

16. Melléklet a3.../2017. (...III...17.....) önkormányzati rendelethez

Jegyzőkönyv

a 2017. évi költségvetési javaslat intézményvezetőkkel történő egyeztetéséről

Egyeztetés helye: Siroki Közös Önkormányzati hivatal

Egyeztetés időpontja: 2017. február 14.

Jelen vannak:

Vígh Lászlóné jegyző

Barna Lászlóné gazdálkodási előadó

Tamasik Gyuláné Kölyökvár Óvoda intézményvezetője

Az egyeztetés megállapításai, eredménye:

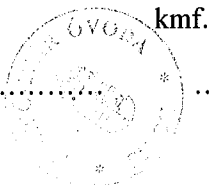
Az intézményvezető megismerte az intézmény 2017. évi költségvetési tervezetét. A költségvetési tervezet összeállítási folyamatába az intézményvezető bevonásra került. A tervezéshez szükséges információkat a Közös Önkormányzati Hivatal, mint az intézmény gazdálkodását bonyolító költségvetési szerv az intézményvezető tudomására hozta. A tervezet tartalmazza a személyi kiadások esetén a kötelező emelések, soros lépések, garantált bérminimumra, minimálbérre történő kiegészítéseket, az esedékes jubileumi jutalmakat. Nem kötelező juttatásként az intézmény közalkalmazottai részére havi 8.000 Ft összegű cafeteria juttatás előirányzatát is tartalmazza az intézmény költségvetési javaslata.

A dologi kiadások a biztonságos üzemeltetéshez, a kötelező és önként vállalt feladatokhoz szükséges forrásokat tartalmazzák.

Az intézményvezető elfogadja és egyetért a tervezet számaival.

Tamasik Gyuláné

intézményvezető



Barna Lászlóné

Közös Önkormányzati Hivatal részéről



16. Melléklet a3.../2017. (...III.:...17.:...) önkormányzati rendelethez

Jegyzőkönyv

a 2017. évi költségvetési javaslat intézményvezetőkkel történő egyeztetéséről

Egyeztetés helye: Siroki Közös Önkormányzati hivatal

Egyeztetés időpontja: 2017. február 14.

Jelen vannak:

Vígh Lászlóné jegyző

Barna Lászlóné gazdálkodási előadó

Halász Henrietta a Siroki Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője

Az egyeztetés megállapításai, eredménye:

Az intézményvezető megismerte az intézmény 2017. évi költségvetési tervezetét. A költségvetési tervezet összeállítási folyamatába az intézményvezető bevonásra került. A tervezéshez szükséges információkat a Közös Önkormányzati Hivatal, mint az intézmény gazdálkodását bonyolító költségvetési szerv az intézményvezető tudomására hozta. A tervezet tartalmazza a személyi kiadások esetén a kötelező emeléseket, kiegészítéseket, soros lépéseket, garantált bérminimumra, minimálbérre történő kiegészítéseket, az esedékes jubileumi jutalmakat. Nem kötelező juttatásként az intézmény közalkalmazottai részére havi 8.000 Ft összegű cafeteria juttatás előirányzatát is tartalmazza az intézmény költségvetési javaslata.

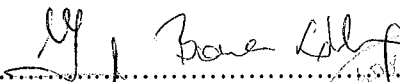
A dologi kiadások a biztonságos üzemeltetéshez, a kötelező és önként vállalt feladatokhoz szükséges forrásokat tartalmazzák.

Az intézményvezető elfogadja és egyetért a tervezet számaival.

kmf.

Alosztályvezető és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ vezetője
intézményvezető




Közös Önkormányzati Hivatal részéről

