

1. melléklet a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelethez

Átruházott hatáskörök:

1. Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- 1.1 A polgármester átruházott hatásköreit hatósági hatáskörök tekintetében Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2005. (X. 28.) rendelete tartalmazza.
- 1.2 Önkormányzati szolgálati lakás kiutalása.
- 1.3 Dönt az ingatlan-nyilvántartásban Balatonfüzfő város Önkormányzatának hozzájáruló nyilatkozatát igénylő ügyekben, kivéve az önkormányzat tulajdonával való rendelkezést, beleértve a vagyoni értékű jogról való lemondást. (144/2002. (05. 27.) Kt. sz. határozat)
- 1.4 Önkormányzat által bérbe adott lakás értéknövelő beruházására irányuló kérelmek esetében a bérbeszámításról dönt.
- 1.5 Dönt a költségvetési rendeletben meghatározott polgármesteri keret felhasználásáról
- 1.6 Dönt az átmeneti szabad pénzeszközök lekötéséről
- 1.7 Engedélyezi a – a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárig – az önkormányzatot megillető behajthatatlan követelés törlését
- 1.8 A vagyongazdálkodás körébe tartozó önkormányzati követelések behajtása során részletfizetést engedélyez
- 1.9 Dönt a „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj rendszer következő évi fordulójához történő csatlakozásról és kiírja az ösztöndíj elnyerésére vonatkozó pályázatot.
- 1.10 Dönt a Bursa Hungarica pályázati támogatások odaítéléséről
- 1.11 Dönt a lakáscélú helyi támogatások, valamint a szociálisan rászorulóknak támogatásának odaítéléséről
- 1.12 Engedélyezi Balatonfüzfő Város nevének megkülönböztető jelzőként való használatát
- 1.13 Dönt Balatonfüzfő város címere használatának engedélyezéséről
- 1.14 Dönt díszsír hely kijelöléséről
- 1.15 Gondoskodik az ideiglenes elhelyezésről, ha a lakás elemi csapás, vagy más ok következtében megsemmisül, illetőleg az építésügyi hatóság életveszély miatt annak kiürítését rendelte el, és a bérlő (használó) elhelyezéséről maga, vagy a lakással rendelkező szerv nem tud gondoskodni.
- 1.16 Dönt az intézmény használatában lévő nettó 200.000,- Ft-ot meghaladó, de nettó 5.000.000,- Ft-ot meg nem haladó forgalmi értékű ingó vagyon elidegenítéséről
- 1.17 dönt az intézmények használatában lévő ingó vagyon intézmények közötti ingyenes átadásának engedélyezéséről értékhatártól függetlenül
- 1.18 Az önkormányzati tulajdonú ingatlannal kapcsolatos hatósági eljárásban a tulajdonost megillető jogokat gyakorolja
- 1.19 Hatósági eljárásban az önkormányzatot megillető jogorvoslati jogot gyakorolja
- 1.20 Dönt mezőgazdasági rendeltetésű ingatlanok haszonbérbe adásáról, és a haszonbérleti jogviszonnyal kapcsolatos nyilatkozatok megtételéről
- 1.21 Társasház alapításakor az önkormányzat tulajdoni hányadának megfelelően dönt az alapító okirat tartalmáról, a társasház Közgyűlésének hatáskörébe tartozó ügyben az önkormányzatot megillető szavazati jogot gyakorolja
- 1.22 Az önkormányzat javára jelzáloggal, vagy elidegenítési és terhelési tilalommal terhelt ingatlan vonatkozásában a jelzálog, illetve elidegenítési és terhelési tilalom jogosultját megillető jogokat gyakorolja

- 1.23 A bérlő szerződésszegő magatartása esetén a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 24. § (1) bekezdésére alapítottna a lakásbérleti szerződést felmondja.
- 1.24 Kötelezi az ingatlan tulajdonosát a gondoatlan járdaterület tisztán tartására, hótól vagy jégtől való megtisztítására, portalanítására, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolítására, amennyiben az ingatlan tulajdonosa a tisztán tartási kötelezettségének nem tesz eleget.
- 1.25 Dönt nettó 100.000,- Ft értékhatárig – kulturális, művészeti pályázatok, versenyek résztvevői, díjazottjai számára – pénzbeli juttatás vagy ingó vagyontárgy adományozásáról
- 1.26 Dönt a vagyontárgy értékétől függetlenül forgalomképes vagyoni körben használati jog, vezetékjog, szolgálmi jog alapításáról.
- 1.27 Az ÁNTSZ, mint működést engedélyező hatóság megkeresésére véleményezi a Balatonfüzfő közigazgatási területén létesítendő közforgalmi és fiókgyógyszertár tervezett szolgálati rendjét – ideértve a készenlét és ügyelet formáját és időtartamát is.
- 1.28 Elrendeli az engedély nélkül elhelyezett hirdető-berendezés, hirdetmény, információs tábla eltávolítását.
- 1.29 Ünnepi szónokok felkérése
- 1.30 ¹A strandi kereskedelmi, vendéglátóipari és szolgáltató egységek tekintetében, mint bérbeadó engedélyezi a tevékenységi kör módosítását.

2. Pénzügyi, Településfejlesztési és Humán Bizottságra átruházott hatáskörök

- 2.1 Az önkormányzati intézményeken belüli költségvetési előirányzatok belső átcsoportosításáról dönt.
- 2.2 Jóváhagyja az önállóan működő és gazdálkodó, illetve az önállóan működő költségvetési szerv közötti megállapodást, amely a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjét rögzítik.
- 2.3 Dönt előirányzat átcsoportosításról 2.000.000,- Ft értékhatárig.
- 2.4 Dönt a kizárólagosan önkormányzati tulajdonú gazdasági vagy közhasznú társaság vonatkozásában a könyvvizsgáló személyéről.
- 2.5 Önkormányzat által bérbe adott nem lakáscélú helyiségek értéknövelő beruházására irányuló kérelmek esetében a bérbeszámításról dönt.
- 2.6 A költségvetési rendeletben a bizottság rendelkezésére bocsátott összeg feladatkörében történő felhasználásáról dönt.
- 2.7 Jóváhagyja a temetők belső kialakítását, a parcellák felhasználási módját
- 2.8 A közút kezelőjének jogkörében eljárva elrendelheti a közút melletti ingatlanon, annak rendeltetésszerű használatát lényegesen nem akadályozó módon műtárgy elhelyezését.
- 2.9 Elfogadja a fakivágások és fapótlások tárgyában készítendő szakmai programot, dönt a szakmai program alapján elvégzett munkáról szóló beszámoló elfogadásáról.
- 2.10 Településrendezési eszköz, így a településfejlesztési koncepció, a településszerkezeti terv, a helyi építési szabályzat és szabályozási terv kidolgozása előtt meghatározza a rendezés alá vont területet, és kinyilvánítja a rendezés általános célját, és várható hatását.
- 2.11 Dönt a közút forgalmi rendjének kialakításáról
- 2.12 Jóváhagyja a helyi autóbusz közlekedés menetrendjét.
- 2.13 Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott közművelődési intézmény szervezeti és működési szabályzatát,
- 2.16. Ellátja a közművelődési intézmény vezetői megbízására irányuló pályázati kiírásával, a pályázati felhívás tartalmának meghatározásával kapcsolatos feladatokat
- 2.17. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott közoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét

¹ Kiegészítette a 22/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendelet

- 2.18Jóváhagyja a szakértők véleményének kikérése után az önkormányzat által fenntartott nevelési intézmény nevelési programját
- 2.19Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott nevelési intézmény intézményi-, minőségirányítási programját, a szakértők véleményének kikérése után
- 2.20Ellenőrzi a törvényesség biztosítása keretében a házirend, valamint – a kollektív szerződés és a közalkalmazotti szabályzat kivételével – a más belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását, a szabályzatokban foglaltak jogszerűségét, a működés és döntéshozatal jogszerűségét. Az ellenőrzés eredményeképpen felhívhatja a nevelési intézmény vezetőjét a jogsértő döntés orvoslására. Ha a felhívás nem vezet eredményre, a jogsértő döntést megsemmisíti és az intézményvezetőt új döntésre, illetve az elmulasztott intézkedés meghozatalára utasítja. Ezeket a rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásának megtagadása esetén is alkalmazni kell
- 2.21A nevelési intézmény szakmai ellenőrzésének eredményeképpen, ha intézkedésre nem jogosult, határidő kitűzése mellett felhívja az intézményvezetőt, hogy a szükséges intézkedést tegye meg.
- 2.22 Meghatározza az óvoda nyitvatartási rendjét
- 2.24 Meghatározza és a helyben szokásos módon közzéteszi a beiratkozási időszakot,
- 2.25 Bizottságot szervez, ha az óvodába jelentkezők száma meghaladta a felvehető gyermekek számát,
- 2.26 Egyetértésével a nevelési intézmény vezetője rendkívüli szünetet rendelhet el.
- 2.27 A képviselők vagy nyilatkozataival kapcsolatos nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat ellátja

2. melléklet a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelethez

Pénzügyi, Településfejlesztési és Humán Bizottság, valamint a Tanácsnokok feladatairól

I. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Humán Bizottság feladatai

1. Valamennyi képviselő-testületi feladat és hatáskör gyakorlása tekintetében megilleti a véleményezési és javaslattételi jog.
2. Előkészíti a testületi döntéseket, szervezi és ellenőrzi a képviselő-testület határozatainak, rendeleteinek végrehajtását, javaslatot tesz az önkormányzati rendeletek előkészítésére, véleményezi a rendelet-tervezeteket
3. Munkakapcsolatot tart fenn a jegyzővel.
4. Dönt a bizottsági tag bizottsági döntéshozatalból való kizárásáról
5. Kezdeményezheti a Polgármester, Jegyző intézkedését, ha a Hivatal tevékenységében a Képviselő-testület álláspontjától, céljától való eltérést, önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli
6. Javaslatot tesz a polgármester illetményére
7. Véleményezi az Önkormányzat éves költségvetési koncepcióját, az önkormányzat éves költségvetési rendeletét, annak évközi módosításait, az önkormányzat éves gazdálkodásáról szóló beszámolót, az önkormányzat hitelfelvételére vonatkozó előterjesztést, az önkormányzat fizetőképességének rendezésére, az adósságrendezési eljárás kezdeményezésére, önkormányzati biztos kirendelésére vonatkozó előterjesztést.
8. Véleményezi az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás célkitűzéseinek kidolgozására, az önkormányzati vagyonnal való rendelkezésre vonatkozó előterjesztést, figyelemmel kíséri a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
9. Véleményt nyilvánít, javaslatot tesz önkormányzati társulás létrehozására, társuláshoz, érdekképviselőhöz való csatlakozásra
10. Véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az önkormányzat intézményrendszerének meghatározására.

II. ²

² Hatályon kívül helyezte a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet