

I. Vagyongazdálkodási tanácsnok feladatköre

1. felkérésre véleményezi az önkormányzat gazdasági programját és a közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét;
2. figyelemmel kíséri:
 - a) a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre,
 - b) az önkormányzat vagyonával való gazdálkodást,
 - c) az önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok, az önkormányzat részvételével működő társulások és az önkormányzati intézmények működését,
 - d) a vagyongazdálkodási döntések végrehajtását, valamint a feladatkörhöz tartozó beruházások megvalósulását, erre tekintettel kapcsolatot tart az érintett szervekkel, hatóságokkal,
 - e) a feladatköreit érintő pályázati lehetőségeket, valamint a pályázati támogatások felosztását;
3. feladatkörének ellátásával összefüggésben kapcsolatot tart a közgyűlési állandó bizottságokkal és a hivatal illetékes szervezeti egységeivel;
4. ellátja a közgyűlés által rábízott egyéb feladatokat.

II. Zöld Város Programért felelős tanácsnok feladatköre

1. felkérésre közreműködik a Zöld Város Programmal kapcsolatos önkormányzati feladatok meghatározásában, előkészítésében;
2. figyelemmel kíséri a Zöld Város Programmal kapcsolatos önkormányzati feladatok végrehajtását, a beruházások megvalósulását, erre tekintettel kapcsolatot tart az érintett szervekkel, hatóságokkal;
3. figyelemmel kíséri a feladatköreit érintő-, valamint egyéb környezetvédelmi pályázati lehetőségeket és a pályázati támogatások felosztását;
4. segíti a Zöld Város Programmal kapcsolatos információk áramlását az önkormányzat és a lakosság között;
5. feladatkörének ellátásával összefüggésben kapcsolatot tart a közgyűlési állandó bizottságokkal és a hivatal illetékes szervezeti egységeivel;
5. ellátja a közgyűlés által rábízott egyéb feladatokat.

III. Családpolitikai, szociálpolitikai és sportügyi tanácsnok feladatköre

1. felkérésre részt vesz:
 - a) a családpolitikával, szociálpolitikával, valamint a sporttal kapcsolatos koncepciók, döntések előkészítésében,
 - b) a városi sporttámogatások sportszervezetek közötti felosztása koncepciójának kialakításában,
 - c) a családpolitikai, szociálpolitikai és sporttal kapcsolatos stratégia kialakításában;

2. segíti a családpolitikával, szociálpolitikával, valamint a sporttal kapcsolatos információk áramlását az önkormányzat és a lakosság között, valamint együttműködik a stratégiát megvalósító szervekkel, hatóságokkal;
3. figyelemmel kíséri
 - a) a családpolitikával, szociálpolitikával, valamint a sporttal kapcsolatos előirányzatok felhasználását,
 - b) az önkormányzat egészségügyi, szociális, sport, ifjúsági, oktatási, civil feladatainak ellátását,
 - c) a feladatköréhez kapcsolódó önkormányzati intézmények tevékenységeit, működését,
 - d) a feladatköréit érintő pályázati lehetőségeket, valamint a pályázati támogatások felosztását;
4. képviseli a családok élethelyzetét befolyásoló szempontokat az önkormányzati döntések előkészítésében;
5. feladatkörének ellátásával összefüggésben kapcsolatot tart a közgyűlési állandó bizottságokkal és a hivatal illetékes szervezeti egységeivel;
6. ellátja a közgyűlés által rábízott egyéb feladatokat.