

Iktatószám:

Támogatási szerződés

mely létrejött egyrészről **Bélapátfalva Város Önkormányzata** (3346 Bélapátfalva, József A. u. 19.), -
melynek képviseletében Ferencz Péter polgármester jár el - (továbbiakban: Támogató), másrészről
_____, - melynek képviseletében
_____ jár el - (továbbiakban: Támogatott) között támogatás
juttatásáról az alábbi feltételekkel:

1. A felek rögzítik, hogy Bélapátfalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Bíráló Bizottsága .../20... (...) számú határozatával Támogatott részére Ft összegű támogatást biztosított, mely kizárólag tárgyévben (tárgyév december 31. napjáig történő felhasználásra) a _____ költségeire használható fel.
2. Az 1. pontban rögzített összeget a Támogató vissza nem térítendő támogatásként, egyedi támogatás formájában biztosítja a Támogatott részére.
3. A felek rögzítik, hogy a támogatás célja a _____ költségeinek támogatása.
4. A támogatás egyszeri kifizetésére e szerződés aláírását követő 15 napon belül sor, Támogatott által a pályázati adatlapon megjelölt számlára történő utalással.
5. A támogatás elszámolásának határideje: _____ év február 1., amely határidő nem módosítható.
6. A támogatás felhasználásáról Támogatott számadást köteles adni. A számadást Bélapátfalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének Bíráló Bizottságához kell benyújtani. A számadáshoz a Támogatottnak csatolnia kell a számadásban feltüntetett adatok valóságát igazoló bizonylatokat (pénzügyileg teljesített számlák, vagy egyéb bizonylatok hitelesített másolatát). A Támogatottnak a számlákat záradékolnia kell a következők szerint: a számla eredeti példányára rá kell vezetni „a számlán szereplő tétel(ek) (vagy ebből _____ összeg) Bélapátfalva Város Önkormányzata felé elszámolva a _____ számú támogatási szerződésre”, melyet a Támogatott aláírásra jogosult képviselője aláírásával hitelesít. A civil szervezet elnökségi tagjai, tisztségviselői által képviselt vállalkozások számlái nem számolhatóak el a támogatási összeg terhére.
7. Amennyiben a Támogatott az elmulasztott számadást, vagy hiányos számadásának kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás ellenére sem nyújtja be az önkormányzatnak
a.) a számadási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,
b.) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás számadással alá nem támasztott hányadát
köteles egy összegben visszafizetni az önkormányzat _____ számú számlájára.
8. A Támogató köteles és jogosult a támogatás felhasználását ellenőrizni. Az ellenőrzést a Bélapátfalvai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és vagyongazdálkodási csoportja végzi, melynek eredményéről támogatottat értesíti.
9. Jelen szerződést a szerződést kötő felek közös megegyezéssel módosíthatják, melyhez a Bélapátfalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Bíráló Bizottsága előzetes döntése szükséges. Jelen szerződés szerződésszegés esetén a szerződő felek részéről azonnali

hatálytalanná is megszüntethető. Rendkívüli felmondás esetén az eredeti állapotot kell helyreállítani.

10. Jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a szerződő felek közösen értelmezték, és felolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Bélapátfalva, _____

Támogató képviseletében:

Ferencz Péter
polgármester

Támogatott képviseletében:

Ellenjegyzem:

Bélapátfalva, _____

pénzügyi ellenjegyző

••

••

Melléklet a Támogatási szerződéshez

Támogatott megnevezése, címe: _____

Oldalszám/kitöltött jegyzéklapok száma: _____

Támogatás összege: _____

Támogatás célja: _____

Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz

_____ évi _____^a által nyújtott támogatás felhasználását igazoló
bizonylatokról és azok elhelyezéséről

1. Számlaösszesítő¹

Sorszám	Bizonylat			kifizetés jogcíme	összeg (Ft)	bizonylat elhelyezése
	Kiállítója	kelte	száma			
Áthozatal:						
Összesen:						

IGAZOLJUK, HOGY A JEGYZÉKBEN FOGLALTAK A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSBEN FOGLALTAKNAK MEGFELELŐEN AZ ÉRVÉNYES PÉNZÜGYI ÉS SZÁMVITELI RENDELKEZÉSEK SZERINT KERÜLTEK FELHASZNÁLÁSRA, KIFIZETÉSRE ÉS KÖNYVELÉSRE. A BIZONYLATOKAT MÁS ELSZÁMOLÁSBAN NEM HASZNÁLTUK FEL.

A civil szervezet elnökségi tagjai, tisztségviselői által képviselt vállalkozások számlái nem szerepelnek a benyújtott elszámolásban.

Kelt: _____

P. H. _____

Támogatott aláírása

Megjegyzés:

A bizonylat adatait értelemszerűen kell kitölteni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (megbízási díj, stb.).

A bizonylat elhelyezése oszlopba a bizonylat visszakereshetőségére szóló információt (pl.: bankkivonat, pénztár, stb.) kérjük feltüntetni!

A jegyzék mellékleteként csak a bizonylatok hitelesített másolatát küldjük be. Az eredeti bizonylatokat a támogatott őrizze meg, azokat beküldeni nem kell!

A JEGYZÉK – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő.

¹ A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a támogatott kötelezettsége