

**Alsóberecki Község Önkormányzata Polgármesterének
6/2020. (V.13) önkormányzati rendelete
a falugondnoki szolgálatról**

Alsóberecki Község Önkormányzata Polgármestere a 40/2020. (III.11.) Kormányrendelettel kihirdetett és a 73/2020. (III.31.) Kormányrendelettel meghosszabbított veszélyhelyzetben, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60.§ (4) bekezdésében és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 39.§ (1)-(3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

A rendelet célja, hatálya

1. §

(1) A rendelet célja, hogy a falugondnoki szolgáltatás szabályozott keretek között a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések és tanyák esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Alsóberecki község közigazgatási területén élő lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező:

- a településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban: Szmtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát Alsóberecki község területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint Alsóberecki községben bejelentett lakóhellyel rendelkezik.

A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó feladatok, a közvetlen, személyes szolgáltatás alapfeladatai

3. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó alapellátási feladatok:

a) közreműködés

aa) az étkeztetésben,

ab) a házi segítségnyújtásban,

ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásban

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

ba) a háziorvosi, védőnői rendelésre szállítás,

bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,

bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;

c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így

ca) az óvodába, iskolába szállítás,

cb) az egyéb gyermekszállítás.

d) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai

da) közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

db) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

dc) egyéb lakossági szolgáltatások, egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés

Közreműködés az étkeztetésben

4. §

(1) Az étkeztetésben való közreműködés során a falugondnoki szolgáltatás igény szerint biztosítja az étel házhoz szállítását a szerződött főzőkonyha és a lakóhely között.

Közreműködés a házi segítségnyújtásban

5. §

(1) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a falugondnoki szolgáltatás kérelemre ellátja:

- a) a házi gondozó ellátotthoz való szállítását, és/vagy
- b) a házi gondozó munkájába tartozó – nem szakmai jellegű – alább felsorolt feladatokat:
 - ba) fűtés előkészítés (favágás, fa behordás),
 - bb) bevásárlás, takarítás,
 - bc) gyógyszer kiváltás,
 - bd) orvos lakásra hívása,
 - be) hivatalos ügyek intézése.
 - bf) házi gondozó szakmai értekezletre szállítása

Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

6. §

(1) A közösségi és szociális információk szolgáltatásában való közreműködés során a falugondnoki szolgáltatás kérelemre tájékoztatást nyújt:

- a) a szociális és gyermekvédelmi törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal és szolgáltatásokkal, valamint az egészségügyi ellátással kapcsolatban,
- b) a helyben igénybe vehető pénzübeli és természetbeni ellátások, illetve a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakellátások köréről, feltételeiről és az igénybe vétellel kapcsolatos eljárási kérdésekről.

Háziorvosi rendelésre, az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

7. §

(1) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása során a falugondnoki szolgáltatás feladata:

- a) a betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézménybe szállítása, mely az érintett személy településről intézményig, illetve onnan lakóhelyre szállítását jelenti,
- b) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása.

(2) A szállítás során figyelembe kell venni:

- a) az igénylő egészségi állapotát,
- b) a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott, rehabilitációs jelleg stb.),
- c) az igénylő és családja szociális helyzetét.

(3) Az egészségi állapot, a kezelés jellege, valamint a szociális helyzet megítélése során szükség szerint ki kell kérni a háziorvos, a házi gondozó véleményét.

A gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

8. §

(1) A gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása a rászoruló személy számára a gyógyszer kiváltásával a gyógyászati segédeszköz beszerzésével, illetve azok házhozszállításával történik.

(2) A gyógyszerkiváltás történhet:

- a) a vény átadásával a falugondnoknak, illetve
- b) az orvosi rendelés alkalmával az orvosnál hagyott vények alapján.

(3) A falugondnok az átvett, illetve összegyűjtött vényeket heti egy alkalommal kiváltja majd a gyógyszereket, illetve a beszerzett gyógyászati segédeszközöket az ellátottak számára házhoz szállítja.

Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

9. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás ellátja az óvodáskorú gyermekek nevelési intézménybe, valamint az intézményből a településre történő szállítását a beiratkozási körzeten belül.

(2) A falugondnoki szolgáltatás ellátja továbbá az óvodáskorú, valamint az általános iskoláskorú gyermekek alkalmankénti szállítását (színház, logopédia, fejlesztő foglalkozások, versenyek, stb).

A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatás kiegészítő feladatai

10. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatás kiegészítő feladatai:

- a) a közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c.) egyéb lakossági szolgáltatások, egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés

A közösségi, művelődési, és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

11. §

(1) A falugondnok feladata az önkormányzati rendezvények - közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek - szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában, fellépők szállításában való részvétel. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester, vagy a képviselő-testület kijelölt tagja irányításának megfelelően kell ellátni. A helyben lakók más településeken lévő rendezvényekre, programokra, kirándulásokra szállítása

(2) Önkormányzati rendezvények többek között:

- a) képviselő-testületi ülés,
- b) közmeghallgatás,
- c) falugyűlés,
- d) egyéb lakossági fórum,
- e) falu- és családi nap,
- f) télapó és karácsonyi ünnepség.

Az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

12. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás feladata a lakossági igények továbbítása az önkormányzat, járási hivatal felé, valamint segítséget nyújtani a hivatalos ügyek intézésében, így az Önkormányzathoz benyújtott kérelmekkel kapcsolatban a különböző ellátások igényléséhez szükséges iratok beszerzésében. Kapcsolattartás a közös önkormányzati hivatallal, megyei, járási hivatalokkal.

Az egyéb lakossági szolgáltatások, egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés

13. §

(1) Az egyéb, a 4.§-12.§ nem tartozó feladatokon kívül egyéb szállítási feladatok, valamint a tömegközlekedéshez való hozzájutás biztosítása, anyag- és árubeszerzés önkormányzat számára, tartós fogyasztási háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása, kisebb javítások.

A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó, az önkormányzati feladatokat segítő, közvetett szolgáltatások

14. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó - az önkormányzati feladatokat segítő - közvetett szolgáltatások:

- a) közreműködés önkormányzati intézményi ételszállításban,
- b) az Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a falugondnoki szolgáltatás működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

Az Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére

15. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás a lakosság részére tájékoztatást nyújt, hirdetményeket, meghívókat, leveleket, szórólapokat juttat a lakosság részére, különösen:

- a) az Önkormányzat által szervezett programokról,
- b) a képviselő-testület ülésének időpontjáról,
- c) a lakosságot érintő egyéb információkról.

A falugondnok által nyújtott szolgáltatás működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása

16. §

A falugondnoki szolgáltatás működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása, üzemanyag beszerzés, szervizelés, gépjármű fertőtlenítése, takarítása, dokumentációk, naplók vezetése.

Egyéb szolgáltatás jellegű feladatok

17. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás ellátja az egyéb, a 4-16.§-ba nem tartozó feladatokat, ha az nem ellentétes a rendelet 1. §-ában meghatározott céllal.

A falugondnoki szolgáltatás igénybevételének módja

18. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás keretében nyújtott ellátások igénybevétele iránti eljárás az ügyfél kérelmére indul.

(2) A kérelmet a falugondnoknak, illetve a polgármesternek kell benyújtani írásban vagy szóban.

(3) A falugondnok számára a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 8. melléklet alapján vezetett tevékenységnaplóban dokumentálja tevékenységét. A dokumentumban a szolgáltatást igénybe vevők aláírása nem szükséges.

(4) A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A falugondnoki szolgáltatás ellátása

19. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó feladatokat a falugondnok a szolgálat rendelkezésre álló gépjármű segítségével látja el. A falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjában, e rendeletben, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltak figyelembe vételével kell ellátnia.

(2) A falugondnok a feladatokat a munkaköri leírásában meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni.

(3) A falugondnoki szolgáltatás nyújtását az önkormányzat nem szüneteltetheti. A folyamatos működésről távollét esetén is gondoskodik.

Záró rendelkezés

20. §

(1) A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.



Emriné Bajnok Zita
polgármester



dr. Bényei Norbert
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2020. május 13. napján kihirdettem.



dr. Bényei Norbert
jegyző