

1. melléklet az 5/2017. (IV.25.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 6/2013. (IV.30.) önkormányzati rendelethez

Rózsaszentmártoni Község Községi színtereinek, egyéb közművelődéssel kapcsolatos épületeinek használati szabályzata

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a települési közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2013. (IV.30.) önkormányzati rendeletének mellékleteként a községi színtereinek, egyéb közművelődéssel kapcsolatos épületeinek használati szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73.§-a kimondja, hogy „A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.”. A község községi színtereinek szolgáltatásait, programjait jelen használati szabályzatban foglalt feltételekkel lehet igénybe venni.

I. A községi színterek

1. Fenntartója: Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat

2. A fenntartó székhelye: 3033 Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 1.

3. Községi színterek:

a) Művelődési Ház

3033 Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 1/a.

b) Faluház

3033 Rózsaszentmárton, Apci út 11.

c) Lignitbányászati Emlékház

3033 Rózsaszentmárton, Hunyadi út 1.

4. Működési terület: Rózsaszentmárton Község közigazgatási területe, a települési közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2013. (IV.30.) önkormányzati rendelet alapján

5. Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező községi szintér

6. Alaptevékenység: közművelődési feladat-ellátás

7. Működtető: Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat

II. Egyéb, közművelődéssel kapcsolatba hozható, önkormányzati tulajdonú épületek

1. Fenntartója, működtetője: Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat

2. A fenntartó székhelye: 3033 Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 1.

3. Érintett, önkormányzati tulajdonú épületek:

a) Pince

Rózsaszentmárton 10065/20 Hrsz.

b) Turistaszálló

3033 Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 20.

c) Sportöltöző, sportpálya

Rózsaszentmárton 190 Hrsz.

4. Jogállása: kormányzati funkción működtetett épületek

III. A közösségi színterek, és az egyéb önkormányzati tulajdonú épületek helyiségeinek bérleti díj mentes és díjköteles használata

1. Bérleti díj mentes tevékenységek és szolgáltatások

- a) a fenntartó Önkormányzat és költségvetési szerveinek, intézményeinek, valamint a Móra Ferenc Általános Iskola szervezésében megvalósuló rendezvények; amennyiben ezen pontban meghatározott rendezvénnyel egy időben és ugyanazon a helyszínen más rendezvény is megtartásra kerülne, az Önkormányzat és költségvetési szerveinek, intézményeinek rendezvénye elsőbbséget élvez;
- b) jelen rendelet 1. függelékében meghatározott szervezetek működésének biztosítása a Művelődési Házban (heti vagy havi időbeosztás alapján hetente egy szervezet maximum egyszer a rendszeres használat keretében – máshol nincs lehetőség a rendszeres használat igénybevételére – kivétel: Bányász Nyugdíjas Szakszervezetnek a Lignitbányászati Emlékház a rendszeres használat keretében biztosított; Rózsaszentmártoni Sportegyesületnek külön megállapodás alapján a Sporttelep biztosított a rendszeres használat keretében [rendezvényekre, közgyűlésre nem vonatkozik, arra a rendkívüli használat szabályai vonatkoznak]);
- c) jelen rendelet 1. függelékében meghatározott szervezetek számára egy naptári évben összesen kétszer egy rendezvény ingyenesen szervezhető a Művelődési Házban, a Turistaszállóban, Faluházban, Emlékházban, Pincénél (évi összesen 2 alkalomról van szó, ez a két alkalom a felsorolt helyiségekben vehető igénybe – rendkívüli használat);
- d) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései esetén;
- e) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz;
- f) a mindenki számára nyitva álló, nem belépődíjas kulturális rendezvények;
- g) egyedileg meghatározott helyi közösségi célra, vagy az önkormányzat által is támogatott jótékonyági célra fordítandó bevételű bálók – egyedi képviselő-testület határozat alapján;
- h) a Művelődési Ház vonatkozásában: e szabályzatban meghatározott választási kampány keretében megvalósuló használat.

2. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások

- a) kirakodóvásári tevékenység, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás tevékenysége, szolgáltatása, termékbemutató;
- b) a jelen rendelet 1. függelékben nem szereplő szervezetek rendezvényei;
- c) az 1.1. pontban meghatározott használaton túli tevékenység a jelen rendelet 1. függelékében szereplő szervezetek részéről (heti többszöri használat, az évi két ingyenes rendezvényt meghaladó rendkívüli használat);
- d) nem Rózsaszentmártoni székhelyű szervezetek által szervezett kulturális tevékenységek;

- e) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására;
- f) zenés, táncos rendezvények, amennyiben nem tartoznak az 1. pontban meghatározott kedvezményes körbe;
- g) az 1. pontban kivételként nem szereplő belépődíjas rendezvények;
- h) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi színtér költségvetéséből közvetlen kiadással jár;

A fenti rendezvények bármelyikét rendező szervezet vezetője teljes körű felelősséggel tartozik az igénybe vett épület és helyiségei használatával kapcsolatos valamennyi kérdésben.

IV. A Művelődési Ház használati rendje

A Művelődési Ház jelen rendelet 3. függelékében található házirendjét, és a használati rendet valamennyi használó köteles betartani. Amennyiben bárki súlyosan megsérti ezeket a szabályokat, a Művelődési Házban nem tartózkodhat.

1. A Művelődési Ház saját programjain, és a Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat által a Művelődési Házban szervezett rendezvényeken való részvétel szabályai

A Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat és intézményei, valamint a Móra Ferenc Általános Iskola által a Művelődési Házba szervezett rendezvényeken, valamint a Művelődési Ház saját programjain (pl.: vásárok) bárki, térítésmentesen részt vehet. Amennyiben a résztvevők körét a rendezvény szervezője szűkíti, illetve az adott rendezvényen térítéssel lehet csak részt venni, az a tény a rendezvény meghirdetett feltételei között kerül feltüntetésre (pl. olvasható a plakátokon).

A Művelődési Ház használható helyiségei az adott programhoz igazodnak.

Eszközöket behozni a rendezvényekre csak akkor és olyat lehet, ami a program felhívásában kifejezetten szerepel. Tűzveszélyes vagy nem megfelelő műszaki állapotú eszközt az épületbe behozni tilos. A rendezvény után a behozott eszközök tárolása nem lehetséges a Művelődési Házban.

2. A Művelődési Ház rendszeres használatának szabályai a jelen rendelet 1. függelékében található szervezetek által [a III. 1. b) pontban meghatározott használat]

2.1. Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat a jelen rendelet 1. függelékében meghatározott szervezetek (vagyis a csoport, szervezet tagjai) számára a Művelődési Házban térítésmentesen biztosítja a heti, havi rendszeres összejöveteleik megtartását a tevékenységi körüknek megfelelően. A közösségi színteret ingyenesen használó csoportok hetente 1 alkalommal (amennyiben a Művelődési Ház beosztása lehetővé teszi hetente 2 alkalommal), maximum 2 óra időtartamba használhatják ingyenesen a helyiségeket előzetes, rendszeres időbeosztás alapján. A rendszeres használatra az Önkormányzat az azt igénylő csoporttal, szervezettel szerződést köt.

Amennyiben a jelen rendelet 1. függelékében meghatározott szervezetek tagjain kívül másoknak is meghirdetésre kerül az adott rendszeres használat, az már rendkívüli használatnak minősül.

2.2. A Művelődési Ház használható helyiségei: bejárati előtér, nagyterem, színpad, mosdók, külön bejárattal a Könyvtár melletti alsó helyiség.

2.3. Az Önkormányzat természetbeni juttatásként e rendelet 1. függelékében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek rendszeres használat keretében történő igénybe vételét az alábbiak szerint a Művelődési Házban:

- **Csak nyitvatartási időben, hétköznapokon, legkésőbb 20 óráig tarthatják összejöveteleiket;**
- Ezen csoportok hetente, havonta **meghatározott időbeosztás szerint** vehetik igénybe a helyiségeket;
- **A Művelődési Ház nyitvatartási rendje: hétfő: szünnap; kedd: 16-20 h; szerda: 10-14; 16-20 h; csütörtök: 15-19 h; péntek: 15-20 h; minden második hét szombat: 10-12 h; vasárnap: szünnap.**

2.4. Használható eszközök: Az Önkormányzat eszközt nem biztosít. Az eszközökért való minden felelősség az azt az épületbe behozó személyt terheli. Tűzveszélyes vagy nem megfelelő műszaki állapotú eszközt behozni az épületbe tilos! Az eszközök tárolása nem lehetséges a Művelődési Házban.

Külön átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a Művelődési Ház leltárában található hifi, hangosítás, projektor, vászon használható. Az eszközök használatakor az eszközökért az azt használó szervezetet teljes körű felelősség terheli. Az eszközöket különösen a közművelődési szakember kezelheti. Az eszközöket továbbadni tilos!

2.5. A rendszeres használat után a Művelődési Házban jelen lévő önkormányzati dolgozó leellenőrzi a szervezet által használt helyiségeket, és amennyiben kárt, rongálást, vagy egyéb rendellenességet talál, azonnal értesíti a csoport, szervezet vezetőjét és az Önkormányzatot. A használat során az épületben, helyiségekben keletkezett károkért a használó szervezet teljes körűen felel.

3. A Művelődési Ház rendkívüli használatának szabályai a jelen rendelet 1. függelékében található szervezetek által [a III. 1. c) és III. 2. c) pontokban meghatározott használat]

A jelen rendelet 1. függelékében meghatározott szervezetek számára az Önkormányzat egy naptári évben összesen két ingyenes rendezvény megtartását biztosítja a Művelődési Házban, a Turistaszállóban, Faluházban, Emlékházban, Pincénél. Ez összesen évi 2 alkalmat jelent, annak helyszínétől függetlenül.

A rendkívüli, ingyenes vagy térítéses használatra az Önkormányzat az azt igénylő csoporttal, szervezettel szerződést köt.

3.1. A helyiségek rendszeres használatától eltérő (pl.: bál, vagy egyéb bármilyen rendezvény esete – konferencia, szakmai nap, előadás, gyűlés, stb.) igénybevételének szándékát a Művelődési Ház közművelődési feladatokat ellátó alkalmazottjától legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt írásban kell kérni, aki az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a közművelődési alkalmazott - a Polgármester véleményének kikérésével és figyelembe vételével - dönt.

3.2. A helyiségek rendszeres használatától eltérő, ingyenes igénybevételére ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 24-26.), illetve vasárnaponként nem vehetők igénybe, kivéve az önkormányzat és intézményeinek saját szervezésű rendezvényeit. Ezek a rendezvények másnap reggel 06 óráig tarthatnak. A rendrakásra és a takarításra a következő munkanap van lehetőség. A takarítási napnak a meghatározására a rendkívüli használatra szóló szerződésben kerül sor.

3.3. A Művelődési Ház használható helyiségei: bejárati előtér, nagyterem, színpad, mosdók, külön bejárat a Könyvtár melletti alsó helyiség.

4. A Művelődési Ház választási kampány keretében megvalósuló ingyenes használata [a III. 1. h) pontban meghatározott használat]

4.1. A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, az adott választás évében választásonként egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi szintér helyiségeit kampányrendezvény tartására. Ez a lehetőség egy közös kampányrendezvényt jelent.

4.2. Az országgyűlési képviselőválasztáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek az adott választás évében választásonként egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi szintér helyiségeit kampányrendezvény tartására. Az országgyűlési választás alkalmával pártonként (vagy független indulónként) adott az egy lehetőség.

4.3. Az európai parlamenti választások és az országos népszavazások alkalmával az adott választás, vagy népszavazás évében pártonként egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi szintér helyiségeit kampányrendezvény tartására.

4.4. A választási kampány keretében való használat szándékát a Művelődési Ház közművelődési feladatokat ellátó alkalmazottjától legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt írásban kell kérni, aki az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a közművelődési alkalmazott - a Polgármester véleményének kikérésével és figyelembe vételével - dönt.

4.5. A többszöri igénybevételért, illetve nem a választás évében tartott kampányrendezvényért bérleti díjat kell fizetni.

5. A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok (III.2. pontjában meghatározott használat)

5.1. A Művelődési Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések megkötésére a közművelődési alkalmazott jogosult. A bérleti szerződésekről, valamint a helyiségekben megtartandó és megtartott rendezvényekről e-mailen a Polgármestert előzetesen, és utólag is tájékoztatni kell. A bérletre irányuló igényt minimum 30 nappal korábban kell jelezni a közművelődési alkalmazott felé. A megkötött szerződés egy példányát le kell adni a Rózsaszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalban a megkötését követő 2 munkanapon belül. A közművelődési alkalmazott a bérleti szerződés tartalma szerinti rendezvényért teljes körűen felel az Önkormányzat felé. A közművelődési alkalmazott a rendezvények időtartama alatt csak akkor kell, hogy a Művelődési Házban tartózkodjon, ha ez egybe esik a közösségi szintér nyitva tartási rendjével. Ez a teljes körű felelősségét nem érinti. A megkötött szerződés

tartalmazza a bérlő képviselőjének felelősségét a Művelődési Ház rendeltetésszerű használatáért. A bérbevevő felel a Művelődési Ház tűzvédelmi áramtalanításáért.

5.2. A helyiségek bérbeadása ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 24-26.), illetve vasárnaponként nem lehetséges. Ezek a rendezvények másnap reggel 06 óráig tarthatnak. A rendrakásra és a takarításra a következő munkanap van lehetőség. A takarítási napnak a meghatározására a rendkívüli használatra szóló szerződésben kerül sor.

5.3. A bérleti szerződés tartalma:

- a) megállapodó felek adatai,
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,
- c) szolgáltatást igénybevevők várható száma,
- d) alkoholfogyasztás és ételfogyasztás szabályozása, felelősség meghatározása,
- e) használat díjának valamint a fizetés módjának rögzítése (utalással az Önkormányzat számlaszámára),
- f) a használat időpontjának és pontos időtartamának pontos meghatározása (kezdés és terület visszaadása),
- g) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel,
- h) a Művelődési ház használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése,
- i) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása
- j) a közművelődési alkalmazott teljes körű felelősséggel bír a megkötött szerződéssel kapcsolatos valamennyi kérdéskörben.

5.3. A bérbevevő a Művelődési Házat a bérletre vonatkozóan munkaidőben veszi át. A visszapakolásra, illetve a visszaadásra a rendezvényt követő munkanapon, vagy a bérleti szerződésben meghatározottak szerint kerül sor.

5.4. Amennyiben káresemény történik, annak ellenértékét az Önkormányzat részére a bérbevevő azt köteles megtéríteni. A Művelődési Ház és berendezésének vizsgálatára a visszaadáskor, a rendezvény után kerül sor a közművelődési alkalmazott és a bérbevevő által.

6. A Művelődési Ház közösségi szintér tevékenységi helyein **alkalmazott díjakat** a 2. számú függelék tartalmazza.

7. A Művelődési Ház közösségi szintér **házirendjét** a 3. számú függelék tartalmazza.

V. A Faluház használati rendje

1. Az 1. függelékben meghatározott csoportok évente összesen két alkalommal bált, egyéb összejövetelt (pl.: konferencia, szakmai nap, előadás, gyűlés) tarthatnak ingyenesen a heti összejöveteleiken kívül. Ebbe az évi két alkalomba a Turistaszálló, Faluház, valamint az önkormányzati Pince használata is beleszámít.

1.1. A Faluház heti rendszerességű, ingyenes használatára nincs lehetőség az 1. függelékben meghatározott csoportok számára.

1.2. A Faluház rendszeres használatától eltérő, ingyenes igénybevételére ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap és hétfő, május 1., Pünkösdi vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 24-26.), illetve vasárnaponként nem vehetők igénybe, kivéve az önkormányzat és intézményeinek saját szervezésű rendezvényeit. Ezek a rendezvények az igénybevétel napján 21 óráig tarthatnak. A rendrakásra és a takarításra az igénybevétel napján van lehetőség. A rendkívüli használat tárgyában szerződéskötésre kerül sor.

1.3. Ezen eseményekre az Önkormányzat szükséges számú padot, asztalt biztosít, amely helyszínre való oda és visszaszállítását, összeszerelését, pakolását az adott civil szervezet végzi. Ezt az adott csoport vállalja, és a pakolásnál a tagjai meg is jelennek, ellenkező esetben nem biztosított számukra a szükséges pad, asztal.

1.4. Amennyiben káresemény történik, annak ellenértékét az Önkormányzat részére a használó köteles megtéríteni. A Faluház és berendezésének vizsgálatára a visszaadáskor, a használat után kerül sor a közművelődési alkalmazott és a bérbevevő által.

2. A Faluház szükség szerint, eseti nyitvatartási időben nyitva áll az érdeklődők előtt, helyiségei, udvara egyedi megállapodás alapján használható, az erre vonatkozó döntésre a közművelődési alkalmazott jogosult.

2.1. A Faluház megtekintése az érdeklődő egyéni látogatók számára (1-5 fő, nem szervezett látogatás keretében történő látogatása) ingyenes. A csoportok (6 főtől, vagy ez alatt a létszám alatt szervezett, nem önkormányzati alkalmazott vezetésével történő) számára belépési díj fizetése kötelező: 100 Ft / fő / alkalom összegben.

V. A Lignitbányászati Emlékház használati rendje

1. Az 1. függelékben meghatározott csoportok évente összesen két alkalommal bált, egyéb összejövetelt (pl.: konferencia, szakmai nap, előadás, gyűlés) tarthatnak ingyenesen a heti összejöveteleiken kívül. Ebbe az évi két alkalomba a Turistaszálló, Faluház, valamint az önkormányzati Pince használata is beleszámít.

1.1. A Lignitbányászati Emlékház heti rendszerességű, ingyenes használatára csak a Nyugdíjas Bányász Szakszervezet által van lehetőség.

1.2. A Lignitbányászati Emlékház rendszeres használatától eltérő, ingyenes igénybevételére ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap és hétfő, május 1., Pünkösdi vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 24-26.), illetve vasárnaponként nem vehetők igénybe, kivéve az önkormányzat és intézményeinek saját szervezésű rendezvényeit. Ezek a rendezvények az igénybevétel napján 21 óráig tarthatnak. A rendrakásra és a takarításra az igénybevétel napján van lehetőség. A rendkívüli használat tárgyában szerződéskötésre kerül sor.

1.3. Ezen eseményekre az Önkormányzat szükséges számú padot, asztalt biztosít, amely helyszínre való oda és visszaszállítását, összeszerelését, pakolását az adott civil szervezet végzi. Ezt az adott csoport vállalja, és a pakolásnál a tagjai meg is jelennek, ellenkező esetben nem biztosított számukra a szükséges pad, asztal.

1.4. Amennyiben káresemény történik, annak ellenértékét az Önkormányzat részére a használó köteles megtéríteni. A Lignitbányászati Emlékház és berendezésének vizsgálatára a visszaadáskor, a használat után kerül sor a közművelődési alkalmazott és a bérbevevő által.

2. A Lignitbányászati Emlékház szükség szerint, és minden héten szombaton 14-16 óra között tart nyitva az érdeklődők előtt, helyiségei, udvara egyedi megállapodás alapján használható, az erre vonatkozó döntésre a közművelődési alkalmazott jogosult. A nyitvatartásról a Bányász Nyugdíjas Szakszervezet külön megállapodás alapján gondoskodik.

2.1. A Lignitbányászati Emlékház megtekintése az érdeklődő egyéni látogatók számára (1-5 fő, nem szervezett látogatás keretében történő látogatása) ingyenes. A csoportok (6 főtől, vagy ez alatt a létszám alatt szervezett, nem önkormányzati alkalmazott vezetésével történő) számára belépési díj fizetése kötelező: 100 Ft / fő / alkalom összegben.

VI. A Pince használati rendje

1. Az 1. függelékben meghatározott csoportok évente összesen két alkalommal bált, egyéb összejövetelt (pl.: konferencia, szakmai nap, előadás, gyűlés) tarthatnak ingyenesen a heti összejöveteleiken kívül. Ebbe az évi két alkalomba a Turistaszálló, Emlékház, valamint az önkormányzati Pince használata is beleszámít.

1.1. A Pince működéséről és igénybevétele rendjéről Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló Turistaszálló és Pince működéséről és igénybevétele rendjéről szóló 14/2014. (VIII.29.) önkormányzati rendelete szól.

1.2. A Pince heti rendszerességű, ingyenes használatára az 1. függelékben meghatározott csoportok, szervezetek által nincs lehetőség.

1.3. A Pince rendszeres használatától eltérő, ingyenes igénybevételére ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 24-26.), illetve vasárnaponként nem vehetők igénybe, kivéve az önkormányzat és intézményeinek saját szervezésű rendezvényeit. Ezek a rendezvények az igénybevétel napján 21 óráig tarthatnak. A rendrakásra és a takarításra az igénybevétel napján van lehetőség. A rendkívüli használat tárgyában szerződéskötésre kerül sor.

1.4. Ezen eseményekre az Önkormányzat szükséges számú padot, asztalt biztosít, amely helyszínre való oda és visszaszállítást, összeszerelését, pakolását az adott civil szervezet végzi. Ezt az adott csoport vállalja, és a pakolásnál a tagjai meg is jelennek, ellenkező esetben nem biztosított számukra a szükséges pad, asztal.

1.5. Amennyiben káresemény történik, annak ellenértékét az Önkormányzat részére a használó köteles megtéríteni. A Pince és berendezésének vizsgálatára a visszaadáskor, a használat után kerül sor a közművelődési alkalmazott és a bérbevevő által.

2. A Pince nem tart nyitva az érdeklődők előtt, igénybevételére a vonatkozó helyi rendelet szabályai szerint van lehetőség.

VII. A Turistaszálló használati rendje

1. Az 1. függelékben meghatározott csoportok évente összesen két alkalommal bált, egyéb összejövetelt (pl.: konferencia, szakmai nap, előadás, gyűlés) tarthatnak ingyenesen a heti összejöveteleiken kívül. Ebbe az évi két alkalomba a Turistaszálló, Emlékház, valamint az önkormányzati Pince használata is beleszámít.

1.1. A Turistaszálló működéséről és igénybevétele rendjéről Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló Turistaszálló és Pince működéséről és igénybevétele rendjéről szóló 14/2014. (VIII.29.) önkormányzati rendelete szól.

1.2. A Turistaszálló heti rendszerességű, ingyenes használatára az 1. függelékben meghatározott csoportok, szervezetek által nincs lehetőség.

1.3. A Turistaszálló rendszeres használatától eltérő, ingyenes igénybevételére ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap és hétfő, május 1., Pünkösöd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 24-26.), illetve vasárnaponként nem vehetők igénybe, kivéve az önkormányzat és intézményeinek saját szervezésű rendezvényeit. Ezek a rendezvények az igénybevétel napján 21 óráig tarthatnak. A rendrakásra és a takarításra az igénybevétel napján van lehetőség. A rendkívüli használat tárgyában szerződéskötésre kerül sor.

1.4. Ezen eseményekre az Önkormányzat szükséges számú padot, asztalt biztosít, amely helyszínre való oda és visszaszállítást, összeszerelését, pakolását az adott civil szervezet végzi. Ezt az adott csoport vállalja, és a pakolásnál a tagjai meg is jelennek, ellenkező esetben nem biztosított számukra a szükséges pad, asztal.

1.5. Amennyiben káresemény történik, annak ellenértékét az Önkormányzat részére a használó köteles megtéríteni. A Turistaszálló és berendezésének vizsgálatára a visszaadáskor, a használat után kerül sor a közművelődési alkalmazott és a bérbevevő által.

2. A Turistaszálló nem tart nyitva az érdeklődők előtt, igénybevételére a vonatkozó helyi rendelet szabályai szerint van lehetőség.”