

**Üröm Község Önkormányzat 9/2019. (VI.27.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról**

Üröm Község Önkormányzat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya véleményének kikérésével¹ a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. §

E rendelet alkalmazásában:

- 1. életvitelszerű tartózkodás:* egy magánszemély akkor tartózkodik életvitelszerűen egy ingatlanban, ha az számára ténylegesen életvitelszerű lakóhelyül szolgál, onnan szervezi életét, ott folytatja az életviteléhez szükséges tevékenységeket, közüzemi szolgáltatásokat vesz igénybe annak kapcsán, valamint elsődleges elérhetőségi címeként jelenik meg a hatóságoknál, közműszolgáltatóknál;
- 2. építési-bontási hulladék:* a hulladékról szóló törvény szerinti építési-bontási hulladék;
- 3. családi házas lakóterület:* a közszolgáltatási terület azon része, amely nem minősül tömbházas övezetnek;
- 4. gazdálkodó szervezet:* a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet;
- 5. házhoz menő hulladékgyűjtés:* a közszolgáltató által megvalósított olyan elkülönített gyűjtés, melynek keretében az e rendeletben meghatározott hulladékfajtákat a közszolgáltató az ingatlanhasználótól átvéve szállítás során is elkülönítetten kezeli;
- 6. háztartási hulladék:* a hulladékról szóló törvény szerinti háztartási hulladék;
- 7. háztartási hulladékhoz hasonló hulladék:* a hulladékról szóló törvény szerinti háztartási hulladékhoz hasonló hulladék;
- 8. hulladékgazdálkodási közszolgáltatás:* a hulladékról szóló törvény szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás;

¹ A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése: A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.

9. *hulladéknaptár*: azon előre meghatározott ürítési napok jegyzéke, melyeken a vegyes háztartási hulladéknak, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladéknak az ingatlanhasználótól a közszolgáltató általi elszállítása megvalósul;

10. *ingatlanhasználó*: a hulladékról szóló törvény szerinti ingatlanhasználó;

11. *Koordináló szerv*: a hulladékról szóló törvény szerinti Koordináló szerv;

12. *lakóegység*: lakóépület, valamint a jellemzően emberi tartózkodás – különösen pihenés, szállás, munkavégzés – céljára szolgáló építmény, amelyben az ingatlan tulajdonosa, vagyongazdálkodója, bérletje, illetve használója hulladékot termelhet;

13. *robbanásveszélyes anyag*: a hulladékról szóló törvény szerinti robbanásveszélyes anyag;

14. *települési hulladék*: a hulladékról szóló törvény szerinti települési hulladék;

15. *többlethulladék*: az ingatlanhasználónál keletkező, a közszolgáltatási szerződés szerinti gyűjtődény méretét meghaladó háztartási hulladék;

16. *tűzveszélyes anyag*: a hulladékról szóló törvény szerinti tűzveszélyes anyag;

17. *vegyes hulladék*: a hulladékról szóló törvény szerinti vegyes hulladék;

18. *veszélyes hulladék*: a hulladékról szóló törvény szerinti veszélyes hulladék;

19. *zöldhulladék*: a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. Korm.r. 2.§ (1) bekezdés 4. pontja szerinti zöldhulladék;

20. *Edényazonosító matrica*: a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz igénybe vett szabványos hulladékgyűjtő edény azonosítására szolgáló matrica, mely egy naptári évig érvényes. A matricán fel kell tüntetni legalább a tárgyévet és a szolgáltatási szerződésben feltüntetett edénytérfogatot.

II. Fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás

1. A közszolgáltatóra vonatkozó szabályok

2. §

(1) Az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott kötelező közfeladat ellátását biztosítja.

(2) Az Önkormányzat (eredményes közbeszerzési eljárás alapján) a közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében 2024. év június 30. napjáig érvényes közszolgáltatási szerződést kötött a **DEPÓNIA** Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Kft-vel (8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3.).

(3) Üröm Község Önkormányzat település közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási tevékenységet szerződés szerinti a **DEPÓNIA** Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Kft. (a továbbiakban: közszolgáltató) látja el.

3. §

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási terület határa Üröm Község Önkormányzat közigazgatási területére, a csatolt 1. számú függelékben felsorolt utcákról megközelíthető ingatlanokra terjed ki.

4. §

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához elsődlegesen igénybe vehető hulladékgazdálkodási létesítmény a **Székesfehérvár-Csala, Pénzverővölgyi Regionális Hulladékkezelő Központ.**

5. §

- (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a közszolgáltató gondoskodik
 - a) a szállítóeszközhöz rendszeresített, szabványos és edényazonosító matricával ellátott gyűjtőedényben gyűjtött;
 - b) a közszolgáltató által forgalmazott, a közszolgáltató emblémájával ellátott zsákban gyűjtött,
 - c) lomtalanítás során a közszolgáltató részére átadott, továbbá
 - d) a közszolgáltatás részeként üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, és átvételi helyen a közszolgáltató részére átadott települési hulladék elszállításáról és jogszabályi előírásoknak megfelelő kezeléséről.
- (2) A közszolgáltató a vegyes hulladéktól elkülönítetten veszi át:
 - a) a szennyeződéstől mentes papír-, üveg-, műanyag, és fém csomagolási hulladékot,
 - b) a zöldhulladékot, továbbá
 - c) a lomhulladékot.
- (3) A közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről és annak változásáról, a hulladék átvételének és elszállításának gyakoriságáról, valamint az ürítési napokról nyomtatott hulladéknaptárban, az ügyfélszolgálatán és az internetes honlapján mindenki számára hozzáférhető módon köteles tájékoztatást nyújtani.

2. Az ingatlanhasználóra vonatkozó szabályok

6. §

- (1) Az ingatlanhasználó – a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel – köteles az ingatlanán keletkező vagy birtokába került települési hulladékot e rendeletben meghatározott módon gyűjteni, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe venni, a hulladékot a közszolgáltatónak átadni, és a közszolgáltatásért díjat fizetni.
- (2) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a keletkező hulladék teljes mennyiségére köteles igénybe venni.
- (3) Az ingatlanhasználót nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség, amennyiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a 13. § alapján szünetelteti.

(4) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó abban az esetben köteles a közszolgáltatást igénybe venni, ha gazdálkodó tevékenységével összefüggésben az ingatlanán keletkezett, háztartási hulladékhhoz hasonló, nem elkülönítetten gyűjtött hulladékának kezeléséről a jogszabályi előírásoknak megfelelő más módon nem gondoskodik.

(5) Ha az ingatlan egyidejűleg gazdálkodó szervezet székhelye, telephelye, vagy fióktelepe és természetes személy lakóhelye vagy tartózkodási helye, a háztartási hulladékot és a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott tevékenysége során keletkezett, más módon nem kezelt hulladékot elkülönítetten kell gyűjteni.

(6) Az ingatlanhasználó a 4. § szerinti hulladékgazdálkodási létesítményben külön térítési díj ellenében helyezhet el települési hulladékot.

(7) A közszolgáltató által az ingatlanhasználó részére megküldött edényazonosító matrica hulladékgyűjtő edényre történő felragasztása az ingatlanhasználó kötelessége.

3. A közszolgáltató és az ingatlanhasználó közötti jogviszony

7. §

A közszolgáltató és az ingatlanhasználó között a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására vonatkozó jogviszony

- a) a közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló szerződés (a továbbiakban: szolgáltatási szerződés) megkötésével vagy
- b) a közszolgáltatás ingatlanhasználó részéről történő igénybevételével vagy
- c) a közszolgáltatás közszolgáltató által történő igénybevételi lehetőségének biztosításával jön létre.

8. §

(1) A szolgáltatási szerződés tartalmazza különösen

- a) a szerződő felek (a közszolgáltató és az ingatlanhasználó) azonosító adatait,
- b) a közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját,
- c) a teljesítés helyét,
- d) az ingatlanhasználó által használt gyűjtőedény űrtartalmát és darabszámát,
- e) az ürítési gyakoriságot és az ürítés idejét,
- f) a közszolgáltatási díj mértékét,
- g) a közszolgáltatási díj megfizetésének módját, a díj jogosultját és
- h) a szerződés megszűnésének feltételeit.

(2) A szolgáltatási szerződés ingatlanhasználóra vonatkozó tartalmi elemeinek valóságát a közszolgáltató jogosult ellenőrizni.

(3) A 6. § (5) bekezdésében foglalt esetben a gazdálkodó szervezetnek és a természetes személy ingatlanhasználónak külön-külön szolgáltatási szerződést kell kötnie.

(4) Az ingatlanhasználó személyének változása esetén a változást – a változást követő 8 napon belül – a korábbi és az új ingatlanhasználó együttesen köteles bejelenteni a közszolgáltatónak.

9. §

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására vonatkozó jogviszony 7. § b) és c) pontja szerinti létrejötte azt jelenti, hogy a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a szolgáltatást felajánlja úgy, hogy rendelkezésre áll a közszolgáltatás teljesítésére azáltal, hogy a megjelölt ürítési napokon megkísérli a hulladék átvételét és elszállítását.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj

10. §

(1) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért közszolgáltatási díjat (a továbbiakban: közszolgáltatási díj) köteles fizetni.

(2) A közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv által kiállított számla ellenében, a Koordináló szerv részére kell megfizetni.

(3) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat számla ellenében, a Koordináló szerv jogszabályban meghatározott számlázási ütemezése szerint köteles megfizetni.

(4) A 8. § (4) bekezdése szerinti kötelezettség nemteljesítése esetén a bejelentésig terjedő időszakra a közszolgáltatási díjfizetési kötelezettség a régi és az új ingatlanhasználót egyetemlegesen terheli.

11. §

Az Önkormányzat az ingatlanhasználó részére a közszolgáltatási díj fizetésére vonatkozóan nem állapít meg kedvezményt.

12. §

A közszolgáltatási díj megfizetésével 30 napon túl késedelembe esett ingatlanhasználó esetében a közszolgáltató a 25. § szerinti házhoz menő lomtalanítást a díjhátralék kiegyenlítéséig megtagadhatja.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szüneteltetése

13. §

(1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szüneteltethető, amennyiben

- a) az ingatlanon legalább egybefüggő 90 napig senki nem tartózkodik vagy
- b) az ingatlan beépítetlen

és az ingatlanon hulladék sem keletkezik.

(2) A szüneteltetés feltétele, hogy a szüneteltetést kérő az ingatlanra vonatkozó érvényes szolgáltatási szerződéssel rendelkezzen.

(3) A szüneteltetés iránti kérelmet a 2. függelék szerinti formanyomtatványon kell benyújtani a közszolgáltatóhoz. A formanyomtatványhoz csatolni kell a 3. függelék szerinti nyilatkozatot, és – amennyiben az ingatlanhasználó rendelkezésre áll – a szüneteltetés (1) bekezdésben meghatározott feltételeit igazoló további okiratokat is.

(4) A szüneteltetés (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeinek igazolása esetén a szüneteltetés joghatásai a kérelem benyújtásának napjával – vagy amennyiben a kérelmező a kérelmében a kérelem benyújtását követő napot jelöl meg, akkor a kérelemben megjelölt nappal – állnak be.

(5) A közszolgáltatás legfeljebb 6 hónapra szüneteltethető, és a szüneteltetés iránti kérelem korlátlan alkalommal megismételhető.

(6) A szüneteltetés fennállása alatt bekövetkező, a szüneteltetést érintő bármely változást a kérelmező ingatlanhasználó köteles a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül a közszolgáltatónál bejelenteni.

6. A vegyes hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére vonatkozó szabályok

14. §

(1) A közszolgáltató a vegyes hulladék gyűjtésére

- a) 60 literes,
- b) 80 literes,
- c) 120 literes,
- d) 240 literes,
- e) 770 literes, valamint
- f) 1 100 literes

gyűjtőedényt rendszeresít.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott gyűjtőedény használata a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználót illeti meg. A díjszabás alkalmazásának feltétele a gyűjtőedény megléte. Az (1) bekezdés b)-f) pontja szerinti gyűjtőedény használatáról az (1) bekezdés a) pontja szerinti gyűjtőedény használatára való áttérést a 4. melléklet szerinti formanyomtatványon kell a közszolgáltató részére bejelenteni.

(3) A gyűjtőedény nagyságát és darabszámát a keletkező hulladék mennyisége és az ürítési gyakoriság alapján a közszolgáltató határozza meg figyelembe véve, hogy

- a) társasház és lakásszövetkezet ingatlanhasználó esetén közös gyűjtőedényt kell használni,
- b) gazdálkodó szervezet működési egységeként (albetétenként) az (1) bekezdés c)-f) pontja szerinti hulladékgyűjtő edényt használhatja.

(4) A (3) bekezdés a) pontja szerinti esetben a közös gyűjtőedény méretét lakóegységeként heti minimum 80 liter edénytérfogat figyelembevételével kell kiszámítani, és a számítás eredményét az (1) bekezdésben rögzített ürtartalomnak megfelelően felfelé kell kerekíteni.

(5) Amennyiben a (4) bekezdés szerinti számítás eredménye az (1) bekezdés f) pontja szerinti ürtartalmat meghaladja, a gyűjtőedények méretét, darabszámát és az ürítési gyakoriságot az (1) bekezdés d)-f) pontjában meghatározott gyűjtőedények kombinációjával kell meghatározni.

(6) A közszolgáltató – erre irányuló kérelem esetén – bérleti díj ellenében gyűjtőedényt biztosít az ingatlanhasználó számára. A bérleti szerződést írásba kell foglalni.

15. §

A közszolgáltató a hulladékgyűjtő edény azonosítását matricával végzi. A közszolgáltató a tárgyidőszakot megelőzően díjmentesen eljuttatja az ingatlanhasználó részére az edényazonosító matricát. Amennyiben az ingatlanhasználó nem kap matricát vagy a számára megküldött matricát elveszti, köteles jelezni a közszolgáltató ügyfélszolgálatán. Közszolgáltató a matricát díjmentesen pótolja.

16. §

(1) Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – az ingatlan területén belül köteles elhelyezni.

(2) A gyűjtőedény közterületen történő tartós elhelyezése esetén a közszolgáltató, a közszolgáltatást igénybevevő, valamint a Polgármesteri Hivatal előzetes egyeztetése alapján történik a gyűjtőedény helyének kijelölése.

(3) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedény és a gyűjtőedény tárolására szolgáló hely és annak környezete tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről, valamint – a 18. § (4) bekezdésében foglalt kivétellel – a gyűjtőedényből kiszóródott hulladék összegyűjtéséről.

17. §

(1) A hulladékot a gyűjtőedénybe tömörítés nélkül kell elhelyezni. Amennyiben a gyűjtőedényt a benne lévő hulladék összetömörítése vagy befagyása miatt nem lehet kiüríteni, a gyűjtőedényt az ingatlanhasználó köteles üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.

(2) Tilos a gyűjtőedénybe

- a) folyékony anyagot,
- b) tűzveszélyes anyagot,
- c) robbanásveszélyes anyagot,
- d) állati tetemet,
- e) építési-bontási törmelékot vagy
- f) veszélyes hulladékot

elhelyezni.

(3) A hulladékgyűjtő edény méretét meghaladó többlethulladékot a közszolgáltató által forgalmazott, a közszolgáltató emblémájával ellátott hulladékgyűjtő zsákban kell a gyűjtőedény mellé elhelyezni.

(4) A (3) bekezdésnek megfelelő többlethulladék korlátlan mennyiségben és alkalommal helyezhető el a gyűjtőedény mellé.

(5) A közszolgáltató a (3) bekezdésnek meg nem felelően elhelyezett többlethulladék elszállítását megtagadhatja.

(6) A közszolgáltató az edényazonosító matricával ellátott gyűjtőedényekből szállítja el a hulladékot. Az azonosító matrica nélküli gyűjtőedény ürítését a közszolgáltató megtagadhatja. Amennyiben a szolgáltatási szerződéssel rendelkező ingatlanhasználó az edényazonosító matricát pótolja, a közszolgáltató köteles a matrica hiánya miatti többlethulladékot elszállítani.

A többlethulladékot a gyűjtőedény mellé, az ingatlanhasználó által biztosított zsákban kell kihelyezni.

18. §

- (1) A közszolgáltató a lakoságnál képződő vegyes háztartási hulladékot szabványos edényzetben, a bomló összetevők miatt hetente egy alkalommal, járatszerűen – a Közszolgáltató által előre meghatározott és az Önkormányzattal egyeztetett körzetenként a hét azonos napján – köteles összegyűjteni és elszállítani.
- (2) Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényt és a 17. § (3) bekezdésében foglaltak szerint igénybe vett hulladékgyűjtő zsákot a hulladék elszállítása céljából közterületre, a szállítást végző gépjárművel megközelíthető és ürítésére alkalmas helyre kitenni.
- (3) A hulladék kiszóródása és a közterület szennyezésének elkerülése érdekében az edény fedelét zárva, a hulladékgyűjtő zsákot bekötve kell a közterületre kihelyezni. Amennyiben a hulladék térfogata meghaladja az edény térfogatát, a közszolgáltató a többlet hulladék elszállítását megtagadhatja úgy, hogy a többlet hulladékot a kiürített hulladékgyűjtőbe visszahelyezi.
- (4) A közterületre szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során keletkezett szennyeződés eltakarításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.
- (5) A gyűjtőedényt – a 17. § (2) bekezdése kivételével – a szállítást megelőző napon 18 óra és a szállítás napján reggel 6 óra között kell a közterületre kihelyezni. A kiürített gyűjtőedényt a szállítás napján a közterületről be kell vinni.

7. A papír-, a műanyag-, a fém- és az üveghulladék elkülönített gyűjtése

19. §

- (1) SZELEKTÍV HULLADÉK: A közszolgáltató az elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtést
 - a) házhoz menő gyűjtés formájában, valamint
 - b) hulladékgyűjtő pont² formájában biztosítja.
- (2) Az egyes hasznosítható frakciókat – szennyeződésmentes fém-, műanyag-, papírcsomagolóanyagok, újságok együtt gyűjtik a lakosok. A Közszolgáltató által járatszerűen így összegyűjtött hulladék engedéllyel rendelkező kezelőnek, hasznosítónak kerül átadásra.
- (3) A közszolgáltató a lakoságnál képződő szelektív hulladékot szabványos edényzetben, kéthetente egy alkalommal, járatszerűen – Közszolgáltató által előre meghatározott és az Önkormányzattal egyeztetett körzetenként a hét azonos napján – köteles összegyűjteni és elszállítani.
- (4) A Közszolgáltató **2019. október 15. napjáig**³ saját költségén (a fogyasztó számára térítésmentesen) valamennyi közszolgáltatásban részesülő ügyfél részére 1 db 120 literes

² OHKT alapján kötelező

³ Szerződéskötést követő 120 nap

gyűjtőedényt (szürkétől egyértelműen elkülönülő színt tartalmazó edény pl. tiszta kék) biztosít a szelektív hulladékgyűjtés feladatainak ellátásához; amely gyűjtőedény a Közzolgáltató tulajdonában marad. A 120 literes gyűjtőedénybe kizárólagosan az alábbi szennyeződésmentes szelektív csomagolási hulladékok kerülhetnek:

- műanyag: -PET palackok, zacskók, tejes dobozok, mosószeres és kozmetikai flakonok,
- papír (pl. újságpapír, szórólap, irodai papírhulladék, tiszta csomagolópapír);
- társított italoskarton-dobozok (pl. TetraPack);
- fém (alumíniumos italos doboz, alufólia, fém konzerves doboz).

Amennyiben a 120 literes gyűjtőedényzet mérete nem elegendő az ingatlanon keletkező fentieknek megfelelő csomagolási hulladékoknak, úgy az edényzet mellé további átlátszó zsákban is kihelyezhető.

(5) CSOMAGOLÁSI ÜVEGHULLADÉK: Egy db gyűjtőponton, a zárt konténerben elhelyezett üveghulladékot a szolgáltató havi egy alkalommal elszállítja. Ezen felül a csomagolási üveg egyes hulladékban lévő arányának csökkentése érdekében a Közzolgáltató köteles a közzolgáltatást igénybe vevők által biztosított üveghulladék gyűjtő edények, vagy 120 literes zsákos rendszer alkalmazásával, a csomagolási üveghulladék házhoz menő begyűjtésére (síküveg, fénycsövek, izzók, porcelánok kivételével), amely a Ht. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján a közzolgáltatás része. Csomagolási üveghulladék házhoz menő gyűjtésének gyakorisága: 4 alkalom/ év.

(6) A hulladékgyűjtő ponton az edény mellé hulladékot elhelyezni tilos.

21. §

A 15. – 16. §-ban, a 17.§ (1) – (2) bekezdésében, és a 18. § (2) – (5) bekezdésében foglaltakat az elkülönített hulladékgyűjtés esetén is értelemszerűen alkalmazni kell.

22. §

(1) Amennyiben az ingatlanhasználó nem az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerint különíti el a hulladékot a gyűjtőedényben/zsákban, a közzolgáltató dokumentálja az elkülönített gyűjtés szabályainak megsértését, és az ingatlanhasználót írásban, igazolható módon felszólítja az elkülönített gyűjtés szabályainak jövőbeni betartására.

(2) Amennyiben az ingatlanhasználó az elkülönített gyűjtés szabályait a közzolgáltató (1) bekezdés szerinti felszólítását követően egy éven belül ismételten megsérti, a közzolgáltató az elkülönített hulladékgyűjtés szabályainak megsértésével kapcsolatban keletkezett dokumentumokat hulladékgazdálkodási bírság kiszabása érdekében megküldi a Jegyző számára.

(3) A hulladékgazdálkodási bírság kiszabására a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról szóló 271/2001. (XII.21.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Bírságrendelet) foglalt szabályokat kell alkalmazni.

23. §

A közzolgáltató a nyomtatott hulladéknaptárban, az ügyfélszolgálatán és az internetes honlapján mindenki számára hozzáférhető módon tájékoztatást nyújt a hulladék elkülönített

gyűjtésének, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról és feltételeiről.

8. Zöldhulladék elkülönített gyűjtése

24. §

(1) A zöldhulladék gyűjtése legfeljebb 120 literes, az ingatlanhasználó által biztosított zsákban vagy kötegelve (legfeljebb 50 cm átmérőjű és 70 cm hosszú kötegben) történik minden év április 1. és november 30. között.

Gyakoriság: április, szeptember, október, november hónapban havi egy alkalom; május, június, július augusztus hónapban havi kétféle alkalom (összesen 12 alkalom).

Ezen felül a karácsonyfák összegyűjtése az OHKT-ban foglaltak szerint január hónapban két alkalommal történik. Az ingatlanhasználók részére a zöldhulladék díjmentes elszállítását biztosító matrica kerül a közszolgáltató által előzetesen kiküldésre. A zsákra vagy kötegre kell a matricát felragasztani.

(2) Kizárólag az egyes alkalmanként, nem rendszeresen képződő többlethulladék - amely az adott háztartásnál rendszeresített szabványos edényben nem fér el – gyűjtésére 120 literes, a közszolgáltató által biztosított, speciális műanyag zsák szolgál. A zsákot külön díj ellenében a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán, vagy a Közszolgáltató által meghatározott helyen lehet beszerezni. A zsák díja tartalmazza a hulladék gyűjtésének, elszállításának és kezelésének költségeit is.

(3) Az (1)-(2) bekezdésben foglaltak szerint gyűjtött zöldhulladékot a közszolgáltató a hulladéknaptárban megjelölt időpontokban szállítja el.

(5) A zöldhulladékot tartalmazó zsákot vagy köteget a szállítást megelőző napon 18 óra és a szállítás napján reggel 6 óra között kell a közterületre, a szállítást végző gépjárművel megközelíthető és felvételre alkalmas helyre kitenni.

9. A lomtalanításra vonatkozó rendelkezések

25. §

(1) A Közszolgáltató a lomtalanítást házhoz menő gyűjtésként szervezi meg.

(2) Az ingatlanhasználó naptári évente egy alkalommal térítésmentesen jogosult a háztartásában keletkező legfeljebb 3 m³ lomhulladék elszállítására.

(3) Térítésköteles a lomhulladék szállítása

a) évente egy alkalmat meghaladóan,

b) közszolgáltatási díjhátralék fennállásakor, valamint

c) 3 m³-t meghaladó lomhulladék elszállítására esetén.

(4) A lomhulladék elszállítására a közszolgáltatónál történő előzetes bejelentést és időpont-egyeztetést követően kerül sor, mely során a közszolgáltató által felajánlott időpontokból választhat az ingatlanhasználó. A lomtalanítást a közszolgáltató egész évben végzi, de a járattervből illesztés miatt a bejelentkezés minden év január 2. és szeptember 30. között lehetséges. Későbbi megkeresés esetén már csak felszabaduló időpont esetén biztosított a

szolgáltatás igénybevétele. Az adott évben fel nem használt szolgáltatás a következő évre nem vihető át.

(5) A lomtalanítás nem terjed ki

- a) a veszélyes hulladéokra,
- b) az építési-bontási hulladéokra,
- c) a zöldhulladéokra,
- d) az 50 kg-nál nagyobb tömegű vagy a bármely irányban 2 métert meghaladó méretű hulladéokra,
- e) a bontott jármű karosszériájára, és
- f) a gumiköpenyre.

10. Lakossági elektronikai és veszélyes hulladék gyűjtése

26. §

(1) A lakossági ELEKTRONIKAI ÉS VESZÉLYES HULLADÉKOT a közszolgáltatás keretében előre meghirdetett helyen és időben, évente egy alkalommal, november hónapban gyűjti be a közszolgáltató a lakosságtól, gyűjtőpontos rendszerben; három kijelölt helyszínnel.

(2) A szervezett gyűjtés időpontjának meghirdetéséről a Közszolgáltató a gyűjtés napját megelőzően legkésőbb 30 nappal köteles tájékoztatni az Önkormányzatot; mely tájékoztatást az Önkormányzat közzéteszi. A Ht. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elkülönítetten gyűjtött lakossági elektronikai és veszélyes hulladék összegyűjtése és elszállítása a közszolgáltatás része.

III. Fejezet Hatósági ellenőrzés

27. §

(1) A hulladékgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások megtartását a Jegyző rendszeresen ellenőrzi.

(2) A Jegyző a Bírásrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott cselekmények esetében hulladékgazdálkodási bírság kiszabására jogosult.

IV. fejezet Záró rendelkezések

28. §

E rendelet 2019. július 01-jén lép hatályba, hatályba lépésével egyidejűleg a 15/2018 (X.31.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Üröm, 2019. június 26.

Laboda Gábor
Polgármester



Dr. Halász Mónika
jegyző



**Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának 41. § (4) bekezdése alapján
kihirdetve és kifüggesztve:**

Üröm, 2019. június 27. nap

Dr. Halász Mónika
Jegyző



1. függelék a 9/2019 (VI.27.) önkormányzati rendelethez

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásba bevont utcák jegyzéke

Ady Endre utca
Akácfa utca
Akó utca
Alexandra Pavlovna köz
Alkonyat sétány
Árvalányhaj utca
Asztalos utca
Barackos út
Batthány utca
Bécsi út
Bem utca
Berkenye utca
Bimbó utca
Bodnár utca
Bodza utca
Boglárka utca
Borostyán köz
Borostyán utca
Budai út
Budakalászi út
Búzavirág utca
Bükkfa utca
CINEGE utca
Cseresznyés utca
Csillaghegyi út
Csipkebogyó utca
Csókavár utca
Csoóri Sándor utca
Damjanich út
Deák Ferenc utca
Dessewffy utca
Diófa utca
Doktor utca
Dózsa György út
Dr. Bodó Tibor köz
Eper utca
Ezred utca
Fagyöngy utca
Fenyves sétány
Fenyves utca
Fő utca
Fülemüle utca
Gábor Áron köz

Gábor Áron sétány
Galagonya köz
Gólyahír utca
Görgey utca
Gyűszűvirág utca
Hársfa utca
Határkő utca
Hegyköz utca
Hérics utca
Holló köz
Honvéd utca
Hóvirág utca
Huszár utca
Ibolya utca
Iskola utca
Jókai utca
József Attila utca
József nádor utca
Kakukkfű utca
Kalmár utca
Kálvária utca
Kamilla utca
Kankalin utca
Kárókatona utca
Kecskerágó utca
Kert utca
Kevély utca
Kinizsi utca
Kócsag utca
Kormorán utca
Kossuth Lajos utca
Kőbánya utca
Kőhegy utca
Kölcsény utca
Körte utca
Kövirózsa utca
Levendula utca
Lobogó utca
Magyar utca
Makkos utca
Mandula utca
Mészégető utca
Muskáth György utca
Must utca
Nap utca
Napraforgó utca
Nefelejcs köz
Óbor sétány
Óvoda köz
Patak utca

Péterhegyi út
Petőfi Sándor utca
Pillangó utca
Pipacs utca
Présház utca
Radnóti Miklós utca
Rákóczi Ferenc köz
Rákóczi Ferenc utca
Régi utca
Rézvirág utca
Róka köz
Rókahegyi út
Rozmaring utca
Rózsa utca
Sadove út
Sajtár utca
Sport köz
Sport utca
Szamóca utca
Szeder köz
Szegfű utca
Szikla köz
Szikla utca
Szilva utca
Szirom utca
Szőlőskert utca
Táborföld út
Táncsics Mihály utca
Tátika utca
Templom tér
Tulipán utca
Tücsök köz
Tücsök utca
Tüzér utca
Ürömi út
Vessző utca
Völgyliget sétány
Vörösbegy utca

KÉRELEM

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS SZÜNETELTETÉSÉRE

Kérelmező ingatlanhasználó családi- és utóneve: _____

Kérelmező ingatlanhasználó lakóhelye: _____

Kérelmező ingatlanhasználó postacíme: _____

Kérelmező ingatlanhasználó elérhetősége (telefon, e-mail):

A kérelemmel érintett ingatlan címe: _____

A kérelem indoka: _____

A szüneteltetés kezdő időpontja: _____

A szünetelés várható záró időpontja*: _____

Csatolt dokumentum: **AZ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
3. MELLÉKLETE SZERINTI NYILATKOZAT**
ÉS

BÜNTETŐJOGI FELELŐSSÉGEM TUDATÁBAN KIJELENTEM, HOGY A FENTI ADATOK A VALÓSÁGNAK MEGFELELNEK.

TUDOMÁSUL VESZEM, HOGY AMENNYIBEN A FENTI ADATOKBAN A SZÜNETELTETÉS HATÁLYA ALATT VÁLTOZÁS KÖVETKEZIK BE, A VÁLTOZÁS TÉNYÉT ÉS A MEGVÁLTOZOTT ADATOKAT A VÁLTOZÁS BEÁLLTÁTÓL SZÁMÍTOTT NYOLC NAPON BELÜL KÖTELES VAGYOK A KÖZSZOLGÁLTATÓNAK BEJELENTENI.

Kelt: _____

aláírás

*Nem lehet hosszabb a kezdő időponttól számított 6 hónapnál. Amennyiben a szüneteltetés ideje hosszabb 6 hónapnál, a lejáratot megelőzően ismételt bejelentést kell tenni. Ha ez nem történik meg, a szolgáltatás szüneteltetése befejeződik, és a számlázás automatikusan újra indul.

A közzszolgáltató jogosult a bejelentés valóságát helyszíni szemlén ellenőrizni, és a helyszíni szemle tapasztaltak szerint eljárni.

3. függelék a 9/2019 (VI.27.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS SZÜNETELTETÉSÉRE

Alulírott _____ (név), mint a Székesfehérvár, _____ szám alatti ingatlan **tulajdonosa** / **birtokosa** / **vagyongkezelője**⁴ nyilatkozom arról, hogy

- ☐ az ingatlanon legalább egybefüggő 90 napig senki nem tartózkodik vagy
☐ az ingatlan beépítetlen⁵

és azon hulladék nem keletkezik.

Lakatlan ingatlan esetén az ingatlant 201____ év _____ hónap _____ napjától

201____ év _____ hónap _____ napjáig senki sem használja.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt tények a valóságnak megfelelnek.

ingatlanhasználó

Alulírott **tanú** nyilatkozom arról, hogy a Székesfehérvár, _____ szám alatti ingatlan **beépítetlen / lakatlan**.⁶

Tanú1

Tanú2

név:

név:

lakcím:

lakcím:

szig.szám:

szig.szám:

aláírás

aláírás

⁴ A megfelelő rész aláhúzendó!

⁵ A kettő közül értelemszerűen csak az egyik lehetőséget lehet megjelölni!

⁶ A megfelelő rész aláhúzendó!

4. függelék a 9/2019 (VI.27.) önkormányzati rendelethez

ÜGYFÉLKÓD:

**VÁLTOZÁS-BEJELENTÉSI NYOMTATVÁNY
60 LITERES HULLADÉKGYŰJTŐ EDÉNY HASZNÁLATÁRA**

Kérelmező ingatlanhasználó családi neve: _____

Kérelmező ingatlanhasználó utóneve: _____

Kérelmező ingatlanhasználó lakóhelye: _____

Kérelemmel érintett ingatlan címe: _____

Változás oka: _____

Változás kezdő időpontja: _____

A kérelem mellékleteként csatolni kell a települési önkormányzat által a 385/2014. (XII.31.) Korm.r. 7. § (1b) bekezdése szerint kiállított igazolást!

NYILATKOZOM, HOGY AZ INGATLANBAN ÉLETVITELSZERŰEN ÉLŐK SZÁMA: 1 FŐ.

NYILATKOZOM, HOGY A FENTI INGATLAN VONATKOZÁSÁBAN RENDELKEZEM 60 LITERES GYŰJTŐEDÉNNYEL.

BÜNTETŐJOGI FELELŐSSÉGEM TUDATÁBAN KIJELENTEM, HOGY AZ ÁLTALAM KÖZÖLT ADATOK A VALÓSÁGNAK MEGFELELNEK.

Kelt: _____

ALÁÍRÁS