

**Tiszaszalka Község Önkormányzata Polgármesterének
2/2021. (I. 22.) önkormányzati rendelete**

a falugondnoki szolgálatról

Tiszaszalka Község Önkormányzata Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljárva, a vészhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 03.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben Tiszaszalka Község Önkormányzata polgármestere, a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja, hatálya

1.§ A rendelet célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között:

- a) a település lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse,
- b) a szolgáltatás igénybe vevő személyek szállítási problémáját megoldja, továbbá, hogy
- c) a település lakosságát érintő információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa.

2.§ A rendelet hatálya a község közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó személyekre, tevékenykedő civil szervezetekre terjed ki.

2. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok

2.1. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alapfeladatok

3.§ A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alap feladatnak minősül:

- a) közreműködés az étkeztetésben, házi segítségnyújtásban és a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása,
- c) az óvodás- és iskoláskorú gyermekek szállítása.

4.§ (1) Az étkeztetésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat az ételt a település területén kiszállítja.

(2) A szállításért külön díjat nem kell fizetni, akkor sem, ha a szociális étkeztetés térítési díj meghatározásakor a szállítás költségét nem vették figyelembe.

5.§ (1) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során - a házigondozóval együttműködve - a falugondnoki szolgálat biztosítja a házigondozó munkájába történő - nem szakmai jellegű - feladatok ellátásában a segítségnyújtást, pl.: - bevásárlás, gyógyszerkiváltás.

(2) A házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.

(3) Az (1) bekezdésben leírt feladat ellátása kötelező.

6.§ (1) A közösségi és szociális információk szolgáltatásában való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja a lakossággal - különösen a szolgáltatás céljával érintett családokkal való folyamatos együttműködést. Az észrevételeket, tapasztalatokat továbbítja az intézkedésre jogosult szervekhez.

(2) A közösségi és szociális információk szolgáltatásához kapcsolódó falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.

7.§ (1) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása keretében a falugondnoki szolgálat az alábbi tevékenységeket végzi:

- a) idősek, gyermekek háziorvosi rendelésre szállítása,
- b) gyermekek tanácsadásra, védőnői ellátásra szállítása,
- c) az arra rászorult idősek, gyermekek szállítása a településen el nem érhető egészségügyi szolgáltatások igénybevételére.

(2) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosításához kapcsolódó falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.

8.§ (1) Az óvodás- és általános iskoláskorú gyermekek szállítása során a falugondnoki szolgálat biztosítja az óvodai, iskolai rendezvényekre történő szállítást

(2) Az óvodás- és általános iskoláskorú gyermekek szállításához kapcsolódó falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.

2.2. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő feladatok

9.§ A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő feladatnak minősül:

- a) a közösségi-, művelődési-, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése a településen,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) egyéb lakossági szolgáltatások és egyéb szociális, gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

10.§ (1) A falugondnoki szolgálat feladata önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester és a jegyző irányításának megfelelően kell ellátni.

(2) Önkormányzati rendezvénynek, összejövetelnek számít különösen:

- a) képviselőtestületi ülés,
- b) közmeghallgatás
- c) falugyűlés,
- d) egyéb lakossági fórum,
- e) egyéb rendezvények: falunap, gyermeknap, idősek napja, óvodai, iskolai, önkormányzati ünnepségek.

(3) A feladatellátás kötelező, térítés nélküli szolgáltatás.

2.3 Egyéb, az önkormányzati feladatok megoldását segítő feladatok

11.§ (1) Az önkormányzati feladatok ellátását segítő feladatnak minősül:

- a) ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) közfoglalkoztatottak felügyelete, irányítása,
- c) az önkormányzat és intézményei karbantartási munkáinak szervezése,
- d) az önkormányzat, közös hivatal anyagbeszerzésének koordinálása, anyagok szállítása,
- e) falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők.

(2) A falugondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb, a 11. § (1) bekezdésbe nem tartozó feladatokat, ha azok ellátására a polgármester vagy a jegyző intézkedése kötelezi, és az nem ellentétes az e rendelet 1. §-ában meghatározott céllal.

(3) A falugondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

3. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása

12.§ (1) A falugondnoknak elsősorban az alapfeladatokhoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia.

(2) A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapfeladatokhoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

(3) Az egyéb - nem kötelező - szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

13.§ A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a falugondnok végzi a polgármester iránymutatása szerint, míg a többi feladat esetében, amennyiben rangsorolni kell, a polgármester dönt.

4. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere

14.§ (1) A 3. § szerinti szolgáltatásra vonatkozó igényt formakényszer nélkül (szóban vagy írásban) a polgármester, vagy a falugondnok felé kell jelezni.

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok - a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével - látja el.

(3) A falugondnok által kötelezően vezetendő dokumentumok:

a) menetlevél,

b) tevékenységi napló, melyet az ellátást igénybevevőnek nem kell aláírnia.

(4) A falugondnoknak a feladatait a munkaköri leírásban, valamint a polgármester utasításának megfelelően kell ellátnia.

(5) A feladatokat a munkaköri leírásában meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni.

(6) A falugondnok munkarendjét és munkaköri leírását a polgármester hagyja jóvá.

(7) A falugondnoki szolgálatot a falugondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesíteni kell.

(8) A helyettesítés rendjét a polgármester határozza meg.

(9) Amennyiben a falugondnok egyes feladatokat munkaidőn kívül lát el, részére megfelelő mértékű munkaidő- kedvezményt kell biztosítani.

5. Vegyes és záró rendelkezések

15.§ A rendelet 2021. február 15. napján lép hatályba.


Udvarhelyiné Deák Judikó
polgármester




Siket Sándor
jegyző

Záradék:

A rendelet 2021. január 22. napján kihirdetve.




Siket Sándor
jegyző