***1. számú melléklet a 4/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelethez***

|  |
| --- |
| 1. ***Hivatal tölti ki!***   *Elbírálási azonosító:…………………………………………………………………………………………*  *A támogatás javasolt összege:………………………………………………………………………………* |

##### KÉRELEM

1. **Rendkívüli települési támogatás igénylésére**
2. **1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok**
3. Neve:
4. Születési neve:
5. Anyja neve:
6. Születési hely, idő:
7. Lakóhelye:
8. Tartózkodási helye:
9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
10. Állampolgársága:
11. Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgár esetén):
12. Telefonszám:
13. Fizetési számlát vezető pénzintézet neve, fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):
14. **2. A kérelmező háztartásában élők személyi adatai:**
15. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma:…………….fő
16. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ssz.** | 1. **Név** | 1. **Születési hely, idő** | 1. **Anyja neve** | 1. **TAJ szám** | 1. **Rokonsági fok** 2. **(házastárs, élettárs, gyermek stb.)** |
| 1. 1. |  |  |  |  |  |
| 1. 2. |  |  |  |  |  |
| 1. 3. |  |  |  |  |  |
| 1. 4. |  |  |  |  |  |
| 1. 5. |  |  |  |  |  |
| 1. 6. |  |  |  |  |  |
| 1. 7. |  |  |  |  |  |
| 1. 8. |  |  |  |  |  |
| 1. 9. |  |  |  |  |  |
| 1. 10. |  |  |  |  |  |
| 1. 11. |  |  |  |  |  |
| 1. 12. |  |  |  |  |  |
| 1. 13. |  |  |  |  |  |
| 1. 14. |  |  |  |  |  |
| 1. 15. |  |  |  |  |  |

1. **3. Jövedelmi adatok**
2. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **A jövedelem típusa** | 1. **Kérelmező** | 1. **Házastársa (élettársa)** | 1. **A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek** | | | | |
| 1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Táppénz, gyermekgondozási támogatások |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Egyéb jövedelem |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Összes jövedelem** |  |  |  |  |  |  |  |

1. A háztartásban egy főre jutó havi jövedelem: Ft/hó.
2. **4. Kérem, hogy részemre**
   * + 1. nyugdíjazás idején, az ellátatlanság idejére,
       2. időszakos orvosi, szakértői, pszichológiai vizsgálatok költségeire (útiköltség),
       3. gyógyászati segédeszköz beszerzésére, kórházi kezelés időszakára, gyógykezelésre, ha a kérelmező nem rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal,
       4. tartós (egy hónapot meghaladó) táppénzes állomány esetére,
       5. egyedülálló, ellátatlan személy részére,
       6. szabadságvesztésből való szabadulás esetére, ha a szabaduláskor a kérelmező rendelkezésére álló összeg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg,
       7. nevelésbe vett gyermek családba való visszakerülésének elősegítésére,
       8. egyéb, szociális helyzetet hátrányosan befolyásoló, dokumentumokkal – kivétel közüzemi számlák – igazolt élethelyzet esetére,
       9. rendkívüli eseményre, krízishelyzetre tekintettel.
3. **rendkívüli települési támogatást megállapítani szíveskedjenek.** *(megfelelő aláhúzandó)*
4. **A kérelem rövid indoklása:**

1. **5. Nyilatkozatok**
2. Életvitelszerűen a ***lakóhelyemen / tartózkodási helyemen*** élek. *(megfelelő aláhúzandó)*
3. Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális törvény vonatkozó rendelkezésére tekintettel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján ellenőrizhetik.
   1. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
5. **Jászapáti, ………év……………..hó…….nap**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| a kérelmező aláírása |  | a háztartás nagykorú tagjainak aláírása |

**Tájékoztató**

Rendkívüli települési támogatásban részesíthető az a kérelmező, aki létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került, elsősorban az, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élőknél pedig a 200%-át nem haladja meg.

**A kérelem elbírálásához csatolni, illetve bemutatni szükséges a kérelmező és a háztartásában élők részéről:**

* érvényes lakcímet igazoló hatósági igazolványt, TAJ kártyát;
* a háztartásban élő személyek számára vonatkozó Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászapáti Járási Hivatalának Kormányablak Osztálya által kiállított hatósági bizonyítványt;
* a kérelem indokoltságát megalapozó igazolásokat, mely a rendeletben felsorolt indokokra tekintettel az alábbiak lehetnek:
  + nyugdíjjogosultságot megállapító határozat;
  + háziorvos, szakorvos igazolása, szakvéleménye, zárójelentés, ambuláns kezelőlap, egészségkárosodott személy esetén a szakértői bizottság hatályos szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása, a tartósan beteg állapot, fogyatékosság fennállását igazoló irat továbbá a tartósan beteg állapotra, fogyatékosságra tekintettel folyósított pénzbeli ellátást megállapító határozat, ennek hiányában az ellátás folyósítását igazoló irat;
  + a gyógyszerköltséget a gyógyszertár által kiadott, gyógyszerek árára vonatkozó, kérelmező nevére kiállított dokumentummal kell igazolni;
  + szabadulási igazolás;
  + nevelésbe vételről szóló gyámhatósági határozat;
  + egyéb dokumentumok, melyek alkalmasak arra, hogy a kérelmező szociális helyzetét hátrányosan befolyásoló körülményeket igazolja.
* jövedelemigazolásokat a kérelem benyújtását megelőző hónapról az alábbiak szerint:
  + munkaviszonyból származó jövedelem esetén elsődlegesen munkáltatói igazolást, másodlagosan bérjegyzéket;
  + a szociális törvényben meghatározott rendszeres pénzellátás esetén az ellátást megállapító szerv határozatát;
  + a fizetett, vagy kapott gyermektartásdíj esetén a jogerős ítélet, egyezség másolatát;
  + egyéb rendszeres ellátás esetén a megállapító szerv határozatát;
  + a nem havi rendszerességgel szerzett, vagy vállalkozásból származó, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát igazoló dokumentumként az állami adóhatóság igazolását, könyvelő, vállalkozás, cég igazolását, kérelmező nyilatkozatát;
  + aktív korú, rendszeres pénzellátással nem rendelkező és keresőtevékenységet nem folytató kérelmező, háztartás tagja esetén be kell mutatni az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételéről, együttműködéséről szóló, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászberényi Járási Hivatal Foglalkozási Osztálya igazolását, hatósági bizonyítványát;
  + keresőtevékenység, rendszeres pénzbeli ellátás megszűnése esetén a megszüntetésre vonatkozó dokumentumot;
* a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet szerinti vagyonnyilatkozatot;
* a háztartásban élő közép-, vagy felsőfokú tanulmányokat folytató gyermek esetén igazolni kell a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását, az ösztöndíj összegét;
* közüzemi szolgáltatáshoz igényelt rendkívüli támogatás esetén a szolgáltató által kiállított számlát, a szolgáltató igazolását a díjtartozásról, részletfizetés engedélyezéséről vagy megtagadásáról, visszakapcsolás költségéről.

**Fontosabb fogalommeghatározások:**

* **Háztartás:** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc.tv.) 4. § (1) bekezdés f) pontja értelmében a háztartás fogalma alatt az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közösségét kell érteni.
* **Egyedül élő:** a Szoc.tv. 4. § (1) bekezdés e) pontja alapján egyedül élő az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.