

BAJA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAIRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK, AZ ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

1. A Kulturális, Köznevelési és Ifjúsági Bizottság (a továbbiakban: KKIB) feladat- és hatáskörei:

1.1. A KKIB átruházott hatáskörben döntést hoz

- 1.1.1. önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a közművelődési célú pályázatok kiírásáról, elbírálásáról, a pályázatokkal kapcsolatos szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról,
- 1.1.2. önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a bajai szintársulatok közművelődési pályázatainak kiírásáról, elbírálásáról, a pályázatokkal kapcsolatos szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról,
- 1.1.3. önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a műteremlakás céljára történő bérbeadás pályázati eljárása eredménytelenné nyilvánításáról, műteremlakás bérlőjének kijelöléséről, a lakásbérleti szerződés lejártát megelőzően a lakásbérleti jogviszony meghosszabbításáról, a lakásbérleti jogviszony megszüntetéséről,
- 1.1.4. a közművelődési és a közgyűjteményi ágazatban működő önkormányzati fenntartású intézmény szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának, házirendjének, valamint a könyvtárhasználati szabályzat jóváhagyásáról,
- 1.1.5. a nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján köznevelési intézmény intézményi tanácsába a képviselő-testület által delegált személy beszámolójának elfogadásáról,
- 1.1.6. az „Év Diákja – Baja” kitüntető díj odaítéléséről, adományozásáról,
- 1.1.7. önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint az ifjúsági célú pályázatok kiírásáról, elbírálásáról, a pályázatokkal kapcsolatos szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról,
- 1.1.8. az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmény szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének, minőségirányítási programjának, valamint a köznevelési intézmény nevelési programjának, jogszabályban meghatározott esetben munkatervének, beszámolójának jóváhagyásáról,
- 1.1.9. a Bajai Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázatainak kiírásáról, a pályázati eljárásokat lefolytatja és a benyújtott pályázatokat elbírálja,
- 1.1.10. a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatok elbírálásáról,
- 1.1.11. ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, gazdasági társaságok részére nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás felhasználásáról készített szakmai beszámoló elfogadásáról, ha a támogatás, célja alapján a KKIB feladat- és hatáskörét érinti.

1.2. A KKIB véleményezi

- 1.2.1. az önkormányzati közművelődési-közgyűjteményi intézmények vezetői által készített beszámolókat,
- 1.2.2. műalkotás, egyéb alkotás nyilvános helyen történő elhelyezésével, áthelyezésével, eltávolításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztést,
- 1.2.3. valamennyi, a képviselő-testület által tárgyalandó, a KKIB feladat- és hatáskörét érintő köznevelési, kulturális, ifjúsági, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tárgyú előterjesztést.

1.3. A KKIB

- 1.3.1. javaslatot tesz a képviselő-testületnek önkormányzati rendeletben meghatározott szervezettel közművelődési megállapodás megkötésére,
- 1.3.2. önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint javaslatot tesz a képviselő-testületnek az önkormányzati fenntartású közművelődési intézmény, önkormányzati tulajdonban álló közművelődési feladatot ellátó gazdasági társaság éves közművelődési munkatervének elfogadására,
- 1.3.3. javaslatot tehet a képviselő-testületnek városi kitüntető cím, kitüntető díj adományozására vagy visszavonására,
- 1.3.4. a költségvetési szervnél lévő vagyon elvonására a képviselő-testületnek javaslatot tehet, amennyiben az a költségvetési szerv alapító okiratban foglalt feladat ellátásához sürgősen,
- 1.3.5. támogatja a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolását, a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységét, a lakosság életmódjának, életkörülményeinek javítását szolgáló köznevelési, kulturális és ifjúsági célok megvalósítását,

- 1.3.6. segíti a művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatását, a művészeti értékek létrehozását és megőrzését,
- 1.3.7. javaslatot tehet a képviselő-testületnek a bajai turizmus, ezen belül különösen a kulturális turizmus vonzerejének növelését elősegítő intézkedések megtételére,
- 1.3.8. javaslatot tehet a képviselő-testületnek műalkotás, egyéb alkotás nyilvános helyen történő elhelyezésével, áthelyezésével, eltávolításával kapcsolatban,
- 1.3.9. fokozott figyelmet fordít a fiatalok kriminalizálódásának megelőzésére, e tárgykörben kapcsolatot tart az állami vagy más intézményfenntartókkal és egyéb szervekkel, valamint Baja Város Kábítószerügyi Egyeztető Fórumával,
- 1.3.10. fenntartótól függetlenül rendszeresen kapcsolatot tart a városban működő kulturális, közművelődési feladatokat ellátó szervezetekkel, valamint ifjúsági és diákszervezetekkel, a Városi Diáksport Bizottsággal, javaslatot tesz az e szervezetekkel történő formális és informális együttműködésre, közös programok kidolgozására és megvalósítására,
- 1.3.11. figyelemmel kíséri és támogatja a városban megrendezésre kerülő ifjúsági és diákrendezvényeket,
- 1.3.12. javaslatot tesz, vizsgálatot indít, tájékozódik minden olyan ügyben, amelynek ellátásával a képviselő-testület megbízza,
- 1.3.13. évente, valamint a ciklus utolsó képviselő-testületi ülésén beszámol tevékenységéről a képviselő-testületnek.

2. A Szociális, Egészségvédelmi és Sport Bizottság (a továbbiakban: SZESB) feladat- és hatáskörei:

- 2.1. A SZESB átruházott hatáskörben döntést hoz
 - 2.1.1. önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a szociális célú, valamint a karitatív szervezetek támogatására biztosított pályázatok kiírásáról, elbírálásáról, a pályázatokkal kapcsolatos szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról,
 - 2.1.2. önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint az 1999. évi rendkívüli esőzés és vihar miatt, valamint az 1999. november 22. és 2000. május 23. közötti ár- és belvíz miatt károsultak részére juttatott, visszatérítendő támogatás futamidejének megváltoztatásáról,
 - 2.1.3. az önkormányzati fenntartású, szociális, egészségügyi, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának jóváhagyásáról,
 - 2.1.4. ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, önkormányzati költségvetési támogatás felhasználásáról készített szakmai beszámoló elfogadásáról, ha a támogatás, célja alapján a SZESB feladat- és hatáskörét érinti.
- 2.2. A SZESB véleményezi
 - 2.2.1. az önkormányzati szociális bérlakások tárgyévét követő év január 1. napjától hatályos bérleti díjának megállapítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét,
 - 2.2.2. annak elfogadása, módosítása előtt az önkormányzat szociális szolgáltatástervezési koncepcióját és esélyegyenlőségi programját,
 - 2.2.3. valamennyi, a képviselő-testület által tárgyalandó, a SZESB feladat- és hatáskörét érintő egészségügyi, szociális, karitatív, gyermekjóléti és gyermekvédelmi, sport, egészséges életmód elősegítésére irányuló tárgyú előterjesztést.
 - 2.2.4. az önkormányzati tulajdonban álló sportlétesítmények ellenőrzése során feltárt problémák megoldására javasolt, megtenni kívánt intézkedéseket,
 - 2.2.5. az önkormányzati fenntartású és működtetésű köznevelési intézmények sporttevékenységei létesítményi, tárgyi és személyi feltételei kialakítását és fejlesztését érintő intézkedéseket.
- 2.3. A SZESB
 - 2.3.1. a költségvetési szervnél lévő vagyon elvonására a képviselő-testületnek javaslatot tehet, amennyiben az a költségvetési szerv alapító okiratban foglalt feladat ellátásához sürgős,
 - 2.3.2. javaslatot tesz az önkormányzat által biztosított egészségügyi, szociális, karitatív, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások fejlesztésére,
 - 2.3.3. rendszeresen kapcsolatot tart a Városi Diáksport Bizottsággal, működését figyelemmel kíséri és támogatja,
 - 2.3.4. figyelemmel kíséri és támogatja a városban megrendezésre kerülő sportrendezvényeket,
 - 2.3.5. közreműködik az önkormányzati tulajdonban álló sportlétesítmények üzemeltetésének ellenőrzésében, és segíti a feltárt problémák megoldását,
 - 2.3.6. közreműködik az önkormányzati fenntartású és működtetésű köznevelési intézmények sporttevékenységei létesítményi, tárgyi és személyi feltételei kialakításában és fejlesztésében,
 - 2.3.7. felügyeli és véleményezi a diák- és szabadidősport egyesületek rendezvénytámogatását célzó pályázatokat támogató előirányzat felhasználását,

- 2.3.8. rendszeresen és folyamatosan kapcsolatot tart a sportot, a bajai sportegyesületeket támogató vagy potenciálisan támogatni képes gazdasági és egyéb szervezetekkel,
- 2.3.9. javaslatot tesz a testnevelés, a diáksport, szabadidősport, a verseny- és élsport, a természetjárás, valamint a turizmus, továbbá az ifjúság önszerveződő közösségei működése feltételeinek biztosítására, javítására, támogatására és fejlesztésére,
- 2.3.10. javaslatot tehet a képviselő-testületnek városi kitüntető cím, kitüntető díj adományozására vagy visszavonására,
- 2.3.11. a költségvetési szervnél lévő vagyon elvonására a képviselő-testületnek javaslatot tehet, amennyiben az a költségvetési szerv alapító okiratban foglalt feladat ellátásához sürgősen szükséges,
- 2.3.12. ellenőrzi a 2.2.4-2.2.5. pontban foglalt intézkedések végrehajtását, továbbá utóellenőrzés keretében azt, hogy a 2.2.4-2.2.5. pontban foglalt intézkedések a kívánt hatást elérték-e, és ellenőrzése eredményéről, további intézkedések megtételére vonatkozó esetleges javaslatairól tájékoztatja az intézkedést megtett személyt,
- 2.3.13. javaslatot tehet a képviselő-testületnek műalkotás, egyéb alkotás nyilvános helyen történő elhelyezésével, áthelyezésével, eltávolításával kapcsolatban.
- 2.3.14. javaslatot tesz, vizsgálatot indít, tájékozódik minden olyan ügyben, amelynek ellátásával a képviselő-testület megbízza,
- 2.3.15. évente, valamint a ciklus utolsó képviselő-testületi ülésén beszámol tevékenységéről a képviselő-testületnek.

3. A Pénzügyi, Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság (a továbbiakban: PVVB) feladat- és hatáskörei:

3.1. A PVVB átruházott hatáskörben döntést hoz

- 3.1.1. a korlátozottan forgalomképes vagyonelem – tulajdonjog változással nem járó – hasznosításáról, nettó 1 millió forintot meghaladó, de nettó 5 millió forintot meg nem haladó éves hasznosítási ellenértékgig,
- 3.1.2. az üzleti vagyonelem megszerzéséről, elidegenítéséről és hasznosításáról, továbbá az elővásárlási, vételi és visszavásárlási jogról történő lemondásról vagy ezek érvényesítéséről, valamint az üzleti vagyonelemre vonatkozó pályázati eljárás kiírásáról és annak eredményéről, amennyiben az üzleti vagyon értéke a nettó 15 millió forintot meghaladja, de a nettó 30 millió forintot nem haladja meg,
- 3.1.3. a vagyonelem leselejtezéséről, amennyiben annak nyilvántartási értéke a nettó 15 millió forint bekerülési értéket meghaladja, de nettó 30 millió forintot nem haladja meg,
- 3.1.4. a leselejtezett vagyonelem általa meghatározott személy vagy szervezet részére történő ingyenes átruházásáról, amennyiben annak eredeti bekerülési értéke a nettó 15 millió Ft-ot meghaladja, de a nettó 30 millió forintot nem haladja meg,
- 3.1.5. az önkormányzat vagy önkormányzati költségvetési szerv javára szóló, tulajdonszerzéssel járó ingyenes vagy kedvezményes felajánlás esetén a felajánlás elfogadásáról, amennyiben a felajánlott vagyon forgalmi értéke a nettó 15 millió Ft-ot meghaladja, de a nettó 30 millió forintot nem haladja meg,
- 3.1.6. a behajthatatlannak nem minősülő követelés egy részéről jogosult lemondani, ha a teljes követelés behajtására irányuló eljárás nyilvánvalóan nem vezet eredményre, de a követelésről részleges lemondás várhatóan a fennmaradó követelés behajtásának eredményességéhez vezethet, amennyiben a lemondással érintett követelésrész összege a nettó 1 millió forintot meghaladja, de a nettó 5 millió forintot nem haladja meg,
- 3.1.7. a pályázati ellenérték összegének csökkentéséről az azonos feltételekkel kiírt - másodszor is eredménytelen – pályázati eljárás esetén, amennyiben az üzleti vagyon értéke a nettó 15 millió forintot meghaladja, de a nettó 30 millió forintot nem haladja meg,
- 3.1.8. ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, gazdasági társaságok részére nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás felhasználásáról készített szakmai beszámoló elfogadásáról, ha a támogatás, célja alapján a PVVB feladat- és hatáskörét érinti,
- 3.1.9. ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a gazdasági társaságok részére nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás felhasználásáról készített pénzügyi beszámoló elfogadásáról,
- 3.1.10. a támogatás felhasználásáról készített szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról, amennyiben pályázat lefolytatása nélküli egyedi támogatás elbírálása jogszabály alapján a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik, vagy a képviselő-testület hatáskörét nem ruházta át,
- 3.1.11. tárgyév november 30. napjáig a helyiségeknek a következő naptári év január 1. napjától hatályos bérleti díjának mértékéről,
- 3.1.12. az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a járdák építésének és felújításának támogatásával kapcsolatos kérelmek elbírálásáról,

3.1.13. a helyi közutak közútkezelői és ezekhez kapcsolódó felügyeleti ügyeiben, amennyiben azok nem tartoznak más szerv hatáskörébe, így különösen – ha jogszabály másként nem rendelkezik – kialakítja a közút forgalmi rendjét, továbbá a forgalmi körülmények, vagy baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább ötévente a forgalmi rendet felülvizsgálja, szükség esetén módosítja,

3.2. A PVVB véleményezi

- 3.2.1. az önkormányzati szociális bérlakásokat ide nem értve az önkormányzati bérlakások tárgyát követő év január 1. napjától hatályos bérleti díjának megállapítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét,
- 3.2.2. a várost érintő fejlesztési projektek megvalósításáról szóló előterjesztéseket, az önkormányzati beruházásokat előkészítő terveket, döntéseket, pályázati kiírásokat, a területfejlesztési és központi alapokra benyújtandó pályázatokat,
- 3.2.3. a város fejlődését elősegítő gazdasági társaságok és egyéb szervezetek támogatási és együttműködési formáinak kialakítását,
- 3.2.4. a város infrastrukturális ellátását biztosító szolgáltató szervezetek fejlesztési programjait, terveit,
- 3.2.5. a földrendező és földkiadó bizottságnak az árverésre kijelölt táblákból kialakítandó kisebb földrészletek megközelítéséhez szükséges úthálózat kialakítására, területek felosztására, utak kitervezésére és helyszíni kitűzésére tett javaslatát,
- 3.2.6. vagyon, vagyonrész vállalkozásba történő bevitelére vonatkozó döntés tervezetét, előterjesztést,
- 3.2.7. az önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenysége gyakorlásának koncesszió útján történő átengedésének koncepcióját, tervét, előterjesztését,
- 3.2.8. a város infrastrukturális ellátását biztosító szolgáltató szervezetek fejlesztési programjait, terveit,
- 3.2.9. az önkormányzat belső ellenőrzési stratégiai és éves tervét,
- 3.2.10. az önkormányzat vagyonával kapcsolatos előterjesztéseket; az önkormányzat tulajdonában lévő korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyonnak – önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódó – vagyonkezelői jog létesítésével kapcsolatos előterjesztéseket,
- 3.2.11. az önkormányzat vagyonát képező egyes vagyontárgyak forgalomképesség szerinti minősítésére, átminősítésére vonatkozó előterjesztést,
- 3.2.12. a lakossági igénybejelentés alapján megvalósítandó útépitésre vonatkozó igénybejelentés megvalósíthatóságára, az igénybejelentésnek a már benyújtott és támogatott igénybejelentések közötti megvalósíthatósági sorrendjére vonatkozó polgármesteri döntés tervezetét,
- 3.2.13. valamennyi, a képviselő-testület által tárgyalandó, a PVVB feladat- és hatáskörét érintő pénzügyi, város- és gazdaságfejlesztési, városüzemeltetési tárgyú előterjesztést, így különösen az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló éves beszámolót, a településfejlesztési, közlekedési, vízügyi, városüzemeltetési tárgyú, lakás- és kommunális ellátási és fejlesztési tevékenységekkel, építésügyi feladatokkal, közműellátással, közszolgáltatások ellátásával előterjesztést és koncepciót,
- 3.2.14. műalkotás, egyéb alkotás nyilvános helyen történő elhelyezésével, áthelyezésével, eltávolításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztést.

3.3. A PVVB

- 3.3.1. figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulására, szükség szerint értékeli az előidéző okokat,
- 3.3.2. figyelemmel kíséri az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökei és tagjai, valamint a tanácsnok részére megállapított tiszteletdíj és egyéb juttatás kifizetésének szabályszerűségét,
- 3.3.3. vizsgálja az esetleges hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát,
- 3.3.4. javaslatot tehet a képviselő-testületnek városi kitüntető cím, kitüntető díj adományozására vagy visszavonására,
- 3.3.5. a költségvetési szervnél lévő vagyon elvonására javaslatot tehet a képviselő-testületnek, amennyiben az a költségvetési szerv alapító okiratban foglalt feladat ellátásához sürgősen,
- 3.3.6. betekinthez az Állami Számvevőszék, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Magyar Államkincstár önkormányzatot érint, gazdasági-pénzügyi ellenőrzésekről készült jegyzőkönyveibe, jelentéseibe,
- 3.3.7. bekérheti a képviselő-testület irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél és az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságainál végzett adó-, pénzügyi-, gazdasági ellenőrzések jegyzőkönyvét,
- 3.3.8. javaslatot tesz a képviselő-testület részére a képviselő-testület által elfogadott, a Baja Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított

juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló szabályzatban foglaltak szerint az önkormányzat által alapított gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének jutalmazására, vagy amennyiben a jutalmazási javaslattal nem ért egyet, erről a képviselő-testületet soron következő ülésén tájékoztatja,

- 3.3.9. a költségvetési szervnél lévő vagyon elvonására javaslatot tehet a képviselő-testületnek, amennyiben az a költségvetési szerv alapító okiratban foglalt feladat ellátásához sürgősen,
- 3.3.10. javaslatot tehet a képviselő-testületnek a városi zöldfelületek fenntartási kategóriájának megváltoztatására az általa önkormányzati rendeletben foglaltak szerint évente elvégzendő felülvizsgálat megállapításai alapján,
- 3.3.11. együttműködik a hegyközségi szervekkel, e szervek tevékenységéhez szükséges tájékoztatást megadja, a hegyközséghez nem tartozó szőlők őrzését a hegyközséggel kötött megállapodás alapján a hegyőrökre bízhatja,
- 3.3.12. kapcsolatot tart a helyi és térségi idegenforgalommal, turisztikával foglalkozó csoportokkal, szervezetekkel, segíti mindezen szervezetek tevékenységének, valamint a természetjárás és a turizmus feltételeinek biztosítását,
- 3.3.13. dönt a Virágos Bajáért településszépítő versenyre vonatkozó pályázat kiírásáról és a beérkező pályázatok elbírálásáról,
- 3.3.14. a taxiállomások igénybevételének rendjéről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint javaslatot tesz a képviselő-testületnek taxiállomás kijelölésére vagy megszüntetésére,
- 3.3.15. előzetesen javaslatot tesz a polgármester számára az Út-, Járda-, és Közút-fejlesztési Alap felhasználására,
- 3.3.16. javaslatot tehet a képviselő-testületnek városi kitüntetési cím, kitüntetési díj adományozására vagy visszavonására,
- 3.3.17. javaslatot tehet a képviselő-testületnek műalkotás, egyéb alkotás nyilvános helyen történő elhelyezésével, áthelyezésével, eltávolításával kapcsolatban.
- 3.3.18. javaslatot tesz, vizsgálatot indít, tájékozódik minden olyan ügyben, amelynek ellátásával a képviselő-testület megbízta,
- 3.3.19. évente, valamint a ciklus utolsó képviselő-testületi ülésén beszámol tevékenységéről a képviselő-testületnek.

4. Az Ügyrendi és Jogi Bizottság (a továbbiakban: ÜJB) feladat- és hatáskörei:

4.1. Az ÜJB átruházott hatáskörben

- 4.1.1. döntést hoz Baja városra utaló és a hozzá kapcsolódó elnevezések felvételéről és használatáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott elsőfokú önkormányzati hatósági ügyekben (megnevezés felvételének, használatának engedélyezése),
- 4.1.2. a felügyelőbizottság elnöke előterjesztésére jóváhagyja a Baja Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok felügyelőbizottságának – a felügyelőbizottság által már elfogadott – ügyrendjét és annak módosítását.

4.2. Az ÜJB véleményezi

- 4.2.1. valamennyi önkormányzati rendelet tervezetét,
- 4.2.2. az önkormányzati fenntartású intézmények alapító okiratait és azok módosítását, a polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzatát, annak módosítását,
- 4.2.3. a képviselő-testület által tárgyalandó, az ÜJB feladat- és hatáskörét érintő valamennyi előterjesztést,
- 4.2.4. műalkotás, egyéb alkotás nyilvános helyen történő elhelyezésével, áthelyezésével, eltávolításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztést.

4.3. Az ÜJB

- 4.3.1. vizsgálja a vagyonyilatkozatokat és ehhez kapcsolódóan ellátja a jogszabályban előírt további feladatokat (különösen: nyilvántartás, kezelés, őrzés, ellenőrzés),
- 4.3.2. vizsgálja a képviselők jogainak és kötelezettségeinek érvényesülését, teljesítését,
- 4.3.3. átveszi és kezeli a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 37. § (1) bekezdésben meghatározott nyilatkozatokat,
- 4.3.4. előkészíti és figyelemmel kíséri a képviselő-testület hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyeket,
- 4.3.5. a képviselő-testület titkos szavazással történő döntései esetén ellátja a szavazás lebonyolításával kapcsolatos teendőket,
- 4.3.6. a jegyzővel közösen deregulációs programot indít a hatályon kívül helyezendő képviselő-testületi és bizottsági döntések feltárására, javaslatot tesz a hatáskörrel rendelkező szervnek a deregulációs döntések meghozatalára,
- 4.3.7. közreműködik az önkormányzati rendeletek előkészítésében és megalkotásában, az utólagos

- hatásvizsgálati tevékenységben,
- 4.3.8. figyelemmel kíséri az önkormányzati hatósági jogalkalmazó tevékenységet, javaslatokat fogalmaz meg a hatáskör gyakorlója részére annak fejlesztésére,
 - 4.3.9. javaslatot tehet a képviselő-testületnek városi kitüntető cím, kitüntető díj adományozására vagy visszavonására,
 - 4.3.10. a költségvetési szervnél lévő vagyon elvonására javaslatot tehet a képviselő-testületnek, amennyiben az a költségvetési szerv alapító okiratban foglalt feladat ellátásához sürgősen,
 - 4.3.11. javaslatot tesz, vizsgálatot indít, tájékozódik minden olyan ügyben, amelynek ellátásával a képviselő-testület megbízza,
 - 4.3.12. évente, valamint a ciklus utolsó képviselő-testületi ülésén beszámol tevékenységéről a képviselő-testületnek,
 - 4.3.13. javaslatot tehet a képviselő-testületnek műalkotás, egyéb alkotás nyilvános helyen történő elhelyezésével, áthelyezésével, eltávolításával kapcsolatban.

5. **Környezetvédelmi, Civil és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága** (a továbbiakban: KCTKB) **feladat- és hatáskörei:**

5.1. A KCTKB átruházott hatáskörben döntést hoz

- 5.1.1. önkormányzati rendeletben meghatározott módon az iparosított technológiával készült lakóépületek széndioxid-kibocsátás csökkenését, energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésére, felújítására benyújtott és támogatásban részesülő pályázatokhoz, továbbá a távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelése támogatásához kapcsolódóan szakértő megbízatásának előzetes jóváhagyásáról,
- 5.1.2. önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról, ezen belül különösen az ingatlanok szennyvíz közcsatornára való rákötésének támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról, elbírálásáról, továbbá ellenőrzi a Környezetvédelmi Alap felhasználásra vonatkozó döntések végrehajtását,
- 5.1.3. ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, gazdasági társaságok részére nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás felhasználásáról készített szakmai beszámoló elfogadásáról, ha a támogatás, célja alapján a KCTKB feladat- és hatáskörét érinti.

5.2. A KCTKB véleményezi

- 5.2.1. a légi közlekedési hatósági eljárásban a repülőterek környezetében létesítendő zajgátló, zajvédő övezetek határainak kialakítását,
- 5.2.2. valamennyi, a képviselő-testület által tárgyalandó, a KCTKB feladat- és hatáskörét érintő, különösen környezetvédelmi tárgyú előterjesztést, koncepciót.

5.3. A KCTKB

- 5.3.1. az általa elvégzett értékelés alapján, önkormányzati rendeletben meghatározott módon javaslatot tesz a képviselő-testületnek az iparosított technológiával készült lakóépületek széndioxid-kibocsátás csökkenését, energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésére, felújítására benyújtott pályázatok, továbbá a távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelése támogatásának elfogadása tárgyában,
- 5.3.2. javaslatot tehet a képviselő-testületnek városi kitüntető cím, kitüntető díj adományozására vagy visszavonására,
- 5.3.3. a költségvetési szervnél lévő vagyon elvonására javaslatot tehet a képviselő-testületnek, amennyiben az a költségvetési szerv alapító okiratban foglalt feladat ellátásához sürgősen,
- 5.3.4. javaslatot tehet a képviselő-testületnek a városi zöldfelületek fenntartási kategóriájának megváltoztatására az általa önkormányzati rendeletben foglaltak szerint évente elvégzendő felülvizsgálat megállapításai alapján,
- 5.3.5. gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglaltak végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, a programot szükség szerint – de legalább a jogszabályi előírások szerint – felülvizsgálja,
- 5.3.6. értékeli a lakóhelyi környezet állapotának alakulását, elemzi annak az emberi egészségre gyakorolt hatását, és arról szükség szerint a lakosságot tájékoztatja,
- 5.3.7. fenntartótól függetlenül kapcsolatot tart és rendszeresen egyeztet az egyházi, szociális, karitatív, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szervezetekkel,
- 5.3.8. javaslatot tesz az önkormányzat és az egyházi, szociális és karitatív szervezetekkel történő formális és informális együttműködésre, közös programok kidolgozására és megvalósítására,
- 5.3.9. közreműködik az önszerveződő civil szervezetek tevékenysége támogatásában, segíti az önkormányzattal való kapcsolatépítést és együttműködést,

- 5.3.10. figyelemmel kíséri az önszerveződő csoportok működését, folyamatos kapcsolatot tart velük,
- 5.3.11. tájékozódik, elemzést készít, egyéb módon eljár minden olyan kérdésben vagy ügyben, amellyel a képviselő-testület vagy a polgármester megbízza,
- 5.3.12. javaslatot tehet a képviselő-testületnek műalkotás, egyéb alkotás nyilvános helyen történő elhelyezésével, áthelyezésével, eltávolításával kapcsolatban,
- 5.3.13. javaslatot tesz, vizsgálatot indít, tájékozódik minden olyan ügyben, amelynek ellátásával a képviselő-testület megbízza,
- 5.3.14. évente, valamint a ciklus utolsó képviselő-testületi ülésén beszámol tevékenységéről a képviselő-testületnek,
- 5.3.15. előzetesen javaslatot tesz a polgármester és a képviselő-testület számára a Környezetvédelmi Beruházási Alap felhasználására.”