

**KÉRELEM**  
**ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

(Villány Város Önkormányzatának a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 4/2009. (V.08.) rendelete  
30.§ (1) bekezdés a)- b) pontja alapján történő igényléshez)

**1. KÉRELMEZŐ ADATAI:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Állampolgársága: .....

Családi állapota: .....

Társadalombiztosítási Azonosítási Jele: .....

Telefonszám/elérhetőség: .....

**Lakóhelye:** .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen (megfelelő aláhúzendó): tulajdonos, főbérlő, családtag, haszonélvező, egyéb.....

**Tartózkodási helye:** .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen (megfelelő aláhúzendó): tulajdonos, résztulajdonos, főbérlő, albérlő, társbérlő, bérlőtárs, családtag, haszonélvező, egyéb.....

**Kijelentem, hogy életvitelszerűen:** (megfelelő aláhúzendó) lakóhelyemen /tartózkodási helyemen tartózkodom.

**Amennyiben a segély folyósítását bankszámlára kéri:**

Számlavezető pénzintézet megnevezése: .....

Pénzforgalmi számlaszáma: .....-.....-.....

**2. LAKÁS ADATAI:**

Lakás nagysága: .....m<sup>2</sup>,

Szobaszám: .....,

Fűtés módja: .....,

Komfort fokozat: .....

**3. HAVI KIADÁSOK:**

Lakbér:.....közös költség: .....villany:.....gáz:.....fűtés:.....

csatornadíj: ..... vízdíj:..... biztosítás:..... telefon: .....

gyógyszer költség: .....,háztartási kiadások:.....egyéb:

.....

Rendelkezik-e életjáradéki-, eltartási-, öröklési szerződéssel: igen – nem

Rendelkezik-e közgyógyellátási igazolvánnyal: igen - nem

Részesül-e házi gondozásban: igen - nem

Részesül-e szociális étkeztetésben: igen - nem

Egészségügyi állapotából következően az alábbi juttatásokban részesül: .....

.....

.....

(\**egyedül élő*: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik;

*egyedülálló*: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van)

### 3. KÉRELMEZŐ CSALÁDTAGJAINAK SZEMÉLYI ADATAI:

Név	Születési év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ szám

### 4. KÉRELMEZŐ ÉS CSALÁDTAGJAI HAVI NETTÓ JÖVEDELME:

A jövedelem típusa	A kérelmező jövedelme	Házastárs (élettárs) jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme			
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz, Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás						
Vállalkozásból származó nettó jövedelem						
A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresői járadék, rendszeres szociális segély, bérpótló juttatás stb.)						
Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka)						
<b>Összes nettó jövedelem</b>						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:..... Ft.

**5. A KÉRELEM INDOKLÁSA:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kelt:.....

.....  
Kérelmező/képviselő\*aláírása

**\*Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)**

Képviselőre jogosult személy neve:.....

Telefonszáma: .....

**NYILATKOZAT**  
**KÜLÖNÉLÉSRŐL ÉS GYEREKTARTÁSRÓL**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Gyermekem/gyermekeim után havi.....Ft gyerektartásdíjat kapok.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy az ellátás folyósítását érintő változásokat írásban, azok bekövetkeztétől számított 15 napon belül bejelentem.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a megjelölt szolgáltatóhoz való továbbításhoz.

Kelt:.....

.....  
Kérelmező/képviselő\* aláírása

**\*Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)**

Képviselőre jogosult személy neve:.....

Telefonszáma: .....

## TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

Az önkormányzati segély megállapításához az alábbiak szükségesek:

- kérelem nyomtatvány,
- kérelmező és családtagjai jövedelemigazolása,
- létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, illetve a létfenntartási gondok hitelt érdemlő módon történő igazolása.

A jövedelmet az alábbiak szerint kell igazolni:

- nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, a társadalombiztosítás keretében folyósított, valamint a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből származó – ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényvel, ennek hiányában az utolsó havi bankszámlakivonattal, illetve a kifizető szerv igazolásával;
- alkalmazásban állók jövedelmét munkáltatói igazolással;
- vállalkozó jövedelmét az illetékes adóhatóság igazolásával, adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan az egy havi átlagjövedelemtől szóló könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatával;
- alkalmi munkából származó jövedelmek esetében a kérelmező havi átlagos nettó jövedelemtől büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatával;
- álláskeresési ellátás a munkaügyi kirendeltség megállapító határozatával, ennek hiányában a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényvel.
- Gyermekeit egyedül nevelő szülő esetén a fizetett és kapott tartásdíj igazolására bontóperi, gyermek elhelyezési és tartásdíjról szóló ítélet, képzelt apát megállapító határozat, vagy ez irányú bírósági eljárás megindításáról szóló irat másolata, ezek hiányában a kérelmező büntetőjogi nyilatkozata szolgál.
- A munkanélküli státusz az illetékes munkaügyi kirendeltség által kiadott hatósági bizonyítvánnyal igazolható.
- A tankötelezettség felső korhatárát betöltött személy tanulói, hallgatói jogviszonyának és a tankötelezettség teljesítésének igazolása iskolalátogatási igazolással történik.

Az egy főre eső jövedelem számításakor:

*a)* a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

*b)* a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a *b)* pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.