

**Cserkút Község Önkormányzata Képviselő-
testületének
8/2014. (XII. 08.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési
Szabályzatáról
(módosításokkal egységes szerkezetben)**

Cserkút Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében, 43. § (3) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1.§

Az Önkormányzat hivatalos megnevezése, székhelye, szervei

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Cserkút Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat). Székhelye: 7673 Cserkút, Alkotmány utca 8.
- (2) Az önkormányzat jelképe a pecsétje. A képviselő-testület és szervei által használt hivatalos kör alakú pecsét közepén a Magyar Köztársaság címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható:
Cserkút Község Képviselő-testülete, Baranya megye (pecsétminta: 1. számú függelék)
- (3) Az önkormányzat pecsétjét kell alkalmazni:
 - a.) a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvek hitelesítésére
 - b.) a testület által adományozott okleveleken
 - c.) az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző és rögzítő dokumentumokon.
- (4) A Képviselő-testület szervei:
 - a.) polgármester
 - b.) Közös Önkormányzati Hivatal
 - c.) Jegyző
- (5) Az önkormányzat a Mötv. 85.-§-ban foglaltak szerint Közös Önkormányzati Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal) tart fenn, melynek megnevezése: Kővágószőlősi Közös Önkormányzati Hivatal. A Hivatalhoz tartozó települések: Kővágószőlős, Cserkút, Bakonya A Hivatal székhelye: 7673 Kővágószőlős, Rákóczi u. 34.
- (6) ¹

2.§

Feladatok és hatáskörök

- (1) Az önkormányzati jogokat, feladatokat, hatásköröket és szervezetének felépítését a Mötv. 23.§-a tartalmazza.

¹ hatályon kívül helyezte a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

- (2) ²Önként vállalt tájékoztatósi, ellenőrzési feladatokat lát el, a Nyugat-Mecseki Társadalmi Információs és Településfejlesztési Önkormányzati Társulás keretén belül, amelyeket átruház a Társulásra.

3.§

A Képviselő-testület működésének szabályai

- (1) A képviselő-testület tagjainak létszáma: 5 fő, tagjait e rendelet 2. számú függeléke tartalmazza. A képviselő-testület üléseit a Polgármesteri Hivatalban (7673 Cserkút, Alkotmány u. 8.) tartja.
- (2) E rendelet szabályozásán kívül a képviselő-testület működését a Mötv. 41.§-55.§-ai szabályozzák.
- (3) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a Mötv.10.§-15.§-ban felsoroltakon túlmenően:
 - a.) új, önként vállalt feladat vállalása
 - b.) hitelfelvétel
 - c.) minden 200.000,- Ft-ot meghaladó vagyonügylet
 - d.) gazdasági társaság alapítása, illetve abban való részvétel, gazdasági társaságból való kilépés, illetve gazdasági társaság megszüntetése

4. §

A képviselő jogállása, kérdezési jog és interpelláció

- (1) A települési képviselők jogait és kötelezettségeit a Mötv. 32.§-34.§-a szabályozza. Ezen túl megilleti a kérdezési és az interpellációs jog.
- (2) A kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.
- (3) Az interpelláció olyan felszólalás, melynek tárgya szoros kapcsolatban kell, hogy álljon az önkormányzat hatáskörének ellátásával, illetőleg annak valamely – az önkormányzat irányítása alá tartozó – szervezet hatáskörébe kell tartoznia.
- (4) A képviselők kérdéseiket, interpellációikat szóban vagy írásban a napirendek megtárgyalását követően tehetik meg.
- (5) Az interpelláció és a kérdés csak testületi ülésen ismertethető. Az ülés kezdetekor ad tájékoztatást a polgármester a képviselők által már benyújtott kérdésekről. A képviselők az interpellációkat a napirendek megtárgyalását követően mondják el.
- (6) Ha az interpelláció, kérdés benyújtására a képviselő-testület ülését megelőző 15 napon belül sor kerül, úgy arra az ülésen érdemben válaszolni kell. A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik. A képviselő-testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt az elfogadásról vagy a kérdés további napirenden tartásáról. Amennyiben a képviselő-testület az interpellációra adott választ elutasítja, elrendeli az interpelláció tárgyának részletes kivizsgálását, melybe az interpelláló képviselőt is be kell vonni.
- (7) A Mötv. 32.§ - 34.§-ában foglaltakon túl a képviselő köteles:
 - a.) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre
 - b.) köteles felkérés alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban
 - c.) köteles bejelenteni, ha megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van

² Beiktatta Cserkút Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015.(X. 01.) önkormányzati rendelete

d.) köteles bejelenteni személyes érintettségét a Mötv.49.§-nak megfelelően.

5. §

A képviselő-testület üléseinek száma, nyilvános és zárt ülések köre

- (1) ³A képviselő-testület minden hónap első hétfőjén 17 órakor testületi ülést tart.
- (2) A polgármester gondoskodik a testületi ülések meghívójának kiküldéséről. Az ülés meghívóját és az előterjesztéseket a képviselőknek olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok azt az ülés előtt legalább öt nappal megkapják. A meghívót a kiküldéssel egyidőben ki kell függeszteni a Polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és közzé kell tenni Cserkút község honlapján (www.cserkut.hu) is.
- (3) A képviselő-testület minden tagjának rendelkeznie kell elektronikus levelezési címmel, amely az érintettek részéről elfogadottnak tekintendő írásbeliség szempontjából. A képviselők elektronikus elérhetőségét a polgármester tartja nyilván.
- (4) A polgármester rendkívüli testületi ülést köteles összehívni az Mötv. rendelkezésein felül, bármely bizottságának kezdeményezésére, illetve népi kezdeményezés esetén. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben, az ülés előtt 24 órával is kezdeményezhető rendkívüli ülés összehívása. Ekkor az írásbeliségtől el lehet tekinteni, de minden esetben szükséges a képviselők telefonon történő értesítése.
- (5) A testületi ülésen szavazati joggal vesz részt a polgármester és a képviselők, tanácskozási joggal pedig jegyző, vagy az általa megbízott személy.
- (6) A képviselő-testület a Mötv. 54.§-a alapján évente legalább egyszer, de szükség szerint közmeghallgatást tart. A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 15 nappal az ülés előtt a helyben szokásos módon – hirdetőtáblán - nyilvánosságra kell hozni.
- (7) A képviselő-testületi ülések a Mötv. 46.§. (1) bekezdése alapján nyilvánosak.
- (8) Zárt ülés elrendelésének eseteit a Mötv. 46.§ (2) bekezdése szabályozza.
- (9) A testületi ülésekről digitalis hangfelvétel is készülhet, melynek készítésére minden testületi ülésen a kiválasztott személy köteles. A hangfelvétel anyaga a képviselők, a jegyző és a jegyzőkönyvvezető számára hozzáférhető Cserkút Község Polgármesteri Hivatalában. A hanganyagot ő évig tárolni kell, elhelyezéséről és őrzéséről a polgármester gondoskodik és felel azért.

6.§

Az ülések tervezése, előkészítése

- (1) A képviselő-testület ülésére szavazati joggal minden képviselőt és a polgármestert kell meghívni.
- (2) Tanácskozási joggal meg kell hívni a jegyzőt, vagy az általa megbízott személyt.
- (3) A testületi ülésre meghívható:
 - a.) A Hivatal adott témában illetékes előadója
 - b.) Szakértő
 - c.) A napirendi pontban érintett személy(ek)
 - d.) Helyi országgyűlési képviselő
 - e.) Baranya Megyei Közgyűlés elnöke
 - f.) Megyei kormányhivatal vezetője, tagja
 - g.) Területi rendőrkapitány

³ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

7.§ Az előterjesztés

- (1) Az előterjesztés írásban nyújtható be a képviselő-testület ülésére.
- (2) Az írásbeli előterjesztés főbb elemei:
 - a.) az első részben meg kell határozni az előterjesztés címét, tárgyát, ismertetni kell az előzményeket.
 - b.) A második rész az egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot tartalmazza a végrehajtásért felelősök megnevezésével és a határidők megjelölésével.
- (3) A polgármester, illetve a képviselő – szakértelmet igénylő ügyekben – szakértőt is felkérhet az előterjesztések és a döntési javaslat összeállítására.
- (4) Az előterjesztés megállapításának alapjául szolgáló adatokat, kimutatásokat táblázatba kell foglalni, mely az előterjesztés részét képezi.

8.§ A képviselő-testület ülésének vezetése

- (1) A Mötv. 47.§-a határozza meg a határozatképesség feltételeit, a határozatképességet valamennyi döntés előtt vizsgálni kell.
- (2) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:
 - a.) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet
 - b.) az előadóhoz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, melyre az előadó köteles rövid választ adni (maximum 3 perc).
- (3) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb 3 perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama az 1 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.
- (4) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.
- (5) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszolhat a hozzászólásokra.
- (6) A vita lezárása után, a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
- (7) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület – az elhangzás sorrendjében – majd az eredeti határozati javaslatról.
- (8) A képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással hozza.
- (9) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha:
 - a.) azt törvény írja elő
 - b.) képviselő-testület legalább ¼-e kéri.
- (10) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a tagok nevét és a jelenlévő tagok pedig a nevük felolvasásakor „igen”-nel, vagy „nem”-mel szavaznak, illetve tartózkodnak a szavazástól.
- (11) Titkos szavazást a Mötv. 46.§ (4) bekezdése szerint zárt ülés tartásakor lehet elrendelni, melyet az erre kialakított ideiglenes számláló bizottság bonyolít le. A szavazás lebonyolításáról külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

- (12) A képviselő a Mötv. 49.§ (1) bekezdésében meghatározott esetben a szavazás megkezdéséig köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A bejelentést elmulasztó képviselőt a Képviselő-testület 5.000,- Ft-ig tejedő rendbírsággal sújthatja.
- (13) A képviselő-testülethatározatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdve – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: *Cserkút Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (. hó...nap) számú határozat.*
- (14) A testületi határozatokról a Hivatal nyilvántartást vezet.
- (15) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 15 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek és 1 példány elhelyezésre kerül a Polgármesteri Hivatalban.

9.§

A tanácskozás rendjének fenntartása

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:
 - a.) figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a megfogalmazása
 - b.) rendreutasíthatja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít
 - c.) tartós rendzavarás, állandó lárma, vagy vita folyamatos rendjét ellehetetlenítő esemény következtében a polgármester – ha ismételt figyelmeztetései sem jártak eredménnyel felfüggesztheti az ülést.
 - d.) a tanácskozás rendjének ismételt megzavarása esetén az érintet állampolgárt a terem elhagyására is kötelezheti.
- (2) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.
- (3) A képviselővel szemben nem alkalmazhatók olyan szankciók, melyek megakadályoznák vagy megtiltanák a testület munkájában való részvételt, különösen a döntéshozatalban való közreműködést.

10.§

Az önkormányzati rendeletalkotás

- (1) A képviselő-testület rendeletalkotásra vonatkozó szabályait e rendelet szabályozásán kívül a Mötv. teszi lehetővé.
- (2) Rendeletalkotást kezdeményezhet:
 - a.) polgármester
 - b.) képviselő-testület tagja
 - c.) képviselő-testület bizottságának tagja
 - d.) jegyző
 - e.) civil szervezet vezetője
- (3) A kezdeményezést a polgármesternél vagy a jegyzőnél kell benyújtani, aki az előkészületek után a képviselő-testület elé terjeszti.
- (4) A rendelet szakmai előkészítésével a jegyzőt kell megbízni, aki:
 - a.) elosztja a közreműködők között a munkát
 - b.) gondoskodik a tervezetek bizottsági véleményeztetéséről és az észrevételek feldolgozásáról
 - c.) biztosítja az elvi célkitűzések érvényesítését, a vitás kérdések megfelelő szintű eldöntését
 - d.) koordinátor szerepet tölt be az érintett társzervek között

- e.) megszervezi az adminisztrációs munkát
 - f.) részt vesz a tervezet testület előtti megvitatásában.
- (5) A rendelet megjelölése: *Cserkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének/..... (...hó...nap) önkormányzati rendelete*
- (6) A Mötv. 51.§ (2) bekezdés szerint az önkormányzat rendeletét a helyben szokásos módon ki kell hirdetni (Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája, a település honlapja).

11.§

A képviselő-testület jegyzőkönyve

- (1) A Mötv. 52.§. (1) bekezdése szerinti tartalommal a képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. E bekezdésben foglaltakon túl a jegyzőkönyv tartalmazza:
- a.) az ülés helyét és idejét
 - b.) a távol maradt képviselő nevét, a távollét okát
 - c.) a napirendi pontonként az előadók nevét, szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát, a felszólalók nevét és mondanivalójának lényegét
 - d.) az elhangzott bejelentéseket, interpellációkat és kérdéseket, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat, illetve határozatokat
 - e.) a képviselő kérésére véleményének rögzítését
 - f.) aláírásokat, dátumot, pecsétet.
- (2) A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá.
- (3) A jegyzőkönyvet 2 eredeti példányban kell készíteni, melyből:
- a.) 1 pld-t a jegyző kezel, melyet elektronikusan megküld a Baranya Megyei Kormányhivatalnak az erre kialakított elektronikus portálon
 - b.) 1 pld-t el kell helyezni a Polgármesteri Hivatalban.
- (4) A választópolgárok betekintési lehetőségéről a Mötv. 52.§(3) bekezdése rendelkezik.
- (5) ⁴

12.§

A helyi népszavazás, népi kezdeményezés

- (1) A választópolgárok választott képviselőik útján és a helyi népszavazáson történő részvételükkel gyakorolják az önkormányzathoz való közösségi jogukat.
- (2) A képviselő-testület a helyi népszavazás és népi kezdeményezés eljárását, egyes feltételeit önálló rendeletben szabályozza.

12/A. §⁵

- (1) A polgármester vagy a Képviselő-testület közérdekű kérdésben, illetőleg a jelentősebb döntések előkészítésére a választópolgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, véleményének kikérése céljából lakossági fórumot hívhat össze.
- (2) A lakossági fórum meghirdetésére, lebonyolítására, valamint a meghívottak körére a közmeghallgatás szabályai (Mötv. 54. §) alkalmazandók.
- (4) A lakossági fórumok, a közmeghallgatás helyét és idejét, a szervezés módszereiről a képviselő-testület határozatban dönt.
- (5) A lakossági fórum és a közmeghallgatás helyéről és időpontjáról a lakosságot a helyben szokásos módon kell értesíteni.

⁴ hatályon kívül helyezte a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

⁵ beiktatta 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

(6)A polgármester feladata a lakossági fórum összehívása, szervezése és lebonyolítása.

13.§ A polgármester

- (1) A polgármester a Mötv. 66.§-nak megfelelően a képviselő-testület tagja.
- (2) ⁶A polgármester megbízatását társadalmi megbízásban látja el.
- (3) ⁷
- (4) A polgármester feladatát, hatáskörét a Mötv. 65-68.§-a szabályozza.
- (5) Tisztségének betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén az Ötv. 34.§-nak megfelelően feladatát és hatáskörét az alpolgármester veszi át, a képviselő-testületi üléseket az alpolgármester hívja össze.
- (6) A Mötv. 45.§-ban foglalt, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a korelnök hívja össze és vezeti.
- (7) ⁸A polgármester legfeljebb 200.000,- Ft összértékig dönthet saját hatáskörben.
- (8) A polgármester kizárólag közvetlen életveszély, vagy veszély elhárítás esetén dönthet fentiekől eltérően önállóan.

14.§ Az alpolgármester

- (1) Az alpolgármester a Mötv. 74.§-ban foglaltak szerint kerül megválasztásra és tölti be funkcióját.
- (2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatkörét.
- (3) ⁹

15.§ A jegyző

- (1) A polgármesterek a Mötv.82.§-a alapján választják a jegyzőt.
- (2) Feladatát a Mötv. 81.§-a szabályozza.

16.§ Bizottságok

- (1) Az önkormányzat bizottságaira vonatkozó szabályokat a Mötv. 57-61.§-i taglalják.
- (2) ¹⁰Az önkormányzat összeférhetlenséget vizsgáló és vagyonyilatkozat kezelő bizottságot hozott létre, melynek feladatai:
 - a.) képviselői vagyonyilatkozatok kezelése, ellenőrzése, eljárás lefolytatása
 - b.) eljár a polgármester és a települési képviselőt érintő összeférhetlenségi ügyekben.
- (3) A bizottságok tagjait az SZMSZ 3. számú függeléke tartalmazza.

⁶ módosította a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

⁷ hatályon kívül helyezte a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

⁸ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

⁹ hatályon kívül helyezte a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

¹⁰ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

- (4) ¹¹A bizottság elnöke az ülés tervezett időpontjáról, legkésőbb az ülést megelőző 3. napon, meghívóban értesíti a bizottságot. A meghívó és a napirendek előterjesztései elektronikus úton kerülnek megküldésre, a tagok elektronikus levelezési címére.
- (5) ¹²Egyebekben a bizottsági ülés összehívására, sürgősségére, az előterjesztésekre, napirendekre, a jegyzőkönyvre, a bizottsági ülés vezetésére a Képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (6) ¹³A bizottság működésének részletes szabályait e rendeletben meghatározottak figyelembe vételével maga állapítja meg.
- (7) ¹⁴A bizottsági ülés akkor határozatképes, ha azon a bizottsági tagoknak több mint fele jelen van.
- (8) ¹⁵Az Összeférhetetlenséget vizsgáló és vagyonyilatkozatokat kezelő bizottság szabályzata a 5. számú függelékben található

17.§ Társulások

- (1) Az önkormányzat Mötv. 87.§-nak megfelelően az alábbi társulásokban vesz részt:
- (2) ¹⁶A képviselő-testület tagja a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulásnak és a Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulásnak, Nyugat Mecseki társadalmi Információs Társulás, Községek Országos Szövetsége, Nefela Jéghárító Egyesület, Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesületnek és a TÖÖSz-nak

18.§ A költségvetés

- (1) A képviselő-testület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.
- (2) A költségvetés elfogadása két fordulóban történik:
 - a.) az első a koncepció
 - b.) a második főbb elemei: a képviselő-testület megtárgyalja a költségvetési rendelet tervezetét, mely több változatban is készülhet.
- (3) S költségvetési rendelet tervezetét a jegyző készíti elő, a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (4) A zárszámadási rendelet tervezetének előkészítésére és előterjesztésére a (3) bekezdésben leírt szabályok az irányadóak.

19.§ Az önkormányzat vagyona

- (1) Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos szabályokat a Mötv 106.§ - 110.§-ai szabályozzák. A képviselő-testület – a jogszabályi rendelkezéseken túlmenően – saját rendeletben állapítja meg a törzsvagyon:
 - a.) forgalomképtelen vagyontárgyait
 - b.) a korlátozottan forgalomképes tárgyait és azokat a feltételeket, amelyek szerint e vagyontárgyokról rendelkezni lehet.

¹¹ beiktatta a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

¹² beiktatta a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

¹³ beiktatta a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

¹⁴ beiktatta a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

¹⁵ beiktatta a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

¹⁶ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

20.§

A gazdálkodás ellenőrzése

- (1) A helyi önkormányzatok gazdálkodásának szabályait a Mőtv. 111-116.§-a szabályozza.
- (2) ¹⁷Az önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről a Kővágószőlősi Közös Önkormányzati Hivatal által megbízott jogszabályban meghatározott képesítésű ellenőr útján gondoskodik.

21.§

Záró rendelkezések

- (1) E rendelet a kihirdetése napján, 2014. december 8.-án lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.
- (2) Jelen SZMSZ hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Cserkút Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2003. (IV. 28.) számú rendelet.
- (3) Függelék:
 - 1.) Bélyegzőlenyomat
 - 2.) Képviselő-testület tagjai
 - 3.) Bizottságok
 - 4.) ¹⁸

Cserkút, 2014. november 20.

Hagenthurn József sk.
polgármester

dr. Jockov Annamária sk.
jegyző

Kihirdetés napja: 2014. December 08.

dr. Jockov Annamária sk.
jegyző

¹⁷ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

¹⁸ hatályon kívül helyezte a 4/2019. (IV. 02.) önkormányzati rendelet

1. számú
függelék

2. számú függelék¹⁹

A Képviselő-testület:

**Hegedűs Zsolt József polgármester
Demeter Ferenc alpolgármester
Dr. Mink Gyöngyike Veronika képviselő
Kelenfi Norbert képviselő
Tóthpál Csaba képviselő”**

¹⁹ módosította a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

3.számú függelék²⁰

Cserkút Önkormányzat Képviselő-testületének Bizottsága

Összeférhetlenséget vizsgáló és vagyonyilatkozat-kezelő bizottság

Dr. Mink Gyöngyike elnök,
Tóthpál Csaba tag
Kelenfi Norbert tag

²⁰ módosította a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

4. számú függelék²¹

5. számú függelék²²

Szabályzat az önkormányzati képviselők és a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársa, valamint gyermeke vagyonynyilatkozatának nyilvántartásáról

I. A polgármesteri és képviselői vagyonynyilatkozattételi kötelezettséggel kapcsolatos iratkezelők személyes felelőssége az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

- a. A polgármester, alpolgármester és a képviselők vagyonynyilatkozatának átvételére a Bizottság jogosult, az adminisztratív feladatokat a Jegyző vagy az általa megbízott személy látja el.
- b. A vagyonynyilatkozatokat átvenni lezárt borítékban lehet. Az átvételről igazolást kell kiadni az átadónak.
- c. A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért a Bizottság felelős.
- d. A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos iratokkal összefüggő adatok kezeléséért:
 - a Bizottság,
 - a jegyző,
 - a polgármester, alpolgármester, képviselő saját, valamint hozzátartozóinak vagyonynyilatkozata tekintetében tartozik felelősséggel.

1.) A Bizottság felel:

A vagyonynyilatkozattal összefüggő adatok védelmére és kezelésére vonatkozó szabályok, valamint az e szabályzatban rögzített előírások megtartásáért.

2.) A Jegyző felelőssége gondoskodni arról, hogy az iratok kezelése megfeleljen az e szabályzatban előírtaknak, valamint jogszabályi rendelkezésekben foglaltaknak.

3.) A polgármester, alpolgármester és a képviselő felel azért, hogy az általuk bejelentett adatok hitelesek, pontosak, teljesek és aktuálisak legyenek.

Felelősek továbbá azért, hogy a hozzátartozói vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos nyomtatványok a hozzátartozókhöz eljussanak, illetve a kitöltött nyomtatványok az átvételre jogosult részére átadásra kerüljenek.

II. A vagyonynyilatkozat kezelése:

²¹ hatályon kívül helyezte a 4/2019. (IV. 02.) önkormányzati rendelet

²² beiktatta a 11/2019.(XII. 02.) önkormányzati rendelete

A vagyonyilatkozat kezelése (őrzése), irattározása a Jegyző feladata.

Az iratok őrzését, védelmét külön, zárt, égéskésleltető lemez- (vagy páncél-) szekrényben kell biztosítani a Polgármesteri Hivatal Irattárában. Az iratmegőrző szekrény kulcsát a Jegyző kezeli.

A vagyonyilatkozatokról és az ezzel kapcsolatban keletkezett iratokról külön bizottsági nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a vagyonyilatkozattételre kötelezett nevét,
 - a hozzátartozói vagyonyilatkozat esetében azok számát,
-
- az átvett és továbbított iratok megnevezését, időpontját.

III. A vagyonyilatkozatot tartalmazó iratokba a betekintés eljárási szabályai:

- A Bizottság: teljes körűen betekinthez az iratokba, beleértve az azonosító adatokat, valamint a hozzátartozói iratokat is, de csak ellenőrzés céljából.
- A polgármesteri, alpolgármesteri és képviselői vagyonyilatkozatot tartalmazó iratokba bárki betekinthez, a nyilatkozaton feltüntetett azonosító adatok kivételével.
- A hozzátartozó vagyonyilatkozata nem nyilvános.

IV. vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás:

A polgármesteri, alpolgármesteri, képviselői vagyonyilatkozat megtekintését bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban kell megtenni a Bizottság elnökénél.

A Bizottság eljárására a Képviselő-testület zárt ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Bizottság és az érintett nyilatkozattevő (előzetesen egyeztetett időpontban) közösen - a sértetlenségi nyilatkozat megtétele után - felbontja a lezárt nyilatkozatot és a Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében - folyamatos jelenlétük mellett - átadja:

- a teljes betekintésre jogosultnak, vagy
- azonosító adat nélküli kivonatot készít és átadja a kérelmező részére, mely tényről jegyzőkönyvet kell felvenni.

Mind a polgármesteri (alpolgármesteri, képviselői), mind a hozzátartozói vagyonyilatkozatra vonatkozó azonosító adatokat csak a Bizottság tagjai ismerhetik meg.

Az eljárás kezdeményezéséről a Bizottság a soron következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

A Bizottság mérlegelési jogkörében jogosult dönteni az azonosító adatok köréről, de csak a vagyonyilatkozat megtételére szolgáló nyomtatványon szereplő adatkörrel kapcsolatosan kérhet a nyilatkozattevőtől azonosító adatokat.

Az azonosító adatok körébe tartoznak - a teljesség igénye nélkül - a következők:

- a hozzátartozóra vonatkozóan pl.: születési idő, hely, anyja neve, állandó lakáscíme stb.,
- az ingatlanra vonatkozóan pl.: az ingatlan pontos címe stb.,
- a gépjárművekre vonatkozóan pl.: a személygépkocsi, tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár rendszáma, alvázszáma stb.,
- a védett műalkotásra, gyűjteményre vonatkozóan pl.: a műalkotás alkotójának neve,
- az alkotás címe, a gyűjtemény megnevezése stb.,
- az értékpapírban elhelyezett megtakarításra vagy egyéb befektetésre (részvény, kötvény, részjegy, nagy értékű biztosítás stb.) vonatkozóan pl.: azok sorszáma stb.,

- a takarékbetétben elhelyezett megtakarításra vonatkozóan pl.: pénzüintézet neve, betétkönyv száma és az abban elhelyezett összeg stb.,
- a pénzüintézeti számlakövetelésre vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelésre vonatkozóan pl.: a pénzkövetelés jogcíme, a kötelezett neve, lakáscíme, a követelés összege, a szerződés kelte, lejáratí ideje stb.,
- a pénzüintézettel szembeni tartozás (hitel, kölcsön stb.) vonatkozásában pl.: a tartozás megnevezése, összege, lejáratí ideje stb.,
- a magánszeméllyel szembeni tartozásra vonatkozóan pl.: a hitelező neve, lakáscíme, a tartozás összege, kelte, lejáratí ideje stb.,
- a gazdasági társaságban fennálló tisztségére vagy érdekelttségére vonatkozóan pl.: cégbejegyzés száma, a gazdasági társaság székhelye, nyereségből való részesedése stb.

A vagyonyilatkozatra vonatkozó azonosító adatokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül meg kell semmisíteni. A megsemmisítés iratmegsemmisítővel történik, mely tényről a Bizottság jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet a Bizottság tagjai aláírják.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatására csak a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye.

Amennyiben az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés új tényállást, illetve adatot tartalmaz. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló - új tényállás nélküli - ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

A vagyonyilatkozatról teljeskörű másolat, jegyzet, felvétel nem készíthető.

V. Vegyes rendelkezések:

- Ezen szabályzat rendelkezései nem korlátozzák a vagyonyilatkozatot tevők azon jogát, hogy akár önként, akár a Bizottság közreműködését kérve - arra előzetesen hozzájáruló nyilatkozatot téve - a teljeskörű nyilvánosságra hozatal mellett döntsenek.
- Bármely jogosulttól (teljeskörű betekintő, azonosító adatokon kívüli körben betekintést kérő) beérkezett kérelmet úgy kell teljesíteni, hogy az a Bizottság elnökéhez történő beérkezést követő 30 napon belül teljesített legyen.
- Ezen szabályzat nem érinti a Képviselő-testület hatáskörét, a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás zárt ülésen történő tárgyalását.