



SOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Mobil: 30/681-4664
e-mail: polgarmester@som.hu

1.melléklet a 8/2020. (V. 19.) önkormányzati rendelethez

A „Somi Községi Ház”, a „Somi Kultúrház” és a „Leitert mester Műhelye” Közösségi Terek Használati szabályzata

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény (a továbbiakban: Törvény) 78/I. §-a alapján a Rendelet 6. § (1) bekezdésében meghatározott települési közművelődési közösségi szintek használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A Törvény 73. § (1) bekezdése rögzíti, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

1. A közösségi terek igénybevételének szabályozása

1.1. A „Somi Községi Ház”, a „Somi Kultúrház” közösségi terek igénybevételének szándékát a polgármesternél legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni írásban. A polgármester az állandó közművelődési programok időpontjainak figyelembevételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek. Több kérelmező esetében a helyiség használati igényekről – a képviselő-testület véleményének kikérésével és figyelembevételével – a polgármester dönt.

A „Leitert mester Műhelye” Közösségi Tér a nyitva tartási időben vehető igénybe.

1.2. A közösségi ház helyiségei december 24-én, önkormányzati saját szervezésű rendezvények alkalmával, valamint helyhatósági- és országgyűlési választások napján és azt megelőző napon, nem vehetők igénybe.

1.3. A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek egy-egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi szintek helyiségeit kampányrendezvények tartása céljából az 1.1. pontban foglaltak szerint.

1.4. Az önkormányzat a községben működő civil szervezetek és nem bejegyzett helyi szervezetek részére ingyenesen biztosítja az önkormányzati épületek helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek vonatkozásában a polgármester előterjesztése folyamán a képviselő-testület dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségéről.

1.5. A közösségi terek használata során a 4. pontban rögzített házirend betartása kötelező.

2. A közösségi terek bérleti díjmentes és díjköteles használata

2.1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások:

- az önkormányzat és civil szervezetei szervezésében megvalósuló rendezvények,
- e szabályzat 1.3. pontjában meghatározott jelöltek választási kampányának biztosítása,
- a községben működő civil szervezetek működésének biztosítása,
- egészségügyi intézmények, vállalkozások, alapítványok ingyenes lakossági szűrései esetén.

A bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások alkalmával a rendezvény szervezője haszonszerző tevékenységet nem folytathat.

2.2. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

- kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére,

- a nem somi székhelyű szervezetek által szervezett kulturális tevékenységek,
- magánszemélyek részére az általuk szervezett magáncélú rendezvények megtartására,
- a nem önkormányzat és intézményei által, valamint a nem a községben működő civil szervezetek által szervezett zenés, táncos rendezvények,
- minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

3. A közösségi terek használatára vonatkozó megállapodás

Az önkormányzati helyiségek használatára vonatkozó megállapodás megkötésére a polgármester jogosult. A megállapodásokról a közművelődési szakembert, a falugondnokot és a képviselő-testületet tájékoztatni kell. A helyiségek használatára vonatkozó megállapodást, a Bérleti Szerződés tartalmazza. A Bérleti Szerződés melléklete a postai csekk, melynek feladását követően, és a szelvény átadását követően lép életbe a szerződés. Ez alól kivétel az alkalmi kereskedelem árus, aki a helyszínen egyenlíti ki a bérleti díjat.

A használatra vonatkozó díjakat a 8. pont tartalmazza.

4. A közösségi terek házirendje

4.1. A közösségi teret minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, teljes körű felelősség vállalásával történhet.

4.2. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.

4.3. Belépőjegyes rendezvényeken a résztvevő az ellenőrző szelvényét megőrizni köteles, azt kérésre vagy a terembe való visszaérkezéskor külön felhívás nélkül a rendezőknek vagy a felügyeletet végző személynek köteles bemutatni.

4.4. Az érdeklődők zavartalan működését és szórakozását a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartással segítse elő minden látogató.

4.5. A közösségi tér közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.

4.6. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért, a közösségi térbe behozott tárgyakért és az épület előtt hagyott járművekért az Önkormányzat felelősséget nem vállal!

4.7. A rendezőknek, a rendőrségnek és a tűzoltóknak az utasításait minden látogató köteles végrehajtani.

4.8. A helyiségekben, valamint az épület környékén szemetelni tilos.

4.9. A helyiségekben a nyílt láng használata, valamint a dohányzás szigorúan tilos. Dohányozni a vonatkozó jogszabályi előírások alapján kijelölt helyeken szabad.

4.10. A helyiségek használatba vétele, a megállapodás megkötése és a használati díj befizetése a bérleti szerződésben meghatározottak alapján történik.

4.11. A helyiségekbe szeszesített behozni – zártkörű rendezvény kivételével – nem szabad. A helyiségeket ittas állapotban látogatni tilos.

4.12. Az épületekben 14 éven aluliak 20 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.

4.13. A rendezvény felelőse a rendbontókat ideiglenesen vagy véglegesen kitilthatja a rendezvény területéről.

4.14. A házirend betartásáért, valamint a jogvédelmi előírások betartásáért a rendezvény felelőse egyszemélyben felel.

4.15. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

4.16. A zavartalan művelődés és szórakozás érdekében a közösségi és társas élet szabályainak betartása, a megfelelő kulturált magatartás a közösségi tér valamennyi dolgozójának és látogatójának kötelessége.

4.17. A rendezvényért felelős személy a közösségi szintér kulcsát a rendezvény kezdete előtt legfeljebb egy nappal veheti át átadási-átvételi elismervény ellenében, amelyen aláírásával személyesen vállal felelősséget a közösségi szintér felszereléseinek, berendezéseinek épségéért. Rongálás vagy károkozás esetén a felelősség a rendezvény szervezőjét terheli.

4.18. A rendezvényen történt bármilyen különleges eseményről a vezetőt haladéktalanul értesíteni kell.

4.19. A közösségi tér helyiségeit a fenntartó tisztán köteles átadni az azt igénybe vevőnek/bérlőnek, ahol a használat során keletkezett szemetet, egyéb hulladékot a bérlő köteles összeszedni és elszállítani. A bérlő további kötelessége a bérelt helyiségek kitakarítása, az eredeti állapot visszaállítása (helyiségek kitakarítása - beleértve a mellékhelyiségeket is - valamint a berendezések visszapakolása).

4.20. A rendezvény végeztével valamint a helyiségek kitakarítása után a szervező mihamarabb – legkésőbb a rendezvényt követő napon - visszajuttatja az átvett kulcsot a művelődésszervezőnek, az átadás-átvételi elismervény ellenében.

4.21. „ZÁRTKÖRŰ RENDEZVÉNY”-t zavarni tilos!

5. Nyitvatartási rend:

- Hétfő: 8.00–12.00
- Szerda: 15.00-19.00
- Szombat: 08.00–12.00

A fentiekén túl az Önkormányzat biztosítja a közösségi terek nyitva tartását a helyi igényeknek és a közösségi tér bérlője kérésének megfelelően, valamint az aktuális rendezvényekhez igazodóan.

6. Községi Könyvtár

A könyvtár – a Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata alapján – külön szabályozza működését. A könyvtár a nyitva tartási időben, valamint a könyvtár által rendezett rendezvények alkalmával látogatható.

7. Az közösségi terek helyiségei

7.1. A „Somi Községi Ház” helyiségei

7.1.1. A Községi Ház bérbe nem vehető helyiségei:

- emeleti Helytörténeti Kiállítás és Bemutatóterem
- földszinti Községi Könyvtár
- földszinti Iványi Emlékszoba
- földszinti Leitert-tárgyaló¹
- alagsori fogorvosi bemutatóterem
- alagsori képtár és kiállítóterem
- alagsori raktárak és kazánház
- alagsori nagyterem, közlekedő és szociális helyiségei

7.1.2. A Községi Ház bérbe vehető helyiségei:

¹ A Leitert-tárgyaló (volt Községi Könyvtár) 2020. március 1-től helyet biztosít az Egységes Somért Alapítvány számára, mely irodahelyiségként veszi bérbe a helyiséget, és évi 50.000 Ft bérleti díjat fizet. A helyiség 2020 júniusától veszi fel a Leitert-tárgyaló nevet, a Nemzeti Összetartozás domborművének átadásával.

- földszinti nagyterem és hozzá tartozó galéria
- földszinti közlekedő, szociális helyiségek és mosogató
- földszinti melegítőkonyha²

7.1.3. A Községi Ház helyiségeinek részletezése

➤ Emeleti Helytörténeti Kiállítás

A kiállítás a településünkön élő lakótársak által felajánlott régi lakóterek bútorait, eszközeit, díszpolgárunk, Dr. Botos Zoltán néhai háziorvos orvosi eszközeit, a régi orvosi rendelő berendezési tárgyait, régi iskolai eszközöket, valamint régi híradási és egyéb elektromos eszközöket mutatja be.

A kiállítás munkaidőben a falugondnok felé előzetesen jelezve, vagy a település falunapjain, rendezvényein tekinthető meg díjmentesen.

➤ Községi Könyvtár

A könyvtár – a Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata alapján – külön szabályozza működését. A könyvtár a nyitva tartási időben, valamint a könyvtár által rendezett rendezvények alkalmával látogatható.

➤ Iványi Emlékszoba

A helyiség Iványi-Grünvald Béla festőművész, Som szülöttének életét, fennmaradó emlékeit mutatja be. A fotókkal és festményekkel illusztrált kiállítás, munkaidőben a falugondnok felé előzetesen jelezve, vagy a település falunapjain, rendezvényein tekinthető meg díjmentesen.

➤ Leitert-tárgyaló

Az eddigi könyvtár helyisége a továbbiakban helyet ad:

- Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
- a jegyző és a polgármester, valamint a testület tagjainak fogadóórájuk megtartásához,
- a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, és a Siófoki Járási Hivatal munkatársai, valamint a falugazdász részére hivatali feladatuk ellátásának biztosítására,
- a polgármester irodájának,
- tárgyalónak,
- Egységes Somért Alapítvány irodájának,
- a névadó, Leitert András iparművész Úr alkotásának, a Nemzeti Összetartozás domborművének.

A helyiség továbbá nyitva áll a helyi civil szervezetek számára, itt tartja rendezvényeit a Nyugdíjas Klub, valamint helyt ad olyan könyvtári rendezvényekhez, mely programokhoz igényli a Könyvtáros a helyiséget.

➤ Alagsori fogorvosi kiállítóterem

A régi hagyományos fogorvosi műszereket és eszközöket bemutató terem jelen állapotában még nem javasolt látogatásra, mint kiállítóterem. Az eszközök elérhetőek megtekintésre, de a látványosság és igazi bemutathatóvá tétele még várat magára.

➤ Alagsori képtár és kiállítóterem

Az alagsori kiállítóterem a hagyományos festőtábor folyamán elkészült műveket mutatja be. Az alkotások között több helyi, magyarországi és külföldi magyar amatőr és elismert felsőművész, pedagógus, vagy ügyes kezű lakótársak művei tekinthetők meg.

A kiállítás munkaidőben a falugondnok felé előzetesen jelezve, vagy a település falunapjain, rendezvényein tekinthető meg díjmentesen.

² A földszinti melegítő konyha átadása 2020 közepére tehető és a nagyteremmel együtt vehető igénybe.

➤ **Alagsori nagyterem**

A terem 2020 februárjától a sport szolgáltatásban állítottuk. Ott nem bejegyzett szervezetként a helyi Sport Klub tagjai rendeztek be edzőtermet, akik kizárólag felelősségvállalási nyilatkozat kitöltésével használhatják a sporteszközöket.

A teremben elhelyezett, a tagok magántulajdonát képező nagyértékű sport eszközökre való tekintettel, az alagsori terem - fentiekre való hivatkozással - nem kiadható helyiség és csak a klubtagok számára látogatható.

➤ **Nagyterem, szociális helyiségek és melegítő konyha**

Fenti felsorolt helyiségek egyben, csomagban vehetők bérbe az 1-5 pontok szabályozásainak figyelembevételével.

7.1.5. Riasztórendszer

A Községi ház riasztórendszerrel van felszerelve, mely külön személyre szóló kódok meghatározásával biztosítja a bejutást.

A riasztórendszer karbantartásáért felelős vállalkozása az Ezüstlakat Kft. A rendszer helyi kezelését, programozását az erre kijelölt képviselő látja el.

7.2. A „Somi Kultúrház” bérbe vehető helyiségei:

- a kultúrház nagyterme és szociális helyiségei

7.3. A „Leitert mester Műhelye” bérbe vehető helyiségei:

A „Leitert mester műhelye” Bemutató és Községi Tér, Témaudvar helyiségei nem vehetők bérbe.

8. Bérleti díjak

8.1. Községi Házra (Som, Ady E utca 35/A.) vonatkozó bérleti díjak

➤ **Az épület földszinti részére vonatkozó bérleti díj éjszakába nyúló rendezvény esetén (tartalmazza: előtér, nagyterem, mellékhelyiségek, melegítő konyha (átadást követően), mosogató helyiség és a községi ház előtti külső területek):**

- téli időszakban: október 16. és április 15. között – 70.000 Ft/alkalom,
- nyári időszakban: április 16. és október 15. között – 40.000 Ft/alkalom.

Amennyiben a bérlő somi állandó lakcímmel rendelkezik, úgy 50 % díjtétel kedvezményben részesül.

➤ **Napközbeni – maximum 20 óráig tartó - családi események (ballagás, keresztlő, születésnap stb.):**

- téli időszakban: október 16. és április 15. között: 25.000 Ft/alkalom,
- nyári időszakban: április 16. és október 15. között: 15.000 Ft/alkalom.

Amennyiben a bérlő somi állandó lakcímmel rendelkezik, úgy 50 % díjtétel kedvezményben részesül.

➤ **Halotti tor – maximum 20 óráig:**

Díjmentes, amennyiben az elhunytat a somi köztemetőben helyezték végső nyughelyére, és közvetlen hozzátartozója, a bérlő somi állandó lakcímmel rendelkezik.

- Díjmentes tételtől eltérő esetben: 15.000 Ft / alkalom.

➤ **Esküvői ceremónia:**

Díjmentes, amennyiben az ifjú pár valamely tagja érvényes somi állandó lakcímmel rendelkezik.

- Fenti díjmentes tételtől eltérő esetben: 10.000 Ft/alkalom

➤ **Egész hétvégés családi események – péntek 14 órától, vasárnap 18 óráig – (esküvő és lakodalom):**

- téli időszakban: október 16. és április 15. között: 100.000 Ft/alkalom,
- nyári időszakban: április 16. és október 15. között: 50.000 Ft/alkalom.

Amennyiben az ifjú pár egyik tagja somi állandó lakcímmel rendelkezik:

- téli időszakban: október 16. és április 15. között: 40.000 Ft/alkalom,

- nyári időszakban: április 16. és október 15. között: 20.000 Ft/alkalom.

➤ **Kereskedelmi tevékenységet folytató eseti árusok:**

15.000 Ft/alkalom.

Amennyiben az Önkormányzat kérésére a kereskedelmi tevékenységet nem a Som, Ady E. utca 32. szám alatt tartják, úgy a fenti címre (Som, Ady E utca. 32.) és alkalmi árusokra vonatkozó díjtételek érvényesek.

➤ **Training, oktatás, meeting és egyéb tevékenység:**

ami zárt, mindenki számára nem elérhető, a részvételt korlátozó rendezvény, mely napközbeni (8-19 óra közti), maximum 6 óra időtartamra igényelt bérlet.

8.000 Ft/alkalom.

➤ **Fentiekén kívüli egyéb, nem kereskedelmi tevékenységgel összefüggésbe hozható tevékenység:**

mely nyílt rendezvény, és minden állampolgár számára elérhető hozzáférést és bejutást biztosít (vallási összejövetelek, nyugdíjas találkozó, beltéri sport tevékenység, kézműves foglalkozás, jóga stb.): díjmentes.

December 31-re vonatkozólag az Önkormányzat fenntartja magának a lehetőséget arra, hogy zártkörű rendezvény keretein belül a Községi Házat használja.

A bérleti díjak a rendezvény utáni takarítás díját nem tartalmazzák, a helyiségek takarítása a bérlő feladata és kötelessége.

Az utólagos, önkormányzat által végzett takarítás díja: 10.000 Ft.

A bérleti díj tartalmazza a közüzemi szolgáltatásokat, a berendezési tárgyak használatát, a mellékhelyiségek kiegészítőit, valamint a melegítő helyiség eszközeinek használatát is.

8.2. A Kultúrházra (Som, Ady E. utca 32.) vonatkozó bérleti díjak

➤ **A kultúrteremre és mellékhelyiségeire vonatkozó nappali (08-20 óra) bérleti díj (tartalmazza: terem és mellékhelyiségek, valamint a kultúrterem előtti külső területek használatát):**

- téli időszakban: október 16. és április 15. között – 4.000 Ft/alkalom,
- nyári időszakban: április 16. és október 15. között – 3.000 Ft/alkalom.

Kizárólag somi állandó lakcímmel rendelkező lakos veheti bérbe a helyiséget, aki egyben felelőse is a rendezvénynek.

➤ **A kultúrteremre és mellékhelyiségeire vonatkozó bérleti díj, éjszakába nyúló rendezvény esetén (20-08 óra) bérleti díj (tartalmazza: terem és mellékhelyiségek, valamint a kultúrterem előtti külső területek használatát):**

- téli időszakban: október 16. és április 15. között – 5.000 Ft/alkalom,
- nyári időszakban: április 16. és október 15. között – 4.000 Ft/alkalom.

Kizárólag somi állandó lakcímmel rendelkező lakos veheti bérbe a helyiséget, aki egyben felelőse is a rendezvénynek.

December 24-ei dátumra a kultúrterem nem kiadható, míg a december 31-ei éjszakai bérleti díj 12.000 Ft összegben lett megállapítva, melyet csak somi állandó lakcímmel rendelkező lakos vehet igénybe.

➤ **Kereskedelmi tevékenységet folytató eseti árusok:**

6.000 Ft / alkalom

➤ Minden olyan **nappali, nem kereskedelmi tevékenység, melyhez adott hónapban több alkalommal** kívánja a bérlő bérbe venni a kultúrtermet, úgy egyszeri 6.000 Ft bérleti díjat fizet a bérlő adott hónapra vonatkozólag. A díj befizetését ez esetben egy hónapra előre kell postai csekken kiegyenlíteni.

A bérleti díjak a rendezvény utáni takarítás díját nem tartalmazzák, a helyiségek takarítása a bérlő feladata és kötelessége.

Az utólagos, önkormányzat által végzett takarítás díja: 10.000 Ft.

A bérleti díj tartalmazza a közüzemi szolgáltatásokat, a berendezési tárgyak használatát, a mellékhelyiségek kiegészítőinek használatát is.

Minden, a fentiektől eltérő bérleti díj kiszabását, kedvezmény biztosítását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.