*1. melléklet a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 3/2007. (II. 15.) önkormányzati rendelethez.*

**KÉRELEM**

**Önkormányzati SEGÉLY megállapításÁRa**

**1. Kérelmező adatai:**

Neve:…………………………………………………………………………………………………….

Születési neve: .……………………….………………………………………………………………….

Születési helye: …………………………………. Ideje: ………..év……..…….hó……….nap

Anyja neve:………………………………………….

Állampolgársága:……………………………………

Családi állapota:……………………..  egyedül élő; **** nem egyedül élő

TAJ száma:……....…………………………………

Telefonszám/elérhetőség:…………………………..

**Lakóhelye:**……………………........város……………………….. út/utca/tér/köz …..…… szám ……….. em/fszt/alagsor ……… ajtó

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlő, családtag, haszonélvező, egyéb…………...

**Tartózkodási helye:** ………………város………………………. út/utca/tér/köz …..…… szám ……….. em/fszt/alagsor ……… ajtó

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, résztulajdonos, főbérlő, albérlő, társbérlő, bérlőtárs, családtag, haszonélvező, egyéb………….................

**Kijelentem, hogy életvitelszerűen:** (megfelelő rész aláhúzandó)

1.) Lakóhelyemen2.) Tartózkodási helyementartózkodom.

**Amennyiben a segély folyósítását bankszámlára kéri:**

Számlavezető pénzintézet megnevezése:...................................................................................

Pénzforgalmi számlaszáma: ..............................-..................................-...................................

**2. Lakás adatai:**

Lakás nagysága: …..................m2, szobaszám: ….......................komfort fok.: …...........................

Havi kiadások:

Lakbér/közös ktsg: …......................villany:…......................gáz:….......................fűtés:…............

csatornadíj: …...................... vízdíj:…................... biztosítás:……............. telefon: …..................

 gyógyszer ktsg: …......................... egyéb: …….......................................

Rendelkezik-e életjáradéki, - eltartási, - öröklési szerződéssel:  igen – nem

Részesül-e közgyógyellátási igazolványban:        igen  -  nem,     házi gondozásban:         igen - nem,

ebédben: igen - nem

eü. állapotából következő juttatások: …........................................................................................

**3. Kérelmező családtagjainak személyi adatai:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Születési év, hó, nap** | **Anyja neve** | **Rokoni kapcsolat** | **TAJ szám** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Kérelmező és családtagjai havi nettó jövedelmei:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A jövedelem típusa** | **A kérelmező jövedelme** | **Házastárs (élettárs) jövedelme** | **Közeli hozzátartozók  jövedelme** |
| Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz,Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás |  |  |  |  |  |  |
| Vállalkozásból származó nettó jövedelem |  |  |  |  |  |  |
| A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |  |  |  |  |  |  |
| Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési járadék, rendszeres szociális segély, bérpótló juttatás stb.) |  |  |  |  |  |  |
| Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka) |  |  |  |  |  |  |
| **Összes nettó jövedelem** |  |  |  |

**Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:…………..  Ft**

**A kérelem rövid indoka**

**………………………………………………………………………………………………..………….……………………………………………………………………………………………………………………………......................................................................................................**

**………………………………………………………………………………………………….....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**TEMETÉSI SEGÉLY IGÉNYLÉSE ESETÉN TÖLTENDŐ KI!**

**AZ ELHUNYT ADATAI:**

**Az elhunyt neve /születési év/…………………………………………………………………………………….**

**Születési helye:………………………………………………. Anyja neve:………………………………………**

**Születési idő:……………………….év…………………………..hó………………..nap**

**Lakóhely:…………………………………………………….helyiség**

**……………………………………………..utca………..…………..sz. …………………….em………….ajtó**

**Elhalálozás helye, ideje:………………………………….,…………………év………………hónap………nap**

**Halotti anyakönyvi kivonat száma:………………………………………………………………**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **A jövedelem típusai** | **Kérelmező jövedelme** | **A családban lakó hozzátartozók jövedelme** |
| **1.** | **Munkaviszonyból és más foglakoztatási jogviszonyból származó: ebből közfoglalkoztatásból származó** |  |  |
| **2.** | **Táras és egyéni vállalkozásból, őstermelői. illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó** |  |  |
| **3.** | **Táppénz, gyermekgondozási támogatások** |  |  |
| **4.** | **Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások** |  |  |
| **5.** | **Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások** |  |  |
| **6.** | **Egyéb jövedelmek**  |  |  |
| **7.** | **Összes jövedelem** |  |  |

**Egy főre számított havi családi jövedelem:**……………………………Ft/hó.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

**NYILATKOZAT**

**(KÉRELMEZŐ)**

Név:…………………………………………………………….……………………………………….

Születési hely, idő:………………………………………………………………………………………

Lakóhely:……………………………………………………………………………………………….

Tartózkodási hely:………………………………………………………………………………………..

felelősségem tudatában kijelentem, hogy

**A/ \*** jövedelemmel rendelkezem

**B/** …………………………………………………….(név)-tól, mint tartásra köteles személytől,

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

…………………………………………………………. nevű gyermekem után …………………….Ft/hó

**\*** tartásdíjban részesülök

nem részesülök, oka: ……………………………………………………………………………………………...

**C/ \***életvitelszerűen lakóhelyemen tartózkodási helyemen élek

**D/ \***GYES/GYED/GYET-ben részesülök, mellette munkaviszonnyal rendelkezem/ nem rendelkezem

(amennyiben munkaviszonnyal rendelkezik nettó kereseti igazolás csatolása szükséges)

Kelt:…………..……………………………….

 ……………………………………………………

 aláírás

**\*megfelelő rész aláhúzandó!**

**A NYILAZKOZAT CSAK KÉT TANÚ ALÁÍRÁSVAL ÉRVÉNYES!**

**Nyilatkozat**

**Különélésről és gyerektartásról**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Gyermekem/gyermekeim után havi………………………..Ft gyerektartásdíjat kapok.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy az ellátás folyósítását érintő változásokat írásban, azok bekövetkeztétől számított 15 napon belül bejelentem.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a megjelölt szolgáltatóhoz való továbbításhoz.

Kelt:………………., …………………….

……………………………

Kérelmező/képviselő\* aláírása

**\*Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)**

Képviseletre jogosult személy neve:…………………………………..………………………..

Telefonszáma: ……………………………………………………………

Tanú 1: …………………………………………. Tanú 2:………………………………………………

……………………………………………………. ……………………………………………………….

……………………………………………………. ………………………………………………………

TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

Az önkormányzati segély felhasználása – elsősorban számla, befizetést igazoló csekk, nyugta, elszámolólap becsatolásával – igazolható, továbbá környezettanulmány során is ellenőrizhető.

A közüzemi díjak kifizetésére megállapított önkormányzati segélyt közvetlenül a szolgáltató számlájára kell utalni.

A lakásfenntartás költségeit és a többletkiadást jelentő költségeket az előző pontban foglaltak figyelembe vételével kell igazolni és az igazolások három hónapnál régebbiek nem lehetnek.

Az önkormányzati segély megállapításához az alábbiak szükségesek:

* kérelem nyomtatvány,
* kérelmező és családtagjai jövedelemigazolása,
* létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, illetve a létfenntartási gondok hitelt érdemlő módon történő igazolása.

A jövedelmet az alábbiak szerint kell igazolni:

* nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, a társadalombiztosítás keretében folyósított, valamint a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó – ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvénnyel, ennek hiányában az utolsó havi bankszámlakivonattal, illetve a kifizető szerv igazolásával;
* alkalmazásban állók jövedelmét munkáltatói igazolással;
* vállalkozó jövedelmét az illetékes adóhatóság igazolásával, adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan az egy havi átlagjövedelemről szóló könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatával;
* alkalmi munkából származó jövedelmek esetében a kérelmező havi átlagos nettó jövedelemről büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatával;
* álláskeresési ellátás a munkaügyi kirendeltség megállapító határozatával, ennek hiányában a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvénnyel.
* Gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a fizetett és kapott tartásdíj igazolására bontóperi, gyermek elhelyezési és tartásdíjról szóló ítélet, képzelt apát megállapító határozat, vagy ez irányú bírósági eljárás megindításáról szóló irat másolata, ezek hiányában a kérelmező büntetőjogi nyilatkozata szolgál.
* A munkanélküli státusz az illetékes munkaügyi kirendeltség által kiadott hatósági bizonyítvánnyal igazolható.
* A tankötelezettség felső korhatárát betöltött személy tanulói, hallgatói jogviszonyának és a tankötelezettség teljesítésének igazolása iskolalátogatási igazolással történik.

Az egy főre eső jövedelem számításakor:

*a)* a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

*b)* a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a *b)* pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.