

## Kérelem, nyilatkozat

### rendkívüli települési támogatás igényléséhez

A nyomtatványt kérjük olvashatóan kitölteni, illetve a megfelelő válaszokat aláhúzni, bekarikázni szíveskedjen.

#### I. Kérelmező adatai:

1. Kérelmező neve:.....

2. Kérelmező leánykori neve:.....

3. Kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

4. Adóazonosító jele:.....

5. Kérelmező születési helye, ideje:.....

6. Kérelmező anyja neve:.....

7. Kérelmező családi állapota:

a) egyedülálló

b) házasságban él

c) élettárrsal él

d) különváltan él

e) elvált

f) özvegy

8. Kérelmező állandó lakcíme:

..... irányítószám .....helység

.....utca.....hsz. .... em. ....ajtó

8.1. Kérelmező tartózkodási helye:

..... irányítószám .....helység

.....utca.....hsz. .... em. ....ajtó

9. Kérelmező állampolgársága:.....

10. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

a) szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

b) EU kék kártyával rendelkező, vagy

c) bevándorolt/letelepedett, vagy

d) menekült/oltalmazott/hontalan.

11. Kérelmező telefonszáma:.....

II.1. Alulírott kérem, hogy részemre az önkormányzati segélyre való jogosultságot szíveskedjenek megállapítani az alábbi indokkal (a megfelelő válasz aláhúzendő):

1. **Önmagam, illetve családom létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudok,**
2. **alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulok, ilyen többletkiadás az alábbi okból merül fel:**

- betegség miatt,
- gyógyszerköltség miatt,
- haláleset miatt,
- elemi kár bekövetkezése miatt,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében,
- iskoláztatás biztosítása érdekében,
- a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
- a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz,
- a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások miatt,
- egyéb:

.....

.....

.....

**3. Gyermekem/gyermekeim hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulok.**

**A támogatás igénylésének szöveges indoklása:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**II.2. Közös háztartásban élők adatai:**

Név	Szül.hely, idő	Anyja neve	rokoni kapcsolat megjelölése
1.....	.....	.....	.....
2.....	.....	.....	.....
3.....	.....	.....	.....
4.....	.....	.....	.....
5.....	.....	.....	.....
6.....	.....	.....	.....
7.....	.....	.....	.....
8.....	.....	.....	.....
9.....	.....	.....	.....
10.....	.....	.....	.....

**II. 3. Jövedelmi adatok:**

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	B kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	C kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartási díj, árvaellátás)						
6. Járási Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme {9-(10+11+12)}						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						

15. <b>AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!</b> Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás {a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III.tv. 4.§ (1) bek. i) pontja}						
---	--	--	--	--	--	--

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): .....Ft/hó

**Megjegyzés:** A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valódiságának igazolására szolgáló iratokat.

### **III. Nyilatkozatok:**

**Felelősségem tudatában kijelentem,** hogy a jelen kérelemben foglalt közölt adatok és nyilatkozataim a valóságnak megfelelnek.

**Felelősségem tudatában kijelentem,** hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha a bejelentett lakó-és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

Kijelentem, hogy az önkormányzati segély megállapítási **iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.** (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő **adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez,** valamint ahhoz, hogy a közölt adatokat a polgármesteri hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról **15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.**

Dátum:.....

.....

kérelmező vagy törvényes képviselőjének aláírása

# KÉRELEM

## lakhatási támogatás megállapítására

### I. Személyi adatok

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

Kérelmező neve: .....

Születéskori neve: .....

Születési hely:.....év:.....hó:.....nap:.....

Anyja neve: .....

Lakóhely: .....

Bejelentkezés ideje: .....

Bejelentett tartózkodási hely: .....

Bejelentkezés ideje: .....

Életvitelszerű tartózkodási hely: .....

Családi állapot:  egyedülálló

házastársával/élettársával él együtt\*

Telefonszám (kitöltése nem kötelező): .....

E-mail cím: (kitöltése nem kötelező).....

TAJ szám:.....

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő

3. Kérelmező háztartásában bejelentett, továbbá az ott élők személyi adatai

#### Az ingatlanban lakó eltartottak és egyéb személyek:

	A Név (születési név)	B Születési helye, ideje (év, hó, nap)	C Anyja neve	D Társadalombiztosítási Azonosító Jele	E Rokoni kapcsolat
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Kérjük X-el jelölni

A lakásba bejelentett, de máshol tartózkodó személy(ek) neve, pontos tartózkodási helye:

- .....  
.....  
.....
- I. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:  
aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor a személyek száma ..... fő  
aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő  
aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő

## II. Jövedelmi adatok

Kérjük, hogy a **nemleges** nyilatkozatot cellánként 0-val, azaz nullával, vagy kihúzással jelölni szíveskedjen.  
**Az üresen hagyott cellák a nyilatkozat szerint 0, azaz nulla forintösszeget jelölnek.**

(kitöltés előtt olvassa el figyelmesen a kitöltési tájékoztatót)

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

a jövedelem típusa	kérelmező	a kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások, tartásdíj					
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6. Egyéb jövedelem (pl. alkalmi munkából, egyszerűsített foglalkoztatásból származó, családi támogatás, összegszerűen: átlagosan havonta)					
7. összes jövedelem:					

## III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>.

A kérelmező lakásban tartózkodási jogcíme\*

**önkormányzati ingatlan bérlője / bérlőtárs,  
tulajdonos / tulajdonostárs,  
családtag,  
albérlő,  
lízingbevevő,  
haszonélvező,  
szívességi használó,  
ingatlanba bejelentett jogcím nélküli lakos,  
egyéb: .....**

#### IV. Vagyonynyilatkozat

A háztartás tulajdonában álló egyéb ingatlan címe és helyrajzi száma: .....  
..... hrsz: .....

Becsült forgalmi értéke: .....

A háztartás tulajdonában álló nagy értékű ingóság (pl. személygépkocsi): .....  
.....

Szerzés ideje: ..... Becsült forgalmi értéke: .....

Gépjármű esetén gyártás éve: .....

#### V. Nyilatkozatok

1. Tudomásul veszem, hogy a lakhatási támogatás megállapításánál elsőbbsége van a személyszállítási díjnak. A további támogatandó cél sorrendjét aláhúzással jelölöm:

a) személyszállítási díj

b) villanyáram díja

c) vízdíj

d) gázdíj

e) tüzelőanyaghoz támogatás

2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az eljáró ellenőrizheti.

5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

6. Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal egyéb, a „tájékoztató a csatolandó iratokról” fejeze felsorolásában nem szereplő iratokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat is bekérhet, továbbá azt, hogy az adatok valóságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.

7. Tudomásul veszem, hogy az eljárás során bármely határidő elmulasztása esetén mulasztásomat csak igazolási kérelem benyújtásával igazolhatom, mellyel egyidejűleg pótolnom kell az elmulasztott cselekményt. Az igazolási kérelmet az elmulasztott határnaptól, akadályoztatásom esetén az akadály megszűnésétől számított 8 napon belül kell benyújtanom melynek elfogadásáról az első fokú hatóság dönt. Kérelmemhez mellékelnem kell a mulasztást igazoló iratot, dokumentumot.

8. Tudomásul veszem továbbá, hogy az eljárás során a saját és családtagjaim tekintetében a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról – pl. *bejelentett lakó-, vagy tartózkodási hely, családi állapot megváltozása, jövedelmi, vagyoni helyzet megváltozása; és minden egyéb, a jogosultság feltételeit érintő tények, körülmények megváltozása* - a változást követően haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) köteles vagyok a Polgármesteri Hivatal Szociális Szolgáltató Főosztályát értesíteni.

9. Tudomásul veszem, hogy nem valós nyilatkozat esetén az abból adódóan jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett ellátás jogszabályban meghatározott kamattal megemelt összegben vissza kell térítenem.

2015. ....

.....

kérelmező aláírása

.....

a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ A CSATOLANDÓ IRATOKRÓL

A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemhez az alábbi iratokat kell mellékelni:

- a. a háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások:
  - a. a rendszeres jövedelemmel rendelkező személyek, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről igazolás (táppénz, GYES, GYED, GYET is),
  - b. a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapjához közvetlenül megelőző adóbevallással lezárt időszakról illetékes állami adóhatóság által kiállított hivatalos igazolás. Az adóbevallás még le nem zárt időszakról a könyvelő, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozata az időszak alatt szerzett nettó bevételről, illetőleg könyvelő által kiállított hivatalos igazolás,
  - c. nyugdíjas esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában megküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa. Ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása esetén az erről szóló határozat másolata,
  - d. álláskeresők esetében az álláskereső juttatást megállapító határozat fénymásolata, és az utolsó csekkszelvény, számlakivonat, vagy pénzintézet igazolása. Álláskereső juttatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata,
  - e. álláskereső juttatásban nem részesülő esetében az illetékes Munkaügyi Központ kirendeltségének igazolása, hogy az érintett nyilvántartásukban szerepel-e, valamint arról, hogy foglalkoztatást elősegítő támogatásban, illetve álláskeresési támogatásban nem részesül,
  - f. alkalmi munkából élők, illetve egyszerűsített foglalkoztatásban foglalkoztatottak esetében büntetőjogi nyilatkozat az alkalmi munkából illetve egyszerűsített foglalkoztatásból származó - a kérelem benyújtását megelőző 12 naptári hónapban szerzett jövedelemről,
  - g. időskorúak járadékában, aktív korúak ellátásában, ápolási díjban részesülőknél, - amennyiben azt nem Hivatalunk folyósítja, - a utolsó postai csekkszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása,
  - h. ha a háztartásban kiskorú gyermek van, igazolás a családi pótlék, iskoláztatási támogatás összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátás összegéről,
  - i. 16 éven felüli gyermek(ek) esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról (a tagozat megjelölésével, pl.: nappali), egyetemi, főiskolai hallgatónál az oktatási intézet által kiállított igazolás az ösztöndíj összegéről, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapra vonatkozóan, havi tételes bontásban (amennyiben nincs, úgy az oktatási intézet által kiállított nemleges igazolás) illetve szakképzésben résztvevők esetében a szakképzéssel összefüggő pénzügyi juttatásokról,
  - j. amennyiben a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel sem rendelkezik, szükséges mellékelni a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy foglalkoztatást elősegítő támogatásban, illetve álláskeresők támogatásában részesül-e,
  - k. ha a kérelmező elvált, a válásról, gyermek elhelyezéséről és gyermektartásdíjról szóló bírósági végzés fénymásolata, illetve igazolás a bírósági eljárás megindításáról, illetve a végrehajtásról szóló jegyzőkönyv fénymásolata. Igazolás a tartásdíj összegéről (posta szelvény fénymásolata, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása, illetőleg nyilatkozat két tanú aláírásával), képzelt apai bejegyzésére vonatkozó hivatalos irat másolata,
  - l. A b), d), e) g) és j) pontokban foglalt esetekben a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapról szóló büntetőjogi nyilatkozat, az alkalmi munkavégzésből szerzett jövedelemről,
  - m. GYES-ben vagy GYET-ben részesülő esetében büntetőjogi nyilatkozat, hogy munkaviszonyból származó jövedelemmel rendelkezik-e.
  - n. vagyonynyilatkozat
- I. A lakás fenntartási jogosultsági feltételeinek megállapításához szükséges iratok:
  1. Adás-vételi-, lízing-, al/bérleti szerződés, biztosítási kötvény, építési engedély alaprajza, vagy tulajdoni lap fénymásolata, mely hitelt érdemlően igazolja a kérelemmel érintett ingatlan nagyságát (m<sup>2</sup>). (Bérlőknél/Albérlőknél a lakbért, illetve az albérleti díjat; a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv. rendelkezéseinek megfelelő al/bérleti szerződés fénymásolata, mely tartalmazza az al/bérleti díjat, az al/bérlet időtartamát, az al/bérlet m<sup>2</sup>-ben meghatározott nagyságát.)
  2. A lakhatási támogatással támogatott közüzemi szolgáltató által kiállított, a beadást megelőző havi részletes számla teljes másolata.

### Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

#### I. Személyes adatok

**Háztartás:** az egy lakásban együtt lakó személyek közössége.

**Felügyelő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

**Család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő közel hozzátartozók közössége.

**Felügyelő:** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

#### Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,
- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,
- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások.



## II. Jövedelmi adatok

**Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagy érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely ut az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Nem minősül jövedelemnek,** így a jövedelemben sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságszökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

### A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

### A jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, az adósságszökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például családi támogatás, ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.