

1. melléklet a 9/2016. (IV.26.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 6/2013. (IV.30.) önkormányzati rendelethez

Rózsaszentmárton Község Községi színtereinek használati szabályzata

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a települési közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2013. (IV.30.) önkormányzati rendeletének mellékleteként a község közművelődési színtereinek használati szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73.§-a kimondja, hogy „A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.”. A község közösségi színtereinek szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

A közösségi színterek fenntartója: Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

A fenntartó székhelye: 3033 Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 1.

Közösségi színterek:

Művelődési Ház

3033 Rózsaszentmárton, Kossuth Lajos út 1/a.

Faluház

3033 Rózsaszentmárton, Apci út 11.

Lignitbányászati Emlékház

3033 Rózsaszentmárton, Hunyadi út 1.

Működési terület: Rózsaszentmárton Község közigazgatási területe, a települési közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2013. (IV.30.) önkormányzati rendelet alapján

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér

Alaptevékenység: közművelődési feladat-ellátás

Működtető: Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat

A Művelődési Ház használható helyiségei: bejárati előtér, nagyterem, színpad, színpad melletti helyiség, mosdók.

Használható eszközök: hifi, hangosítás, projektor, vászon. Az eszközöket csak a közművelődési szakember kezelheti. Az eszközöket továbbadni tilos!

I. Községi szintér igénybevételének szabályozása

1. A helyiségek rendszeres használatától eltérő (pl.: bál, vagy egyéb rendezvény esete) igénybevételének szándékát a Művelődési Ház közművelődési feladatokat ellátó alkalmazottjától legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt írásban kell kérni, aki az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a közművelődési alkalmazott - a Polgármester véleményének kikérésével és figyelembe vételével - dönt. A közösségi szintert ingyenesen használó csoportok hetente maximum 2 alkalommal használhatják ingyenesen a helyiségeket előzetes, rendszeres időbeosztás alapján.

2. A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, valamint az országgyűlési képviselőválasztáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek az adott választás évében választásonként egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi szintér helyiségeit kampányrendezvény tartására az 1. pontban foglaltak szerint. A helyi önkormányzati választás esetében ez egy közös kampányrendezvényt jelent, az országgyűlési választás alkalmával pártonként adott az egy lehetőség.

3. A helyiségek térítési díj ellenében, vagy az ingyenes bálók céljára ünnepnapokon és egyéb munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Húsvét vasárnap és hétfő, május 1., Pünkösöd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 24-26.), illetve vasárnaponként nem vehetők igénybe, kivéve az önkormányzat és intézményeinek saját szervezésű rendezvényeit.

4. Az Önkormányzat természetbeni juttatásként e szabályzat 1. számú függelékében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek rendszeres használat keretében történő igénybe vételét az alábbiak szerint a Művelődési Házban:

- Művelődési Ház saját csoportjai csak nyitvatartási időben, hétköznapi napokon, legkésőbb 20 óráig tarthatják összejöveteleiket;
- Ezen csoportok évente két alkalommal bált, egyéb összejövetelt tarthatnak ingyenesen a heti összejöveteleiken kívül, a 3. pontban meghatározottak szerint;
- Ezen csoportok hetente, havonta meghatározott időbeosztás szerint vehetik igénybe a helyiségeket;
- A Művelődési Ház nyitvatartási rendje: hétfő: szünnap; kedd: 14-20 h; szerda: 9-13; 16-20 h; csütörtök: 14-20 h; péntek: 14-20 h; minden második hét szombat: 10-12 h; vasárnap: szünnap.

5. A Faluház szükség szerint, eseti nyitvatartási időben nyitva áll az érdeklődők előtt, helyiségei, udvara egyedi megállapodás alapján használható, az erre vonatkozó döntésre a közművelődési alkalmazott jogosult.

6. A Lignitbányászati Emlékház minden héten szombaton 14-16 óra között tart nyitva, a nyitvatartásról a Bányász Nyugdíjas Szakszervezet külön megállapodás alapján gondoskodik.

II. A Művelődési Ház közösségi szintér helyiségeinek bérleti díj mentes és díjköteles használata

1. Bérleti díj mentes tevékenységek és szolgáltatások

- a) fenntartó Önkormányzat és költségvetési szerveinek, intézményeinek, valamint a Móra Ferenc Általános Iskola szervezésében megvalósuló rendezvények
- b) e szabályzat I.2. pontjában meghatározott jelöltek választási kampányának biztosítása
- c) az 1. számú függelékben meghatározott szervezetek működésének biztosítása (heti vagy havi időbeosztás alapján hetente egy szervezet maximum 2-szer a rendszeres használat keretében), e szervezetek számára egy naptári évben kétszer egy rendezvény ingyenesen szervezhető a Művelődési Házban
- d) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései esetén
- e) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz.
- f) a mindenki számára nyitva álló, nem belépődíjas kulturális rendezvények
- g) egyedileg meghatározott helyi közösségi célra, vagy az önkormányzat által is támogatott jótékonyági célra fordítandó bevételű bálók

2. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások

- a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére az 1. számú függelékben nem szereplő szervezetek rendezvényei
- b) nem Rózsaszentmártoni székhelyű szervezetek által szervezett kulturális tevékenységek
- c) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
- d) zenés, táncos rendezvények, amennyiben nem tartoznak az 1. sz. pontban meghatározott kedvezményes körbe
- e) az 1. pontban kivételként nem szereplő belépődíjas rendezvények
- f) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár

Amennyiben ezen rendezvények valamelyike hétvégén, vagy nyitvatartási időn kívül kerül megrendezésre, a rendező szervezet vezetője teljes körű felelősséggel tartozik a Művelődési Ház és helyiségei használatával kapcsolatos valamennyi kérdésben.

III. A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

1. A Művelődési Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések megkötésére a közművelődési alkalmazott jogosult. A bérleti szerződésekről, valamint a helyiségekben megtartandó és megtartott rendezvényekről e-mailen a Polgármestert előzetesen, és utólag is tájékoztatni kell. A megkötött szerződés egy példányát le kell adni a Polgármesteri Hivatalban a megkötését követő 2 napon belül. A közművelődési alkalmazott a bérleti szerződés tartalma szerinti rendezvényért teljes körűen felel az Önkormányzat felé. A közművelődési alkalmazott a rendezvények időtartama alatt csak akkor kell, hogy a Művelődési Házban tartózkodjon, ha ez egybe esik a közösségi szintér nyitva tartási rendjével. Ez a teljes körű felelősségét nem érinti. A megkötött szerződés tartalmazza a bérelő képviselőjének felelősségét a Művelődési Ház rendeltetésszerű használatáért.

2. A bérleti szerződés tartalma:

- a) megállapodó felek adatai,
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,
- c) szolgáltatást igénybevevők várható száma,
- d) alkoholfogyasztás és ételfogyasztás szabályozása, felelősség meghatározása,
- e) használat díjának valamint a fizetés módjának rögzítése (utalással az Önkormányzat számlaszámára),
- f) a használat időpontjának és pontos időtartamának pontos meghatározása (kezdés és terület visszaadása),
- g) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel,
- h) a Művelődési ház használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése,
- i) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása
- j) a közművelődési alkalmazott teljes körű felelősséggel bír a megkötött szerződéssel kapcsolatos valamennyi kérdéskörben.

IV. A Művelődési Ház közösségi szintér tevékenységi helyein **alkalmazott díjakat** a 2. számú függelék tartalmazza.

V. A Művelődési Ház közösségi szintér **házi rendjét** a 3. számú függelék tartalmazza.”