

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2016. (IX.5.) önkormányzati rendelete
a közszolgálati tisztségviselőket megillető juttatásokról és támogatásokról
(egységes szerkezetben a 29/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelettel)**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében, 236. § (4) bekezdés b) pontjában, valamint a 237. §-ában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

a Sajószentpéter Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2014. (X.22.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.b) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Jogi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) közszolgálati jogviszonyban álló, teljes- és részmunkaidőben foglalkoztatott köztisztviselőire, közszolgálati ügykezelőire (a továbbiakban együttesen: köztisztviselők) - munkaidő arányosan - terjed ki.
- (2) A rendeletnek a juttatásokról, támogatásokról rendelkező 5. és 6. §-ában foglaltakat a Hivatalnál a Munka Törvénykönyve hatálya alá eső munkavállalókra is megfelelően alkalmazni kell.
- (3) A foglalkoztatási jogviszonyban álló polgármesterre és alpolgármesterre az e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy esetükben a kérelemre adható juttatásokról a Képviselő-testület dönt.
- (4) A rendelet hatálya nem terjed ki a közfoglalkoztatás, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység keretében foglalkoztatott munkavállalókra.

II. A díjazás egyes szabályai

Illetménykiegészítés

2. §

- (1) A Hivatal valamennyi felsőfokú és középfokú iskolai végzettségű köztisztviselője illetménykiegészítésre jogosult.

¹(2) Az illetménykiegészítés mértéke:

a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetén az alapilletmény	25 %-a
b) érettségi végzettségű köztisztviselő esetén az alapilletmény	20 %-a.

Vezetői munkakörök

3. §

¹ Módosította a 29/2016.(XII.16.) Ör. 1. §-a

A hivatal belső szervezeti egységeinek vezetésére kizárólag felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselő nevezhető ki, osztályvezetői munkakörre, főosztályvezető-helyettesi besorolással.

Vezetői illetménypótlék

4. §

- (1) A Hivatalban a vezetői munkakörrel rendelkező köztisztviselő vezetői illetménypótlékra jogosult.
- (2) A vezetői illetménypótlék mértéke főosztályvezető-helyettesi besorolási szintnek megfelelő vezetőnél az alapilletmény 15 %-a.

III. Juttatások, támogatások

Szociális és kegyeleti támogatás

5. §

- (1) A Képviselő-testület a Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselő életkörülményeiben bekövetkezett rendkívüli események megoldására a költségvetési rendeletben meghatározott előirányzat terhére eseti szociális (pénzbeli) támogatást biztosít.
- (2) A köztisztviselő a vele egy háztartásban élt közeli hozzátartozójának halála esetén temetési segély iránti kérelmet nyújthat be. Közeli hozzátartozónak minősülnek a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben meghatározott személyek. A temetési segély összege: 50.000,- Ft.
- (3) A legalább 15 éves közszolgálati jogviszonnyal rendelkező köztisztviselőt, nyugállományú köztisztviselőt elhalálozása esetén a temetési költségek részben vagy egészben történő átvállalásával a jegyző a közszolgálat halottjává nyilváníthatja.
- (4) Ha köztisztviselőt nem nyilvánították a közszolgálat halottjává, akkor az elhunyt köztisztviselő közeli hozzátartozója temetési támogatást kérhet. A temetési támogatás összege 30.000,- Ft.

Illetményelőleg

6. §

- (1) A Hivatalnál legalább hat hónapja közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselő részére a jegyző illetményelőleg folyósítását engedélyezheti legfeljebb hat havi visszafizetési kötelezettség ellenében, amennyiben azt az önkormányzat éves költségvetésében a személyi juttatások előirányzata és az önkormányzat rendelkezésre álló forrásai lehetővé teszik.
- (2) Határozott idejű kinevezés esetén a köztisztviselő akkor részesíthető illetményelőlegben, ha kinevezésének időtartama a hat hónapot meghaladja, továbbá a visszafizetési kötelezettség időtartama nem haladja meg a határozott idejű jogviszony megszűnésének időpontját.

Tanulmányi, képzési, továbbképzési támogatás

7. §

- (1) A Képviselő-testület a Hivatal céljai megvalósításának érdekében a köztisztviselők szakmai fejlődésének, továbbképzésének elősegítésére költségvetési rendeletében tanulmányi, képzési alapot képez.

- (2) Az alapból kell fedezni a tanulmányi támogatásokat, a szakmai képzéseket és továbbképzéseket.

IV. Vegyes rendelkezések

8. §

- (1) A rendeletben meghatározott juttatások mértékét, feltételeit, az elbírálás és az elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a jegyző a Köszolgálati Szabályzatban állapítja meg.
- (2) A rendeletben szabályozott juttatások és támogatások pénzügyi fedezetét a képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetési rendeletében határozza meg.

V. Záró rendelkezések

9. §

- (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet 2. §-ának rendelkezéseit 2013. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (3) Hatályát veszti a Sajószentpéter Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala köztisztviselőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló 25/2012. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet.

Sajószentpéter, 2016. szeptember 1.

Dr. Guláné Bacsó Krisztina
jegyző

Dr. Faragó Péter
polgármester

A rendeletet 2016. szeptember 5. napján kihirdettem.

Dr. Guláné Bacsó Krisztina
jegyző

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A korábbi rendelet megalkotását követően megváltozott a Polgármesteri Hivatal elnevezése, valamint a rendelet megalkotásának alapjául szolgáló jogszabályok, melyek indokoltá teszik új rendelet megalkotását.

Az előterjesztett rendelet-tervezet új támogatást nem állapít meg, költségvetési többletforrást nem igényel. A 2016. évre elfogadott költségvetési rendelet valamennyi – a szabályozás tárgykörébe tartozó – juttatást tartalmazza, a hasonló tárgyú 25/2012. (VIII. 31.) önkormányzati tárgyú rendelet hatályon kívül helyezése és új rendelet megalkotása jogtechnikai szükségszerűség.

A Kttv. 152. §-a (2) bekezdése alapján a „juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője állapítja meg.” Ezen szabályozást a Közzolgálati Szabályzat tartalmazza.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

Meghatározza azon személyek körét (személyi hatály), akikre a rendeletet alkalmazni kell.

2-4. §-hoz

Meghatározásra került a Hivatalban foglalkoztatott felsőfokú és középfokú végzettségű köztisztviselők illetménykiegészítése, valamint a vezetői munkakörök és a vezetői illetménypótlék mértéke.

5-8. §-hoz

A rendelet meghatározza a köztisztviselőket megillető juttatásokat és támogatásokat, amelyeknek a mértéke, feltételei, az elbírálás és elszámolás rendje a Közzolgálati Szabályzatban kerül rögzítésre.

9. §

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

Sajószentpéter, 2016. augusztus 30.

Dr. Faragó Péter
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:	Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének /2016. (....) önkormányzati rendelete a közszolgálati tisztségviselőket megillető juttatásokról és támogatásokról			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen:				
Társadalmi hatás: nincs	Gazdasági, költségvetési hatás: gazdasági és költségvetési hatásokat nem keletkeztet, mivel a juttatások és támogatások köre nem bővült, a megállapított illetménykiegészítés összege nem változott.	Környezeti következményei: nincs	Egészségi következményei: nincs	Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
A rendelet megalkotása szükséges, mert jogszabályváltozás miatt, valamint a Polgármesteri Hivatal elnevezésének változása miatt szükségessé vált a korábbi önkormányzati rendelet helyett egy új önkormányzati rendelet megalkotása.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: nincsenek				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi:	Szervezeti	Tárgyi:	Pénzügyi:	
rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	többit pénzügyi igény nem merül fel	