

AZ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETALKOTÁS RÉSZLETES ELŐKÉSZÍTÉSI, ELJÁRÁSI RENDJE, SZERKESZTÉSI KÖVETELMÉNYEI

1. A képviselőtestület önkormányzati rendeletet alkothat:
 - 1.1. törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá
 - 1.2. törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására.
2. Az önkormányzat a megszűnt tanács jogutódja, a hatályos rendeleteket a 11. melléklet sorolja fel.
3. A hatályos önkormányzati rendeleteket rendszeresen felül kell vizsgálni.
 - 3.1. A felülvizsgálatot a jegyző – az Ügyrendi Bizottság, vagy a rendelet tárgya szerint illetékes bizottság bevonásával – végzi.
4. Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:
 - 4.1. a települési képviselő,
 - 4.2. a képviselőtestület bizottsága,
 - 4.3. a polgármester
 - 4.4. az alpolgármester,
 - 4.5. a jegyző,
5. A kezdeményezést a polgármesterhez lehet benyújtani.
 - 5.1. A polgármester – általában a polgármesteri hivatal és a tárgy szerint illetékes bizottság bevonásával – a kezdeményezést megvizsgálja, majd a javaslatot a képviselőtestületnek nyújtja be.
6. A képviselőtestület állást foglalhat a rendelet tervezetének előkészítéséről, főbb elveiről.
 - 6.1. Meghatározhatja az előkészítés menetét, az egyeztetés és a vitafórumok rendjét.
 - 6.2. Az előkészítéssel megbízhatja valamely bizottságát, vagy az előkészítésre külön bizottságot hoz létre.
7. Kétfordulós tárgyalási mód szerint kell előkészíteni a közmeghallgatást is igénylő napirendeket. (SZMSZ 24. §)
8. A szakmai előkészítés minden esetben a jegyző feladata.
9. Az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről:
 - 9.1. Kunhegyes Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a nyilvános működés erősítése, a helyi lakosok bevonása és a társadalmi bizalom szintjének erősítése érdekében biztosítja a rendlettervezetek társadalmi véleményezését
 - 9.2. A rendelet-tervezetek társadalmi véleményezésének formái:
 - 9.2.1. az Önkormányzat hivatalos honlapján (továbbiakban: honlap) megadott elérhetőségen keresztül történő véleményezés (a továbbiakban: online társadalmi véleményezés) és
 - 9.2.2. az előterjesztő által bevont személyek, szervezetek által történő véleményezés (továbbiakban: társadalmi vita)

- 9.2.3. az önkormányzati rendeletalkotás előkészítésével kapcsolatos társadalmi egyeztetés lefolytatása érdekében a rendelet-tervezet a 9.2.4. pontban meghatározott kivétellel – az Önkormányzat honlapján elektronikusan, valamint a Polgármesteri Hivatal fali hirdetőtábláján papír alapú dokumentumban közzéteszi a tervezet képviselő-testület által történő tárgyalását megelőző 11. napon 16.00 óráig
- 9.2.4. Nem kell társadalmi véleményezésre bocsátani:
- 9.2.4.1. az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletek tervezeteit,
 - 9.2.4.2. az Önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló rendeletek tervezeteit
 - 9.2.4.3. az Önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletek tervezeteit,
 - 9.2.4.4. a helyi adóról szóló rendeletek tervezeteit
 - 9.2.4.5. a költségvetés végrehajtásáról szóló rendeletek tervezeteit,
 - 9.2.4.6. a köztisztviselők közszolgálati jogviszonyával kapcsolatos kérdésekről szóló rendeletek tervezeteit,
 - 9.2.4.7. a rendelet-tervezetet, ha annak sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik
 - 9.2.4.8. az önkormányzati rendeletet módosító rendelet-tervezetet, ha az csak magasabb szintű jogszabály módosítása miatt szükséges rendelkezéseket tartalmaz,
 - 9.2.4.9. kiemelkedő közérdek az olyan körülmény, melynek bekövetkezés esetén az önkormányzatot jelentős anyagi hátrány érne
10. Az online társadalmi véleményezés céljából közzétett rendelet-tervezetről a honlapon megadott elektronikus levélcímen keresztül bárki véleményt nyilváníthat, véleményüket, észrevételüket a képviselőtestületi ülést megelőző 6. nap 24.00 óráig névvel és címmel ellátva küldhetik meg elektronikusan, papír alapú dokumentumban a rendelet-tervezettel kapcsolatos véleményt, észrevételt a képviselőtestületi ülést megelőző 5. nap 12.00 óráig lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal titkárságán.
11. A beérkezett véleményeket a rendelet hatálybalépését követően 1 évig meg kell őrizni.
12. A beérkezett véleményekről – a sértő, névtelen, és a tárgykörhöz nem tartozó vélemények kizárásával – a jegyző összegzést készít, mely tartalmazza a figyelembe vett észrevételeket, illetve a vélemény figyelmen kívül hagyásának indokait. A társadalmi véleményezés során beérkezett javaslatokat és észrevételeket összefoglalva az előterjesztő ismerteti a bizottsági üléseken és a képviselőtestületi ülésen. A rendelet-tervezethez érkező szövegszerű javaslatokat, melyek megfelelnek a módosító indítvány formai és tartalmi kritériumainak, és azt legalább egy bizottság elfogadásra javasolja, módosító indítványként kell kezelni a rendelet-tervezet tárgyalása során.
13. A rendelet-tervezet honlapon történő közzététele során fel kell hívni a figyelmet arra, hogy a vélemény, észrevétel benyújtását a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény szerint az adatkezeléshez történő hozzájárulásnak kell tekinteni.
14. A beérkezett vélemények tekintetében az előterjesztőt egyedi válaszadási kötelezettség nem terheli.

15. A társadalmi vitára bocsátás keretében:

15.1. az előterjesztő meghatározza, hogy választása szerint mely civil és szakmai szervezetekkel, a városban élő jeles szakemberekkel, közéleti személyekkel, díszpolgárokkal javasolja a téma egyeztetését, valamint azt, hogy javasolja-e lakossági fórum tartását,

15.2. a 15.1. pontban meghatározott személyeknek, szervezeteknek a rendelet-tervezetet úgy kell megküldeni, hogy a véleményezőknak legalább 5 nap álljon rendelkezésre álláspontjuk kialakítására.

16. A képviselőtestület ülésén az önkormányzati rendelet-tervezet előkészítője az önkormányzati rendelet-tervezet ismertetése, indoklása során kitér a főbb jellemzőkre, kiemelve azokat a lényeges kérdéseket, ahol alternatív javaslat kerül a tervezetbe, kitérve a rendelet-tervezetbe foglalt egyes szabályozások melletti és ellene szóló érvekre, az a társadalmi vita során felvetett, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról az előterjesztő tájékoztatja a képviselőtestületet.

17. Az önkormányzati rendelet kötelező szabályaihoz kapcsolódjanak jogkövetkezmények, melyek ösztönöznek az előírások követelésére.

17.1. Ennek érdekében az önkormányzati rendelet:

17.1.1. jogot, előnyt vagy hátrányt állapít meg, illetőleg

17.1.2. az előírást be nem tartókat joghátránnyal sújtja

17.1.3. megvonja a rendeletben biztosított jogot, vagy

17.1.4. pénzbírság kiszabását helyezi kilátásba

18. A képviselőtestület az önkormányzati rendeletet minősített többséggel alkotja meg.

19. Az önkormányzati rendelet megalkotását követően a hiteles szöveg szerkesztéséről a jegyző gondoskodik. A rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

20. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik. A kihirdetés a helyi önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának 23. §-a alapján történik.

21. A rendelet jelölése

Kunhegyes Város Önkormányzata Képviselőtestületének szöveg, a rendelet sorszáma [arab szám 1-től kezdődően, a kihirdetés ideje szerint folyamatosan növekvő sorrendben] / év [arab számmal] zárójelben (hónap római számmal, kihirdetés napja arab számmal) önkormányzati [kifejezés], rendelete [kifejezés] tárgy, tartalom rövid megjelölése [az önkormányzat más önkormányzati rendeletétől elhatárolódjon] utolsó szavához a „ról”, „ről” rag kapcsolása. (Pl.: Kunhegyes Város Önkormányzata Képviselőtestületének 1/2011.(I.17.) önkormányzati rendelete az önkormányzat intézményeiben biztosított gyermekélelmezés térítési díjairól).

22. Az önkormányzati rendelet formai követelményei:

22.1. A jogszabály címét röviden kell megjelölni.

22.2. Az önkormányzati rendelet részekre, fejezetekre, valamint címekre tagolódik.

22.3. Az önkormányzati rendelet szakaszait egytől kezdődően folyamatosan kell számozni.

22.4. A szakasz – ha annak terjedelme, illetőleg a benne foglaltak jellege azt szükségessé teszi – bekezdésekre, pontokra, alpontokra tagolódik.

22.5. A módosításról vagy hatályon kívül helyezésről szóló jogszabály megjelölésében fel kell tüntetni a módosított vagy hatályon kívül helyezett jogszabály megjelölését is.

23. Az önkormányzati rendelet tartalmi követelményei:

23.1. Általános követelmények

23.1.1. Eltérő rendelkezés hiányában az önkormányzati rendeletet egyes szám harmadik személyben kell megfogalmazni.

23.1.2. Az önkormányzati rendeletből ki kell tűnnie annak, hogy a jogalkalmazó mely jogszabályi rendelkezés alapján jár el.

23.1.3. A rendelkezések megszővegezése a szabályozás tárgyának megfelelő logikai sorrendben történik.

23.1.4. Az önkormányzati rendelet szövege egyértelmű, közérthető és nyelvtanilag helyes legyen

23.1.5. Közismert idegen szó vagy kifejezés használata akkor megengedett, ha helyette nincs magyar megfelelő

23.2. A bevezető rész

23.2.1. Az önkormányzati rendelet bevezetővel és bevezető nélkül is alkotható

23.2.2. Bevezető alkalmazása akkor indokolt, ha a rendelet széles címzetti kört érint, és a tervezet mellé nem készül indokolás. Amennyiben a rendelet megalkotására felhatalmazás alapján kerül sor, úgy ennek a tényét a jogszabály bevezetőjében mindig fel kell tüntetni, pontosan a felhatalmazást tartalmazó jogszabályi rendelkezést

23.2.3. Az önkormányzati rendelet bevezetőjében meg kell határozni a rendelet személyi és tárgyi hatályát.

23.2.4. A szak kifejezések a bevezetőben vagy a záró rendelkezések előtt kell értelmezni.

23.3. A rendelkező rész

23.3.1. Az anyagi jogi szabályok megelőzik az eljárási szabályokat.

23.3.2. A különös szabály megelőzi az általános szabályt.

23.3.3. Új szerv létesítése esetén először a szervezetet, majd a feladat- és hatáskört, végül az eljárást indokolt szabályozni.

23.3.4. Példát csak akkor tartalmazhat a jogszabályi rendelkezés, ha a szabályozás tartalma más módon nem tehető érthetővé.

23.3.5. A kivételeket tételesen és egyértelműen kell meghatározni. Kivétel kivételéről nem szólhat szabályozás.

23.3.6. Felhatalmazás esetén az alapul szolgáló jogszabályi hivatkozással pontosan meg kell jelölni, hogy a felhatalmazás mire terjed ki.

23.3.7. Különös méltánylást érdemlő esetben a döntés alapulhat mérlegelésen. Ebben az esetben a mérlegelési jogkört teljes körűen szabályozni kell.

23.3.8. A konkrét szabályozáshoz fűződő jogkövetkezményt egyértelműen meg kell határozni.

23.3.9. Központi jogszabály szővegezése az eredeti szakasz számával, szerkesztésében elkülönítetten, a helyi szabályozás folyamatos számozását nem érintve jelenik meg a helyi rendeletben.

23.3.10. Az önkormányzati rendelet módosítása meghatározott szővegrészeket érint.

23.3.11. Egy önkormányzati rendelet több, azonos tárgykörbe tartozó önkormányzati rendelet egyidejűleg is módosíthat.

- 23.3.12. Ha az önkormányzati rendelet jelentős részét vagy a szabályozás szempontjából alapvető jellegű rendelkezéseit kell megváltoztatni, akkor új jogszabályt kell alkotni, ennek hiányában pedig az önkormányzati rendeletet egységes szerkezetbe kell foglalni.
- 23.3.13. A hatáskörrel rendelkező szerven belüli munkamegosztás nem lehet tárgya a helyi rendeletnek. Ugyancsak nem tárgya a rendeletnek a szolgáltató és az önkormányzat közötti jogviszony.
- 23.3.14. Jogszabály a kihirdetését megelőző időre nem állapíthat meg kötelezettséget, és nem nyilváníthat valamely magatartást jogellenessé.
- 23.4. A melléklet
- 23.4.1. Mellékletben kap helyet az önkormányzati rendelet rendelkező részében jellege, terjedelme vagy más tartalmi, formai okból el nem helyezhető, a rendelet végrehajtása szempontjából szükséges dokumentáció. A mellékletet az önkormányzati rendelet szövegével együtt kell közzétenni. A melléklet módosítására csak rendeletmódosítással kerülhet sor.
- 23.5. A függelék
- 23.5.1. A függelékbe felvett dokumentum rendeletmódosítási eljárás nélkül, szükség szerint módosítható, illetve cserélhető.
- 23.6. A záró rendelkezésnek tartalmaznia kell:
- 23.6.1. a hatálybalépés időpontját,
- 23.6.2. az átmeneti szabályokat,
- 23.6.3. a korábbi helyi rendeletek hatályon kívül helyezésére és módosítására vonatkozó szabályokat.
- 23.6.4. A hatálybalépés időpontját a hatálybalépés érvének, hónapjának és napjának a megjelölésével, vagy annak kimondásával kell meghatározni, hogy a jogszabály a kihirdetése napján, vagy az azt követő hányadik napon lép hatályba. Egyes rendelkezések hatálybaléptetésére ettől eltérő időpont is megállapítható.
- 23.6.5. A címzettek széles körét érintő önkormányzati rendelet a kihirdetését követő későbbi időpontban lép hatályba. Ilyen esetben ügyelni kell arra, hogy a kihirdetés és a hatálybalépés között hosszabb idő legyen biztosítva.
- 23.6.6. Az új jogszabályi rendelkezés a záró rendelkezések között átmeneti rendelkezéseket tartalmaz.
- 23.6.7. A hatályukat vesztő önkormányzati rendeleteket tételesen kell felsorolni.