

2. melléklet a 8/2019. (IV.11.) önkormányzati rendelethez

Megújuló Berente támogatási program 2019-2020

- Társasházi alprogram –

(MB/2/2019)

1. A pályázati konstrukció tárgya, célja

A társasházak elavult fűtés-, melegvíz- és energiaellátó rendszerei, továbbá a gyenge minőségű hőszigetelés jelentős energiaveszteséget, és ezáltal többlet széndioxid kibocsátást okoznak. Az energiatakarékosság fokozását és az üvegházhatású gázkibocsátás csökkentését szolgáló épületenergetikai korszerűsítéseket célzó beruházások megvalósítása költséges, emiatt gyakran kivitelezhetetlen a lakóközösségeknek megfelelő támogatás nélkül.

A jelen pályázati kiírás lehetőséget nyújt a Berente Község közigazgatási határán belül elhelyezkedő társasházak számára vissza nem térítendő támogatás felhasználásával és a lakóépületek tulajdonosainak pénzügyi hozzájárulásával, hogy a lakóépületeiket korszerűsítsék, felújítsák.

A támogatás nyújtásának elsődleges célja: az energiahatékonyság javítása.

2. A pályázati konstrukció forrása

A program végrehajtásához szükséges forrást, Berente Község Önkormányzata Képviselő Testületének az önkormányzat 2019 évi költségvetéséről szóló 3/2019. (I.24.) önkormányzati rendeletében, a „Megújuló Berente 2019. program” előirányzata keretében biztosítja.

A pályázat meghirdetésekor jelen konstrukció keretében rendelkezésre álló keretösszeg:
30 000 000 Ft.

A forrás kimerülése esetén a pályázat lezárásra vagy felfüggesztésre kerül. Felfüggesztés esetén amennyiben új, felszabaduló forrás áll rendelkezésre a pályázat újrainyitható.

3. Támogatás igénybevételére jogosultak köre

A pályázati konstrukció keretében a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV.16.) KIM rendelet alapján az **alábbi szervezetek pályázhatnak:**

- 692 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Társasházak
- 593 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Lakásszövetkezetek

Támogatás kizárólag Berente Község közigazgatási határain belül elhelyezkedő társasházhoz kapcsolódó beruházási tevékenység keretében igényelhető.

A pályázaton való részvétel feltétele a **Társasházak** esetén, a pályázattal érintett épület összes lakásának tulajdoni hányada alapján számított **egyszerű szavazattöbbséggel**, a **Lakásszövetkezetek** esetén pedig a pályázattal érintett épület összes lakástulajdonnal rendelkező **tagok több mint felének** a támogató szavazatával meghozott **közgyűlési határozat**. Közgyűlési határozat meghozható közgyűlésen vagy írásbeli szavazással.

A pályázat keretén belül **a minimum 5, de maximum 30 lakásos** épületek **2004. december 31. napjáig** kiadott építési engedéllyel rendelkező távfűtéssel, házközponti fűtéssel, illetve lakásonként egyedi fűtéssel ellátott lakóépületek tulajdonosi közösségei igényelhetnek támogatást.

Bármely épület korszerűsítése esetén kötelező a pályázat benyújtását megelőző **2 évnél nem régebbi statikai nyilatkozattal igazolni**, hogy a fejlesztéssel érintett épületnek **nincs állékonyági problémája** a fejlesztés előtti állapotban.

Nem jogosult pályázatot benyújtani:

- akinek lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással bír, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve akinek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
- aki lejárt esedékességű tartozással rendelkezik az önkormányzat felé;
- akivel szemben felszámolási, végelszámolási eljárást indítottak;
- amennyiben vele szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése alapján összeférhetetlenség áll fenn;
- aki magyar adószámmal nem rendelkezik
- ellene az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá azon Pályázó, aki a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatói Szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve vis maior esetét;

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy **ugyanazon épületre vonatkozóan csak egy pályázat** részesíthető támogatásban, így a pályázat **ismételt, módosítási céllal történő benyújtása csak a korábban beadott pályázat visszavonása vagy elutasítása** esetén fogadható el.

Az **egy helyrajzi számon** nyilvántartott, **több különböző épületből álló** tulajdon esetében **egy pályázat tárgya csak egy épület** lehet, tehát annyi pályázatot kell benyújtani, ahány önálló épület korszerűsítését tervezi a Pályázó.

4. Támogatható tevékenységek köre

Jelen pályázati kiírással energia-megtakarítást eredményező, **épületenergetikai korszerűsítés megvalósítását célzó beruházások** támogathatóak az alábbiak szerint.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a homlokzati felületet érintő felújítások esetében az önkormányzatnál a településképi eljárások (bejelentés, véleményezés) figyelembe vétele szükséges.

I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása keretében támogatható:

- Lakások külső oldali nyílászáróinak energia-megtakarítást eredményező cseréje.
- A lépcsőházak és az egyéb közös fűtött helyiségek (pl. közös tárolók, stb.) külső nyílászáróinak energiatakarékos cseréje.
- Az épület nyári hővédelmének javítása, árnyékoló vagy árnyékvető szerkezetek cseréjével, beépítésével. Támogatható minden olyan beavatkozás, mely az épület nyári szoláris terhelését megfelelő mértékben csökkenti anélkül, hogy a téli sugárzási nyereség csökkenne (ablakfólia, gépi hűtés, légkondicionáló berendezés beüzemelése nem támogatható).
- A megfelelő légcseréje biztosítása érdekében a nyílászárókba épített, belső igény szintnek megfelelő önszabályozó szellőző elemek beépítése támogatott költség - az új és a megmaradó külső oldali nyílászárók esetében is - a vonatkozó jogszabályok - a gáz csatlakozóvezetékekre, a felhasználói berendezésekre, a telephelyi vezetékekre vonatkozó műszaki biztonsági előírásokról és az ezekkel összefüggő hatósági feladatokról szóló 11/2013. (III. 21.) NGM rendelet és az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet - előírásainak betartása mellett.

Az új nyílászáró szerkezetek beépítéséhez szükséges szerkezeti elemek (belső-, külső párkány, takarólécek, roló, szúnyogháló) támogatott költségnek minősülnek.

Felhívjuk a figyelmet a beépítendő építési termékek esetén az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet (továbbiakban: 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet) előírásaira.

II. Homlokzatok és födémek hőszigetelése keretében támogatható:

- Az épület valamennyi fűtött és fűtetlen teret elválasztó – hőhidasság mértékével is számolt – homlokzatának (fűtetlen tér felé eső oldalának) teljes hőszigetelése.
- Részleges homlokzati hőszigetelés kizárólag abban az esetben támogatható, ha a beruházás keretében a hőszigeteléssel nem érintett részeket már korábban hőszigetelték és egy adott homlokzati sík teljes egészében szigetelésre kerül jelen pályázat keretében.
- A lakószint feletti födém teljes felületének (felső síkjának) hő- és vízszigetelése, ha az épület lapos tetős szerkezetű. Magas tető esetén a lakószint feletti zárófödém teljes felületének (felső síkjának), illetve beépített tetőtér esetén a beépítést határoló szerkezet hőszigetelése.
- Az első fűtött lakószint alatti födém alsó síkjának hőszigetelése, amennyiben az első fűtött lakószint alatti födém fűtetlen helyiséggel (például pince, garázs stb.) vagy külső térrel (árkád) érintkezik. Árkád esetén a felület külső szigetelése a külső hőszigeteléssel együtt kötelezően megvalósítandó
- Az 54/2014. (XII. 5.) BM rendeletben ismertetett tűzterjedés elleni gátak szerkezeti kialakítása támogatott költség, a helyi építésügyi hatóság előírásai alapján.

Felhívjuk a figyelmet a beépítendő építési termékek esetén az 54/2014. (XII.5.) BM rendelet (2015. március 5.-től hatályos) előírásaira, különös tekintettel arra, hogy a homlokzati tűzterjedési határérték-követelmény az épületek szintszámának függvényében változó.

A pályázat beadását megelőzően saját költségen megvalósított hőszigetelési munkálatok esetében támogatás visszamenőleg nem igényelhető, azonban jelen pályázat keretében lecserélhető, vagy a meglévő hőszigetelő rendszer alkalmassága esetén újabb réteg fogadásával bővíthető.

Az épületburkot érintő beavatkozások esetén a beépíteni tervezett új / felújított szerkezeteknek meg kell felelni a az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet (továbbiakban: 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet) 5. mellékletének I. pont 1. táblázatában meghatározott épülethatároló szerkezetek hőátbocsátására vonatkozó költségoptimalizált követelményszintnek. Lásd jelen felhívás mellékleteinek listája 1. melléklet.

A pályázattal korszerűsíteni kívánt épülethatároló szerkezetek korábban már felújított szerkezeti részeinek is meg kell felelnie a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. mellékletének I. pont 1. táblázatában meghatározott hőátbocsátási követelményértékének. Erről az energetikai tanúsítványt készítő szakértőnek nyilatkoznia kell.

FIGYELEM! Az épülethatároló szerkezetek cseréjére/felújítására vonatkozóan nincs mennyiség megkötés, de a beruházást követően a pályázattal érintett épület összesített energetikai

jellemzőjének teljesítenie kell a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. mellékletének III. pontjában megadott értéket.

III. Támogathatónak minősül továbbá minden olyan tervezési és engedélyezési munkálat, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-II. pontokban jelölt, mérhető energia megtakarítást, illetve CO₂ csökkenést eredményező munkák megvalósításához.

A fenti tevékenységek vonatkozásában az energia-megtakarítást, illetve a CO₂ kibocsátás csökkenést energetika tanúsítvány (ET) benyújtásával kötelező igazolni. Ennek megfelelően az alábbi dokumentumok benyújtása kötelező:

1. A beruházás megkezdését megelőző állapotról szóló tanúsítvány.
2. A beruházás befejezését követő állapotról szóló tanúsítvány.

Az energetikai tanúsítást (számítást) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet és a 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározottak szerint szükséges végezni.

Nem nyújtható támogatás

- Megkezdett beruházáshoz (Megkezdett minősül a Támogatási Szerződés mindkét Fél általi aláírását megelőzően megkezdett kivitelezési tevékenység).
- Annak aki a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik.
- Olyan beruházáshoz, melynek műszaki tartalma a jelen felhívásban meghatározott tartalommal nem azonosítható, illetve az azokhoz kapcsolódó feltételeknek nem tesz eleget.
- Olyan épület korszerűsítéséhez, mely nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott kritériumoknak.
- Olyan épület korszerűsítéséhez, melynek állékonysági problémája van.
- Olyan épület korszerűsítéséhez, amely a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I.31.) Korm. rendelet 1. § értelmében pályázati állami támogatás igénybevételevel épült az elmúlt 15 évben.
- Olyan munkákra, mely – az államháztartás alrendszereiből vagy uniós támogatási forrásból – a jelen pályázatban megjelölt munkákkal azonos tartalommal és a jelen pályázat benyújtását megelőző 15 évben korszerűsítésre került.
- Használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök beszerzésének és szerelésének költségeihez.
- Olyan ingatlan esetén melyre azonos céllal igénybe lett véve a Berente községi önkormányzati felújítási hitele és a hitel még nem került visszafizetésre. (A pályázatból a hitel kiváltására nem nyílik lehetőség).

3. A projekt megvalósítására rendelkezésre álló idő

Támogatási Szerződés aláírásától számított 6 hónap, de legkésőbb 2019. november 30.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült, valamint a műszaki ellenőr nyilatkozatával igazolja a hiba- és hiánymentes műszaki megvalósítást.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 15. nap, de legkésőbb 2019. december 15.

4. Pályázattal elnyerhető támogatás

Az elszámolható költségek maximum 80%-ára igényelhető vissza nem térítendő támogatás, azaz, hogy

- az igényelhető támogatás maximális összege 15.000.000,- Ft.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy az elszámolható költségeknek az előzetesen felszámított ÁFÁ-t is tartalmazniuk kell, tehát bruttó módon számítandók.

A. Utófinanszírozású tevékenységek esetén: A projekt fizikai zárását követően benyújtott kifizetési kérelem jóváhagyását követően a benyújtott pályázatban szereplő bankszámlájára átutalással.

B. Szállítói finanszírozású tevékenységek esetén:

- Először a tevékenységre jutó önrészt kell a pályázónak felhasználnia. A Vállalkozó díjbekérője alapján köteles az abban szereplő összeget átutalni Vállalkozó bankszámlájára.
- Majd a vállalkozó tevékenységére jutó támogatás 50 %-a, melyre az első előleg (önerő) Támogatott általi kifizetése és annak Támogató felé való igazolása után lehetséges a Támogatott nevére kiállított díjbekérő alapján.
- A támogatás fennmaradó része a műszaki ellenőr által a hiány és hibamentes teljesítésről kiadott szakmai teljesítés igazolás után, a végszámla ellenében, utólag kerül folyósításra közvetlenül a szállító felé.

Bizonyos tevékenységek esetén nem valósítható meg az előleg fizetése, ebben az esetben az erre jutó támogatás utólag, a projekt záráskor benyújtásra kerülő pénzügyi beszámoló alapján, annak jóváhagyását követően kerül sor a Pályázó felé (utófinanszírozás). Ebbe a kategóriába tartoznak a szakértői költségek, mely alól a szükséges tervezési költségek képezhetnek kivételt, amennyiben a tevékenység része a kivitelezési szerződésnek.

A beruházás teljes költségének összetétele

A pályázattal érintett beruházás teljes költsége önrészből és támogatásból kerül biztosításra. Az önrész rendelkezésre állásáról a Pályázó a pályázathoz nyilatkozatot köteles benyújtani, valamint az önrész rendelkezésre állását a Támogatási Szerződés megkötéséig szükséges igazolni.

Az önrész bankszámlapénz, vagy Berente Község Önkormányzatának felújítási hitelkeretéből származó ígérvény.

5. Elszámolható és Nem elszámolható költségek köre

A beruházás költségvetésében kizárólag a 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról, továbbá a 2000. évi C. törvény a számvitelről, tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlával igazolt, a támogatott beruházás megvalósítása során felmerült költségek számolhatók el.

Vissza nem térítendő támogatás kizárólag a kereskedelmi forgalomból beszerzett, új berendezések, készülékek és anyagok beépítésére folyósítható. Csak és kizárólag energia megtakarítást eredményező (elismert) építési termékek és berendezések beépítéséhez közvetlenül kapcsolódó kiadások számolhatók el.

A vállalkozói/kivitelezői költségvetésben azon tételek tüntethetők fel, amelyek az energia megtakarítást eredményező beruházás végrehajtásához elengedhetetlenül szükségesek, továbbá megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének, és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

A kivitelezés megvalósítása során kizárólag jóváhagyott műszaki specifikáció alapján kiadott, megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

A beépítendő építési termékeknél figyelembe kell venni az 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet, valamint az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet előírásait.

Anyagköltségek

A beruházás megvalósítása során kizárólag teljesítménynyilatkozattal rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni. Erről a tényről az elszámolás benyújtásakor a kivitelezőnek nyilatkoznia kell!

Munkadíj

A kivitelezési munkálatok támogatható munkadíja nem haladhatja meg a támogatás szempontjából elismerhető anyagköltség mértékét.

Szakértői, tervezői, eljárási költségek

A támogatás szempontjából a szakértői díj maximális mértéke az elszámolható költség maximum 10%-a lehet.

Támogatható Szakértői költségek:

- energetikai számítások és energiatanúsítványok (meglévő és tervezett állapotra vonatkozóan) készítésének költségei;
- építési engedély, településképi véleményezési vagy bejelentési eljárás köteles beruházás esetén a szükséges tervdokumentáció összeállításának költségei (jogszabály vagy hatóság által előírt tartalommal)
- statikai nyilatkozat készítésének költsége
- gépészeti tervdokumentáció költsége;
- villámvédelmi, érintésvédelmi és tűzvédelmi dokumentáció, illetve szakvélemény összeállításának költségei;
- engedélyek, szakhatósági, igazgatási díjak költsége;
- műszaki ellenőr költsége

Jelen konstrukció keretében az épületbővítésekkel, - átalakításokkal, - átépítésekkel kapcsolatos beruházások nem támogatható tevékenységek. A fent felsoroltakon kívül, a pályázat értékelése során a beruházáshoz nem kapcsolódó, vagy túlárazott költségek levonásra kerülhetnek.

Egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírások

A nyílászáró cseréjére vonatkozó elszámolható költségek nem haladhatják meg a bruttó 90.000,- Ft/m² fajlagos költséget. Amennyiben a költségek meghaladják a fajlagos költségszintet, akkor a támogatás a fajlagos költséghatár alapján meghatározott elszámolható költség alapján kerül meghatározásra.

A határoló szerkezetekre vonatkozó elszámolható hőszigetelési költségek nem haladhatják meg a bruttó 20.000,- Ft/m² fajlagos költséget. Amennyiben a költségek meghaladják a fajlagos költségszintet, akkor a támogatás a fajlagos költséghatár alapján meghatározott elszámolható költség alapján kerül meghatározásra.

A pályázathoz kapcsolódó, az energiatanúsítvány alapján készített vállalkozói/kivitelezői költségvetésnek megfelelően részletezettnek kell lennie ahhoz, hogy a fentiek alapján meghatározott költségek besorolását meg lehessen állapítani (támogatható tevékenységek szerinti megbontásban a bruttó ár, az anyag-munkadíj, az elszámolható-nem elszámolható költségek feltüntetésével).

A vállalkozói/kivitelezői költségvetésben az áraknak magyar fizetőeszközben (forintban) kell szerepelniük.

A pályázatban a pályázat benyújtását megelőzően a pályázati célt bizonyíthatóan szolgáló, a Pályázó által befogadott és igazoltan kiegyenlített, pályázat benyújtásánál két évnél nem régebbi tanúsítás költségei, tervezési és engedélyezési eljárások költségei, illetékei - amennyiben az engedély, tanúsítvány a pályázott munkára vonatkozik és érvényességi ideje még nem járt le - számolhatók el.

A projekt keretében csak olyan műszaki teljesítés fogadható el, melyet a műszaki ellenőr támogatónak jóváhagyott.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozó részletes feltételeket a kiadott szabályozás tartalmazza, mely elválaszthatatlan részét képezi a Pályázati Felhívásnak.

Nem elszámolható költségek köre

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, továbbá nem szolgálnak energia-megtakarítást. Ezek a költségek különösen, de nem kizárólagosan az alábbiak:

- energia-megtakarítást nem eredményező felújítási munkálatok költségei;
- saját kivitelezésű felújítási munkálatok költségei;
- a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordítások (pl.: pályázatírás, pályázat lebonyolítás, a pályázat részeként csatolandó dokumentumok digitalizálásának költségei, stb.);
- szállítási díj, kiszállási díj;
- területfoglalási díj, munkaterület őrzési költségei;
- raklap bérleti díj, raktározási költségek;
- ideiglenes mellékhelységekhez, és melléképületekhez kapcsolódó költségek;
- törmelék, sirt elszállítása, konténer bérlete;
- organizációs költségek (fa kivágás, gallyazás, föld- és sziklamunka);
- átépítés, átalakítás, bővítés költségei;
- pénzügyi szolgáltatások költségei;
- állványozás anyagköltsége;
- csak önállóan szúnyogháló;
- beltéri nyílászárók (két fűtött helyiség közötti nyílászárók) beépítése, cseréje, felújítása;
- belső terek (két fűtött helyiség) közötti falak hőszigetelése;
- belső határoló szerkezetek festése, mázolósa;
- új antenna elhelyezése;
- új kémény elhelyezése (kivéve új kéményes hőtermelő berendezések beépítésénél);
- reklámtábla elhelyezése;

- magastető esetén tetőcsere, tetőfedő anyagok költsége;
- beépítetlen padlástér esetén a tető síkjában történő szigetelés;
- beépített tetőtér esetén a tartószerkezetet érintő munkák, belső, külső új burkoló anyagok költségei;
- szigeteletlen lábazat festése, felújítása;
- hőszigetelő festés;
- ivóvízvezeték(ek) cseréje;
- tüzelőanyag tárolására szolgáló tároló és/vagy egyéb különálló építmény építése vagy felújítása;
- tüzelőanyag szállításához kapcsolódó költségek.

6. A pályázat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

A pályázatok benyújtási módja, határideje és helye

A pályázat kizárólag magyar nyelven, elektronikus úton, a **megadott e-mail címre**, a pályázati adatlap kitöltésével, aláírásával, a szükséges mellékletek, dokumentumok csatolásával együtt pdf formátumú dokumentumba szkennelve kerülhet benyújtásra. Ezen kívül csatolni szükséges a pályázati adatlapot kitöltött, excel formátumban is.

Valamennyi beérkező pályázat regisztrálásra kerül és egyedi azonosító jelet kap.

Pályázatot benyújtani **2019. április 15. nap 08:00 órától 2019. június 28. nap 16:00 óráig, vagy** a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig lehetséges. A vissza nem térítendő támogatás keretének kimerülése esetén az önkormányzat hivatalos honlapján a felfüggesztésről / lezárásról szóló közlemény megjelenését követő 24 órán belül benyújtott pályázatok még feldolgozásra kerülnek.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a nem fent megjelölt időszakban benyújtott pályázatok további vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek!

Az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2019. április 30. 16 óra 00 perc.
- 2019. május 31. 16 óra 00 perc.
- 2019. június 28. 16 óra 00 perc.

A pályázókat pályázati díj nem terheli.

A pályázatot az alábbi e-mail címre kell benyújtani: palyazat@megujuloberente.hu

Pályázati dokumentumok

A pályázat kitöltendő pályázati adatlapból és a szükséges (jelen pontban felsorolt) melléletekből áll. A pályázati adatlapon a pályázat benyújtásához valamennyi adat megadása kötelező. A pályázat kizárólag a pályázati adatlap kitöltésével, a szükséges melléletekkel együtt szkennelt formában történő megküldéssel kerül véglegesítésre, és benyújtásra.

A pályázati adatlap beküldése után a pályázat egyedi azonosító számot kap, melyről a pályázó üzenetet kap a pályázati adatlapon megadott e-mail címre.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult szervezet, vagy a Pályázó hivatalos képviselője nyújtotta be.

A Pályázati adatlaphoz olvasható formában csatolni szükséges az alábbi dokumentumokat:

- Társasházi alapító okirat elektronikus másolata
- Összeférhetetlenségi nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően,
- a pályázaton való részvételre vonatkozó hitelesített közgyűlési határozat(ok)ról szóló jegyzőkönyvi kivonat(ok)
- fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, 2 évnél nem régebbi statikai nyilatkozat az épület állékonyságáról
- építésügyi hatóság nyilatkozata a pályázattal tervezett munkák építési engedélykötelezettségéről, továbbá a településképi eljárásra vonatkozó kötelezettségekről
- köztartozás mentesség igazolása,
- önkormányzat igazolása a tartozásmentességről,
- a beruházással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapja.
- a pályázati adatlapon megadott bankszámlaszám igazolására szolgáló, pályázó nevére szóló bankszámlakivonat, banki igazolás;
- a pályázat benyújtását megelőző, az épület (meglévő) állapotára vonatkozó tanúsító program használatával készített hitelesített energetikai tanúsítvány;
- a szakértői költségeket alátámasztó, mindkét szerződő fél által aláírt (feltételes) szerződés(ek)/megállapodás(ok) és/vagy számlá(k);
- kivitelezői munkákra vonatkozó 3 darab 60 napnál nem régebbi, a beadás időpontjában érvényes ajánlat, valamint a legkedvezőbb ajánlattevővel a kivitelezési munkálatokat magába foglaló, mindkét szerződő fél által aláírt, kötelező tartalmi elemekkel ellátott vállalkozói/kivitelezői (feltételes) szerződés(ek) (saját kivitelezés nem támogatható!); (Minta szerinti szerződés alkalmazásával!)
- tételes vállalkozói/kivitelezői költségvetés;

Ha a pályázattal benyújtott vállalkozói/kivitelezői szerződés valamilyen okból felmondásra kerül, és ezt a Pályázó a kétoldalúan aláírt, és pályázatkezelő felé megküldött szerződést felmondó dokumentummal igazolja, elfogadjuk egy új kivitelezővel kötött – az előző szerződéssel azonos tartalmú – vállalkozói/kivitelezői (feltételes) szerződés benyújtását, ez esetben az elszámolás során a régi vállalkozó/kivitelező által kiállított számlák is figyelembe vehetők.

7. A döntés folyamata

A pályázatok a benyújtás sorrendjében kerülnek feldolgozásra. A pályázatok formai, pénzügyi, és szakmai (környezet- és éghajlatvédelmi, műszaki, energetikai, közgazdasági) szempontok szerint kerülnek értékelésre.

Hiánypótlás: az eljárás során egy alkalommal lehetőség van hiánypótlásra és tisztázó kérdés feltevésére.

Hiánypótlás keretében nincs lehetőség az alábbi mellékeltek utólagos benyújtására:

1. kitöltött és nyomtatott, aláírt pályázati adatlap
2. az adatlap excel formában történő csatolása a benyújtáskor

Amennyiben a hiánypótlást követően a beküldött dokumentumok ellentmondást tartalmaznak, akkor lehetőség van tisztázó kérdés feltevésére.

A hiánypótlás keretében bekért dokumentumok pótlására, valamint az esetlegesen feltett tisztázó kérdések megválaszolására a kiküldött elektronikus levél megérkezésétől (kézbesítési visszaigazolás) számított maximum 3 munkanap áll rendelkezésre.

A befogadott pályázatok az értékelői javaslatok alapján, alprogramonkénti bontás szerint, szakaszosan kerülnek döntési előterjesztésre. A döntést Berente Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozza meg.

8. Támogatási Szerződés

A támogatás felhasználása a döntést követően megkötött Támogatási Szerződés alapján történik. A döntés alapján a támogatási szerződést a polgármester köti meg.

9. Fenntartási kötelezettség

Támogatást igénylő vállalja, hogy a Támogatásból megvalósított fejlesztés eredményét 5 évig állagmegóvás mellett változatlan formában fenntartja. Ennek biztosítására Támogatott a projektzárás feltételeként köteles épületbiztosítást kötni, mely kiterjed a támogatásból megvalósított eredmény védelmére is. Ennek igazolására köteles a projekt zárásáig a biztosítási kötvényt benyújtani.

A Pályázati Felhívás, a Pályázati Útmutató és annak mellékletei a <http://megujuloberente.hu/> honlapon érhetőek el.

A felhívás mellékleteinek listája

1. 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. mellékletének 1. táblázata
2. Eljárási útmutató és pénzügyi elszámolás szabályozása
3. Pályázati adatlap
4. Összeférhetetlenségi nyilatkozat
5. Önkormányzat igazolása a tartozásmentességről
6. Kivitelezői szerződés minta
7. Támogatási szerződés minta
8. Pénzügyi és szakmai beszámoló sablon az elvégzett tevékenységekről

1. melléklet

A hőátbocsátási tényező követelményértékei - költségoptimalizált követelményszint
(Új / Felújítandó szerkezet esetén)
7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. számú mellékletében mellékletének 1. számú táblázat:

Épülethatároló szerkezetek	A hőátbocsátási tényező követelményértéke Um W/m ² K
1 Homlokzati fal	0,24
2 Lapostető	0,17
3 Fűtött tetőteret határoló szerkezetek	0,17
4 Padlás és búvótér alatti földem	0,17
5 Árkád és áthajtó feletti földem	0,17
6 Alsó záróföldem fűtetlen terek felett	0,26
7 Üvegezés	1
8 Különleges üvegezés*	1,2
9 Fa vagy PVC keretszerkezetű homlokzati üvegezett nyílászáró(>0,5m ²)	1,15
10 Fém keretszerkezetű homlokzati üvegezett nyílászáró	1,4
11 Homlokzati üvegfal, függönyfal	1,4
12 Üvegtető	1,45
13 Tetőfelülvilágító, füstelvezető kupola	1,7
14 Tetősík ablak	1,25
15 Ipari és tűzgátló ajtó és kapu (fűtött tér határolására)	2
16 Homlokzati, vagy fűtött és fűtetlen terek közötti ajtó	1,45
17 Homlokzati, vagy fűtött és fűtetlen terek közötti kapu	1,8
18 Fűtött és fűtetlen terek közötti fal	0,26
19 Szomszédos fűtött épületek és épületrészek közötti fal	1,5
20 Lábazati fal, talajjal érintkező fal a terepszinttől 1 m mélységig	0,3
21 Talajon fekvő padló (új épületeknél)	0,3
22 Hagyományos energiagyűjtő falak (pl. tömegfal, Trombe fal)	1

A hőátbocsátási tényező követelményértékei
(Megmaradó szerkezeti elemek esetén)
7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 1. számú mellékletében mellékletének 1. számú táblázat:

Épülethatároló szerkezetek	A hőátbocsátási tényező követelményértéke Um W/m ² K
1 Külső fal	0,45
2 Lapostető	0,25
3 Padlásföldem	0,3
4 Fűtött tetőteret határoló szerkezetek	0,25
5 Alsó záróföldem árkád felett	0,25
6 Alsó záróföldem fűtetlen pince felett	0,5
7 Homlokzati üvegezett nyílászáró (fa vagy PVC keretszerkezettel)	1,6
8 Homlokzati üvegezett nyílászáró (fém keretszerkezettel)	2
9 Homlokzati üvegezett nyílászáró, ha névleges felülete kisebb, mint 0,5 m ²	2,5
10 Homlokzati üvegfal ²⁾	1,5
11 Tetőfelülvilágító	2,5
12 Tetősík ablak	1,7
13 Homlokzati üvegezetlen kapu	3
14 Homlokzati vagy fűtött és fűtetlen terek közötti ajtó	1,8
15 Fűtött és fűtetlen terek közötti fal	0,5
16 Talajjal érintkező fal 0 és 1 m között	0,45
17 Talajon fekvő padló a terület mentén 1,5 m széles sávban (a lábazon elhelyezett azonos ellenállású hőszigeteléssel helyettesíthető)	0,5

Pályázati eljárásrend és elszámolhatósági útmutató

Jelen dokumentum segítséget kíván nyújtani a Megújuló Berente támogatási program 2019-2020 támogatást igénylő Pályázóinak a pályázatok tervezéséhez, megvalósításához és támogatással való elszámolásához.

I. Eljárásrend

A pályázatok teljes életútjára készítettünk egy áttekintő folyamatábrát, mely szemlélteti az előkészítés és megvalósítás főbb pontjait (1. melléklet).

1. Előkészítési szakasz: ide soroljuk az összes megvalósítandó tevékenységet egészen a Támogatási Szerződés megkötéséig.

A. Jogosultság ellenőrzése

A pályázati konstrukció keretében a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV.16.) KIM rendelet alapján az alábbi szervezetek pályázhatnak:

- 692 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Társasházak
- 593 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Lakásszövetkezetek

Fontos szempont, hogy a jogosultsággal rendelkezők (fenti feltételnek megfelelő) is csak az alábbi feltételnek megfelelő társasházak vonatkozásában nyújthatnak be pályázatot:

- Kizárólag Berente Község közigazgatási határain belül elhelyezkedő társasházhoz kapcsolódó beruházási tevékenységhez.
- Minimum 5, de maximum 30 lakásos épületek 2004. december 31. napjáig kiadott építési engedéllyel rendelkező távfűtéssel, házközponti fűtéssel, illetve lakásonként egyedi fűtéssel ellátott lakóépületek tulajdonosi közösségei.

Amennyiben valakinek lejárt esedékességű köztartozása, az Önkormányzat felé lejárt esedékességű tartozása, van, vagy az ingatlanára végrehajtási jogot jegyeztek be, vagy nem rendelkezik adóazonosító jellel, akkor pályázatot a fenti feltételek teljesítése esetén sem jogosult benyújtani. A kizáró okok pontos listáját a pályázati felhívás tartalmazza.

B. Tevékenységek kiválasztása

A pályázati felhívás az alábbi tevékenységek megvalósítását teszi lehetővé:

- I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása
- II. Homlokzatok és födémek hőszigetelése
- III. Minden olyan tervezési és engedélyezési és szakértői munkálat, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-II. pontokban jelölt, mérhető energia

megtakarítást, illetve CO2 csökkenést eredményező munkák megvalósításához

Felhívjuk a figyelmet, hogy az egyes tevékenységek szakmai tartalmát részletesen a pályázati felhívás tartalmazza, valamint a III. tevékenység csak kiegészítő tevékenység, önállóan nem támogatható.

A tevékenységek kiválasztása során figyelni kell a támogatás maximális mértékére, azaz elszámolható költségek maximum 80%-ára igényelhető vissza nem térítendő támogatás, azaz, hogy

- az igényelhető támogatás maximális összege 15.000.000,- Ft.

A pályázati felhívás nem tiltja ettől magasabb összköltségű projekt megvalósítását, azonban ebben az esetben csökkenhet a támogatás intenzitása, összköltséghez viszonyított aránya.

C. Pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok beszerzése

A pályázati felhívás meghatározza azon dokumentumok körét, melyek benyújtása nélkül Pályázó részére támogatás nem ítélt meg. A társasházi alprogram esetében ezek:

- Társasházi alapító okirat elektronikus másolata
- Összeférhetetlenségi nyilatkozat az ÁHT és ÁVR előírásainak megfelelően
- a pályázaton való részvételre vonatkozó hitelesített közgyűlési határozat(ok)ról szóló jegyzőkönyvi kivonat(ok)
- fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, 2 évnél nem régebbi statikai nyilatkozat az épület állékonyságáról
- építésügyi hatóság nyilatkozata a pályázattal tervezett munkák építési engedélykötelezettségéről, továbbá a településképi eljárásra vonatkozó kötelezettségekről
- köztartozás mentesség igazolása,
- önkormányzat igazolása a tartozásmentességről,
- a beruházással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapja.
- a pályázati adatlapon megadott bankszámlaszám igazolására szolgáló, pályázó nevére szóló bankszámlakivonat, banki igazolás;
- a pályázat benyújtását megelőző, az épület (meglévő) állapotára vonatkozó tanúsító program használatával készített hitelesített energetikai tanúsítvány;
- a szakértői költségeket alátámasztó, mindkét szerződő fél által aláírt (feltételes) szerződés(ek)/megállapodás(ok) és/vagy számlá(k);
- kivitelezői munkákra vonatkozó 3 darab 60 napnál nem régebbi, a beadás időpontjában érvényes ajánlat, valamint a legkedvezőbb ajánlattevővel a kivitelezési munkálatokat magába foglaló, mindkét szerződő fél által aláírt,

kötelező tartalmi elemekkel ellátott vállalkozói/kivitelezői (feltételes) szerződés(ek) (saját kivitelezés nem támogatható!);

- tételes vállalkozói/kivitelezői költségvetés;

A legtöbb dokumentum esetében formanyomtatvány került kialakításra, melyek alkalmazása javasolt, de minden olyan adatot tartalmaznia kell, ami a kiadott sablonon szerepel. Az árajánlatok és tételes költségvetések esetén nem került sablon megfogalmazásra, ugyanis eltérő szoftvertámogatottsággal készülhetnek, azonban az alábbi tartami részeket szükséges tartalmazniuk:

- Ajánlatadó/tételes költségvetés készítő neve, székhelye
- Ajánlatkérő/ tételes költségvetést kérő neve, címe
- Az épület pontos beazonosítása
- Kivitelezési munkálatok esetén tételes, árazott költségvetés, valamint főösszesítő
- Készítés időpontja
- Árajánlat esetén az érvényességi ideje
- Készítő cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatnak a Pályázó nevére kell szólnia!

Amennyiben a fent felsorolt dokumentumok egy része nem kerül benyújtásra a pályázati adatlappal, akkor arra hiánypótlás, esetlegesen tisztázó kérdés kerül kiírásra.

D. Pályázati adatlap kitöltése

A pályázati adatlap kitöltését és véglegesítését célszerű a C. pontban felsorolt dokumentumok beszerzése után elvégezni. Az adatlap kitöltésének segítésére külön kitöltési útmutató került kialakításra.

A pályázati adatlapon szerepeltetett költségeknek összhangban kell lenniük a mellékletként csatolt dokumentumok adattartalmával (pl. a költségvetést a legolcsóbb ajánlatot adó tételes ajánlata alapján kell feltölteni).

E. Pályázat benyújtása

A pályázat kizárólag magyar nyelven, elektronikus úton, a palyazat@megujuloberente.hu e-mail címre, a pályázati adatlap kitöltésével, aláírásával, a szükséges mellékletek, dokumentumok csatolásával együtt pdf formátumú dokumentumba szkennelve kerülhet benyújtásra. Ezen kívül csatolni szükséges a pályázati adatlapot kitöltött, excel formátumban is. **A pályázat benyújtását követő három napon belül visszaigazolást küldünk a pályázat beérkezésének tényéről. Amennyiben 3 napon belül nem érkezik meg a visszaigazoló email, a Pályázó vegye fel a kapcsolatot az ügyfélszolgálattal a kérdés tisztázásának érdekében.**

Pályázatot benyújtani 2019. április 15. nap 08:00 órától 2019. augusztus 30. nap 16:00 óráig, vagy a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig lehetséges. A vissza nem térítendő támogatás keretének kimerülése esetén az önkormányzat hivatalos honlapján a felfüggesztésről / lezárásról szóló közlemény megjelenését követő 24 órán belül benyújtott pályázatok még feldolgozásra kerülnek.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a nem fent megjelölt időszakban benyújtott pályázatok további vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek!

A pályázatok a beérkezés sorrendjében kerülnek elbírálásra, így a forrás kimerülése esetén a megadott időszakon belül korábban benyújtásra került pályázatok részesülnek támogatásban.

A döntéshozatal forráskimerülésig több időpontban történik, így az alábbi határnapokig beérkezett pályázatok elbírálására egy-egy időpontban kerül sor:

- 2019. április 30. 16 óra 00 perc.
- 2019. május 31. 16 óra 00 perc.
- 2019. június 28. 16 óra 00 perc.

F. Pályázatok formai és szakmai tartalmának ellenőrzése

A pályázatok a benyújtás sorrendjében kerülnek feldolgozásra. A pályázatok formai, pénzügyi, és szakmai (környezet- és éghajlatvédelmi, műszaki, energetikai, közgazdasági) szempontok szerint kerülnek értékelésre.

Amennyiben a benyújtott pályázat hiányosan kerül benyújtásra, abban az esetben hiánypótlásra való felszólításra kerül sor, melynek keretében pótolhatók a korábban kimaradt dokumentumok. Amennyiben a hiánypótlást követően a benyújtott dokumentumok ellentmondást tartalmaznak, így tisztázó kérdés kerül megfogalmazásra, így lehetőség van az ellentmondás feloldására.

Az elbírálás során egy- egy esetben van lehetőség hiánypótlás és tisztázó kérdés feltevésére, így kérjük, hogy körültekintően járjanak el és törekedjenek a dokumentumok teljes körének benyújtására.

Hiánypótlás keretében nincs lehetőség az alábbi mellékeltek utólagos benyújtására:

- kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati adatlap szkennelt formátumban
- az adatlap excel formában történő csatolása

A hiánypótlás keretében bekért dokumentumok pótlására, valamint az esetlegesen feltett tisztázó kérdések megválaszolására a kiküldött elektronikus levél megérkezésétől számított maximum 3 munkanap áll rendelkezésre. **Felhívjuk a figyelmet, hogy a levelek**

automatikus kézbesítési visszaigazolással kerülnek elektronikus úton kiküldésre, melynek esetleges figyelmen kívül hagyására telefonon történő figyelmeztetést indítunk. A határidő a kiküldést követő naptól indul és a határidő napján 23:59-kor ér véget. A

Amennyiben a pályázat a hiánypótlási, valamint tisztázó kérdési szakaszt követően is hiányos, úgy pályázata elutasításra kerül!

G. Döntés a támogatásról

A formai és tartalmi értékelést követően a pályázatok benyújtási sorrendjében rangsor készül a hiánymentes és támogathatónak ítélt pályázatokról.

A döntést Berente Község Képviselőtestülete hozza meg a döntéselőkészítő dokumentum alapján.

Amennyiben hiányosan kerül benyújtásra a pályázati dokumentáció, vagy a rendelkezésre álló forrás kimerül, akkor az pályázata elutasítását eredményezi.

H. Támogatási szerződés megkötése

Berente Község Önkormányzata a pályázati felhívás mellékletét képező Támogatási Szerződést köt a nyertes pályázatot benyújtó szervezetekkel.

2. Megvalósítási szakasz: ide soroljuk az összes megvalósítandó tevékenységet a Támogatási Szerződés megkötésétől a projekt sikeres befejezéséig.

A. Megvalósítás

A pályázatban megfogalmazott tevékenységek megvalósítását jelenti. Amennyiben a tevékenységekben módosulás tapasztalható, azt előzetesen szükséges jóváhagyatni Támogatóval Támogatási Szerződés módosítás keretében.

Ebben a szakaszban kerülhet sor a szállítói előlegek kifizetésére is az alábbi ütemezésben:

- Először a tevékenységre jutó önrészt kell a pályázónak felhasználnia. A Vállalkozó díjbekérője alapján köteles az abban szereplő összeget átutalni Vállalkozó bankszámlájára.
- Majd a vállalkozó tevékenységére jutó támogatás 50 %-a, melyre az első előleg (önerő) Támogatott általi kifizetése és annak Támogató felé való igazolása után lehetséges a Támogatott nevére kiállított díjbekérő alapján. Ennek teljesítéséről Támogatott a Vállalkozót haladéktalanul köteles értesíteni.

Az átutalt előlegekről a Vállalkozó minden esetben köteles előlegszámlát kiállítani, melyet Pályázó köteles megőrizni és benyújtani Támogató felé.

A megvalósítás minőségi ellenőrzését a műszaki ellenőr végzi, aki hiányosság esetén utasítja a vállalkozót a hibák kijavítására. A megvalósítás a műszaki ellenőr megfeleléségi nyilatkozatával zárul.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a megvalósítás időpontja nem lehet későbbi, mint a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 6 hónap, vagy 2019. november 30. A két időpont közül a korábbi a mérvadó.

A támogatás előlegfizetést követő, fennmaradó része a műszaki ellenőr által a hiány és hibamentes teljesítésről kiadott szakmai teljesítésigazolás után, a végszámla ellenében, utólag kerül folyósításra közvetlenül a Kivitelező felé.

Bizonyos tevékenységek esetén nem valósítható meg az előleg fizetése, ebben az esetben az erre jutó támogatás utólag, a projekt záráskor benyújtásra kerülő pénzügyi beszámoló alapján, annak jóváhagyását követően kerül sor a Pályázó felé. Ebben a kategóriába tartoznak a szakértői költségek, mely alól a szükséges tervezési költségek képezhetnek kivételt, amennyiben a tevékenység része a kivitelezési szerződésnek.

B. Projektzárás

A projektben tervezett összes tevékenység megvalósítását követő 15 napon belül Pályázó köteles pénzügyi és szakmai beszámolót benyújtani a pályázati felhívás mellékleteként közzétett sablon kitöltésével.

A dokumentum kitöltésére külön kitöltési útmutató készült, mely megtalálható a sablonban. Az elszámolhatóságra vonatkozó részletes előírást jelen dokumentum II. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projekt keretében csak egy beszámoló benyújtására van lehetőség, melybe az előlegigénylések nem számítanak bele. Amennyiben több pénzügyi beszámoló benyújtására kerül sor és az nem köthető a projekt befejezéséhez, akkor az tartalmi ellenőrzés nélkül elutasításra kerül.

3. Fenntartási szakasz: ide soroljuk a projekt sikeres befejezését követő tevékenységeket.

A pályázati felhívás előírásai szerint Támogatást igénylő vállalja, hogy a Támogatásból megvalósított beruházással érintett ingatlant 5 évig csak a Támogató előzetes hozzájárulásával idegeníti el. Ennek biztosítására Támogató 5 évre elidegenítési tilalmat jegyez be, mely a Támogatási szerződés megkötésének feltétele.

II. Pénzügyi elszámolási útmutató

Támogatási előleg a kivitelezési munkálatokra folyósítható szállítói finanszírozás keretében.

A támogatás folyósítására az alábbi ütemezésben van lehetőség:

- A. Utófinanszírozású tevékenységek esetén: A projekt fizikai zárását követően benyújtott kifizetési kérelem jóváhagyását követően a Pályázó benyújtott pályázatban szereplő bankszámlájára átutalással.
- B. Szállítói finanszírozású tevékenységek esetén:
- Először a tevékenységre jutó önrészt kell a pályázónak felhasználnia. A Vállalkozó díjbekérője alapján köteles az abban szereplő összeget átutalni Vállalkozó bankszámlájára.
 - Majd a tevékenységre jutó támogatás 50 %-a, melyre az első előleg (önerő) Támogatott általi kifizetése és annak Támogató felé való igazolása után lehetséges a Támogatott nevére kiállított díjbekérő alapján Támogató általi utalás formájában.
 - A támogatás fennmaradó része a műszaki ellenőr által a hiány és hibamentes teljesítésről kiadott szakmai teljesítésigazolás után, a végszámla ellenében, utólag kerül folyósításra közvetlenül a Vállalkozó felé Támogató általi utalás formájában.

Támogatás elszámolására kizárólag a magyar számviteli szabályoknak megfelelően kiállított számla alapján van lehetőség, mely alól kivételt csak az eljárási díjak megfizetése jelent kivételt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázati felhívásban megfogalmazott nem elszámolható költségek listájában szereplő tevékenységek költségei nem támogathatók, azok elszámolására nincs lehetőség!

A kiállított számláknak a Támogatott nevére, címére kell, hogy szóljanak, más nevére kiállított számla elszámolására nincs lehetőség.

A számviteli bizonylatok (számlák) eredeti példányát záradékolással szükséges ellátni, melynek keretében a bizonylatokon az alábbiakat szükséges feltüntetni:

- projektazonosító
- jelen pályázat keretében elszámolni kívánt teljes összeg (támogatás + önerő).

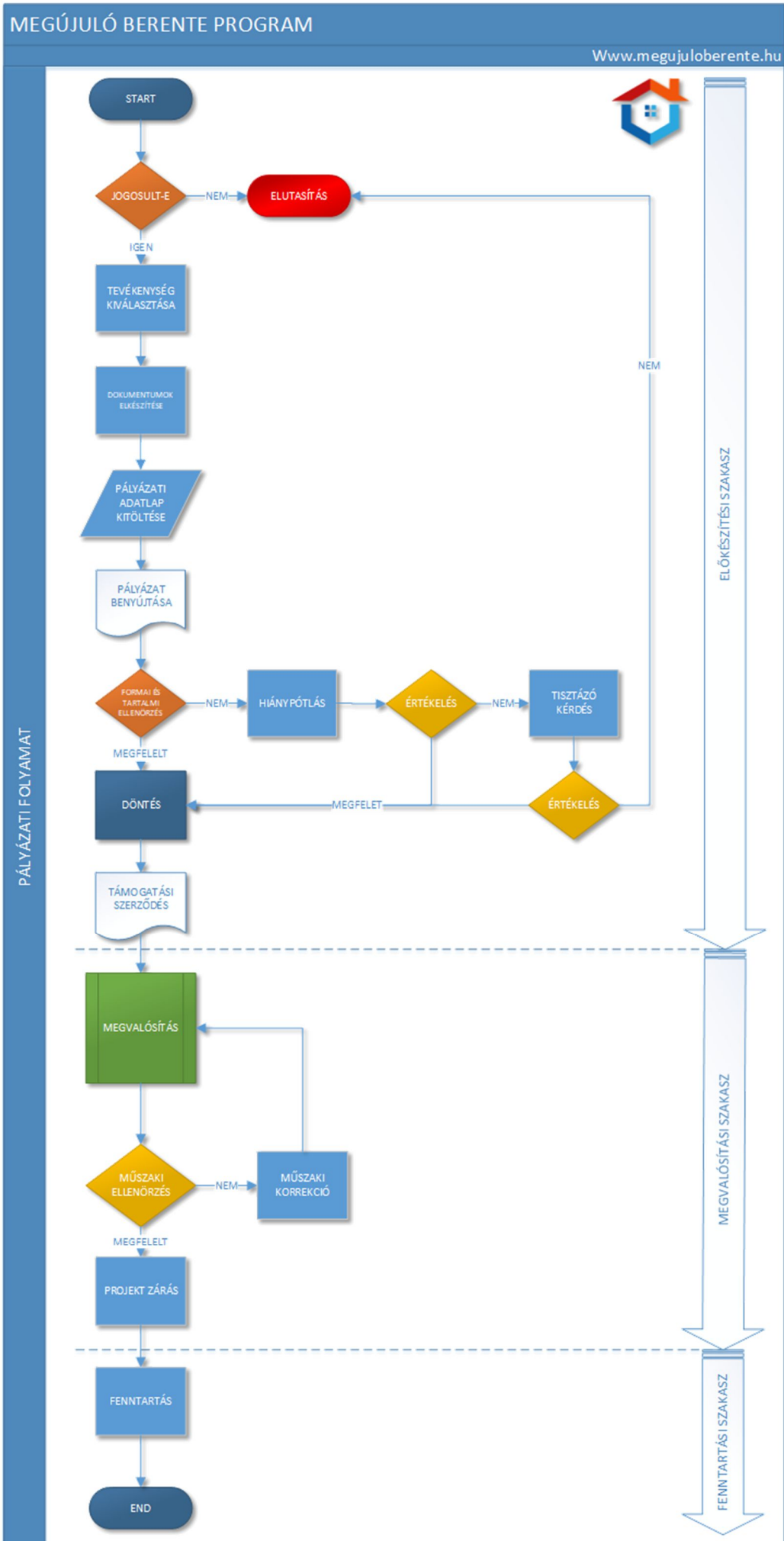
A számlák mellett szükséges a teljesítést alátámasztó dokumentumok hiteles másolati példányának benyújtása is.

Szakértői tevékenység esetén benyújtandó dokumentumok:

- számla (készpénzes számla esetén a számlán szerepelnie kell a „fizetve” feliratnak)
- kifizetés igazolás
- szakértői tevékenység tárgyasult eredménye, amennyiben releváns
- hatósági díjak esetén határozat, engedély vagy végzés

Kivitelezési munkálatok esetén benyújtandó dokumentumok listája:

- szerződés
- műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről
- építési napló / e-építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala amennyiben nem kötelezett, akkor / kivitelező nyilatkozata a kezdésről
- nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről
- nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről, amennyiben releváns
- jogerős szakhatósági engedély (amennyiben releváns)
- fotódokumentáció (min. 10 kép a megvalósulás folyamatáról)
- számla, előlegszámla, vég számla
- önerő kifizetést igazoló bizonylata



Támogatást igénylő szervezet adatai	
Támogatást igénylő szervezet neve:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Székhelye:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Adószáma:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Szervezeti forma:	Kérjük válasszon a listából!
Alapító Okirat kelte:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Számlavezető bank neve:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Pályázathoz használt bankszámlaszám:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Képviseletre jogosult neve:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Képviseletre jogosult születési helye, ideje:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Képviseletre jogosult adóazonosító jele:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Kapcsolattartási telefonszám:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Kapcsolattartási e-mail cím:	Kérjük adja meg a kért adatot!

Megvalósulási helyszín adatai	
Cím:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Helyrajzi szám:	Kérjük adja meg a kért adatot!
Lakások száma:	Kérjük adja meg a kért adatot!

Projekt költségvetésére vonatkozó adatok	
Projekt elszámolható összköltsége:	0 Ft
Támogatás intenzitása:	0,00%
Igényelt támogatás:	0 Ft
Önerő:	0 Ft
Önrész formája:	Kérjük adja meg a kért adatot!

Megvalósítani tervezett tevékenységek	
I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása.	Kérjük válasszon a listából!
II. Homlokzatok és födémek hőszigetelése.	Kérjük válasszon a listából!
III. Támogathatónak minősül továbbá minden olyan tervezési és engedélyezési és szakértői munkát, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-IV. pontokban jelölt, mérhető energia megtakarítást, illetve CO2 csökkenést eredményező munkák megvalósításához.	Kérjük válasszon a listából!

Dátum: Berente,

.....
alírás

Megújuló Berente támogatási program 2019-2020 -Társasházi alprogram - MB/2/2019

Támogatást igénylő neve:	0
Adószáma:	0

I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása						
Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó költség (Ft)		Bruttó költség (Ft)	
			Anyag	Díj	Anyag	Díj
Műanyag/Fa nyílászáró		m ²				
Fém nyílászáró		m ²				
Bejárati ajtó		m ²				
Légbevezetés		db				
Nyári hővédelem		db				
Elszámolható költség összesen (Ft)			0	0	0	0
					0	
Nem elszámolható költség összesen (Ft)						
Beruházás bruttó összköltsége (Ft)			0			

Fajlagos elszámolható költség:	0	Ft/m²
---------------------------------------	----------	-------------------------

Dátum: Berente,

.....
aláírás

Megújuló Berente támogatási program 2019-2020 - Társasházi alprogram - MB/2/2019

Támogatást igénylő neve:	0
Adószáma:	0

II. Homlokzatok és födémek hőszigetelése								
Megnevezés	Vastagság	Mértékegység	Mennyiség	Mértékegység	Nettó költség (Ft)		Bruttó költség (Ft)	
					Anyag	Díj	Anyag	Díj
Homlokzat hőszigetelés		cm		m ²				
Lakószint feletti födém hőszigetelés		cm		m ²				
Költség összesen (Ft)					0	0	0	0
							0	
Nem elszámolható költség összesen (Ft)								
Beruházás bruttó összköltsége (Ft)					0			

Fajlagos költség	0	Ft/m²
-------------------------	----------	-------------------------

Dátum: Berente,

.....
aláírás

Megújuló Berente támogatási program 2019-2020 - Társasházi alprogram - MB/2/2019

Támogatást igénylő neve:	0
Adószáma:	0

V. Olyan tervezési és engedélyezési és szakértői munkát, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-IV. pontokban jelölt munkák megvalósításához.				
Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó költség (Ft)	Bruttó költség (Ft)
Energetikai szakértő (tanúsítvány) költsége		db		
Gépészeti tervdokumentáció költsége		db		
Villámvédelmi, érintésvédelmi és tűzvédelmi dokumentációk költsége		db		
Gáz-meo költségei		db		
Engedélyek, szakhatósági, igazgatási díjak költsége		db		
Kéményseprői szakvélemény költsége		db		
Költség összesen (Ft)			0	0

Dátum: Berente,

.....
aláírás

Támogatást igénylő neve:	0
Adószáma:	0

Alulírott támogatást igénylő kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban megjelölt felhívásra támogatási kérelmet nyújtok be.

Kijelentem, hogy:

- a beruházás megvalósításához szükséges önerő rendelkezésre áll; melyről a felhívásnak megfelelő igazolást legkésőbb a Támogatási Szerződés megkötéséig benyújtom;
- a pályázat benyújtásával kapcsolatban az ÁHT és az ÁVR szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn;
- a benyújtott támogatási kérelmen és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek;
- a felhívást, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket, és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen,
- a támogatási szerződés tervezetét megismertem, és vállalom, hogy a támogatás megítélése esetén az abban foglalt feltételekkel szerződést kötök Berente Község Önkormányzatával, illetve kötelezettséget válllok a támogatási szerződésben foglaltak betartására és a projekt megvalósítására,
- a felhívásban, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak, a támogatást igénylők részére előírt hozzájárulást igénylő feltételekhez a hozzájárulást jelen nyilatkozat aláírásával megadom,
- hozzájárulok, hogy a Berente Község Önkormányzata által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a támogatás utalványozója, folyósítója, a támogatás Kezelője, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, valamint jogszabályban, felhívásban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek,
- a felhívásban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek,
- az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban, felhívásban foglalt kizáró ok nem áll fenn,
- a támogatási kérelemhez mellékeltem okiratokat az eredeti példányokkal mindenben megegyezően és az állandó lakcímen rendelkezésre állnak.
- az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére). Kijelentem továbbá, hogy a testületi szervek részéről a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását, és a felhívásban és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Dátum: Berente,

.....
aláírás

Kitöltési útmutató

Az adatlap az alábbi munkalapokból áll:

- Alapadatok, mely a Pályázó azonosítását, a projekt összköltségének összetételét, valamint a megvalósítani tervezett
- Nyílászáró csere; Hőszigetelés; Szakértői költségek, melyekre az egyes megvalósítani tervezett tevékenység költségeit
- Nyilatkozatok: A pályázati felhívás előírásainak megfelelő nyilatkozatokat rögzíti.

Az adatlap módosíthatósága korlátozott, csak azon adatok kitöltésére van lehetőség, mely **sárga** színnel van jelölve. Az adat rögzítését követően a jelölés megszűnik.

Az egyes munkalapok beépített ellenőrzéssel rendelkeznek, a hibákkal kapcsolatban piros utasítás figyelmeztet, kérjük a megjelenő utasítások végrehajtását. **Felhívjuk a figyelmet, hogy az adatlap benyújtására a hibák javításáig nincs lehetőség!**

Alapadatok munkalap:

Kérjük, hogy értelemszerűen töltsse ki a Támogatást Igénylő szervezet adatait, valamint a megvalósulási helyszínre vonatkozó adatokat. Kérjük, hogy az összes kért adatot adja meg!

A projekt elszámolható összköltsége, támogatási intenzitása, az igényelt támogatás, valamint az önerő összege **nem módosítható**, ugyanis az adatlap teljeskörű kitöltését követően kiszámolja ezen értékeket a pályázati felhívás előírásainak figyelembe vételével. Ugyanakkor szükséges megadni a pályázati felhívásnak megfelelően az **önerő biztosításának formáját**, mely az alábbi lehet:

- Bankszámlapénz
- Berente Község Önkormányzatának felújítási hitele
- Berente Község Önkormányzatának felújítási hitele és bankszámlapénz

A megvalósítani tervezett tevékenységek esetében az összes tevékenység vonatkozásában szükséges „igennel” vagy „nemmel” nyilatkozni arról, hogy az adott tevékenységet meg kívánja-e valósítani.

Kérjük, hogy **csak a megvalósítani tervezett tevékenységeket** tartalmazó további munkalapokat töltsék fel adatokkal (nyílászáró csere, hőszigetelés, valamint szakértői díjak munkalap)!

Nyílászáró csere munkalap:

Kérjük, hogy a **legkedvezőbb árajánlat alapján töltsse ki** az egyes mennyiségekre, nettó és bruttó költségekre vonatkozó

A munkalap számlálja a **fajlagos költséget**, mely a felhívás értelmében **nem lehet több mint bruttó 50.000 Ft.** Amennyiben a fajlagos érték ezt meghaladja, akkor kérjük a fajlagos költséget meghaladó részt a nem elszámolható költségek között feltüntetni. Természetesen a felhívás nem tiltja jobb tulajdonságokkal rendelkező, a fajlagos költséget meghaladó termékek beépítését, azonban erre csak **árajánlat formájában** van lehetőség.

Hőszigetelés munkalap:

Kérjük, hogy a **legkedvezőbb árajánlat alapján töltsse ki** az egyes vastagságra, mennyiségekre, nettó és bruttó költségekre

A munkalap számlálja a **fajlagos költséget**, mely a felhívás értelmében **nem lehet több mint bruttó 20.000 Ft.** Amennyiben a fajlagos érték ezt meghaladja, akkor kérjük a fajlagos költséget meghaladó részt a nem elszámolható költségek között feltüntetni. Természetesen a felhívás nem tiltja jobb tulajdonságokkal rendelkező, a fajlagos költséget meghaladó termékek beépítését, azonban erre csak **árajánlat formájában** van lehetőség.

Szakértői költségek munkalap:

A pályázati felhívás lehetőséget biztosít, hogy a **beruházás megvalósításához feltétlenül szükséges szakértői díjakat**

- Energetikai szakértő (tanúsítvány) költsége.
- Gépészeti tervdokumentáció költsége.
- Villámvédelmi, érintésvédelmi és tűzvédelmi dokumentációk költsége.
- Gáz-meo költségei.
- Engedélyek, szakhatósági, igazgatási díjak költsége.
- Kéményseprői szakvélemény költsége.

Kérjük, hogy csak a releváns szakértői díjakhoz rögzítsen értékeket, a nem releváns tételek esetében kérjük a nulla érték

Nyilatkozatok munkalap:

A pályázati felhívás előírásainak megfelelő nyilatkozatokat fogziti. Kérjük, hogy **alaposan olvassa át** az itt fogzított nyilatkozatokat és **egyetértés esetén** írja csak alá azt nyomtatás után. A **nyilatkozatok módosítására nincs lehetőség**, így csak annak **tartalmával egyetértésként** nyújthatók be pályázatulat!

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Adóazonosító jele:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye: Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

.....
Aláírás/Cégszerű aláírás

Knyt. 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az a) társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

Kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a szakállamtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai.

Knyt. 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

K É R E L E M

Berente Község Önkormányzatával szemben fennálló tartozásmentességi igazolás
kiadása tárgyában

- I. Kérelmező Neve/megnevezése:**
Adóazonosító jele:
Adószáma:
Magánszemély születési helye:
Születési ideje: év hó
Születési neve:
Anyja születési neve:
Lakcíme/székhelye:
.....
Levelezési címe:
.....
Telefonszáma:

II. Jelen igazolást a Megújuló Berente Támogatási Program keretében történő pályázatom benyújtásához kérem kiadni.

III. Jelen igazolást egy példányban kérem kiadni, melynek átvételi módja (a megfelelő rész aláhúzendő):

- személyesen
- postai úton

IV. Az igazolás tartalmazza a kérelmezőnek az igazolás kiadásának napján

- a) az önkormányzati adóhatóságnál fennálló adótartozását, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozást,
- b) Berente község önkormányzatának bármilyen támogatási és egyéb rendszeréből igénybe vett, lejárt esedékességű, meg nem fizetett tartozást,
- c) a végrehajtásra vagy visszatartásra átadott köztartozásokat.

Berente, év hó nap

kérelmező aláírása
(szervezet esetén: cégszerű aláírás)

Szerződés száma:...../.....év

Kivitelezői szerződés

amely létrejött egyrészről

(Pályázó)

neve:.....

lakhelye (székhelye):.....

adóazonosító:.....

bankszámlaszáma:.....

mint Megrendelő,

másrészről

(Építőipari kivitelező vállalkozó) neve:

székhelye:.....

képviseli:.....

cégjegyzékszáma:.....

nyilvántartó cégbíróság:.....

regisztrációs száma:.....

adószáma:.....

bankszámlaszáma:.....

mint Kivitelező

(Megrendelő és Kivitelező együtt továbbiakban: Szerződő felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1) A szerződés tárgya:

1/a) A Megrendelő tulajdonában levő (vagy más jogcímen rendelkezésére álló) cím alatti, hrsz.-ú ingatlanon a Megújuló Berente Program pályázati kiírásra benyújtott nyertes projekt keretében végrehajtott kivitelezési munkák. A mellékletként e szerződés elválaszthatatlan részét képező költségvetés szerinti tevékenységek elvégzése az e szerződésben meghatározott feltételekkel.

1/b) A Megrendelő megrendeli, a Kivitelező vállalja a jelen szerződés aláírását megelőzően az általa, mint kivitelezőtől elvárható szakmai gondossággal megvizsgált, az e szerződés mellékletét és elválaszthatatlan részét képező költségvetés és az ez alapján elkészített szakszerű műszaki leírás szerinti 1/a) pontban meghatározott építőipari kivitelezési munkák elvégzését.

1/c) Műszaki és további követelmények (mennyiségi, minőségi mutatók) jellemzők:

11/2013. (III. 21.) NGM rendelet / 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet, valamint a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet és az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet előírásai

1/d) A Megrendelő jelen nyilatkozatával igazolja, hogy az e szerződésben megrendelt munkák - részteljesítés esetén a következő kivitelezési szakasz - költségeinek fedezete a munkaszakasz megkezdésének időpontjára a Megrendelő számlavezető pénzügyintézetnél és a

Támogatónál (mint számlapénz) az e szerződésben meghatározott teljesítések igazolása alapján csak a Kivitelező számára lehívhatóan rendelkezésre áll.

1/e) A Kivitelező jelen nyilatkozatával igazolja, hogy a vállalt munkák költségének (beleértve az alvállalkozók teljes költségét is) előlegként meg nem kapott részének fedezetével rendelkezik.

2) A szerződés hatálya

Megrendelő jelen szerződésben foglalt munkák finanszírozása érdekében pályázatot nyújt be a Megújuló Berente 2019 program pályázati konstrukcióban. A szerződés akkor lép hatályba, amikor Megrendelő a pályázatra vonatkozó támogatási szerződést kézhez vette és Kivitelezőt erről tájékoztatta.

Jelen szerződés hatályát veszti, amennyiben a Megrendelő által a Megújuló Berente 2019 program pályázati konstrukcióban benyújtott pályázat elutasításra kerül.

3) A Megrendelő kötelescím alatti,hrsz.-on levő kivitelezési munkaterületet a munka végzésére alkalmas állapotban a jelent szerződés hatályba lépését (Támogatási Szerződés megkötését és Kivitelező tájékoztatását) követő 60 napon belül a Kivitelező részére átadni.

4) Amennyiben szükséges, az kivitelezési naplót a munkaterület átvételekor kell megnyitni, és a jogszabályi előírások szerint, és tartalommal vezetni.

5) A munkák kezdésének a Kivitelező által megjelölt, a Megrendelő által elfogadott időpontja: Támogatási Szerződés megkötését és Kivitelező tájékoztatását követő 60 napon belül.

6) A kivitelezés Kivitelező által vállalt, a Megrendelő által elfogadott teljesítési határideje: A Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított maximum 6 hónap, de legkésőbb 2019. november 30.

7/a) A vállalkozói díj:

- beárazott, tételes költségvetési kiírás alapján számított díj.....,

7/b) Kivitelező felé a szerződéses összeg kifizetése az alábbi módon történik:

Előleg: Előleg bekérése díjbekérő alapján történik, mely összeg Kivitelező számlájára való megfizetését követően köteles az előlegszámla kiállítására. Kivitelező két darab előlegszámla kiállítására jogosult.

Az első előleg a Támogatási szerződés szerinti, kivitelező tevékenységére jutó önerő összege, melyre a szerződés hatályba lépését követően jogosult a kiállított díjbekérő alapján.

A második előleg összege a Támogatási szerződés szerinti, kivitelező tevékenységére jutó támogatás 50 %-a, melyre az első előleg Megrendelő általi kifizetése és annak Támogató felé való igazolása alapján jogosult, melynek teljesítéséről a Megrendelő haladéktalanul köteles értesíteni a Kivitelezőt. A pontban szereplő összegek pontos értéke a Tételes költségvetési melléklet vonatkozó celláiban található meg.

A Kivitelező hiba és hiánymentes teljesítés esetén teljesítési igazolás és műszaki ellenőri ellenjegyzést követően Megrendelő nevére kiállított végszámla alapján jogosult a Kivitelező szállítói finanszírozás keretében.

7/c) Kivitelező felé csak abban az esetben egyenlíthető ki a kivitelezési munkák utolsó, fennmaradó díja, amennyiben minden, a kivitelezésbe bevont alvállalkozó nyilatkozatát bemutatta arról, hogy ezen kivitelezési munkát kapcsán nincs egymás tekintetében kifizetetlen tétel.

7/d) A szerződés alapját képező 1/a) pont szerinti dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel, mint pótmunka a vállalkozói díjon kívüli külön elszámolás tárgyát képezi, mely nem képezi a Megújuló Berente Programban elnyert támogatás részét.

7/e) A szerződés alapját képező 1/a) pont szerinti dokumentációban nem szereplő külön felmerült munkatétel, mint többletmunka felszámolására nem jogosult.

8) A felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során felfedezett és a jegyzőkönyvben, vagy külön hiánypótlási jegyzőkönyvben, hiányjegyzékben rögzített mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok ismeretében nyilatkozik arról, hogy a hiányosságok pótlását, a hibák kijavítását kéri, vagy árengedményt kér.

9) Ha a Megrendelő a 8) pontban megjelölt hiányosságok pótlását, hibák kijavítását kéri, a pótlások és a kijavítások elvégzését követően 15 napon belül köteles kezdeményezni Támogató felé a 7) pontban megállapított vállalkozói díj még hátralevő esedékes részének Kivitelező számlájára történő átutalását.

10) A felek megállapodnak abban, hogy

- a Kivitelező által végzendő (beleértve az alvállalkozókat is) munkákhoz az elektromos áram és vízszolgáltatást a Megrendelő biztosítja, azok költsége nem része a vállalkozói díjnak.

11) A Kivitelező az építmény megvalósításához szakmunkák elvégzésére az alábbi általa kiválasztott, a jogszabályban előírt követelményeknek megfelelő alvállalkozókat veszi igénybe:

a) (építőipari kivitelező vállalkozó alvállalkozóként akivitelezési munka elvégzésére)

neve:.....

székhelye:.....

képviseli:.....

cégjegyzékszáma:.....

regisztrációs száma:.....

Az alvállalkozóval a Kivitelező köt kivitelezési szerződést, biztosítja számára a munkaterületet a szerződésben meghatározott szakmunkák elvégzéséhez, átveszi az alvállalkozótól a szerződésszerűen teljesített munkát és kifizeti az alvállalkozó vállalkozási díját.

A Kivitelező az alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.

12) Ha további alvállalkozó bevonása válik szükségessé, a Kivitelező arról közvetlenül is értesíti a Megrendelőt. Az alvállalkozók által bevont alvállalkozók jogszerű alkalmazásáért az alvállalkozó mellett a kivitelező is felelős.

13) Az kivitelezési munkaterületen csak a jogszerűen munkát végzők tartózkodhatnak.

14) A Kivitelező felelős műszaki vezetője (amennyiben releváns):

neve:

jogosultsági száma:

elérhetőségei:

15) A Megújuló Berente Program által támogatott kivitelezésben, kivitelezési műszaki felülvizsgálatért felelős személyt (az önkormányzat mindenkor műszaki referense vagy megbízott műszaki ellenőr) kell kijelölni, melynek személyéről a kivitelezőt 7 napon belül kötelező tájékoztatni.

16) A Kivitelező köteles a Megrendelő megbízottjaival együttműködni a megbízásuk szerinti és jogszabályban meghatározott kötelezettségeik teljesítésének biztosítása érdekében. Köteles továbbá az e szerződés tárgyát képező munkákkal kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségeinek folyamatosan eleget tenni.

17) A Kivitelező köteles biztosítani a Megrendelő számára az anyagok és munkák ellenőrzésének lehetőségét. Ha valamely munkarészt beépít vagy eltakar a tájékoztatási kötelezettségének a Megrendelő előzetes értesítésével tesz eleget, valamint tájékoztatja a műszaki ellenőrt és annak jóváhagyásáig nem halad tovább.

18) A Megrendelő az utasítás adási jogkörével élve nem adhat jogszabályi, vagy hatósági előírással ellentétes utasítást a Kivitelezőnek. Amennyiben e rendelkezéstől eltér, a Kivitelező köteles annak teljesítését megtagadni, és mind az utasítást, mind a végrehajtás megtagadásának tényét az kivitelezési naplóba rögzíteni.

Szakszerűtlen utasítás esetén köteles a Megrendelőt figyelmeztetni, az utasítás fenntartása esetén a műszaki felülvizsgálatért felelős személyt értesíteni, azt az kivitelezési naplóba bejegyezni, és a felülvizsgálatért felelős személy aláírását követően a megrendelő kockázatára a munkát az utasítás szerint elvégezheti, ha az az élet – és vagyonbiztonságot nem veszélyezteti.

19) A kivitelezési munkák közben keletkező kivitelezési hulladékok gyűjtése, elszállíttatása a jogosult hulladékkezelőhöz a **Kivitelező** kötelezettsége.

20) Az kivitelezési munkákhoz igénybevett közterület tisztántartása a Kivitelező kötelessége.

21) A Kivitelező teljesítésének elválaszthatatlan része az kivitelezési munkák befejezését követően minden hulladék elszállítása és a teljes tereprendezés.

22) A Kivitelező a teljesítést és a szavatosságot a jelen szerződés 2) pontja szerinti birtokbaadási határidőtől számítva a hatályos jogszabályoknak megfelelően biztosítja.

23) A szerződés 1/f)-1/g) pontjaiban foglaltak nem teljesítése esetén a jelen szerződés külön felmondás nélkül érvényét veszti.

24) A Kivitelező nem szerződésszerű teljesítés esetén köteles Megrendelő részére késedelmi kötbért fizetni. A késedelmi kötbér összege a vállalási díj 5%/nap, de mindösszesen legfeljebb a vállalási díj 100%-a. A Kivitelező késedelmi kötbér fizetésére a műszaki átadásra nyitva álló határidő elteltét követő 15 nap alatt nem köteles.

25) Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Kivitelezőt a vállalkozói díj fedezetének biztosítására a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 402.§-a alapján a munkák végzésére szolgáló ingatlanon a követelése erejéig jelzálogjog illeti meg. Kivitelező tudomásul veszi, hogy a biztosíték késedelem esetén és csak a Megrendelő teljesítéséig időlegesen áll fenn, ezért azt hitel fedezeteként a Megrendelő hozzájárulása nélkül nem használhatja.

26) A Kivitelező garanciális kötelezettsége a kivitelezési tevékenység Megrendelő részére történő átadásától, az átadás-átvételi eljárás napjától kezdődik.

27) A felek kijelentik, a szerződésből eredő gazdasági vitáik rendezésére jelen alávetési nyilatkozatukkal elfogadják a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Választott bíróság kizárólagos illetékességét.

28) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései és az ide vonatkozó szakirányú jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Berente, 2019.....

.....
Megrendelő

.....
Kivitelező

Mellékletek:

1. Tételes költségvetés



Iktatószám:.....
Projekt azonosítószám:

Támogatási szerződés

a Megújuló Berente programhoz kapcsolt pályázat útján elnyert támogatás átadás-átvételéről,
amely létrejött egyrészről

Berente Község Önkormányzata, (székhelye: 3704 Berente, Esze Tamás utca 18., törzskönyvi azonosító: 736097, adószám: 15736091-1-05, számlaszám: **12046102-00309781-** költségvetési elszámolási számla, képviseli: Roza László István polgármester), mint támogatást nyújtó (továbbiakban: „**Támogató**”) másrészről

, mint a támogatásra pályázó (továbbiakban: „**Támogatott**”)

Pályázó neve:

Székhely:

Nyilvántartási/cégjegyzék szám:

Adószám:

Számlavezető pénzügyi intézmény neve:

Bankszámlaszám:

Képviselő:

, mint a támogatásra pályázó (továbbiakban: „**Támogatott**”)

együttesen szerződő felek (továbbiakban: **Szerződő felek**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Berente Község Önkormányzata által meghirdetett pályázati felhívás alapján, Berente Község Képviselő Testülete számú határozatával úgy döntött, hogy a napon számú pályázat megvalósítására támogatást nyújt Támogatott részére.
2. A **Támogató** „Megújuló Berente támogatási program 2019-2020 - Családi ház alprogram” alcímű és bruttó Ft. azaz forint összköltségű pályázati cél megvalósításához, **bruttó Ft, azaz forint összegű, vissza nem térítendő támogatást nyújt** kizárólag a **Támogatott** részére a támogatási szerződés 1. számú mellékeltét képező költségvetés szerinti bontásban.

Támogatási intenzitás: %.

Amennyiben az egyes tételek változása a pályázati cél megvalósításához szükséges összköltséget csökkenti, úgy a támogatás összegét az összköltség csökkenéssel megegyező arányban csökkenteni kell, ha az egyes tételek változása a pályázati cél megvalósításához szükséges összköltséget növeli, úgy a támogatás összege nem változik.

A támogatás folyósítása a következő módon történik:

- A. Utófinanszírozású tevékenységek esetén: A projekt fizikai zárását követően benyújtott kifizetési kérelem jóváhagyását követően a benyújtott pályázatban szereplő bankszámlájára átutalással.
- B. Szállítói finanszírozású tevékenységek esetén:



- Először a tevékenységre jutó önrészt kell a pályázónak felhasználnia. A Vállalkozó díjbekérője alapján köteles az abban szereplő összeget átutalni Vállalkozó bankszámlájára.
- Majd a vállalkozó tevékenységére jutó támogatás 50 %-a, melyre az első előleg (önerő) Támogatott általi kifizetése és annak Támogató felé való igazolása után lehetséges a Támogatott nevére kiállított díjbekérő alapján.
- A támogatás fennmaradó része a műszaki ellenőr által a hiány és hibamentes teljesítésről kiadott szakmai teljesítés igazolás után, a vég számla ellenében, utólag kerül folyósításra közvetlenül a szállító felé.

3. **Támogatott** a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott támogatás összegét kizárólag a benyújtott pályázatban szereplő tevékenységek megvalósítására jogosult fordítani. A **Támogatott** a támogatás összegét a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben a támogatás összege nem fordítható adó, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről a **Támogató** megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

4. A jelen szerződés 2. pontjában megnevezett támogatási cél megvalósításának a **Támogatott** általi megkezdése:, fizikai befejezése: Támogatási szerződés aláírásától számított 6 hónap, de legkésőbb 2019. november 30 (a két időpont közül a korábbi az irányadó).
5. **Támogatott** a kapott támogatással legkésőbb a **projekt befejezését követő 15 napon belül** a **Támogató** erre meghatalmazott egységével az alábbiak szerint elszámol.

Támogatott a projekt fizikai befejezését követően egy kifizetési kérelem benyújtására jogosult, melybe nem számít bele a Vállalkozóknak fizetett előlegek igénylése.

A **Támogatott** köteles benyújtani:

- a támogatott célra vonatkozó teljes költségvetést alátámasztó számviteli bizonylatok összesítését jelen szerződés 2. mellékletei szerinti formában, melyek tartalmazzák költségtételek szerinti bontásban a bizonylat kibocsátójának nevét, a bizonylat sorszámát, tartalmát (kifizetés jogcímét), keltét és a teljesítés időpontját, az áfa-alapot, az áfa-tartalmat és a bruttó összeget, valamint átutalás esetében az átutalás tényét, készpénzes kifizetés esetében a készpénzfelvétel tényét tartalmazó külön kimutatást;
- a támogatás felhasználását igazoló záradékolt számviteli bizonylatok másolatát (a záradékolás során, az eredeti bizonylaton szöveges formában fel kell tüntetni, az adott pályázat határozati számát és az elszámolni kívánt összeget,
- átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló banki igazolást vagy kivonatot (megjelölve a vonatkozó tételt),
- készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat másolatát,
- az áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés hiteles másolatát.

6. A **Támogató** a **Támogatott** által határidőben benyújtott beszámolót szakmai és pénzügyi szempontból ellenőrzi és a 5. pontban meghatározott elszámolási határidőt követő 30 napon belül dönt annak



elfogadásával kapcsolatban. **Támogató** a beszámolóval kapcsolatos döntéséről a döntést követő 30 napon belül írásban tájékoztatja a **Támogatottat**.

7. A **Támogató** jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt bármikor ellenőrizni, ennek során a **Támogatotttól** az ellenőrzéshez szükséges adatokat, eredeti bizonylatokat bekérni, illetve a **Támogatottnál** előre írásban (postai vagy elektronikus úton) egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
8. Az elszámolással, beszámolóval való indokolatlan késedelem esetén a **Támogató** jogosult a késedelembe esés napjától a késedelem idejére, a támogatás összege után számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kötbér megállapítására, melyet a **Támogatott** köteles a **Támogató** 12046102-00309781- számú költségvetési elszámolási számlájára befizetni.
9. A **Támogatott** a támogatott tevékenység megvalósítása során a nyújtott támogatás terhére áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt írásos megrendelés is.
10. A jelen szerződésben meghatározott cél megvalósítása során esetleg felmerülő többletköltség a **Támogatottat** terheli.
11. A megvalósítást akadályozó, befolyásoló körülményekről, tényezőkről a **Támogatott** a **Támogatót** haladéktalanul írásban köteles értesíteni.
A **Támogatott** köteles a szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek vagy a létesítő okirat vonatkozásában bekövetkezett változásról nyolc napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni.
12. A **Támogatott** szerződésszegése esetén a **Támogató** jogosult a szerződést azonnali hatállyal írásban, indokolva felmondani. Ebben az esetben a **Támogatott** köteles a támogatás teljes összegét – a támogatás **Támogatott** részére történő átutalása napjától a visszafizetés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű – kamattal növelten a **Támogató** 12046102-00309781- számú költségvetési elszámolási számlájára a felmondásról szóló értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul visszafizetni.

Szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása;
 - a **Támogatott** a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
 - az elszámolási kötelezettség elmulasztása, az ellenőrzés akadályozása, a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek megszegése;
 - a vállalt feladatok ellátásának indokolatlan megszüntetése, csökkentett mértékű megvalósítása;
 - a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek megszegése;
 - a szerződés 13. pontjában meghatározott esetben az értesítési kötelezettség elmulasztása, indokolatlan késedelmes tájékoztatás.
13. Amennyiben a **Támogatott** jelen szerződés 5. pontjában megadott határidőn belül - neki fel nem róható okból - nem tudja teljesíteni a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit, a **Támogatott** haladéktalanul



köteles a már felhasznált támogatási összeget a **Támogató 12046102-00309781**- számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni, valamint 15 napon belül a jelen szerződés 5. pontjában foglaltaknak megfelelően pénzügyi elszámolást készíteni, és azt a **Támogató** részére megküldeni.

14. A **Támogatott** bármely szerződésszegése, támogatás-visszafizetési és elszámolási kötelezettségének nem teljesítése esetén a **Támogató** szabálytalanságot megállapító döntésétől számított három évre a **Támogatottat** kizárja a Berente Község Önkormányzatának pályázati eljárásaiból és legfeljebb 5 évre kizárhatja a **Támogató** által biztosított egyéb támogatási lehetőségekből.
15. A **Támogatott** köteles a projekt megkezdéséről és befejezéséről a **Támogatót** időben írásban (elektronikus úton) értesíteni.
16. A **Támogatottal** való kapcsolattartást, a támogatott cél megvalósítása előkészítésének, lebonyolításának és teljesítésének folyamatos ellenőrzését, valamint minden, a jelen szerződésből fakadó vagy azzal összefüggésben szükségessé váló operatív ügyintézés és bonyolítási feladatot, valamint a támogatás folyósításának előkészítését a **Támogató** végzi. A **Támogató** ügyrendje alapján e feladatokat a **Támogató** által megbízott szervezet látja el.
17. A támogatás felhasználása során, szükség esetén a **Támogatottnak** a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA-törvény szabályai szerint kell eljárnia.
18. A **Támogatott** kijelenti, hogy
 - a jelen támogatási szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján – átlátható szervezetnek minősül,
 - 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs,
 - az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
 - jelen támogatási megállapodásban meghatározott pénzügyi bizonylatokat, számlákat más támogató felé nem számolja el,
 - nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene nem folyik jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás és nincs ellene folyamatban végrehajtási eljárás.
19. A **Támogatott** a jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy
 - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a **Támogató** a jelen szerződés közérdekű adatait (a támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok) közzéteszi a **Támogató** erre a célra létrehozott internetes portálján (<http://megujuloberente.hu>),



- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a **Támogatott** a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- kizárólag jelen szerződés hatálybalépését követően kiállított számlák képezhetik a támogatás elszámolásának alapját.

20. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Nvtv., Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Vr., rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

21. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek, a szerződés ezekkel együtt érvényes:

1. sz. melléklet: A projekt költségei, finanszírozás módja
2. sz. melléklet: Pénzügyi és szakmai beszámoló az elvégzett tevékenységekről
3. sz. melléklet: a Támogatott által benyújtott pályázati dokumentáció
4. sz. melléklet: Pályázati felhívás, pályázati kiírás

22. A jelen támogatási szerződés az aláírásokat követően az 1. pontban meghatározott, a támogatás odaítélésére jogosult szerv döntésének meghozatalával lép hatályba és a pályázat végrehajtása után, a pénzügyi beszámoló elfogadása napjával szűnik meg.

23. Jelen szerződés 5 darab, egymással mindenben megegyező, eredeti példányban készült, melyből aláírás után 4 példány a **Támogatót**, 1 példány a **Támogatottat** illet meg.

24. **Szerződő felek** a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Berente, 2019 év..... hó nap

.....
Támogatott

.....
Berente Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Berente Község Önkormányzata
pénzügyi ellenjegyző



1. sz. melléklet: A projekt elszámolható költségei, finanszírozás módja

1. számú melléklet

Megújuló Berente támogatási program 2019-2020 - Családi ház alprogram - MB/1/2019

A projekt elszámolható költségei, finanszírozás módja

	Tevékenység	Finanszírozás módja	Bruttó elszámolható költség (Ft)	Támogatási intenzitás (%)	Önrész összege (Ft)	Támogatás összege (Ft)	Előleg összege (Ft)
I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása	Műanyag/Fa nyílászáró	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Fém nyílászáró	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Bejárati ajtó	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Légbevezetés	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Nyári hővédelem	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
II. Homlokzatok és födémek hőszigetelése	Homlokzat hőszigetelés	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Lakószint feletti födém hőszigetelés	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
III.-IV. Fűtési és/vagy használati melegvíz ellátó rendszerek korszerűsítése, energia megtakarítást eredményező felújítása	Kondenzációs gázkazán	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Kéménycsere	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Használati melegvíz előállító berendezés	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Hőleadók korszerűsítése	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Fűtési csőhálózat korszerűsítése	Szállítói finanszírozás	0	0,00%	0	0	0
V. Olyan tervezési és engedélyezési és szakértői munkát, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-IV. pontokban jelölt munkák megvalósításához	Energetikai szakértő (tanúsítvány) költsége	Utófinanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Gépészeti tervdokumentáció költsége	Utófinanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Villámvédelmi, érintésvédelmi és tűzvédelmi dokumentációk költsége	Utófinanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Gáz-meo költségei	Utófinanszírozás	0	0,00%	0	0	0
	Engedélyek, szakhatósági, igazgatási díjak költsége	Utófinanszírozás	0	0,00%	0	0	0
Összesen	Kéményseprői szakvélemény költsége	Utófinanszírozás	0	0,00%	0	0	0
			0	0,00%	0	0	0

Dátum:

Támogató

Támogatott



Megújuló Berente támogatási program 2019-2020 - Társasházi alprogram - MB/2/2019

- Pénzügyi és szakmai beszámoló az elvégzett tevékenységekről -

Projekt azonosító száma: Kérjük a Támogatási Szerződés alapján kitölteni!

Támogatást igénylő azonosító adatai

Támogatást igénylő szervezet neve:	Kérjük adja meg a kért adatot
Székhelye:	Kérjük adja meg a kért adatot
Adószáma:	Kérjük adja meg a kért adatot
Számlavezető bank neve:	Kérjük adja meg a kért adatot
Pályázathoz használt bankszámlaszám:	Kérjük adja meg a kért adatot
Képviselőre jogosult neve:	Kérjük adja meg a kért adatot
Kapcsolattartási telefonszám:	Kérjük adja meg a kért adatot
Kapcsolattartási e-mail cím:	Kérjük adja meg a kért adatot

Megvalósulási helyszín adatai

Cím:	Kérjük adja meg a kért adatot
Helyrajzi szám:	Kérjük adja meg a kért adatot
Lakások száma	Kérjük válasszon a listából!

Megvalósított tevékenységek

I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása	Kérjük adja meg a kért adatot
II. Homlokzatok és födémek hőszigetelése	Kérjük adja meg a kért adatot
III. Olyan tervezési és engedélyezési és szakértői munkát, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-IV. pontokban jelölt munkák megvalósításához	Kérjük adja meg a kért adatot

Elvégzett tevékenységek rövid bemutatása

Kérjük a Támogatási Szerződés alapján kitölteni!

Forrásfelhasználás

Projekt összköltsége:	Kérjük a Támogatási Szerződés alapján kitölteni!
Támogatási intenzitás:	10,0000%
Támogatás összege:	Kérjük a Támogatási Szerződés alapján kitölteni!
Önerő összege:	
Szállítónak előlegszámla alapján átutalt összeg:	
Szállítónak átutalandó összeg:	
Pályázónak átutalandó összeg:	

Dátum: Berente,

.....
aláírás

aláírás

Megújuló Berente támogatási program 2019-2020 - Társasházi alprogram - MB/2/2019

- Pénzügyi és szakmai beszámoló az elvégzett tevékenységekről -

Projekt azonosító száma: **Kérjük a Támogatási Szerződés alapján kitölteni!**

Támogatást igénylő azonosító adatai		
Támogatást igénylő szervezet neve:		Kérjük adja meg a kért adatot
Székhelye:		Kérjük adja meg a kért adatot
Adószáma:		Kérjük adja meg a kért adatot
Számlavezető bank neve:		Kérjük adja meg a kért adatot
Pályázathoz használt bankszámlaszám:		Kérjük adja meg a kért adatot
Képviselőre jogosult neve:		Kérjük adja meg a kért adatot
Kapcsolattartási telefonszám:		Kérjük adja meg a kért adatot
Kapcsolattartási e-mail cím:		Kérjük adja meg a kért adatot

Megvalósulási helyszín adatai		
Cím:		Kérjük adja meg a kért adatot
Helyrajzi szám:		Kérjük adja meg a kért adatot
Lakások száma		Kérjük válaszson a listából!

Megvalósított tevékenységek		
I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása		Kérjük adja meg a kért adatot
II. Homlokzatok és fűdémek hőszigetelése		Kérjük adja meg a kért adatot
III. Olyan tervezési és engedélyezési és szakértői munkát, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-IV. pontokban jelölt munkák megvalósításához		Kérjük adja meg a kért adatot

Elvégzett tevékenységek rövid bemutatása	

Ké

Forrásfelhasználás		
Projekt összköltsége:		Kérjük a Támogatási Szerződés alapján kitölteni!
Támogatási intenzitás:	10,0000%	
Támogatás összege:		Kérjük a Támogatási Szerződés alapján kitölteni!
Önerő összege:		
Szállítónak előlegszámla alapján átutalt összeg:		
Szállítónak átutalandó összeg:		
Pályázónak átutalandó összeg:		

Dátum: Berente,

.....
aláírás

- Pénzügyi beszámoló az elvégzett tevékenységekről -

Projekt azonosító száma:		0
--------------------------	--	---

Alulírott, mint a(z) hivatalos képviselője kijelentem, hogy a Berente Község Önkormányzata által biztosított, jelen számú pályázat keretében felhasznált támogatás keretében elszámolására jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézménytől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

A felhasználás során a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járok el.

Dátum: Berente,

.....
aláírás

Kitöltési útmutató

Kitöltése csak a projekt zárásakor esedékes!

A pénzügyi és szakmai beszámoló sablon módosíthatósága korlátozott, csak azon adatok kitöltésére van lehetőség, mely **sárga** színnel van jelölve. Az adat rögzítését követően a jelölés megszűnik.

A munkalap beépített ellenőrzéssel rendelkezik, a hibákkal kapcsolatban piros utasítás figyelmeztet, kérjük a megjelenő utasítások végrehajtását. **Felhívjuk a figyelmet, hogy a beszámoló benyújtására a hibák**

Beszámoló alapadatok munkalap:

Kérjük, hogy értelemszerűen töltsse ki az alábbi adatokat:

- Projekt azonosító száma, mely a Támogatási Szerződésben megtalálható.
- Támogatást Igénylő magánszemély azonosító adatait.
- Valamint a megvalósulási helyszínre vonatkozó adatokat.

Kérjük, hogy az összes kért adatot adja meg!

A megvalósított tevékenységeknek összhangban kell lennie a pályázati adatlapon és a Támogatási Szerződésben rögzített adatokkal. Az összes tevékenység vonatkozásában szükséges „igen” vagy

Felhívjuk a figyelmet a pályázati felhívás előírásaira, mely szerint az alábbiak szerint alakulnak a **támogatható**

1. Családi ház ingatlantípus esetén az alábbi tevékenységek támogathatók, így „igen”, csak ezek mellett
 - I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása.
 - II. Homlokzatok és födémek hőszigetelése.
 - III. Fűtési és/vagy használati melegvíz ellátó rendszerek korszerűsítése, energia megtakarítást
 - V. Támogathatónak minősül továbbá minden olyan tervezési és engedélyezési és szakértői munkát, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-IV. pontokban jelölt, mérhető energia megtakarítást, illetve CO2
2. Társasházi lakás ingatlantípus esetén az alábbi tevékenységek támogathatók, így „igen”, csak ezek
 - IV. Egyedi fűtéssel rendelkező társasházi ingatlanok fűtési és/vagy használati melegvíz ellátó rendszerek korszerűsítése, energiamegtakarítást eredményező felújítása.
 - V. Támogathatónak minősül továbbá minden olyan tervezési és engedélyezési és szakértői munkát, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-IV. pontokban jelölt, mérhető energia megtakarítást, illetve CO2

Kérjük adjon egy rövid összefoglalót a projekt keretében megvalósult tevékenységekről. A rendelkezésre álló hely korlátos, így kérjük, hogy maximum annyit írjon, ami a rendelkezésre álló cellába elfér.

Kérjük, hogy A Támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően töltsse ki a forrásfelhasználásra vonatkozó, kért adatokat (összes elszámolható költség, támogatási intenzitás és támogatási összeg).

Kérjük a kitöltés dátumát rögzíteni, valamint beküldés előtt a beszámolót aláírni szíveskedjen!

Pénzügyi részletező munkalap:

Kérjük, hogy ezen a munkalapon rögzítse a pályázatában szereplő tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségek számláit. A számlák vonatkozásában a sárgával megjelölt adatok kitöltése kötelező. Felhívjuk a figyelmet, hogy számla rögzítésére csak a beadott pályázatban szereplő tevékenységek vonatkozásában van

Amennyiben a táblázatban szereplő sorok kevésnek bizonyulnak, akkor kérjük azt jelezze az ügyfélszolgálat részre e-mailben, feltüntetve a többletsorigényt, mely módosítást elvégezve megküldjük az Ön részre a kibővített táblázatot. Felhívjuk a figyelmet, hogy csak 1 táblázat benyújtására van lehetőség, így az előbb

