

## **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**

### **25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelete**

## **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

az 1. alcím tekintetében

az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

a 2. alcím tekintetében

az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

a 3. alcím tekintetében

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva,

a 4. alcím tekintetében

a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104/C. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

az 5. alcím tekintetében

a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. sz. mellékletében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

a következőket rendeli el:

### **1. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**1.§ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 4.§-ának a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„a) közgyűlés bizottságai:

aa) Egészségügyi és Szociális Bizottság (tagjainak száma: 5 fő)

ab) Jogi, Rendészeti, Közbeszerzési és Ellenőrző Bizottság (tagjainak száma: 7 fő)

- ac) Környezetvédelmi és Fenntartható Fejlődés Bizottság (tagjainak száma: 5 fő)
- ad) Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság (tagjainak száma: 5 fő)
- ae) Pénzügyi Bizottság (tagjainak száma: 5 fő)
- af) Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság (tagjainak száma: 5 fő)
- ag) Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság (tagjainak száma: 7 fő)”

## **2.§ Az SZMSZ 8. §-ának (1) bekezdése**

*[8.§ (1) A nyílt ülésre meghívandók köre:]*

**a) az i) pontot követően a következő ia) ponttal egészül ki:**

„ia) Szolnoki Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat elnöke,”

**b) a v) pontot követően a következő z) ponttal egészül ki:**

„z) képviselőcsoport által - ülésenként legfeljebb egy fő - meghívásra kijelölt személy. A kijelölről és a meghívásra kijelölt személy elérhetőségéről legkésőbb a közgyűlést megelőző második munkanapon 16.00 óráig kell tájékoztatni a polgármestert.”

## **3.§ Az SZMSZ 10.§-ának (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„(1) A polgármester a meghívó kiküldése előtti munkanapon köteles a képviselőcsoportok vezetőinek egyeztetését összehívni a közgyűlési napirendi javaslat összeállítására érdekében.

(1a) A meghívót és az előterjesztéseket olyan időpontban kell eljuttatni, vagy elérhetővé tenni, hogy az érintettek az ülés előtt legalább 8 munkanappal korábban megkapják, vagy számukra legalább a közgyűlést megelőző 8. munkanapon központi adatbázison keresztül letölthetőek legyenek.

(2) Az (1a) bekezdésben foglaltaktól csak kivételesen, halaszthatatlan ügyben tett előterjesztésnél a polgármester engedélyével és a jegyző ellenjegyzésével (egyetértésével) lehet eltérni, azzal, hogy az előterjesztési javaslatról legkésőbb az adott közgyűlési ülés előtti második munkanap 16.00 óráig a képviselőcsoportok vezetői tájékoztatást kapnak elektronikus levélben.”

## **4.§ Az SZMSZ a következő 12/A.§-sal egészül ki:**

„12/A.§ A közgyűlést követően sajtótájékoztatót tarthat a polgármester, a képviselőcsoport vezetője, a képviselőcsoportba nem tartozó képviselő és a bizottságok nem önkormányzati képviselő tagjai, akiknek legkésőbb a közgyűlést megelőző második munkanap 16 óráig beérkezett kérésére a sajtótájékoztatónak lebonyolítására a polgármesteri hivatal épületében helyiséget kell biztosítani.”

## **5.§ Az SZMSZ 13.§-ának (2) bekezdése**

*[(2) A munkaterv-tervezet összeállításához a polgármesternek javaslatot kell kérni:]*

**a) a g) pontot követően a következő ga) ponttal egészül ki:**

„ga) a Szolnoki Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat elnökétől,”

**b) j) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„j) a Szolnoki Szakképzési Centrum kancellárjától és főigazgatójától,”

**c) az m) pontot követően a következő n) ponttal egészül ki:**

„n) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezetőitől.”

## **6.§**

**(1) Az SZMSZ 15.§ (2) bekezdésének e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

*[(2) Az ülés elnökének feladatai:]*

„e) javaslatot tesz az ülés napirendjére, melynek elfogadásáról a közgyűlés - amennyiben e rendelet eltérően nem rendelkezik - egyszerű szótöbbséggel dönt.”

**(2) Az SZMSZ 15.§-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:**

„(5) A közgyűlés ülésének felfüggesztéséről legalább 9 önkormányzati képviselő szóbeli indítványára a közgyűlés vita nélkül dönt. A felfüggesztett ülést a képviselőcsoportok vezetőinek egyeztetését követően 8 napon belüli időpontra újból össze kell hívni.”

**7.§ Az SZMSZ 18.§-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(2) A vita lezárása után az előterjesztő legfeljebb 5 perces időkeretben reagál a felvetésekre, és állást foglal arra vonatkozóan, hogy a módosító javaslatokat és a vitára bocsátott sürgősségi módosító javaslatokat az előterjesztés részeként elfogadja-e. Új döntési javaslat megfogalmazásához a közgyűlés hozzájárulása szükséges. Az előterjesztő javaslatára a vitában elhangzott érvek alapján a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt az előterjesztés részben történő visszavonásáról. Az előterjesztő a - közgyűlés hozzájárulásával - jogosult az előterjesztés teljes visszavonására, valamint kezdeményezheti az előterjesztés tárgyalásának elhalasztását. A hozzájárulásról a közgyűlés vita nélkül dönt.”

**8.§ Az SZMSZ 19.§-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(5) Ha az előterjesztést a közgyűlés elutasította, ám az adott ügyben sürgős, halaszthatatlan érdemi döntés szükséges - és jogszabály másként nem rendelkezik - a közgyűlés bármely képviselő javaslatára egyszerű szótöbbséggel dönthet arról, hogy a témában folytatja-e tovább a tárgyalást, vagy azt későbbi időpontban újra tárgyalja.”

## **9.§**

**(1) Az SZMSZ 20.§-ának (6) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(6) A vita megnyitása előtt, illetve a vitában elhangzott hozzászólásokra figyelemmel - a szavazás megkezdése előtt - az előadó javaslatára az előterjesztésben szereplő alternatívák visszavonásáról a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.”

**(2) Az SZMSZ 20.§-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:**

„(9) Szavazástévesztés esetén a tévesen szavazó önkormányzati képviselő szóbeli jelzésére az ülés elnöke újrászavazást rendel el. Az eseményt a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.”

**10.§ Az SZMSZ 25.§-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(5) Sürgősségi indítvány közgyűlési tárgyalása előtt minden esetben lehetővé kell tenni az előzetes véleményezést az illetékes közgyűlési bizottság összehívásával.”

**11.§ Az SZMSZ 29.§-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„Az interpellációk, kérdések feltevésének sorrendje első körben, majd az ezt követő körökben:

1. FIDESZ képviselőcsoport képviselői
2. Kereszténydemokrata Néppárt képviselőcsoport képviselői
3. Szolnoki Többség - Demokratikus koalíció képviselőcsoport képviselői
4. Szolnoki Többség - XXI. század képviselőcsoport képviselői
5. Szolnoki Többség - Jobbik Magyarországért Mozgalom képviselőcsoport képviselői
6. Szolnoki Többség - Magyar Szocialista Párt képviselőcsoport képviselői”

**12.§ Az SZMSZ 36.§-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:**

„(5) Kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezető tisztségviselőjéhez a társaság működését érintő önkormányzati ügyben írásban közvetlenül kérdést intézhet, felvilágosítást kérhet, melyre 30 napon belül érdemi választ kell adni.”

**13.§ Az SZMSZ 42.§-ának helyébe a következő rendelkezés lép:**

„42. § A bizottság elnöke képviseli a bizottságot, összehívja és vezeti annak üléseit, megszervezi a bizottság munkáját. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén - valamennyi e rendeletben meghatározott jogkörében - a bizottság alelnöke helyettesíti. A bizottság elnökét és alelnökét a közgyűlés választja, akik a bizottság határozatképessége, döntéshozatala szempontjából bizottsági tagnak tekintendők.”

**14.§ Az SZMSZ a következő 44/A.§-sal egészül ki:**

„44/A.§ A bizottság azon előterjesztéseket, amelyek e rendelet melléklete szerint döntési jogkörébe tartoznak, és amelyek halaszthatatlan döntést igényelnek köteles a meghívó kiküldését követő 2 munkanapon belül tárgyalni.”

**15.§ Az SZMSZ 55.§-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására a közgyűlés 1 fő önkormányzati tanácsadói munkakört hoz létre sajtó és kommunikációs koordinátori feladatok ellátása céljából.”

**16.§ Az SZMSZ 57.§-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„57. § (1) A közgyűlés évente legalább négyszer közmeghallgatást tart. Közmeghallgatást évente egy alkalommal a Városháza Hubay Ferenc Dísztermében, legalább 3 alkalommal a város külső helyszínén kell megtartani. A közmeghallgatások időpontjáról és a külső helyszínekről a közgyűlés a munkatervében dönt.”

**17.§ Az SZMSZ 59.§-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(3) A társadalmi egyeztetés keretében a rendelet-tervezet megküldött véleményekről a képviselőket az előterjesztések közzétételével megegyező módon központi adatbázisban keresztül lehetőleg haladéktalanul tájékoztatni kell. A vélemények ismeretében az előterjesztő dönt a rendelet-tervezet esetleges módosításáról, vagy kiegészítéséről.”

**18.§ Az SZMSZ 60.§-a (2) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

*[(2) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Kerekasztal tagjait az alábbiak szerint határozza meg:]*

„a) Elnöke: az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke”

**19.§ Az SZMSZ 60/B.§-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(2) A Vezetői Kollégium elnöke Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere, tagja felkérésre a városban működő valamennyi köznevelési intézmény igazgatója, Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat igazgatója, a Szolnoki Tankerületi Központ tankerületi igazgatója, a Szolnoki Szakképzési Centrum kancellárja és főigazgatója, valamint az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke.”

**20.§ Az SZMSZ 61.§-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(5) A polgármester a jegyző és a képviselőcsoportok vezetőinek részvételével szükség szerint egyeztető megbeszélést folytat a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeivel.”

**21.§**

**(1) Az SZMSZ 1. sz. melléklete 2.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„A Jegyző közvetlen irányítása alá tartoznak az alábbi szervezeti egységek:”

**(2) Az SZMSZ 1. sz. melléklete a következő 2.3.7.-2.3.8. pontokkal egészül ki:**

„2.3.7. Városmarketing és Turisztikai Osztály

2.3.8. Polgármesteri Titkárság”

**22.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete IV. fejezete „Egészségügyi ellátás” alcímének 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„Meggöti a városban a feladat-ellátási vállalkozási szerződést egészségügyi ellátásra a közgyűlés által elfogadott szerződésminta alapján és jóváhagyja azok működési rendjét.”

**23.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete IV. fejezete „Egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatása” alcímének 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„1. Az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint az illetékes bizottság döntése alapján megköti a támogatási szerződéseket.”

**24.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete „Közlekedési igazgatás” című V. fejezetének 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„1. Sürgös és rendkívüli esetben - a közgyűlés tájékoztatása mellett - áttekinti a város forgalmi rendjét és megteszi a szükséges intézkedéseket.”

**25.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete „Az önkormányzat tulajdonosi képviselete” című IX. fejezetének 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„1. A nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok tekintetében a gazdasági társaságok vezetőinek kinevezésével, éves üzleti tervének és éves gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadásával kapcsolatos tulajdonosi döntéseket a közgyűlés határozata alapján közvetíti a gazdasági társaságok döntéshozó szervében és ellátja az egyéb tulajdonosi képviselőket.”

**26.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete „Az önkormányzat tulajdonosi képviselője” című IX. fejezetének 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„3. A polgármester a kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezetőinek juttatásaival kapcsolatos egyéb munkáltató jogok gyakorlásához kikéri a közgyűlés véleményét.”

**27.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete „Önkormányzati lakások” című X. fejezetének 22. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„22. Egyéni krízishelyzetek kezelésére önkormányzati lakás bérletére soron kívül, méltányosságból bérlőt jelölhet, azzal, hogy a döntés előkészítésébe bevonja az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnökét.”

**28.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete „Egyéb feladatok és hatáskörök” című XVI. fejezetének 1. pontja a következő szöveggel egészül ki:**

„A döntésekről a Jogi, Rendészeti, Közbeszerzési és Ellenőrző Bizottságot a soron következő ülésén tájékoztatni kell.”

**29.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete „Egyéb feladatok és hatáskörök” című XVI. fejezetének 6., 6.1. és 6.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„6. Az önkormányzat által fenntartott intézmények működési engedélyezési eljárásával kapcsolatos fenntartói intézkedéseket megteszi.”

**30.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete „Egyéb feladatok és hatáskörök” című XVI. fejezetének 21. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„21. Az Önkormányzat mindenkorai költségvetési rendeletében meghatározott léren kívüli személyi juttatások mértékének figyelembevételével évente utasításban szabályozza a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő önkormányzati költségvetési szervek vezetőinek egységes juttatási rendszerét, melyhez kikéri a Pénzügyi Bizottság véleményét.”

**31.§ Az SZMSZ 2/a. számú melléklete „Közbeszerzési eljárás” című XVII. fejezete helyébe a következő rendelkezés lép:**

„XVII. fejezet

Közbeszerzési eljárás

A közbeszerzések előkészítése és végrehajtása során a polgármester feladata a közgyűlés illetékes szervei által meghozott döntések adminisztratív végrehajtása.”

**32. § Az SZMSZ 8. sz. mellékletében a „11. Egyéb feladatok” cím „Kitüntetések, címek, díjak adományozása” megnevezésű táblázata az „Önként vállalt feladat” című oszlopban a „Gróf Szapáry Gyula-díj” szövegrészt követően a következő rendelkezéssel egészül ki: „- „Szolnok Családbarát Munkahelye” elismerő cím”**

**33. § Az SZMSZ**

- a) 3/a. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete
- b) 3/b. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete
- c) 3/c. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete
- d) 3/d. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete
- e) 3/e. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete
- f) 4. melléklete helyébe melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép.

**34.§ Az SZMSZ**

- a) 3/f. mellékletkéntiegészül jelen rendelet 6.,
- b) 3/g. mellékletkéntiegészül jelen rendelet 7.

mellékletével.

**35. § Az SZMSZ**

- a) 8.§-ának (2) bekezdésében a „b) - v)” szövegrész helyébe a „b) - z)”,
- b) 14.§-ának (3) bekezdésében „a bizottság elnöke, - távolléte esetén a bizottság kijelölt tagja” szövegrész helyébe „a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság alelnöke, együttes akadályoztatásuk esetén a bizottság kijelölt tagja.”,
- c) 17.§-ának (5) bekezdésében az „egyharmada (6 fő)” szövegrész helyébe a „fele (9 fő)”,
- d) 28.§-ának (4) bekezdésében
  - da) a „3” szövegrészek helyébe „5”,
  - db) a „legfeljebb 1” szövegrész helyébe „legfeljebb 3”,
- e) 39.§-ának (1) bekezdésében a „bejelentik megalakulásukat” szövegrész helyébe a „bejelentik megalakulásukat és vezetőiket”,
- f) 57.§-ának (2) bekezdésében
  - fa) az „a.” szövegrész helyébe az „a)”,
  - fb) a „b.” szövegrész helyébe a „b)”,
- g) 57.§ (3) bekezdésében az „5” szövegrész helyébe a „8”,
- h) 57.§ (5) bekezdésében a „három perces” szövegrész helyébe az „ötperces”,
- i) 1. sz. melléklete 2.2. pontjában a „főépítész, önkéntes tanácsadó” szövegrész helyébe a „főépítész, önkéntes tanácsadó, Polgármesteri Titkárság”

szöveg lép.

### 36. § Hatályát veszti az SZMSZ

- a) 11.§ (4) bekezdésének második mondatában „az ülés elnökének javaslatára” szövegrész,
- b) 13.§ (2) bekezdésének k) pontja,
- c) 29.§ (1) és (5) bekezdése,
- d) 55.§ (2) bekezdése,
- e) 1. sz. mellékletének 2.4.5., 2.9. és 2.10. pontja,
- f) 2/a. számú melléklete IV. fejezete „Egészségügyi ellátás” alcímének 5. pontja,
- g) 2/a. számú melléklete IV. fejezete „Gyermekvédelmi, gyermekjólét ellátások” alcímének 1. pontja,
- h) 2/a. számú melléklete „Közlekedési igazgatás” című V. fejezetének 5. pontja,
- i) 2/a. számú melléklete VI. fejezete „Nevelés-oktatás” alcímének 1. és 2. pontja,
- j) 2/a. számú melléklete VI. fejezete „Kultúra” alcímének 3. pontja,
- k) 2/a. számú melléklete „Az önkormányzat tulajdonosi képviselője” című IX. fejezetének 4., 5. és 6. pontja,
- l) 2/a. számú melléklete „Önkormányzati lakások” című X. fejezetének 16., 18., 19., 20. és utolsó 23. pontja,
- m) 2/a. számú melléklete „Egyéb feladatok és hatáskörök” című XVI. fejezetének 2., 3., 5., 10., 14. és 17. pontja,
- n) 2/b. számú melléklete „Egyéb önkormányzati hatósági hatáskörök” című V. fejezete,
- o) 2/b. számú melléklete „Külön helyi önkormányzati rendeletben nem szabályozott, a közgyűlés által a polgármesterre átruházott önkormányzati hatósági hatáskörök” című VI. fejezetének 2.c) és 3. pontja.

### 2. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata díjairól szóló 15/2010 (IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

**37.§ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata díjairól szóló 15/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: 15/2010.(IV.30.) önkormányzati rendelet) 14.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**  
 „(4) Az emlékérmeket a közgyűlés kulturális feladatokkal foglalkozó bizottsága adományozza.”

### 38. § A 15/2010.(IV.30.) önkormányzati rendelet

- a) 6. § (3) bekezdésében a „polgármester” szövegrész helyébe a „közgyűlés kulturális feladatokkal foglalkozó bizottsága”,
- b) 9.§ (5) bekezdésében az „egészségügyi, szociális és sport” szövegrész helyébe az „egészségügyi és szociális”
- c) 14/A.§ (8) bekezdésében az „előkészítésére az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság” szövegrész helyébe az „előkészítése a közgyűlés turisztikai feladatokkal foglalkozó bizottságának”,
- d) 14/C. § (6) bekezdés c) pontjában a „Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság” szövegrész helyébe a „közgyűlés városfejlesztési és városüzemeltetési feladatokkal foglalkozó bizottsága” szöveg lép.



**3. egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló 19/2017. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**39. § Az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló 19/2017. (VI.30.) önkormányzati rendelet**

- a) 5.§-ában a „polgármester” szövegrész helyébe a „Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Egészségügyi és Szociális Bizottsága”,  
 b) 13.§ (1) bekezdésében az „Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottsága szövegrész helyébe a „Sport, Turisztikai és Civil Bizottság” szöveg lép.

**4. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**40. § A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdése e) pontjában „a polgármesterre” szövegrész helyébe „az Egészségügyi és Szociális Bizottságra” szöveg lép.**

**5. az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**41. § Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet) 76.§ (1) bekezdése a következő mondattal egészül ki:**  
 „A polgármester a döntés előkészítésébe bevonja a bizottság elnökét.”

**42.§ A 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:**

„A polgármester a hatáskörébe tartozó intézkedésekről évente kétszer tájékoztatni köteles a bizottságot. Amennyiben a polgármester hatáskörében elutasító döntést hoz, a döntésről a bizottságot a soron következő munkaterv szerinti ülésén tájékoztatni köteles.”

**43. § A 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet**

- a) 2.§ (2) bekezdésében az „Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottsága” szövegrész helyébe az „Egészségügyi és Szociális Bizottsága”,  
 b) 65.§ (2) bekezdésében; 75.§ (3) bekezdésében; 97.§ (4), (5) és (6) bekezdésében; 115.§ (3) bekezdésében; 117.§ (1) bekezdés első mondatában a „polgármester” szövegrész helyébe a „bizottság”,  
 c) 117.§ (1) bekezdés harmadik mondatában a „polgármester” szövegrész helyébe a „polgármester a bizottság döntése alapján” szöveg lép.

**6. Szolnok Megyei Jogú Város Sportjáról szóló 28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**44.§ A Szolnok Megyei Jogú Város Sportjáról szóló 28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: 28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet)**

a) 6.§ (2) bekezdésében, 7.§ (2) és (4) bekezdésében, 8.§ (1) bekezdésében, 9.§ (1) és (2) bekezdésében, 10.§ (2), (6) és (8) bekezdésében, 12.§ (2) bekezdésében, 13.§-ában, 15.§ (1) bekezdésében 19.§ 2. pontjában, 2. számú mellékletének I., IV.1., V.1. és 7., VI.2. és 3. és VII. pontjában az „Egészségügyi, Szociális és Sport” szövegrész helyébe a „Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok”

b) VI.3. pontjában az „egészségügyi, szociális és sport bizottság” szövegrész helyébe a „Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság” szöveg lép.


**7. Záró rendelkezések**

**45.§** Ez a rendelet a 2019. november 13-án 15 óra 00 perckor lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

**Kelt:** Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2019. november 13-i ülésén.

  
**Szalay Ferenc**  
polgármester



  
**Dr. Sebestyén Ildikó**  
jegyző

1. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelethez

3/a. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez

## **EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

### **Feladatköre:**

A szociális és gyermekjóléti ellátásról, a gyermekvédelemről, családvédelemről, egészségügyi ellátásról való gondoskodás, drogelleni feladatok ellátásáról való gondoskodás, a lakásfenntartás támogatása, az önkormányzati lakások bérbeadása, a munkanélküliség kezelése, helyi önkormányzati feladatellátás körében a közgyűlés döntéseinek előkészítése, döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, döntés a közgyűlés által hatáskörébe utalt ügyekben, illetve a polgármesterre átruházott önkormányzati hatáskörben hozott döntések véleményezése a közgyűlés által meghatározott, továbbá a polgármester által igényelt körben.

### **I. Dönt:**

1. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a Közgyűlés által megállapított előirányzat mértékéig, a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról kivéve, ha a javaslat alapítványi forrásátadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a Közgyűlés hoz döntést, valamint 7 millió Ft-25 millió Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás a bizottság e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti;
2. a Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati szociális ösztöndíjjal kapcsolatos pályázat kiírásáról, dönt annak odaítéléséről és mértékéről a Szolnok Városi Felsőoktatási Önkormányzati, Szociális Ösztöndíj Rendszer Szabályzata alapján;
3. a szociális helyzet alapján szociális bérlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
4. a fiatalok házában lévő szociális bérlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
5. a fiatalok részére biztosított garzonlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
6. a nem szociális helyzet alapján önkormányzati bérlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
7. 55 év felettiek részére biztosított garzonlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
8. önkormányzati bérlakásban költségviseléssel bérbe adható lakások pályázat útján történő bérbeadásáról;
9. önkormányzati bérlakásban bérlő általi felújítással bérbe adható lakások pályázat útján történő bérbeadásáról;
10. a feltételek fennállása esetén a bérbeadás visszavonásáról;
11. a Laki Kálmán-díj adományozására beérkezett javaslatokat véleményező munkacsoportba 3 fő bizottsági tag delegálásáról;
12. ügyrendjének megállapításáról;
13. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról;
14. a közgyűlés által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben;
15. a polgármester által méltányosságból bérbeadott lakások esetében a további bérbeadásról;

16. az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint - alapítványi, közalapítványi támogatás kivételével - az egészségügyi szervezetek támogatásáról.

17. Megállapítja a szociális rászorultság alapján a lakbérhez biztosított kedvezményre való jogosultságot.

18. A feltételek fennállása esetén helyreállítja a jogcím nélküli lakáshasználó bérleti jogviszonyát.

19. Kérelemre részletfizetést engedélyez a korábban önkormányzati tulajdonú lakást határidő előtt elidegenítő személynek, a részletfizetésről megállapodást köt az adóssal.

20. Önkormányzattól vásárolt lakás elidegenítése esetén a kapott árengedmény, illetve a hátralékra kapott engedményre vonatkozó visszafizetési kötelezettség alól kérelemre felmentést ad.

21. Hozzájárul az önkormányzati lakások bérleti jogának cseréjéhez.

22. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott egészségügyi intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatát.

23. Az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint dönt az egészségügyi vállalkozók támogatásáról.

24. Feladatkörében jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott - az előző pontokban nem említett - intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatát.

## **II. Előkészíti:**

1. a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek koncepcióját, illetőleg rendelet-tervezeteket;

2. a közgyűlés által feladatkörébe utalt előterjesztéseket;

3. ajánlást dolgoz ki a költségvetési koncepció előkészítéséhez, különös tekintettel az önkormányzati egészségügyi és szociális létesítmények bérbeadása, használata fenntartása, fejlesztése, működtetése; a városban folyó egészségügyi, szociális tevékenységgel foglalkozó szervezetek részére nyújtandó önkormányzati támogatás módjára költségvetési nagyságrendjére vonatkozóan a költségvetésről szóló koncepció előkészítése időszakában;

4. az egységes egészségügyi koncepció megalkotását.

## **III. Véleményezi:**

1. feladatkörét érintő területen az önkormányzat intézményrendszere szervezetének kialakítására, változtatására irányuló tervezeteket;

2. a területi ellátási kötelezettséget is vállaló felnőtt háziorvossal, házi gyermekorvossal, fogorvossal, az iskolaorvossal és a szakellátást biztosító orvossal történő feladat-ellátási szerződés megkötésére irányuló kérelmeket, továbbá az egészségügyi, szociális, és gyermekjóléti intézmények vezetői állására benyújtott pályázatokat, ez utóbbiak elbírálására javaslatot tesz a közgyűlésnek a pályázók előzetes meghallgatása után;

3. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények intézményi térítési díjai megállapítására vonatkozó előterjesztéseket;

4. a szociális ellátó és gyermekjóléti intézményrendszer, valamint egészségügyi ellátó intézményi rendszer fejlesztésével, átszervezésével kapcsolatos koncepciókat, tervezeteket;

5. az egészségügyi alapellátásról (házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, védőnői és iskolaegészségügyi) való gondoskodás körébe tartozó koncepciókat, előterjesztéseket;

6. az egészségügyi ellátó rendszer fejlesztésével, átszervezésével, a szociális, a gyermekjóléti és a munkanélküli ellátással kapcsolatos koncepciókat, tervezeteket;

7. a foglalkoztatáspolitikával, a munkanélküliség kezelésével kapcsolatos koncepciókat, tervezeteket;

8. az önkormányzat és a munkaügyi központ közötti megállapodás tervezeteket;

9. szakmai körében a címzett- és céltámogatások igénylésére irányuló előterjesztéseket;
10. a szociális törvényben, és annak végrehajtására született önkormányzati rendeletben megállapított, azonban jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett ellátás megtérítésének elrendelése esetén, a részletfizetés engedélyezése, illetőleg a visszafizetési kötelezettség alóli mentesítés, a visszafizetendő összeg csökkentésének indokoltságát;
11. a Kálmándi Mihály-díj adományozására irányuló javaslatokat, valamint a Szolnok Városi Civil Tanács által delegált 1 fővel kiegészülve az Adorján Ildikó díj adományozására irányuló javaslatokat;
12. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területekről) érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket;
13. az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési koncepció tervezetét, a költségvetési rendelet tervezetét, a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó előterjesztéseket és a végrehajtásról szóló tájékoztatókat, beszámolókat;
14. a feladatkörébe tartozó intézményrendszerben dolgozók önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló kérelmét;
15. a polgármester, a jegyző által elébe terjesztett feladatkörébe tartozó - javaslatokat, tervezeteket;
16. a közgyűlési munkaterv-tervezetét.
17. feladatkörébe tartozó intézmények gazdálkodási jogkörének, tevékenységi körének szabályozásáról szóló előterjesztés tervezetét.
18. a drog (kábitószer, alkohol, dohányzás) fogyasztás visszaszorításával kapcsolatos előterjesztéseket.
19. a „Kátay Endre-díj” adományozására beérkezett javaslatokat a Szolnok Megyei Jogú Város Civil Tanácsa által delegált egy fővel, a Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata által delegált egy fővel, és a Szolnok Megyei Jogú Város Integrációs Munkacsoport részéről delegált két fővel kiegészülve.

#### **IV. Ellenőrzi:**

1. a polgármesteri hivatalnál a bizottság feladatkörébe tartozó közgyűlési döntések, valamint a bizottság által átruházott hatáskörében hozott döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló munkát;
2. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények tevékenységét a közgyűlés, vagy a polgármester jóváhagyásával;
3. azon közgyűlési döntések végrehajtását, amelyek előkészítésében részt vett, melyek végrehajtásáért felelős;
4. a közgyűlés által rendelkezésére bocsátott előirányzatból nyújtott támogatások felhasználását;
5. a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását;
6. a feladatkörét érintő önkormányzati rendeletek hatályosulását, és javaslatot tesz azok módosítására;
7. tájékozódik a szociális törvényben, a gyermekvédelmi törvényben, továbbá azok végrehajtására született önkormányzati rendeletben megállapított ellátásokra való jogosultság feltételeinek érvényesüléséről;

#### **V. Kapcsolatot tart:**

1. a feladatkörébe tartozó területen működő társadalmi, alapítványi, és egyéb segítő szervezetekkel, valamint a foglalkoztatás elősegítése, a munkanélküliség enyhítése érdekében a munkaadókkal, a munkavállalókkal, illetve az utóbbiak érdekvédelmi szervezeteivel; a Munkaügyi Központtal;
2. a városi, egészségügyi alapellátó intézmények vezetőivel;

3. Kábítószerügyi Egyeztető Fórum prevencióval, illetve a gyógyítása foglalkozó munkabizottságával.

**VI. Javaslatot tesz:**

Feladat körében az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint alapítványi, közalapítványi támogatásra.

**2. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelethez**

**3/b. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez**

***JOGI, RENDÉSZETI, KÖZBESZERZÉSI ÉS ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG  
FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE***

**Feladatköre:**

1. Az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzése a polgármesteri hivatalnál, az önkormányzat költségvetési szerveinél, és az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságoknál. A támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése az önkormányzati támogatásban részesülő szervezeteknél.

2. Feladatkörében részt vesz a közgyűlési döntések előkészítésében, illetve ellenőrzi a közgyűlés döntéseinek előkészítését és végrehajtását.

3. Felügyeli és ellenőrzi az önkormányzat által alapított költségvetési szerveknél (polgármesteri hivatal és intézmények) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint az önkormányzati és intézményi közbeszerzési szabályzatok előírásainak betartását, a közbeszerzési eljárások lefolytatásának rendjét, a versenyeztetés tisztaságát, az esélyegyenlőség biztosítását.

4. A bizottságnak a képviselői összeférhetlenség vizsgálatával, és a vagyonyilatkozatok kezelésével kapcsolatos feladatai:

4.1. ellátja a Möt. 37-38. §-ában meghatározott összeférhetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos feladatokat;

4.2. ellátja az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint:

- felhívja a polgármestert, az alpolgármestert, a képviselőket, és a közgyűlés bizottságainak nem képviselő tagjait (továbbiakban együtt: képviselőket) a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésére;

- a képviselő rendelkezésére bocsátja a vagyonyilatkozat tételhez szükséges nyomtatványokat;

- igazolást ad ki az átvett képviselői, valamint hozzátartozói vagyonyilatkozatokról;

- az átvett vagyonyilatkozatokat a jegyző által rendelkezésre bocsátott páncélszekrényben, más dokumentumoktól elkülönítetten kezeli;

4.3. biztosítja a nyilvánosság számára a vagyonyilatkozatokba való betekintés lehetőségét, a Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében nyilvántartás vezetése mellett.

5. Feladatkörében részt vesz a közgyűlési döntések előkészítésében, illetve ellenőrzi a közgyűlés döntéseinek előkészítését és végrehajtását.

6. A bizottság közbiztonsággal kapcsolatos feladatai:

A bizottság feladatkörének gyakorlása és működése során a közbiztonság javítása érdekében - nem sértve a rendőrség, a tűzoltóság szervezeti és hatásköri önállóságát - az alábbi globális és stratégiai célok érdekében tevékenykedjen:

a) elvégzi az aktuális kriminogén körülmények és feltételek tárgy-orientált felmérését;

b) elvégzi az aktuális kriminogén körülmények között élő személyek felmérését;

c) meghatározza a potenciális sértettek, áldozatok körét;

d) megismeri az aktuális bűnözési térképet (veszélyzónákat);

e) kidolgozza a fentebb említett tevékenységből származó hiteles információk alapján komplex bűnmegelőzési stratégiát;

### **I. Dönt:**

1. saját ügyrendjének megállapításáról,
2. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve meghatározásáról.
3. ellátja a mindenkor hatályos önkormányzati döntésekben meghatározott feladatokat és dönt a közgyűlés által hatáskörébe utalt kérdésekben;
4. A közbeszerzések előkészítése és végrehajtása során a bizottság feladata:
  - 4.1. amennyiben a Közgyűlés a költségvetési rendeletben biztosította az anyagi fedezetet, illetve az egyéb módon az ajánlatkérő rendelkezésére áll, az illetékes szervezeti egység kezdeményezése alapján dönt a közbeszerzési eljárás megkezdéséről,
  - 4.2. jóváhagyja a Közbeszerzések Tanácsa részére készített előzetes összesített tájékoztatót,
  - 4.3. jóváhagyja a jegyző által elkészített éves közbeszerzési tervet,
  - 4.4. dönt a Munkacsoport, valamint Bíráló bizottság összetételéről,
  - 4.5. a Bíráló bizottság javaslata alapján jóváhagyja közbeszerzési eljárás dokumentációt,
  - 4.6. jóváhagyja a Közbeszerzések Tanácsa részére készített éves statisztikai összefoglalót,
  - 4.7. Jóváhagyja az eseti közbeszerzési szabályzatot.
  - 4.8. Dönt a külső szervezet, személyek részére a közbeszerzési eljárás lefolytatására adott megbízásokról.
5. a Bíráló Bizottság, illetve a szakértő szervezet javaslata alapján a közbeszerzési eljárásokban az ajánlások érvényességéről, az ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata során valamennyi közbenső intézkedésről, az ajánlattevők kizárásáról, alkalmatlanságáról és az eljárás eredményéről.
6. az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok esetében az olyan szerződés jóváhagyásáról, amelyet a gazdasági társaság a vezető tisztségviselőjével, vagy cégvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával köt.
7. az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok esetében a felügyelő bizottság ügyrendjének jóváhagyásáról.
8. az önkormányzat által fenntartott – szakmai bizottsághoz nem tartozó - intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról.
9. Hozzájárul a Szolnok városnév használatához.
10. Az önkormányzattal kötött szakértői, tanácsadói szerződések jóváhagyásáról.

### **II. Előkészíti:**

1. az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének megállapítására irányuló összeférhetlenségi eljárást, illetve az ezzel kapcsolatos közgyűlési előterjesztést.
2. a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek koncepcióját, illetőleg önkormányzati döntéstervezeteket a közgyűlés, illetőleg a bizottság munkatervében ütemezettak szerint;
3. ajánlást dolgoz ki a városi költségvetés tervezéséhez a bizottság feladatkörét érintő önkormányzati célok megvalósításához szükséges források nagyságrendjére vonatkozóan a költségvetési koncepció készítésének időszakában;
4. a közgyűlés által feladatkörébe utalt előterjesztéseket,
5. a közgyűlés azon döntéseit, melyek a város közbiztonságának helyzetével a bűnmegelőzéssel kapcsolatosak, valamint az élet, és vagyónbiztonságot veszélyeztető tüzek megelőzése, a tüzeseteknél, a műszaki mentéseknél való segítségnyújtás, és a tűz elleni védekezésben szervezeti, személyi, tárgyi, anyagi feltételek biztosítására irányulnak;



**III. Véleményezi:**

1. a közgyűlés által feladatkörébe utalt egyéb előterjesztéseket;
2. a polgármester (alpolgármester), jegyző által elébe terjesztett - szakmai körébe tartozó - tervezeteket, javaslatokat.
3. az önkormányzat által alapított gazdasági társaság, közhasznú társaság alapítására, megszüntetésére, létesítő okiratának módosítására vonatkozó előterjesztéseket;
4. koncessziós pályázat kiírására, elbírálására és a koncessziós szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó előterjesztéseket;
5. az önkormányzat által létrehozott gazdasági társaság taggyűlése, közgyűlése kizárólagos jogosítványainak az önkormányzat közgyűlése, mint alapító általi gyakorlása körébe tartozó előterjesztéseket a személyi kérdések kivételével;
6. a közbeszerzési eljárás lefolytatására vonatkozó szerződés-tervezeteket;
7. a polgármester, valamint a jegyző által előkészített a polgármesteri hivatal közbeszerzésekkel kapcsolatos eljárását szabályozó általános utasítást (szabályzatot).
8. a bűnelkövetési alkalmak csökkentése, a bűnelkövetővé és bűncselekmény áldozatává válás megelőzése szempontjából, valamint a közbiztonságot bármely aspektusból érintő közgyűlési javaslatokat, előterjesztéseket, tervezeteket;
9. a bűnmegelőzéssel kapcsolatos költségvetési szerv létrehozására irányuló javaslatot, tervezeteket;
10. rendőri szerv létesítésére, megszüntetésére irányuló javaslatot;
11. a városi rendőrkapitányság és a helyi rendőrőrs vezetőjének kinevezését megelőzően - felmentésre irányuló javaslat esetén a kinevezési jogkör gyakorlójának kezdeményezése alapján - javaslatot tesz a közgyűlésnek az önkormányzati vélemény kialakításához;
12. a városi rendőrkapitányság vezetőjének évenkénti beszámolóját a közgyűlés elé terjesztése előtt, és javaslatot tesz a közgyűlésnek arra vonatkozóan, hogy fogadja el a beszámolót, vagy ne fogadja el a beszámolót és kérje annak megismétlését;
13. a városi rendőrkapitányság megismételt beszámolója kapcsán javaslatot tesz a közgyűlésnek arra, hogy fogadja el a beszámolót, vagy a beszámoló ismételt elutasítása mellett a felettes rendőri szerv vezetőjét keresse meg;
14. a rendőrség - külön jogszabály rendelkezése alapján meg nem támadható - döntésével, intézkedésével, vagy annak elmulasztásával kapcsolatban indokolást tartalmazó észrevételét;
15. a Városi Rendőrkapitányság megkeresése alapján a körzeti megbízott tevékenységét.

**IV. Ellenőrzi:**

1. a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltás (vagyonnövekedés, vagyonsökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
2. a pénzkezelési szabályzat megtartását;
3. a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését;
4. a közgyűlés által a bizottságok rendelkezésére bocsátott előirányzatok és az Érdekeltségi Alap képzésével, kezelésével és felhasználásával kapcsolatos feladatellátást a polgármesteri hivatalnál;
5. az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökei és tagjai, valamint a tanácsnokok részére megállapított tiszteletdíj és egyéb juttatás kifizetésének szabályszerűségét;
6. a közgyűlés által feladatkörébe utalt egyéb önkormányzati feladatok ellátását.
7. a közgyűlés által az éves ellenőrzési tervben részére jóváhagyott - feladatkörébe tartozó - önkormányzati feladatok ellátását, melynek része a közgyűlés által alapított költségvetési szervek közbeszerzési eljárással kapcsolatos tevékenységének ellenőrzése.
8. a bizottságnál kezdeményezett ellenőrzési eljárás során a képviselői vagyonyilatkozatokat.

**V. Egyéb:**

1. ha a költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége veszteségesé válik, köteles a veszteség okait felülvizsgálni és annak alapján intézkedést kezdeményezni azok megszüntetésére,
2. meghatározott időszakonként a közgyűlés által alapított és fenntartott költségvetési szervek ellenőrzésének tapasztalatait áttekinti,
3. ajánlást dolgoz ki az önkormányzati költségvetés tervezéséhez, a bizottság feladatkörét érintő önkormányzati célok megvalósításához szükséges források nagyságrendjére vonatkozóan a költségvetési koncepció készítésének időszakában.

**VI. Kapcsolatot tart:**

1. az önkormányzat könyvvizsgálójával.
2. a közbeszerzési ügyek szakmai elbírálására létrehozott Bíráló Bizottság elnökével.
3. az Európai Unió folyamatokban kiemelt szerepet játszó hazai és nemzetközi szervezetekkel:
  - a) a Rendőrséggel;
  - b) az igazságszolgáltatás intézményeivel;
  - c) a bűnözéssel, devianciával foglalkozó szaktudományok művelőivel;
  - d) a tűzoltósággal;
  - e) a városi polgárőrséggel;
  - f) feladatai ellátásához tájékoztatást kérhet az önkormányzat illetékességi területén működő rendőr-kapitányság vezetőjétől, valamint a hivatásos tűzoltóság parancsnokától;
  - g) a Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal;
  - h) biztosító társaságokkal.

**VII. Felterjeszti:**

A bizottság a vizsgálati megállapításait tartalmazó tájékoztatót évente egy alkalommal a közgyűlés elé terjeszti. Ha a közgyűlés a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

**VIII. Részt vesz:**

a katasztrófavédelemmel, közbiztonsággal kapcsolatos felvilágosító munkában.

**3. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelethez**

**3/c. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez**

**KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS A FENNTARTHATÓ FEJLŐDÉS  
BIZOTTSÁG FELADAT ÉS HATÁSKÖREI**

**Feladatköre:**

A környezet- és természetvédelem, vízrendezés, vízgazdálkodás, köztisztaság és a településtisztaság biztosítása megoldásában való részvétel, valamint a zaj- és rezgésvédelemmel, levegőtisztaság védelemmel, kapcsolatosan az önkormányzat részére törvény által kötelezően előírt, más jogszabály által biztosított, illetve a közgyűlés által felvállalt feladatokban, a helyi érdekű közügyek megoldásában való részvétel.

**I. Dönt:**

1. saját ügyrendjének megállapításáról,
2. a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról;
3. meghatározza, hogy a hatáskörébe tartozó előirányzatból nyújtott kamatmentes visszatérítendő támogatást mennyi időn belül és milyen feltételek szerint kell visszafizetni.
4. megállapítja a helyi jelentőségű védett természeti érték, terület rendeltetésének és jelentős mértékű megváltoztatása tényét, és a kérelmet a közgyűlés elé terjeszti;
5. a „Tiszta Szolnokért” Programmal kapcsolatos kérdésekről

**II. Véleményezi**

1. a beruházások, felújítások indokoltságát, a beruházási javaslatokat, a beruházási programokat, és azoknak az éves költségvetésbe történő felvételét;
2. területfejlesztési társulás létrehozására irányuló megállapodás és annak módosítására irányuló tervezetet;
3. ipari park, területfejlesztési egység létrehozására vonatkozó előterjesztést, amelyek nem a településrendezési tervvel kapcsolatosak;
4. helyi jelentőségű természeti értékek és területek védetté nyilvánításáról, óvásáról, őrzéséről, fenntartásáról, valamint természeti állapotának fejlesztéséről való gondoskodás körében készített, továbbá a védettség feloldására irányuló előterjesztések tervezeteit;
5. a területek zajvédelmi szempontból fokozottan védetté nyilvánítására, csendes övezet kialakításának elrendelésére; helyi zaj- és rezgésvédelmi szabályok megállapítására vonatkozó tervezeteket,
6. a védett kategóriába tartozó területeken alacsonyabb levegőtisztaság-védelmi követelmények megállapítására irányuló tervezetet;
7. füstködriadó-terv tervezetét;
8. avar- és kerti hulladék égetésére, továbbá a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó szabályok tervezetét;
9. a Nemzeti Környezetvédelmi Programban foglalt célokkal, feladatokkal és a település rendezési tervével összhangban az önkormányzat illetékességi területére készített települési környezetvédelmi program tervezetét;
10. az éves költségvetés tervezésekor javaslatot tesz a települési környezetvédelmi programban kitűzött célok megvalósítását szolgáló pénzeszközökre,

11. a környezetvédelmi feladatok megoldására kibocsátandó önkormányzati rendelet, határozati javaslat tervezetét,
12. a környezet igénybevételeivel, terhelésével, szennyezésével érintett - hatásterületen működő - települési önkormányzat kezdeményezése esetén a környezetvédelmi alaphoz az 1995. évi LIII. törvény 58. § (2) bekezdés a) b) c) pontjai szerinti bevételei arányos megosztására irányuló igény kérdésében, annak mértékében az érintett települési önkormányzatok között köendő egyezsége vonatkozó közgyűlési előterjesztés tervezetét;
13. az önkormányzat illetékességi területén a környezet állapotának értékelésére vonatkozó elemzéseket, melyek alapján a lakosságot szükség szerint, de legalább évente egyszer az önkormányzatnak tájékoztatnia kell;
14. az önkormányzat illetékességi területén lévő és műemléki oltalmat érdemlő értékek védett nyilvánítására, illetőleg a védettség megszüntetésére irányuló kezdeményezést;
15. a település műemlékileg védett területeinek szabályozási terv lapjára és annak módosítására vonatkozó tervezetet;
16. az önkormányzati gazdálkodást érintő fejlesztési, működtetési, átszervezési koncepciókat, tervezeteket;
17. a településfejlesztési koncepció és módosításai tervezetét;
18. a kormányzati terület- és településfejlesztési célokat szolgáló eszközök igénybevételeéről és az ehhez kapcsolódó helyi feladatok meghatározásáról szóló előterjesztést;
19. a városfejlesztési célú előterjesztések véleményezése során törekszik érvényesíteni a környezetvédelem követelményeit, elősegíteni a környezeti állapot javítását,
20. az önkormányzat illetékességi területére jogszabályokban előírtaknál kizárólag nagyobb mértékben korlátozó környezetvédelmi előírásokat meghatározó szabályokat tartalmazó önkormányzati rendelet tervezetét;
21. pályázati források, valamint egyéb állami támogatások igénylésével kapcsolatos előterjesztéseket, és ehhez kapcsolódó beruházási, üzemeltetési koncepciókat;
22. a települési szilárd hulladék elhelyezésére és ártalmatlanítására szolgáló lerakóhely kijelölésére vonatkozó előterjesztést;

### **III. Ellenőrző**

1. a közterületek tisztántartásával és a lomtalanítási akciók szervezésével kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását;
2. a csapadék és egyéb vizek által okozott kártételek megelőzése, a védőművek fenntartása, fejlesztése, és azokon a védekezés ellátása körébe tartozó önkormányzati feladatellátást;
3. folyamatosan figyelemmel kíséri a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtását, a végrehajtás feltételeinek biztosítását, legalább kétevente felülvizsgálja a programot, melyről előterjesztést tesz a közgyűléshez,
4. a környezet állapotáról és annak az emberi egészségre gyakorolt hatásáról az önkormányzati igazgatás körében vezetett nyilvántartás adatai alapján évente tájékoztatást kér a polgármesteri hivatal illetékes szervezeti egységétől. A tájékoztató kapcsán figyelemmel kell lenni a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvényre;
5. az idegenforgalmi, valamint terület- és település fejlesztési célokat szolgáló támogatások felhasználását;

**4. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelethez**

**3/d. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez**

***OKTATÁSI, KULTURÁLIS ÉS IFJÚSÁGI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE***

**Feladatköre:**

Az óvodáról való gondoskodás körében, a közgyűjteményi, közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység támogatása körében, valamint a gyermek- és ifjúsági feladatokról való gondoskodás körében, a közgyűlés döntéseinek előkészítése, e döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, döntés a közgyűlés által hatáskörébe utalt kérdésekben; illetve véleményezés a polgármesterre átruházott önkormányzati hatáskörben történő döntésekben a közgyűlés által meghatározott, továbbá a polgármester által igényelt körben. Részvétel a köznevelési, közgyűjteményi, a közművelődési, művészeti, és ifjúságpolitikai tevékenységekkel kapcsolatos helyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásában.

**A bizottság kül- és belkapcsolatokra vonatkozó feladatai:**

Az EU tárgykörében áttekinti a lakosság önszerveződő közösségeinek, az önkormányzati intézményeknek a bel- és külkapcsolatait, az európai uniós tagsággal kapcsolatos lakossági felkészítés helyzetét, javaslatot tesz az EU-val kapcsolatos képzések lehetséges alanyaira, színtereire, illetve forrásaira.

A kül- és belkapcsolatok körében előkészíti a közgyűlési döntéseket, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását. Részt vesz a társadalmi és civil szervezetekkel kapcsolatos helyi irányítási, ellenőrzési feladatok ellátásában.

**I. Dönt:**

1. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a Közgyűlés által megállapított előirányzat mértékéig, a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról kivéve, ha a javaslat alapítványi forrásátadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a Közgyűlés hoz döntést, valamint 7 millió Ft-25 millió Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás a bizottság e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti;
2. ügyrendjének megállapításáról;
3. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról;
4. a közgyűlés által hatáskörébe utalt egyéb ügyekben;
5. a köznevelési intézmény pedagógiai programjának jóváhagyásáról;
6. a „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím adományozására beérkezett javaslatokat véleményező munkacsoportba 1 fő bizottsági tag delegálásáról;
7. a külföldről hazaérkező delegációk beszámolójának elfogadásáról;
8. kiírja a német Tübingeni Nyári Egyetem pályázati felhívását és dönt a nyertes pályázó személyéről;
9. a csoport átlaglétszámtól való eltérése engedélyezéséről;
10. A Szolnok Város Középiskolai Ösztöndíj pályázatokról a közgyűlés által jóváhagyott adományozási rend alapján

11. A Szolnok Televízió Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti kommunikációs együttműködési program felülvizsgálatáról, mindenkor meghatározott éves munkaterve szerint, melynek kapcsán szükség esetén módosítja a kommunikációs együttműködési programot;
12. Jóváhagyja a Szolnok Városi Óvodák továbbképzési programját, ellenőrzi szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, pedagógiai programját. Egyetértési jogot gyakorol a szervezeti és működési szabályzat, házirend és a pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.
13. Meghatározza az adott óvodai nevelési évben indítható csoportok számát.
14. Dönt a "Szolnokért Emlékérem" adományozásáról.
15. A díszpolgári cím adományozását megelőzően 5 fős eseti kuratóriumot választ Szolnok Díszpolgárai, valamint Ezüst Pelikán Díjasai közül.
16. A helyi nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítására, továbbá a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátására az önkormányzat nevében a nemzetiségek jogairól szóló törvényben előírt megállapodást megkötí, azt szükség esetén módosítja.
17. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott közgyűjteményi, művészeti, közművelődési intézmények szervezeti és működési szabályzatát, valamint házirendjét, meghatározza a könyvtárhasználati szabályzatot, a közművelődési intézmény használati szabályait, működésének módját.
18. Jóváhagyja a testvérvárosi kapcsolatok szervezése során, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát külföldön képviselő delegáció névsorát, és a Szolnokra érkező külföldi delegációk programját.
19. Megtárgyalja a testvérvárosi programokon résztvevő delegációk szakmai beszámolóját.
20. A nemzetközi kapcsolatok tekintetében megtárgyalja a területet érintő feladatok teljesítéséről szóló éves beszámolót.
21. bel- és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, új kapcsolatok kialakításáról, nemzetközi önkormányzati és egyéb szervezetekhez való csatlakozásról készített megállapodás tervezetéről;

## **II. Előkészíti:**

1. feladatkörébe tartozó önkormányzati koncepciókat, stratégiákat, illetőleg rendelet-tervezeteket;
2. a közgyűlés által feladatkörébe utalt előterjesztéseket;
3. a feladatkörébe tartozó intézmények, szervezetek részére nyújtandó önkormányzati támogatás módjára, költségvetési nagyságrendjére vonatkozó javaslatát a költségvetési koncepció készítésének időszakában;
4. kezdeményezheti címzetes óvodavezetői, illetve címzetes igazgatói cím adományozását, kezdeményezhet továbbá felelősségre vonást, illetve elismerést;
5. ajánlást dolgoz ki a városi költségvetés tervezéséhez a bizottság feladatkörét érintő önkormányzati célok megvalósításához szükséges források nagyságrendjére vonatkozóan a költségvetési koncepció készítésének időszakában.

## **III. Véleményezi:**

1. feladatkörét érintő intézmények alapításával, megszüntetésével, átszervezésével kapcsolatos koncepciókat, előterjesztéseket;
2. az önkormányzat által fenntartott köznevelési, közgyűjteményi közművelődési és művészeti intézmények elnevezésére, alapító okiratuk elfogadására, módosítására, kiegészítésére vonatkozó előterjesztéseket;

3. az önkormányzat fenntartásában lévő intézmény fenntartói jogának - részben vagy egészben - más fenntartónak való átengedéséről szóló előterjesztést;
4. a köznevelési intézmények által kérhető költségtérítés és tandíj megállapításának, a szociális alapon adható kedvezmények szabályait tartalmazó rendelet-tervezetet;
5. feladatkörébe tartozó intézmények vezetőinek megbízására, a megbízás visszavonására vonatkozó előterjesztéseket;
6. az Önkormányzat közművelődési rendeletében meghatározott közművelődési feladatainak ellátására irányuló közművelődési megállapodások tervezeteit;
7. az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési koncepció tervezetét, a költségvetési rendelet tervezetét, a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó előterjesztéseket és a végrehajtásról szóló tájékoztatókat, beszámolókat;
8. szakmai körében a címzett és céltámogatások igénylésére irányuló előterjesztéseket;
9. művészeti alkotás közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezésére, áthelyezésére, lebontására, felújítására vonatkozó előterjesztéseket;
10. a közművelődésről szóló rendelet-tervezetet;
11. a köznevelés közfeladatai ellátása körébe tartozó előterjesztéseket;
12. a Szurmayer Ernő - díj kitüntetés adományozására beérkezett javaslatokat;
13. az Ezüst Pelikán Díjban részesültek közül a kulturális, művészeti és közművelődési tevékenységükért díjazottakkal együtt a Kaposvári Gyula-díj adományozására irányuló javaslatokat, továbbá a közgyűlés egészségügyi és szociális feladatokkal foglalkozó bizottságának három kijelölt tagjával és az Ezüst Pelikán Díjban részesültek közül a tudományos tevékenységükért is díjazottakkal együtt a Laki Kálmán-díj adományozására irányuló javaslatokat;
14. a polgármester döntése előtt a volt egyházi ingatlanok tulajdoni helyzetével kapcsolatos döntéseket;
15. a Szolnok TV Zrt. és az önkormányzat közötti kommunikációs együttműködési programot, valamint feladatkörében az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket;
16. a helyi gyermek és ifjúsági feladatok meghatározására irányuló koncepciókat, tervezeteket, előterjesztéseket;
17. a gyermekekkel és ifjúsággal foglalkozó szervezetekkel, a drog (kábitószer, alkohol, dohányzás) fogyasztás visszaszorításával, valamint a Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal kapcsolatos előterjesztéseket;
18. a diákok foglalkoztatásával kapcsolatos javaslatokat;
19. a Szolnoki Gyermek- és Ifjúsági Közalapítvánnyal kapcsolatos előterjesztéseket;
20. fiatalok számára civil szervezetek, vagy intézmények által szervezett programok, rendezvények támogatásával kapcsolatos közgyűlési előterjesztéseket;
21. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területről) érkező - kérelmek elbírálására irányuló előterjesztéseket;
22. a közgyűlés munkaterv-tervezetét;
23. a polgármester, (alpolgármesterek), a jegyző által elébe terjesztett - feladatkörét érintő - javaslatokat, tervezeteket;
24. szakmai körébe tartozó alapítvány létrehozására és közérdekű kötelezettségvállalásra vonatkozó előterjesztést;
25. szakmai körébe tartozó megszűnt közalapítvány vagyonának a közalapítvány céljához hasonló célra történő felhasználására vonatkozó közgyűlési döntés tervezetét;
26. feladatkörébe tartozó intézmények gazdálkodási jogkörének, tevékenységi körének szabályozásáról szóló előterjesztés tervezetét;
27. az önkormányzat EU és nemzetközi vonatkozású előterjesztéseit;

28. a bel- és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, új kapcsolatok kialakításáról, nemzetközi önkormányzati és egyéb szervezetekhez való csatlakozásról készített megállapodás tervezeteket;
29. az EU tagsággal összefüggő előterjesztéseket;
30. a területért felelős alpolgármesterrel, valamint a Szolnok Városi Diákok Tanácsa és a Szolnoki Gyermektanács 1-1 képviselőjével a "Szolnok Város Ifjúsági Díja"-ra beérkezett javaslatokat,
31. Az Önkormányzat halottjává nyilvánításra vonatkozó kezdeményezéseket.

#### **IV. Figyelemmel kíséri:**

1. az ifjúság helyzetét, a városban az ifjúsági koncepció érvényesülését;
2. a városban működő ifjúsági szervezetek tevékenységét.

#### **V. Ellenőrzi:**

1. a feladatkörébe tartozó intézmények, szervezetek tevékenységét, az országos könyvtári szakértői névjegyzékben szereplő szakértők közreműködésével értékeli a könyvtár szakmai tevékenységét;
2. az önkormányzat ellenőrzési tervében történő ütemezés szerint - évenként egy alkalommal - átfogó beszámolót kérhet az önkormányzat fenntartásában lévő köznevelési intézmény vezetőjéről az intézmény tevékenységéről;
3. a polgármesteri hivatalnak a bizottság feladatkörébe tartozó közgyűlési döntéseit, valamint a bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntések előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló tevékenységét;
4. az önkormányzat ellenőrzési tervében történő ütemezés alapján értékelheti az önkormányzat fenntartásában lévő köznevelési intézményben a pedagógiai program végrehajtását, továbbá az intézményben folyó szakmai munka eredményességét, a gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenységet, a gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket;
5. azon közgyűlési döntések végrehajtását, amelyek végrehajtásáért felelős;
6. a közgyűlés által rendelkezésére bocsátott előirányzatból nyújtott támogatások felhasználását;
7. önkormányzati köznevelési intézményben a vallási és világnézeti meggyőződésnek megfelelő nevelés érvényesülését;
8. a feladatkörét érintő rendeletek hatályosulását, javaslatot tesz azok módosítására;
9. a bizottság által támogatott, vagy kezdeményezett helyi kutatások eredményét, hasznosítását.

#### **VI. Egyéb:**

Ajánlást dolgoz ki a költségvetési koncepció előkészítéséhez, a feladatkörét érintő költségvetési forrásokhoz.

#### **VII. Kapcsolatot tart:**

1. az önkormányzat köznevelési és kulturális intézményeivel, szervezetekkel;
2. a lakosság művészeti kezdeményezéseinek önszerveződő közösségeivel;
3. egyházakkal, karitatív szervezetekkel;
4. a városi ifjúsági szervezeteivel, valamint a gyermek és ifjúsági programokat bonolyító egyéb szervezetekkel, intézményekkel;
5. a Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal.
6. a helyi társadalom mindazon szerveivel, intézményeivel, akik a szociálpolitika, a foglalkoztatáspolitiká, a családpolitika, az oktatáspolitiká, az egészségügyi politika megvalósításával kapcsolatosan tevékenykednek;
7. a tömegkommunikációval;



8. a bizottság feladatkörét érintő körben működő önszerveződő közösségekkel;
9. a Civil Házzal és a civil kerekasztalokkal;
10. a város társadalmi és civil szervezeteivel;
11. az önkormányzat nemzetközi kapcsolatokat ápoló kulturális, művészeti, oktatási-nevelési, intézményeivel, szervezeteivel;
12. a nemzetközi kapcsolatok ápolásában részt vállaló civil (NGO) és egyéb szervezetekkel;
13. a testvérvárosokkal;
14. nemzetközi kapcsolatok egyéb helyi, regionális, nemzeti és külföldi szereplőivel (országgyűlési, kormányzati, diplomáciai stb. szervezetek);
15. A Kulturális Kollégiummal, a települési és a megyei értéktár bizottsággal.

**5. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelethez**

**3/e. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez**

**PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

**Feladatköre:**

Az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos közgyűlési döntések előkészítésében ajánlásokkal, véleményezéssel való közreműködés, az önkormányzat költségvetését rövid és hosszabb távon, illetve éves szinten érintő, befolyásoló előterjesztések véleményezése, döntés a közgyűlés által hatáskörébe utalt kérdésekben.

**I. Dönt:**

1. saját ügyrendjének megállapításáról,
2. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve meghatározásáról.
3. Az előnyöket biztosító likvid pénzeszköz kezelési lehetőségének eldöntéséhez, ha a pénzügyi ajánlat kézhezvételétől legalább 30 nap áll rendelkezésre, az átmeneti forráskezelésre vonatkozó döntést meghozza;
4. ellátja a mindenkor hatályos önkormányzati döntésekben meghatározott feladatokat és dönt a közgyűlés által hatáskörébe utalt kérdésekben;
5. a költségvetési bevételek alakulásáról - különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, vagyoncsökkenés) alakulására - továbbá értékeli az azt előidéző okokat, gondoskodik azok dokumentálásáról.

**II. Előkészíti:**

1. a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek koncepcióját, illetőleg önkormányzati döntéstervezeteket a közgyűlés, illetőleg a bizottság munkatervében ütemezettek szerint;
2. ajánlást dolgoz ki a városi költségvetés tervezéséhez a bizottság feladatkörét érintő önkormányzati célok megvalósításához szükséges források nagyságrendjére vonatkozóan a költségvetési koncepció készítésének időszakában;
3. a közgyűlés által feladatkörébe utalt előterjesztéseket.

**III. Véleményezi:**

1. a költségvetési rendelet-tervezetet, melynek előkészítési folyamatában részt vesz. Ennek során áttekinti a bevétel tervszámait, a költségvetési szervek vezetőivel történt egyeztetésekről készült írásos dokumentumokat. Az intézményi igényekről és a költségvetési tervszámokról az ágazati bizottságok által kialakított állásfoglalásokat, prioritási sorrendi javaslatokat összeveti a költségvetés tervezett bevételeivel, és javaslatot tesz a közgyűlésnek a bevételi tervszámok meghatározására, és a kiadási oldalon megjelenő feladatok rangsorolására;
2. a költségvetési rendelet-tervezettel együtt a közgyűlésnek benyújtandó azon rendelet-tervezeteket, amelyek a javasolt előirányzatokat megalapozzák és mindezek módosítására vonatkozó előterjesztéseket;
3. a szociális, gyermekjóléti és munkanélküli ellátással kapcsolatos koncepciókat, tervezeteket;
4. minden előterjesztést, melynek költségvetési, pénzügyi kihatása van a rendezési terv és annak módosításával kapcsolatos előterjesztések kivételével;

5. a kötvénykibocsátással, hitelfelvétellel és nyújtással; közalapítvány megszüntetésével, valamint közérdekű kötelezettségvállalással kapcsolatos előterjesztések tervezeteit;
6. az értékpapír vásárlással és értékesítéssel kapcsolatos előterjesztéseket;
7. a közgyűlés munkaterv-tervezetét;
8. az önkormányzat gazdálkodásának helyzetéről szóló tájékoztatókat és a zárszámadási rendelet-tervezetét;
9. az általános és céltartalékok felhasználásáról szóló előterjesztést;
10. a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. tv. 14. § (2) bekezdés d) pontja hatálya alá tartozó esetben az adósságrendezéssel kapcsolatos előterjesztést, valamint a válság költségvetési rendelet-tervezetét;
11. a reorganizációs programot és egyezségi javaslatot;
12. a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény hatálya alá tartozó bírósági eljárással összefüggő közgyűlési döntés-tervezeteket.
13. a közgyűlés által feladatkörébe utalt egyéb előterjesztéseket;
14. a polgármester (alpolgármester), jegyző által elébe terjesztett - szakmai körébe tartozó - tervezeteket, javaslatokat.
15. az önkormányzat gazdasági programja tervezetét;
16. az önkormányzat költségvetési koncepciója tervezetét.
17. az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló tájékoztatások, beszámoló tervezeteit;
18. vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát;
19. a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó előterjesztéseket;
20. az átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló rendelet tervezetét;
21. a helyi adók bevezetésére, mértékének megállapítására, módosítására, hatályon kívül helyezésére irányuló rendelet-tervezeteket;
22. az önkormányzat ügykörébe tartozó illetékek és helyi adók hatékony végrehajtására, illetőleg alkalmazásának elősegítése érdekében az anyagi érdekeltég feltételeit szabályozó rendelet (szabályzat) tervezetét;
23. az adósságrendezési eljárás kezdeményezésére irányuló előterjesztést;
24. az önkormányzati gazdálkodást érintő fejlesztési, működtetési, átszervezési koncepciókat, tervezeteket;
25. pályázati források, valamint egyéb állami támogatások igénylésével kapcsolatos előterjesztéseket;
26. az önkormányzati költségvetési szerv alapításával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos előterjesztések tervezeteit, valamint az alapító okirat módosítására vonatkozó előterjesztéseket, amennyiben ezek költségvetési kihatással járnak.
27. az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv vállalkozási tevékenységével kapcsolatos előterjesztést;
28. az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek gazdálkodási jogkörének meghatározására (módosítására) vonatkozó előterjesztést;
29. gazdasági szűkséghelyzetben a költségvetési szervet megillető pénzmaradvány felhasználásának korlátozására vonatkozó előterjesztést;
30. a köznevelési intézmények által kérhető költségtérítés és tandíj megállapításának a szociális alapon adható kedvezmények szabályait tartalmazó rendelet-tervezetét;
31. a személyes gondoskodást nyújtó intézmények térítési díjai megállapítására vonatkozó előterjesztéseket;
32. az önkormányzat ügykörébe tartozó helyi adók hatékony végrehajtásának, illetőleg alkalmazásának elősegítése érdekében az anyagi érdekeltég feltételeit szabályozó rendelet (szabályzat) tervezetét;

33. a polgármesteri hivatalban dolgozók anyagi érdekeltségi alapjáról, az alap felhasználási szabályairól szóló előterjesztéseket, valamint az évközi felhasználásról szóló tájékoztatókat;
34. a fizetési kötelezettség rendezésére irányuló előterjesztést;
35. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területekről) érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket.
36. az önkormányzat tulajdonában, résztulajdonában lévő gazdasági társaság üzleti tervét, mérlegét, illetve mérleg-beszámolóját;
37. Polgármester kezdeményezésére annak az utasításnak a tervezetét, amely az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletében meghatározott béren kívüli személyi juttatások mértékének figyelembevételével évente készül, és szabályozza a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő önkormányzati költségvetési szervek vezetőinek egységes juttatási rendszerét.

#### **IV. Kapcsolatot tart:**

az önkormányzat könyvvizsgálójával.

#### **V. Ellenőrzi**

a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodást.

**6. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelethez**

**3/f. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez**

**SPORT, TURISZTIKAI ÉS CIVIL KAPCSOLATOK BIZOTTSÁG  
FELADAT ÉS HATÁSKÖREI**

**Feladatköre:**

A sportról szóló törvényben meghatározott helyi önkormányzati feladatellátás körében a közgyűlés döntéseinek előkészítése, döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, döntés a közgyűlés által hatáskörébe utalt ügyekben, illetve a polgármesterre átruházott önkormányzati hatáskörben hozott döntések véleményezése a közgyűlés által meghatározott, továbbá a polgármester által igényelt körben.

A helyi turizmus fejlesztése érdekében közreműködik a város hazai- és külföldi kapcsolatainak létrehozásában, kiterjesztésében, a szolnoki hagyományok, értékek népszerűsítésében, a témában készülő koncepciók kidolgozásában.

A bizottság társadalmi és civil kapcsolatokra vonatkozó feladatai:

Az EU tárgykörében áttekinti a lakosság önszerveződő közösségeinek, az önkormányzati intézményeknek a társadalmi és civil kapcsolatait, az európai uniós tagsággal kapcsolatos lakossági felkészítés helyzetét, javaslatot tesz az EU-val kapcsolatos képzések lehetséges alanyaira, színtereire, illetve forrásaira.

A társadalmi és civil kapcsolatok körében előkészíti a közgyűlési döntéseket, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását. Részt vesz a társadalmi és civil szervezetekkel kapcsolatos helyi irányítási, ellenőrzési feladatok ellátásában.

Az idegenforgalom, a regionális és nemzetközi kapcsolatok fejlesztése, az Európai Unióban való részvétellel kapcsolatos feladatok irányítása és koordinálása érdekében közreműködik a közgyűlés döntéseinek előkészítésében, véleményezésében, a döntések végrehajtásának szervezésében, ellenőrzésében.

Feladata a város idegenforgalmi koncepciójának, az idegenforgalmi információs rendszerének, valamint marketingjének az áttekintése, javaslattétel az idegenforgalom fejlesztésének lehetőségeire, irányaira, valamint az idegenforgalom támogatásának formáira.

**I. Előkészíti:**

1. ajánlást dolgoz ki a költségvetési koncepció előkészítéséhez, különös tekintettel az önkormányzati sportlétesítmények bérbeadása, használata, fenntartása, fejlesztése, működtetése; a városban folyó sport és testnevelés tevékenységgel foglalkozó szervezetek részére nyújtandó önkormányzati támogatás módjára, költségvetési nagyságrendjére vonatkozóan a költségvetésről szóló koncepció előkészítése időszakában;
2. Tárgyév november 30. napjáig a „Tiszavirág Turisztikai Díj”-ra beérkezett javaslatokat, azok bírálatát követően saját javaslatával együtt a közgyűlés decemberi ülésére felterjeszti.
3. a Szolnok Városi Civil Tanács által delegált 1 fővel kiegészülve a Szolnok Város Sportjáért Díj adományozására irányuló javaslatokat;

**II. Dönt:**

1. saját ügyrendjének megállapításáról,

2. Az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint elbírálja a civil szervezetek támogatására vonatkozó pályázatot.
3. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott sportszervezetek Szervezeti és Működési Szabályzatát.
4. Dönt az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a Közgyűlés által megállapított előirányzat mértékéig, a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról kivéve, ha a javaslat alapítványi forrásátadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a Közgyűlés hoz döntést, valamint 7 millió Ft-25 millió Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás a bizottság e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti;

### III. Véleményezi:

1. a gyógytestneveléssel kapcsolatos előterjesztéseket;
2. a testnevelési és sportfejlesztési célkitűzések és feladatok meghatározására irányuló előterjesztést;
3. a helyi testnevelési és sportfeladatok meghatározására, valamint az önkormányzati sportszervezet fejlesztésére, átszervezésére, megszüntetésére irányuló koncepciókat, tervezeteket, előterjesztéseket;
4. Szolnok Megyei Jogú Város Sportkoncepcióját és annak módosításait;
5. a Szolnok Megyei Jogú Város sportjáról szóló önkormányzati rendelet tervezetét, és annak módosításait
6. az önkormányzat tulajdonában lévő sportlétesítmények bérbeadásával, fenntartásával, működtetésével kapcsolatos előterjesztést;
7. az önkormányzat által alapított sportszervezet vezető tisztségviselőjének megválasztására irányuló előterjesztést;
8. a testneveléssel és sporttal foglalkozó szervezetek részére - a közgyűlés által meghatározott célkitűzésekkel összhangban - támogatás biztosítására irányuló előterjesztést;
9. a civil stratégiát, illetve azok módosításait;
10. a Civil Házval kapcsolatos előterjesztéseket;
11. a társadalmi és civil szervezetek részére - a közgyűlés által meghatározott célkitűzésekkel összhangban - támogatás biztosítására irányuló előterjesztéseket;
12. a turizmussal kapcsolatos közgyűlési előterjesztéseket.
13. fiatalok számára civil szervezetek, vagy által szervezett programok, rendezvények támogatásával kapcsolatos közgyűlési előterjesztéseket;
14. az önkormányzat idegenforgalmi rendeltetésű fejlesztéseire, beruházásaira, az idegenforgalmi rendeltetésű vagyontárgyainak hasznosítására vonatkozó előterjesztéseket;
15. a városfejlesztést szolgáló koncepciókról, az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról szóló, a város idegenforgalmának alakulását elemző előterjesztéseket;
16. idegenforgalmi intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről szóló előterjesztéseket;
17. az idegenforgalmi és nemzetközi megállapodások tervezetét.
18. a Közgyűlés munkaterv tervezetét.

### IV. Javaslatot tesz:

1. a város idegenforgalmi értékeinek bemutatására;
2. az önkormányzat PR-tevékenységén belül az idegenforgalmi és turisztikai jelenléssel bíró kiadványok szerkezetére, megjelenésére;
3. az önkormányzat idegenforgalmi és turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvényeinek tervezetére;

**V. Ellenőrzi:**

1. a polgármesteri hivatalnál a bizottság feladatkörébe tartozó közgyűlési döntések, valamint a bizottság által átruházott hatáskörében hozott döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló munkát;
2. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények tevékenységét a közgyűlés, vagy a polgármester jóváhagyásával;
3. azon közgyűlési döntések végrehajtását, amelyek előkészítésében részt vett, melyek végrehajtásáért felelős;
4. a közgyűlés által rendelkezésére bocsátott előirányzatból nyújtott támogatások felhasználását;
5. a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását;
6. a feladatkörét érintő önkormányzati rendeletek hatályosulását, és javaslatot tesz azok módosítására;
7. az idegenforgalmi, valamint terület- és település fejlesztési célokat szolgáló támogatások felhasználását;

**VI. Kapcsolatot tart:**

1. a Civil Házzal és a civil kerekasztalok képviselőivel;
2. az idegenforgalomban meghatározó szerepet játszó helyi, regionális és nemzeti szervezetekkel, egységekkel.
3. a bizottság feladatkörét érintő körben működő önszerveződő közösségekkel;
4. a város társadalmi és civil szervezeteivel;
5. az önkormányzat köznevelési intézményeivel, szervezetekkel;
6. a városi ifjúsági szervezeteivel, valamint a gyermek és ifjúsági programokat bonyolító egyéb szervezetekkel, intézményekkel;
7. a bizottság feladatkörét érintő körben működő önszerveződő közösségekkel;

**7. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelethez**

**3/g. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez**

## **VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS VÁROSÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

### **I. Feladatköre:**

1. Az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak és vagyoni értékű jogok - különös tekintettel a törzsvagyoni körbe tartozó vagyona - megóvása, fenntartása, működtetése, fejlesztése, használata, hasznosítása, megterhelése, más célú hasznosítása, valamint a vállalkozói vagyoni körbe tartozó tulajdon hasznosításáról való gondoskodás, az önkormányzati vagyont működtető szervezeti formák meghatározása; a forgalomképes vagyon elidegenítése, vállalkozásba való bevitele, valamint vagyontárgy vagy vagyonrész megszerzése, az önkormányzati vagyon gyarapodását, és csökkenését befolyásoló, a tulajdonost megillető joggyakorlás körében döntés-tervezetek, javaslatok véleményezése, a döntések végrehajtásának segítése és ellenőrzése, valamint a közgyűlés hatáskörébe átruházott döntési hatáskörök gyakorlása.
2. Városfejlesztési, vállalkozásfejlesztési és munkahely-teremtési elképzelések, koncepciók előkészítése, kidolgozása és végrehajtása.
3. Előkészíti a városfejlesztési és városgazdálkodási feladatok ellátását elősegítő forrásteremtő pályázati szakmai anyagokat.
4. Feladata továbbá a településrendezés, környezet- és természetvédelem, vízrendezés, csatornázás, ivóvízellátás, vízgazdálkodás, köztemető-fenntartás, a helyi közutak és közterületek fenntartása, a közúti közlekedéssel összefüggő önkormányzati feladatok ellátásáról való gondoskodás, a helyi tömegközlekedés, köztisztaság és a településtisztaság biztosítása megoldásában való részvétel, energiaszolgáltatás, a vásár és piactartással, a földrajzi nevek megállapításával, a műemlékvédelemmel, a földügyi, az állategészségügyi önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátásával, valamint a közszolgáltatások körében az önkormányzat részére törvény által kötelezően előírt, más jogszabály által biztosított, illetve a közgyűlés által felvállalt feladatokban, a helyi érdekű közügyek megoldásában való részvétel.
5. E körben a közgyűlés döntéseinek előkészítése, azok tervezeteinek véleményezése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, döntés a közgyűlés által hatáskörébe utalt kérdésekben, illetve véleményezés a polgármesterre átruházott önkormányzati hatáskörben történő döntésekhez a közgyűlés által meghatározott, továbbá a polgármester által igényelt körben. Kapcsolattartás a bizottság feladatkörét érintő területen működő szakmai, társadalmi és civil szervezetekkel.
6. Évente egyszer áttekinti a város forgalmi rendjét, ha szükséges kezdeményezi annak módosítását.

### **II. Dönt:**

1. saját ügyrendjének megállapításáról,
2. hozzájárulás megadásáról a jogszerű használó bruttó 1 millió forint feletti bruttó 25 millió forint alatti forgalmi értékű vagyonelemekre vonatkozó hasznosítási vagy selejtezési döntéséhez;



3. az üzleti vagyon hasznosítását érintően az önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárok között, feltételek szerint a vagyontárgyak elidegenítéséről, bérbeadásáról;
4. az önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárok között, feltételek szerint a nem önkormányzati tulajdonú ingatlanok tulajdon, vagy bérleti jogának, illetve használati jogának önkormányzati érdekből történő megszerzéséről;
5. meghatározza a versenytárgyalás (liciteljárás) részletes szabályait;
6. ellátja a mindenkor hatályos önkormányzati döntésekben meghatározott feladatokat és dönt a közgyűlés által hatáskörébe utalt kérdésekben;
7. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról, valamint ügyrendje jóváhagyásáról.
8. Az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságok, közhasznú társaságok esetében, a tag hatáskörébe tartozó kérdések közül dönt a bruttó 7 millió Ft - bruttó 25 millió Ft értékig olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról, amelyet a társaság saját tagjával köt. A meghozott döntés(ek)ről a Közgyűlést, a következő munkaterv szerinti ülésen tájékoztatni kell.
9. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a Közgyűlés által megállapított előirányzat mértékéig, a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról kivéve, ha a javaslat alapítványi forrásátadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a Közgyűlés hoz döntést, valamint 7 millió Ft-25 millió Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás a bizottság e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti;
10. az önkormányzat fenntartásában lévő köztemetőben temetőrész lezárásáról, megszüntetéséről, újra használatba vételéről a városrendezési terveknek és az illetékes tisztiorvos véleményének figyelembevételével az érdekeltek (kezelő) véleményének megismerése után dönt;
11. a Nemzetgazdasági Minisztérium és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött, a 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritásának végrehajtási feladatairól szóló megállapodás II.2.2. pontjában meghatározott értékelési feladatokkal kapcsolatban.
12. az önkormányzati tulajdonú egyes ingatlanok vagyonkezelésével kapcsolatos döntések meghozataláról szóló 161/2013. (VI.7.) sz. közgyűlési határozatban foglaltak szerint a Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatá vagyonkezelésében lévő vagyon önköltségi áron történő biztosításának jóváhagyásáról egy éven túli használatra és egy éven belüli, de 30 napot meghaladó használatra vonatkozó kérelem esetén.
13. az Épített Környezet Helyi Védelmét Támogató előirányzat felhasználására irányuló pályázat kiírásáról, a vissza nem térítendő támogatások odaítéléséről;
14. Az éves költségvetési rendeletben biztosított forrás, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján évente dönt a megfelelő téli síkosságmentesítési és útüzemeltetési terv jóváhagyásáról.
15. A vásárok és piacok üzemeltető által elfogadott működési szabályzatát.

### **III. Előkészíti:**

1. a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek koncepcióját, illetőleg önkormányzati döntéstervezeteket a közgyűlés, illetőleg a bizottság munkatervében ütemezettek szerint;
2. ajánlást dolgoz ki a városi költségvetés tervezéséhez a bizottság feladatkörét érintő önkormányzati célok megvalósításához szükséges források nagyságrendjére vonatkozóan a költségvetési koncepció készítésének időszakában;
3. a közgyűlés által feladatkörébe utalt előterjesztéseket,

### **IV. Véleményezi:**

1. az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, valamint a városfejlesztési koncepciót;

2. az önkormányzat költségvetési koncepciója tervezetét;
3. az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályait meghatározó előterjesztés és módosítása tervezetét;
4. pályázati források, valamint egyéb állami támogatások igénylésével kapcsolatos előterjesztéseket, és ehhez kapcsolódó beruházási, üzemeltetési koncepciókat;
5. az önkormányzati gazdálkodást érintő fejlesztési, működtetési, átszervezési koncepciókat, tervezeteket;
6. a településfejlesztési koncepció és módosításai tervezetét;
7. az önkormányzat által alapított gazdasági társaság, közhasznú társaság alapítására, megszüntetésére, létesítő okiratának módosítására vonatkozó előterjesztéseket;
8. koncessziós pályázat kiírására, elbírálására és a koncessziós szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó előterjesztéseket;
9. az önkormányzat tulajdonában, résztulajdonában lévő gazdasági társaság tiszleti tervét, mérlegét, illetve mérleg-beszámolóját;
10. a szakbizottságok véleményének ismeretében véleményezi a beruházások, felújítások indokoltságát, a beruházási javaslatokat, a beruházási programokat, és azoknak az éves költségvetésbe történő felvételét;
11. a polgármester (alpolgármester), jegyző által elébe terjesztett, szakmai körébe tartozó tervezeteket, javaslatokat;
12. az átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló rendelet-tervezetet;
13. az önkormányzati költségvetési szerv alapításával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos előterjesztések tervezeteit, valamint az alapító okirat módosítására vonatkozó előterjesztéseket, amennyiben ezek vagyont érintő kihatással járnak;
14. az önkormányzati vagyont működtető szervezeti formák, intézmények, gazdálkodó szervek létesítésével, alapításával, megszüntetésével, átszervezésével kapcsolatos előterjesztések tervezeteit;
15. területfejlesztési társulás létrehozására irányuló megállapodás és annak módosítására irányuló tervezetet;
16. ipari park, területfejlesztési egység létrehozására vonatkozó előterjesztést, amennyiben nem a településrendezési tervvel kapcsolatosak;
17. Közgyűlés munkaterv-tervezetét;
18. az önkormányzat által alapított költségvetési szerv részére gazdasági társaság, közhasznú társaság alapítására, vagy abban érdekelttség megszerzésére irányuló engedély megadására vonatkozó előterjesztést;
19. az önkormányzat költségvetése tervezetét, valamint a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó és a végrehajtásáról szóló előterjesztéseket;
20. az önkormányzat által létrehozott gazdasági társaság taggyűlése, közgyűlése kizárólagos jogosítványainak az önkormányzat közgyűlése, mint alapító általi gyakorlása körébe tartozó előterjesztéseket a személyi kérdések kivételével;
21. a helyi adók bevezetésére, mértékének megállapítására (módosítására), hatályon kívül helyezésére irányuló rendelet-tervezeteket;
22. az önkormányzati árhatósági hatáskörbe tartozó előterjesztéseket;
23. az önkormányzat vagyont képező egyes vagyontárgyak forgalomképeség szerinti minősítésére, átminősítésére vonatkozó előterjesztéseket;
24. a testületi döntési jogkörbe tartozó vagyonhasznosítási szerződéseket aláírás előtt;
25. azon önkormányzati rendelet tervezetét, amely meghatározza azt az értékhatárt, amely fölött vagyont értékesíteni, használatát, illetve a hasznosítás jogát átengedni - ha törvény kivételt nem tesz - csak nyilvános - indokolt esetben zártkörű - versenytárgyalás útján, a legjobb ajánlatot tevő részére lehet;

26. azon önkormányzati rendelet tervezetét, amely meghatározza azokat a módokat és eseteket, amikor az önkormányzati vagyont ingyenesen átruházni, illetve követeléseiről lemondani lehet;
27. az önkormányzat javára történő vagyon felajánlás elfogadására irányuló javaslatot, melyre az önkormányzat jogosult, ha képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére;
28. a kormányzati terület- és településfejlesztési célokat szolgáló eszközök igénybevételéről és az ehhez kapcsolódó helyi feladatok meghatározásáról szóló előterjesztést;
29. megszűnt közalapítvány vagyonának - a közalapítvány céljához hasonló célra - történő felhasználására vonatkozó közgyűlési döntés tervezetét;
30. az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosításáról, elidegenítésének szabályairól szóló rendelet tervezetét és módosítását;
31. a helyi nemzetiségi önkormányzat kezdeményezése esetén a jogszabályban meghatározott feladatai ellátásához a helyi nemzetiségi önkormányzat használatába adandó vagyon (vagyontárgyak és pénzeszközök) meghatározására vonatkozó előterjesztést;
32. a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyairól való rendelkezés feltételeit szabályozó rendelet-tervezetét;
33. az önkormányzat idegenforgalmi rendeltetésű fejlesztéseire, beruházásaira, az idegenforgalmi rendeltetésű vagyontárgyainak hasznosítására vonatkozó előterjesztéseket;
34. a városfejlesztést szolgáló koncepciókról, az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról szóló, a város idegenforgalmának alakulását elemző előterjesztéseket;
35. a településszerkezeti terv és módosításai tervezetét;
36. a helyi építési szabályzat és szabályozási terv, valamint ezek módosításai tervezetét;
37. a térképezési határkiigazítással kapcsolatos önkormányzati vélemény kialakítására vonatkozó előterjesztést;
38. a telkek helyrajzi számának, illetőleg az épület házszámának feltüntetési módját szabályozó, illetőleg azt módosító rendelet tervezetét;
39. az önkormányzat illetékességi területén földrajzi nevek megállapítására, megváltoztatására irányuló javaslatot, tervezetét;
40. az épített környezet helyi védelmére vonatkozó rendeletet és módosításait;
41. helyi jelentőségű természeti értékek és területek védetté nyilvánításáról, óvásáról, őrzéséről, fenntartásáról, valamint természeti állapotának fejlesztéséről való gondoskodás körében készített, továbbá a védettség feloldására irányuló előterjesztések tervezeteit;
42. a területek zajvédelmi szempontból fokozottan védetté nyilvánítására, csendes övezet kialakításának elrendelésére; helyi zaj- és rezgésvédelmi szabályok megállapítására vonatkozó tervezeteket,
43. a védett kategóriába tartozó területeken alacsonyabb levegőtisztaság-védelmi követelmények megállapítására irányuló tervezetét;
44. füstködriadó-terv tervezetét;
45. avar- és kerti hulladék égetésére, továbbá a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó szabályok tervezetét;
46. a Nemzeti Környezetvédelmi Programban foglalt célokkal, feladatokkal és a település rendezési tervével összhangban az önkormányzat illetékességi területére készített települési környezetvédelmi program tervezetét;
47. az éves költségvetés tervezésekor javaslatot tesz a települési környezetvédelmi programban kitűzött célok megvalósítását szolgáló pénzeszközökre,
48. a környezetvédelmi feladatok megoldására kibocsátandó önkormányzati rendelet, határozati javaslat tervezetét,
49. a városfejlesztési célú előterjesztések véleményezése során törekszik érvényesíteni a környezetvédelem követelményeit, elősegíteni a környezeti állapot javítását,

50. az önkormányzat illetékességi területére jogszabályokban előírtaknál kizárólag nagyobb mértékben korlátozó környezetvédelmi előírásokat meghatározó szabályokat tartalmazó önkormányzati rendelet tervezetét;
51. a környezet igénybevétele, terhelése, szennyezése érintett - hatásterületen működő - települési önkormányzat kezdeményezése esetén a környezetvédelmi alaphoz az 1995. évi LIII. tv. 58. § (2) bekezdés a) b) c) pontjai szerinti bevételei arányos megosztására irányuló igény kérdésében, annak mértékében az érintett települési önkormányzatok között kötendő egyezségekre vonatkozó közgyűlési előterjesztés tervezetét;
52. az önkormányzat illetékességi területén a környezet állapotának értékelésére vonatkozó elemzéseket, melyek alapján a lakosságot szükség szerint, de legalább évente egyszer az önkormányzatnak tájékoztatnia kell;
53. az önkormányzat illetékességi területén lévő és műemléki oltalmat érdemlő értékek védetté nyilvánítására, illetőleg a védettség megszüntetésére irányuló kezdeményezést;
54. a település műemlékileg védett területeinek szabályozási terv lapjára és annak módosítására vonatkozó tervezetét;
55. az önkormányzat által létesítendő helyi közutak, illetőleg közművek létesítése esetén a létesítés költségének az ingatlanok tulajdonosaira részben, vagy egészben történő áthárításáról, illetőleg a hozzájárulás mértékét szabályozó rendelet tervezetét;
56. közút területén, vagy a közút területén kívüli közterületen létesített, illetőleg kijelölt várakozóhelyen díj és pótdíj szedésének elrendelésére irányuló, illetve azt módosító tervezetét;
57. az önkormányzat törzsvagyományának részét képező közutak és műtárgyaik működtetésére koncessziós pályázat kiírására irányuló előterjesztés tervezetét;
58. az önkormányzat tulajdonában lévő közhasználatú építmények vonatkozásában a fogyatékkal élők részére a biztonságos és akadálymentes megközelíthetőséget, illetőleg használhatóságot megteremtő intézkedésekre kidolgozandó program tervezetét;
59. a helyi parkolási rendelet, illetőleg annak módosítása tervezetét;
60. a települési szilárd hulladék elhelyezésére és ártalmatlanítására szolgáló lerakóhely kijelölésére vonatkozó előterjesztést;
61. köztemető fenntartással kapcsolatos előterjesztéseket;
62. menetrend alapján autóbusszal végzett közúti közforgalmi személyszállítási ellátásával kapcsolatos gazdasági társaság alapítására, önkormányzati intézmény létrehozására, koncessziós pályázat kiírására, valamint tömegközlekedés biztosítását célzó szolgáltatási szerződés jóváhagyására vonatkozó előterjesztéseket;
63. helyi víziközművek működtetésére koncessziós pályázat kiírására, elbírálására és a koncessziós szerződés megkötésére vonatkozó előterjesztéseket;
64. az önkormányzati törzsvagyon körében lévő közcélú vízellátási építmények működtetését végző gazdálkodó szervezetnek a használatába adására vonatkozó szerződés tervezetét;
65. a települési közműves vízszolgáltatás korlátozására vonatkozó terv jóváhagyására, és a vízfogyasztás rendjének megállapítására vonatkozó döntési javaslatot;
66. az önkormányzat területét érintő villamos energia korlátozás sorrendjének megállapítására irányuló tervezetét;
67. gázvezeték hálózat önkormányzati hozzájárulással történő fejlesztésére vonatkozó előterjesztést,
68. az önkormányzat illetékességi területére készített gázelosztó vezetékre vonatkozó hálózatfejlesztési hozzájárulásra készített tanulmánytervet;
69. közterület-használati díj mértékének, fizetési módjának megállapítására, módosítására irányuló tervezetét;
70. menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedés hatósági árának, valamint az iskolák és tanintézetek által rendelt helyi autóbusz különjáratok díjának megállapítására, módosítására vonatkozó előterjesztést;

71. a lakossági távfűtés és melegvíz-szolgáltatás hatósági díj megállapítására, módosítására vonatkozó tervezetet;
72. önkormányzati tulajdonú vízi közműből szolgáltatott ivóvíz díjának, valamint szennyvízelvezetés, szennyvíztisztítás, és kezelés díjának megállapítására, módosítására vonatkozó előterjesztés tervezetét,
73. a piaci árusító helyekre vonatkozó helypénz, illetve bérleti díjak megállapítására, módosítására vonatkozó előterjesztést,
74. az önkormányzat EU és nemzetközi vonatkozású előterjesztéseit;
75. a terület- és településfejlesztési célokat szolgáló Európai Unió támogatások igénybevételéről és az ehhez kapcsolódó helyi feladatok meghatározásáról szóló előterjesztéseket;
76. bel- és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, új kapcsolatok kialakításáról, nemzetközi önkormányzati és egyéb szervezethez való csatlakozásról készített megállapodás tervezeteket;
77. városfejlesztési és üzemeltetési területet érintő pályázatok benyújtására vonatkozó előterjesztések tervezete, valamint az ahhoz kapcsolódó szakmai anyagokat;
78. a feladatkörébe tartozó intézmény gazdálkodási jogkörének, tevékenységi körének szabályozásáról, módosításáról szóló előterjesztést;
79. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti területekről érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket;
80. szakmai körébe tartozó alapítvány létrehozására és közérdekű kötelezettségvállalásra vonatkozó előterjesztést;
81. játékkaszinó, játéktér az 1991. évi XXXIV. törvény 1. § (3) bekezdés d) pontjában meghatározott tevékenység folytatásához, valamint a bingóterem működtetésére vonatkozó pályázat kiírásához egyetértési jog gyakorlására vonatkozó előterjesztéseket;

#### **V. Egyéb:**

1. az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv vállalkozási tevékenységével kapcsolatosan szempontokat határozhat meg;
2. megállapítja a helyi önkormányzati költségvetési szerv vállalkozási tartaléka felhasználásának szabályait;
3. közreműködik az önkormányzat vállalkozáspolitikai elképzeléseinek kidolgozásában, a helyi, regionális, külföldi vállalkozások segítségével.

#### **VI. Javaslatot tesz:**

1. új kapcsolatok kialakítására, figyelembe véve a város gazdasági és idegenforgalmi érdekeit, lehetőségeit.
2. vállalkozásélénkítő, munkahelyteremtő, iparfejlesztő intézkedések megtételére.

#### **VII. Ellenőrzi:**

1. a polgármesteri hivatalnál a vagyongazdálkodás, tulajdonosi joggyakorlás körébe tartozó közgyűlési döntések előkészítésére és végrehajtására, valamint a bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló munkát;
2. a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek hatályosulását, és végrehajtását;
3. az önkormányzati vagyonnnyilvántartás vezetését;
4. a közgyűlés azon döntéseinek végrehajtását, amelyek végrehajtásáért felelős;
5. a közgyűlés által az éves ellenőrzési tervben részére jóváhagyott - feladatkörébe tartozó - önkormányzati feladatok ellátását.
6. a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltás (vagyonnövekedés, vagyonsökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,

7. a terület- és település fejlesztési célokat szolgáló támogatások felhasználását;
8. az önkormányzat közútkezelői feladatainak ellátását, az útellenőri szolgálat működését,
9. a helyi tömegközlekedést ellátó gazdálkodó szervezet szolgáltató tevékenységét. Ha indokoltnak ítéli, javaslatot tesz a közgyűlésnek, hogy éljen felhívással a gazdálkodó szervezet felé a tömegközlekedés fejlesztésére, ezen belül a szolgáltatások javítására;
10. a közhasználatú zöldterületek fenntartásával kapcsolatos önkormányzati feladatellátást,
11. a város területén helyi védelem alatt álló építmények védelmével kapcsolatos tevékenységet,
12. a bizottság rendelkezésére bocsátott előirányzat és egyéb pénzeszközök cél szerinti felhasználását;
13. folyamatosan ellenőrzi a vásárok és a piacok rendjét;
14. a polgármesteri hivatalnál a bizottság feladatkörébe tartozó közgyűlési döntések előkészítésére, illetve végrehajtására, valamint a bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló munkát,
15. a közgyűlés által a feladatkörébe utalt ügyeket;
16. a bizottság által támogatott, vagy kezdeményezett helyi kutatások eredményét, hasznosítását;
17. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmény tevékenységét a közgyűlés, vagy a polgármester jóváhagyásával.

#### **VIII. Kapcsolatot tart:**

1. azokkal a közszolgáltatást végző szervezetekkel, ahol a szolgáltatási díj megállapítása az önkormányzat feladatköre;
2. az önkormányzat könyvvizsgálójával;
3. azokkal a vállalkozásokkal, melyek közszolgáltatási tevékenységet folytatnak és az önkormányzat tulajdonosi résszel rendelkeznek;
4. az önkormányzat tulajdonában álló vagyon hasznosítását, kezelését végző szervezetekkel;
5. az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok felügyelő bizottságaival;
6. önkormányzati tulajdont üzemeltető, és a városban működő közmű-üzemeltető szervezetekkel;
7. az önkormányzat tulajdonában lévő értékpapírok, portfóliók kezelését végző szervezetekkel;
8. az önkormányzati feladatkörben közhasznú, kiemelten közhasznú tevékenységet folytató szervezetekkel;
9. Civil Házzal, a bizottság feladat- és hatáskörét érintő területen működő civil kerekasztalokkal.
10. az állam területi környezetvédelmi szervével,
11. a Tisza Klubbal,
12. a Magyar Urbanisztikai Társaság Területi Csoportjával,
13. a bizottság feladatkörét érintő területen működő önszerveződő közösségekkel
14. a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Építész Kamarával,
15. a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mérnöki Kamarával,
16. a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósággal,
17. együttműködik - önkormányzati rendeletben megállapított módon - az önkormányzat illetékességi területén a természetes személyek és szervezeteik, a gazdálkodást végző szervezetek és mindezek érdekvédelmi szervezeteivel a környezet védelme érdekében az 1995. évi LIII. tv. 10. § (1), (2) bekezdései, valamint 46. § (1) bek. d) pontja szerinti esetekben
18. a testvérvárosokkal.

**8. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 25/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelethez**

**4. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez**

1. Szalay Ferenc	<b>Polgármester</b>
<b>Az önkormányzati képviselők névjegyzéke</b>	
<b>Név</b>	<b>Egyéni választókerület</b>
Tasnádi Zoltán képviselő	1
Galló György Péter képviselő	2
Borda Zoltán Tibor képviselő	3
Fajcsák Károly képviselő	4
László Norbert képviselő	5
Ligeti József képviselő	6
Szekeres Éva képviselő	7
Molnár Iván képviselő	8
Dr. Füle István képviselő	9
Dr. Póta Sándor Gyula képviselő	10
Berényi Gábor képviselő	11
Györfi Mihály képviselő	12
Rehó János képviselő	kompenzációs lista
Miskolczi László képviselő	kompenzációs lista
Rusvai Károly képviselő	kompenzációs lista
Szanyi István képviselő	kompenzációs lista
Fejér Andor képviselő	kompenzációs lista

## INDOKOLÁS

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet és ahhoz kapcsolódó egyes önkormányzati rendeletek módosításáról szóló rendelethez**

### Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírja a helyi önkormányzat képviselő-testületének az alakuló, vagy azt követő ülésén a szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet megalkotását, illetve felülvizsgálatát.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata eredményeként jelen rendelet különösen az új bizottsági struktúra kialakítására, a bizottsági alelnöki tisztség bevezetésére, a Közgyűlés által a polgármesterre és a bizottságokra átruházott feladat- és hatáskörök átstrukturálására, a Közgyűlés előkészítésének és működésének, valamint a Polgármesteri Hivatal szervezeti tagozódásának módosítására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

Jelen rendelet és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangban vannak, az Európai Unió alapját képező szerződések vagy uniós jogi aktus rendelkezései előzetes bejelentést vagy egyéb véleményezést a jogszabály megalkotása kapcsán nem írnak elő.

### Részletes indokolás

#### az 1. §-hoz

A rendelkezés módosításával az önkormányzati választás után megalakult közgyűlés kialakítja az új bizottsági struktúrát.

#### a 2. §-hoz és a 35.§ a) pontjához

A közgyűlés nyílt ülésére tanácskozási joggal felruházott meghívandók köre kiegészül.

#### a 3. §-hoz

A rendelkezés módosításával a képviselőcsoport vezetői közreműködnek a közgyűlési meghívó összeállításának előkészítésében.

#### a 4. §-hoz

Kiegészülnek a sajtótájékoztató megtartására vonatkozó szabályok.

#### az 5. §-hoz és a 36.§ b) pontjához

A közgyűlési munkaterv-tervezet összeállításához a javaslatlételre felkérendők köre kiegészül, illetve pontosításra kerülnek a megnevezések a szervezeti változásoknak megfelelően.

#### a 6. § (1) bekezdéséhez és a 36.§ a) pontjához

Módosulnak az ülés elnökének az ülés vezetésével kapcsolatos feladatai a napirendi javaslat megtételére és annak tárgyalására vonatkozóan.



**a 6. § (2) bekezdéséhez**

A közgyűlés ülésének felfüggesztésével kapcsolatos új rendelkezést tartalmaz.

**a 7. §-hoz**

A közgyűlési vita lezárását követő rendelkezések módosítása az előterjesztő jogosítványai tekintetében.

**a 8. §-hoz**

A rendelkezés közérthetőség érdekében történő pontosítása.

**a 9. § (1) bekezdéséhez**

A módosítás az előterjesztés előadójának jogosítványait korlátozza az előterjesztés feletti rendelkezési jog tekintetében.

**a 9. § (2) bekezdéséhez**

Új rendelkezés beépítése szavazástévesztés esetén az újraszavazásra vonatkozóan.

**a 10. §-hoz**

Sürgősségi indítvány bizottsági véleményezésére vonatkozó szabályokat módosít a rendelkezés.

**a 11. §-hoz**

A rendelkezés módosításával az önkormányzati választás után megalakult közgyűlés kialakítja az új képviselőcsoporti struktúrát.

**a 12. §-hoz**

Új rendelkezés beépítése a képviselői jogok bővítésére a tájékoztató vonatkozásában.

**a 13. §-hoz és 35.§ b) pontjához**

Kialakításra kerül új tisztségként a bizottsági elnök helyettesítésére a bizottsági alelnöki funkció.

**a 14.§-hoz**

A bizottsági hatáskörbe tartozó ügyek döntéshozatalának halaszthatatlansága esetén a soron kívüli ülés összehívására vonatkozó határidőt határoz meg.

**a 15. §-hoz és a 36.§ d) pontjához**

Módosítás az önkormányzati tanácsadók száma és feladatköre tekintetében.

**a 16. §-hoz**

Módosítás a Közgyűlés által kötelezően tartandó közmeghallgatások száma és helyszíne tekintetében.

**a 17. §-hoz**

A képviselők tájékoztatására vonatkozó rendelkezéseket ír elő a rendelet-tervezetek társadalmi-egyeztetése keretében érkezett vélemények tekintetében.

**a 18. §-hoz**

A Szociálpolitikai Kerekasztal elnöke a módosítással az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke.

**a 19. §-hoz**

A Köznevelési Vezetői Kollégium tagságát egészíti ki az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnökével, illetve pontosítja a szervezeti változásoknak megfelelően a Szolnoki Szakképzési Centrum vonatkozásában a szervezet megnevezését.

**a 20. §-hoz**

A módosítással a képviselőcsoportok vezetőinek bevonása történik a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal való egyeztetésekbe.

**a 21. §-hoz, a 35.§ i) pontjához és a 36.§ e) pontjához**

A módosítással a Polgármesteri Hivatal szervezeti struktúrájának átalakítása történik.

**a 22. §-hoz**

A polgármester átruházott hatáskörében történő módosítás az egészségügyi-vállalkozási szerződések keretében működő egészségügyi ellátás működési rendje tekintetében.

**a 23. §-hoz**

Hatáskörváltozás az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatási rendje tekintetében.

**a 24. §-hoz**

Hatáskörváltozás a város forgalmi rendjével kapcsolatos intézkedésekben.

**a 25-26. §-hoz**

Hatáskörváltozás az Önkormányzat tulajdonosi képviseletének ellátásával kapcsolatosan.

**a 27. §-hoz**

Hatáskörváltozás az önkormányzati lakások egyéni krízishelyzet alapján történő bérbeadásával kapcsolatosan.

**a 28. §-hoz**

A módosítás bizottsági tájékoztatási kötelezettséget ír elő a polgármester által az önkormányzat közigazgatási illetékességi területén működő rendvédelmi szerv vezetőjével kötött szerződésekről.

**a 29. §-hoz**

Hatáskörváltás az önkormányzat által fenntartott intézmények szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásával kapcsolatosan.

**a 30. §-hoz**

A módosítás a polgármester intézményvezetőkkel kapcsolatos egyéb munkáltatói jogaival kapcsolatos döntések bizottsági véleményeztetésére vonatkozó előírást tartalmaz.

**a 31. §-hoz**

Hatáskörváltás a közbeszerzési eljárások kapcsán megtehető intézkedések körében.

**a 32. §-hoz**

A Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése által alapított elismerő cím önkormányzati önként vállalt feladatok között történő megjelenítése.

**a 33. § a)-e) pontjához, a 34.§-hoz és az 1-7. mellékletekhez**

Az újonnan kialakított bizottsági struktúrában a bizottságok feladat- és hatáskörének meghatározása történik a mellékletek módosításával.

**a 33. § f) pontjához és a 8. melléklethez**

Az önkormányzati képviselők névjegyzékének módosítása.

**a 35. § c) pontjához**

Sürgősségi indítvány közgyűlési vitára bocsátásával kapcsolatos rendelkezés módosítása a szükséges támogató képviselői létszám megváltoztatásával.

**a 35. § d) pontjához**

A kérdések és válaszok időkerete megnő.

**a 35. § e) pontjához**

A képviselőcsoport vezetőjének bejelentésére vonatkozó szabályt tartalmaz.

**a 35. § f) pontjához**

Jogszabályszerkesztési szabályoknak megfelelő pontosítás.

**a 35. § g) pontjához**

A közmeghallgatás közhírelésével kapcsolatos határidőmódosítás.

**a 35. § h) pontjához**

A közmeghallgatáson a véleménykifejtésre rendelkezésre álló időkeret bővítése történik.

**a 36. § c) pontjához**

A hatályon kívül helyezéssel az interpellációk, kérdések és válaszok időkorlátozásának megszüntetése történik.

**a 36. § f)-j) pontjához**

A hatályon kívül helyezéssel érintett feladat-és hatáskörök a polgármester hatásköréből bizottsági hatáskörbe kerülnek.

**a 36. § k)-m) pontjához**

Polgármesteri hatáskörből bizottsági hatáskörbe kerülő feladatok, illetve egyes rendelkezések egyéb deregulációs céllal történő hatályon kívül helyezése.

**a 36. § n)-o) pontjához**

Az érintett rendelkezések deregulációs céllal történő hatályon kívül helyezése.

**a 37-44. §-okhoz**

Az SZMSZ módosításához kapcsolódóan a jogszabályi összhang megteremtése érdekében szükségessé vált önkormányzati rendeletmódosításokat tartalmazza.

**a 45. §-hoz**

Hatályba léptető és deregulációs rendelkezést tartalmaz.