**Böhönye Község Önkormányzata képviselő- testülete**

**15/2013(VI. 14.) számú rendelete**

**a köztisztviselők és közszolgálati ügykezelők közszolgálati jogviszonyának egyes**

**kérdéseiről**

**(egységes szerkezetbe foglalva, rendelet hatályos 2015. október 29-től)**

Böhönye Község Önkormányzatának Képviselő- testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény ( a továbbiakban Kttv.) 234.§ (3) és (4) bekezdésében, a 236.§ (4) bekezdése b.) pontjában, és a 237.§-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.:

**I. A rendelete hatálya**

**1.§**

(1.)A rendelet hatálya kiterjed valamennyi a Böhönyei Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) közszolgálati jogviszonyban álló foglalkoztatott köztisztviselőire (továbbiakban köztisztviselő).

(2) A rendelet 2. §-ának (2) bekezdésében és 3-11. §-ában foglalt rendelkezéseket a Hivatal közszolgálati ügykezelőire is alkalmazni kell.

(3) E rendelet 3- 9 §-ai, valamint 11. §-a hatálya kiterjed Böhönye Község főállású polgármesterére .

(4) Az e rendeletben szabályozott,valamennyi ellátásjuttatás, támogatás illetménykiegészítés, jubileumi jutalom költségvetési forrásairól , és az adott költségvetési évben annak mértékéről a közös hivatalt fenntartó önkormányzatok a Hivatal éves költségvetésének elfogadásakor együttes ülésükön döntenek. A Hivatal költségvetésében a vonatkozó tervezési szabályok szerint de elkülönítetten meg kell jelölni, hogy az e rendeletben szereplő ellátásokra, juttatásokra,milyen összeg fordítható. A fenntartók Hivatalra vonatkozó költségvetési döntése alapján a megállapított források a hivatal költségvetésének részeként a Böhönyei községi Önkormányzat képviselő- testületének éves költségvetési rendeletében jelenik meg.

**2. Köztisztviselő díjazása**

**2.§**

A felsőfokú és középfokú köztisztviselők illetménykiegészítésének mértéke 10%.

**3. Lakásépítési, -vásárlási támogatás**

**3. §**

(1) A köztisztviselő életkörülményeinek javítása céljából lakásépítéshez, lakásvásárláshoz, lakásbővítéshez, lakáscseréhez, lakáskorszerűsítéshez, lakótelek vásárlásához – kamatmentes visszatérítendő támogatásban részesíthető, melynek feltételeit a Közszolgálati Szabályzat állapítja meg.

(2) Ha a köztisztviselő lakás építéséhez, vásárlásához hitelintézettől igényelt – a lakáscélú állami támogatásokról szóló jogszabály szerint kamattámogatott – kölcsön összege meghaladja e lakásingatlan hitelbiztosítéki értékének a hitelintézet által meghatározott legmagasabb arányát, a különbözetre az állam a Kttv. 153. §-a alapján készfizető kezességet vállal.

**4. Szociális támogatás**

**4. §**

(1) A szociális és kegyeleti gondoskodás pénzügyi fedezetére keretet lehet képezni.

(2) A szociális keret mértéke évente kerül meghatározásra. A keret más célra nem használható fel és nem csoportosítható át. A szociális keret 80%-át a Hivatalban dolgozó köztisztviselők céljaira, míg 20%-át a nyugdíjas köztisztviselők céljaira kell felhasználni .

(3) A szociális keret terhére (a keret erejéig) e rendelet 5-7. §, valamint 10. §-ában szabályozott pénzbeli és természetbeni támogatások nyújthatók.

**5. Eseti szociális segély**

**5. §**

(1) A köztisztviselőt bejelentése alapján családalapítási támogatás illeti meg, ha gyermeke született és annak ellátásáról, neveléséről saját háztartásában gondoskodik.

(2) A köztisztviselőt bejelentése alapján első házasságkötése alkalmából házassági támogatás

illeti meg.

(3) A köztisztviselő részére 30 napot meghaladó keresőképtelensége vagy balesete esetén -kérelemre - betegségi, baleseti segély adható.

(4) A köztisztviselő az (1)-(3) bekezdésben nem szabályozott egyéb, előre nem látható, váratlan helyzet miatt szociális helyzetének javítására, rendkívüli segélyben részesíthető.

(5) Az eseti szociális segély mértéke esetenként nem haladhatja meg az (1)-(2) bekezdésben szabályozott esetekben a segélyben részesülő illetményalapjának 50 %-át, a (3)-(4) bekezdésben szabályozott esetben pedig a mindenkori minimálbér 50 %-át.

(6) Az eseti szociális segély kifizetéséről – a (3)-(4) bekezdésben szabályozott esetben az

érdekképviseleti szerv javaslatát is figyelembe véve - a jegyző dönt.

**6. Temetési segély**

**6. §**

(1) A köztisztviselő a vele egy háztartásban élt közeli hozzátartozójának halála esetén temetési segély iránti kérelmet nyújthat be. Közeli hozzátartozónak minősülnek a Polgári törvénykönyvről törvényben közeli hozzátartozóként meghatározott személyek.

(2) A temetési segély nettó összege a mindenkori nettó minimálbér másfélszeres összegét nem haladhatja meg.

(3) A temetési segély kifizetését a köztisztviselő kérelmére a jegyző engedélyezi.

**7. Cafetéria**

**7. §**

(1.) A köztisztviselőt és az ügykezelőt évente a Kttv.151§.-a alapján Cafetéria juttatás illeti meg.

(2.) a Cafetéria juttatás éves mértékét minden költségvetési évben a böhönyei önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletében a közös hivatal költségvetése tartalmazza . Évi cafetéria mértéke 200.000Ft.

(3.) E rendelet 6-7. §- aiban meghatározott juttatások részletes szabályait a jegyző a Közszolgálati Szabályzatban állapítja meg.

**8. Illetményelőleg**

**8. §**

(1) A köztisztviselő részére – kérelmére – évente egyszer, kivételesen indokolt esetben még egy további alkalommal illetményelőleg folyósítható, melynek mértéke alkalmanként nem haladhatja meg a köztisztviselő havi nettó illetményének összegét.

(2) A felvett illetményelőleget 6 hónap alatt – kamatmentesen – havi egyenlő részletekben az

illetményből történő levonás útján kell visszafizetni.

(3.) Nem folyósítható illetményelőleg annak, akinek legalább 6 hónapos közszolgálati jogviszonya a Hivatalnál nem áll fenn.

(4.)Ha a köztisztviselő közszolgálati jogviszonya az illetményelőleg tartozás fennállása alatt szűnik meg, úgy a tartozás fennálló részét a jogviszony megszűnésekor egy összegben köteles megfizetni.

(5) Az illetményelőleg elbírálásának, elszámolásának rendjét a jegyző a Közszolgálati Szabályzatban állapítja meg.

**9. Jubileumi jutalom**

**9.§**

A köztisztviselő és az ügykezelő jubileumi jutalomra jogosult a Kttv. 150. §-ában foglaltak szerint.

**10. Tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás**

**10. §**

(1) A köztisztviselő hivatali munkájában hasznosítható ismeretek megszerzése érdekében – a

munkáltatóval kötött megállapodás alapján – képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatásban és tanulmányi ösztöndíjban részesíthető.

(2) Az (1) bekezdés szerinti megállapodás (tanulmányi szerződés) megkötésére a jegyző

jogosult, ha arra a Hivatal költségvetési forrásai fedezetet biztosítanak.

(3) Részletes szabályokat a Hivatal Közszolgálati Szabályzata tartalmazza.

**11. Kegyeleti gondoskodás**

**11. §**

(1) A hivatali szerv vezetője az elhunyt köztisztviselőt a 242/2012.(VII.31) Kormányrendelet. (továbbiakban Korm. r.) 8.-a alapján a közszolgálat halottjává nyilváníthatja azt az elhunyt köztisztviselőt és ügykezelőt, aki feladatait átlag feletti eredménnyel látta el, és jelentősen hozzájárult a Hivatal eredményes működéséhez.

(2) Az önkormányzat a közszolgálat halottjává nyilvánított személy temetési költségeinek 50

%- át, legfeljebb a mindenkori minimálbér 200 %-ának megfelelő összeget vállalja át.

(3)A Hivatal nyugdíjasának halála esetén, amennyiben a nyugdíjast a jegyző nem nyilvánította a közszolgálat halottjává, az elhunyt hivatali nyugdíjassal annak haláláig közös háztartásban élő házas- vagy élettársa, vagy az elhunyt hivatali nyugdíjas gyermeke (a továbbiakban együtt: elhunyt nyugdíjas hozzátartozója) pénzbeli támogatásként temetési segélyben részesíthető.

(4) Az e szakaszban meghatározott támogatások további feltételeit és szabályait a Hivatal Közszolgálati Szabályzata rögzíti.

**12.Nyugállományú köztisztviselők juttatásai**

**12. §**

(1) A Kttv. 152. § (3) bekezdése és a Korm. rendelet 10.§-a alapján a nyugállományú köztisztviselői részére szociális keretet állapítható meg. A tárgyévi szociális keret (2) bekezdés szerinti támogatási jogcímekre történő felosztásáról a jegyző dönt.

(2) A szociális keret terhére az alábbi pénzbeli és

természetbeni támogatások nyújthatók:

a) szociális segély

b) temetési segély

(3 ) A kérelmekről a jegyző a Hivatal Közszolgálati Szabályzatában rögzítettek szerint dönt.

**13. Egyéb rendelkezések**

**13. §**

A köztisztviselőket és ügykezelőt valamint a polgármestert megillető juttatásokkal, támogatásokkal kapcsolatos, e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Kttv. és a közszolgálati jogviszonyra valamint a polgármesteri jogviszonyra vonatkozó jogszabályokban foglalt rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

**14.§**

Az e rendeletben szabályozott valamennyi támogatásról illetve juttatásokról azok kifizetéséről és a tartozásokról a jegyzőnek olyan nyilvántartást kel vezettetnie, amelyből egyértelműen megállapítható a követelés összege, a teljesítések, részteljesítések időpontjai, a lejárat időpontja, és a fennálló valamint a lejárt tartozás.

**16. Záró rendelkezések**

**15. §**

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a 2/1996( (II. 28.) számú, a köztisztviselők munkavégzéséről, a munka és pihenőidőről és egyéb juttatásairól szóló rendelet és az azt módosító 1/ 1998 (I.30.) számú rendelet.

(3) E rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a 18/2000 (XII. 15.) számú rendelet, valamint a 11/2001 (X.26.) számú rendelet, továbbá a 10/2001(X.16.) számú rendelet, és az 1/2001 (I.21.) számú rendelet, az 1/2003( II.3.) számú rendelet, valamint a 2/2004 (II. 23.) számú rendelet, továbbá az 1/2006. (II.27.) számú rendelet.

**Zsoldos Márta Piroska Vezér Ákos**

polgármester jegyző