

## **Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

### **15/2014. (IV. 11.) önkormányzati rendelete**

#### **a tanyagondnoki szolgálatról**

Segesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **1. A rendelet célja, hatálya**

#### **1. §**

A rendelet célja, hogy a tanyagondnoki szolgálat szabályozott keretek között:

- a) biztosítsa a külterületi és az egyéb belterületi lakott helyeken élők életkörülményeinek javítását,
- b) a külterületek és az egyéb belterület lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse,
- c) a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja, továbbá,
- d) biztosítsa a lakosságot érintő információk gyűjtését és továbbítását.

#### **2. §**

A rendelet hatálya Segesd község közigazgatási területének külterületi, bel- és egyéb belterületi lakott helyein:

- a) életvitelszerűen tartózkodó személyekre,
- b) működő egyes meghatározott tevékenységet végző termelőkre és szolgáltatókra, valamint
- c) tevékenykedő egyéb szervezetekre terjed ki.

### **2. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok**

#### **3. §**

(1) A tanyagondnoki szolgáltatás során alapfeladatnak minősül:

- a) a közreműködés:
  - aa) az étkeztetésben,
  - ab) a házi segítségnyújtásban,
  - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, ennek keretében:
  - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
  - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
  - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása.

c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, ennek keretében:

- ca) az óvodába, iskolába szállítás,
- cb) az egyéb gyermekszállítás.

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás során kiegészítő feladatnak minősülnek az alábbi lakossági szolgáltatások:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, és az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás során az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül:

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

### **3. Étkeztetésben való közreműködés**

#### **4. §**

(1) Az étkeztetésben való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja az önkormányzat szociális ellátások helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendeletében szabályozott szociális étkezést:

- a) az étel házhoz szállításával, vagy
- b) az ellátott étkezési helyre, illetve onnan otthonába szállításával.

(2) Az ellátott a szociális étkeztetés valamint a szállítás díjaként, Nagyatád Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelmi és szociális személyes gondoskodásról szóló rendelet alapján megállapított térítési díjat köteles fizetni.

(3) Az étkeztetésben való közreműködés a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó feladat.

### **4. Házi segítségnyújtásban való közreműködés**

#### **5. §**

(1) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja:

- a) a házi gondozó ellátotthoz való szállítását,
- b) a 2. §-ban meghatározott ellátási területen élők részére bevásárlást,
- c) a 2. §-ban meghatározott ellátási területen élők részére gyógyszer kiváltását és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást.

(2) A házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.

## **5. Betegek háziorvoshoz, egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása**

### **6. §**

(1) A betegek háziorvosi rendelőbe, egyéb egészségügyi intézményekbe szállítása az érintett személy településről intézményig szállítását és hazaszállítását jelenti.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt szállítási feladatot a tanyagondnok a polgármester felhatalmazása alapján látja el. Halasztást nem tűrő rendkívüli helyzetben – baleset bekövetkezése, közvetlen életveszély elhárítása – esetén a tanyagondnok a polgármester utólagos tájékoztatásával saját döntése alapján végezheti a rászoruló személy, vagy személyek szállítását.

(3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni:

- a) az igénylő egészségügyi állapotát,
- b) a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott, rehabilitációs jellegű stb.)
- c) az igénylő és családja szociális helyzetét.

Az egészségügyi állapot, a kezelés jellege, valamint a szociális helyzet megítélése során szükség szerint ki kell kérni a háziorvos, a házi gondozó véleményét, szükség esetén környezetanulmányt kell végezni.

(4) A szállítási szolgáltatás térítésmentes.

## **6. Óvodások és általános iskolások oktatási, nevelési intézménybe szállítása**

### **7. §**

(1) Az óvodások és általános iskolások szállítási feladata azt jelenti, hogy meg kell oldani az önkormányzat közigazgatási területének külterületi és az egyéb belterületi lakott helyén élő gyermekek (2) bekezdésben meghatározott intézményekbe szállítását és hazaszállítását.

(2) Az óvodai nevelést, valamint az általános iskolai oktatást és nevelést ellátó intézmények neve és székhelye:

- a) Tündérmkert Óvoda 7562 Segesd, Szabadság tér 6.
- b) Segesd-Taranyi IV. Béla Király Általános Iskola 7562 Segesd, Iskola u. 1.

(3) A szállítási szolgáltatás térítésmentes.

## **7. Fekvőbeteg gyógyintézeti, szociális otthoni látogatás, családi eseményeken való részvétel, és nagybevásárlás céljára történő személyszállítás**

### **8. §**

(1) Az igénylők:

- a) kórházi, szociális otthon stb. látogatás céljára,
- b) családi eseményekre,

c) nagybevásárlás céljára történő szállítása a településről a polgármester által meghatározott intézményekbe és helyekre szállítást és onnan a visszaszállítást jelenti.

(2) A szállításért minden esetben térítési díjat kell fizetni. A térítési díj önköltséges, azt a szolgáltatás igénybevételekor a polgármester állapítja meg.

(3) A szolgáltatás általában csak egyszerre, egy intézményt vagy szállítási helyet érintő több – legalább 4 fős – igény esetén nyújtható, egyedi igények csak kivételes esetben teljesíthetők.

(4) A tanyagondnoki szolgálat számára a feladat nem kötelezően teljesítendő.

## **8. Önkormányzati és egyéb települési rendezvényre szállítás**

### **9. §**

(1) Az önkormányzati, és egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényre vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat tanyagondnoki szolgálat keretében való megoldását is.

(2) A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a jegyző, a polgármester vagy az azzal megbízott személy irányításának megfelelően kell ellátni.

(3) A személyszállítás történhet:

- a) meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre,
- b) rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz.

(4) A szállítás térítésmentes, alanyi jognon jár.

(5) A feladat ellátása az (1) bekezdésben fennálló feltételek teljesülése esetében a tanyagondnoki szolgálat számára kötelező feladat.

## **9. Önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok**

### **10. §**

(1) A tanyagondnoki szolgálat feladata az önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester irányításának megfelelően kell ellátni.

(2) Önkormányzati rendezvénynek, összejövetelnek számít többek között:

- a) képviselő-testületi ülés,
- b) közmeghallgatás,
- c) egyéb lakossági fórum,
- d) önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények (falunap, gyermeknap, idősök napja stb.)

(3) A feladatellátás a polgármester vagy a jegyző intézkedése alapján kötelező, térítés nélküli szolgáltatás.

## **10. Kapcsolattartási feladat**

### **11. §**

(1) A tanyagondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát:

- a) az önkormányzat és a lakosság, valamint
- b) az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg.

A tanyagondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

(2) Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a tanyagondnoki szolgálat számára kötelező.

(3) A feladatellátásért a tanyagondnoki szolgálatnak térítés nem jár.

## **11. Egyéb szolgáltatás jellegű feladat**

### **12. §**

(1) A tanyagondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb lakosság érdekét szolgáló, komfortérzetét növelő feladatot is a polgármester utasítása alapján, ha az nem ellentétes az e rendelet 1. §-ában meghatározott céllal.

(2) Az (1) bekezdés szerint ellátott feladatok a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezőek és térítésmentesek.

## **12. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása**

### **13. §**

A tanyagondnoknak elsősorban az alapfeladatokhoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

### **14. §**

A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a tanyagondnok végzi a polgármester irányításával.

### **13. A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere, valamint a jogtalanul igénybe vett ellátás jogkövetkezményei**

#### **15. §**

- (1) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében nyújtott ellátások igénybevételének lehetősége:
- a) egyes szolgáltatások esetében kérelem alapján nyílik meg,
  - b) más szolgáltatások esetében alanyi jogon jár.

Ahol e rendelet az alanyi jogon való igénybevételről nem rendelkezik, ott a szolgáltatás igénybevételét kérelmezni kell. A kérelem történhet szóban vagy írásban. A kérelem a polgármesternél, jegyzőnél vagy a tanyagondnoki szolgáltatást ellátónál terjeszthető elő. Az igénybevétel feltételeiről a kérelmezőt értesíteni kell.

(2) A polgármester a kérelmezőt értesíti a szolgáltatás igénybevételéről. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.

(3) A szolgáltatás igénybevételének jogosságát a tanyagondnoki szolgálatot ellátó személy ítéli meg. Az igénybevétel jogtalanság gyanúja esetén haladéktalanul megkeresi a hivatal adott ügyben illetékes munkatársát, aki intézkedik a jogosultság megvizsgálása tárgyában.

(4) A jogosultatlanul igénybe vett szolgáltatásokért a térítési díjköteles szolgáltatásokra általánosan előírt térítési díj kettőszeresét kell alkalmazni.

(5) A szolgáltatások igénybevételéből ki kell zárni azt a személyt, aki a szolgáltatások árát nem fizette meg. A kizárást a tartozás megfizetésétől számított hat hónapig fenn kell tartani.

### **14. A tanyagondnoki szolgálat**

#### **16. §**

(1) Segesd Község Önkormányzata tanyagondnoki szolgálatot működtet az önkormányzat közigazgatási területén. A tanyagondnok feletti munkáltatói jogkör gyakorlója Segesd Község Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: polgármester). A tanyagondnok közvetlen irányítását, egyéb munkáltatói jogok gyakorlását a polgármester gyakorolja.

(2) A tanyagondnoki szolgálat működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatos költségvetési bevételeket-kiadásokat, egyéb költségvetési elszámolásokat a Segesdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az évenkénti tanyagondnoki költségvetés és beszámoló a Segesd Község Önkormányzatának költségvetésébe épül be, külön kormányzati funkción és annak részét képezi.

### **15. A tanyagondnoki szolgálat ellátása**

#### **17. §**

(1) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat 1 fő kinevezett tanyagondnok, a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el. A tanyagondnoknak a feladatait a munkaköri leírásban, valamint a polgármester utasításának megfelelően kell ellátnia.

(2) A feladatokat a személyi, személyzeti irataiban meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni. A munkarendjét a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani. A polgármester köteles e rendelet hatálybalépésekor érvényben levő munkarendet felülvizsgálni, és indokolt esetben dönteni annak a feladathoz igazodó módosításáról.

(3) A tanyagondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesítésről gondoskodni kell. A helyettesítés rendjét a polgármester határozza meg.

(4) A tanyagondnok munkarendjén kívül eső feladatok ellátását, a túlóra keret kimerülését követően a következők szerint kell megoldani:

a) kötelező feladat esetében a tanyagondnok adott feladatra történő külön megbízásával, melyért megbízási díjra jogosult,

b) nem kötelező feladat esetében a tanyagondnok helyettesítésével.

(5) A tanyagondnok a) pont szerinti megbízási díja, illetve az őt helyettesítő személynek fizetett személyi juttatás legalább a tanyagondnok személyi juttatásának adott feladat-ellátási idejére jutó részének megfelelő összeg, mely maximum 25 %-kal több is lehet.


## 16. Záró rendelkezések

### 18. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

### 19. §

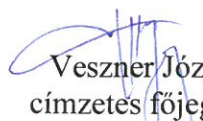
Hatályát veszti Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének a tanyagondnoki szolgáltatásról szóló 4/2009. (IV.3.) Kt. rendelete.

  
Péntek László  
polgármester



  
Veszner József  
címetes főjegyző

Kihirdetve: 2014. április 11.

  
Veszner József  
címetes főjegyző



## **Indokolás a tanyagondnoki szolgálatról szóló rendelethez**

### **Általános indokolás**

Segesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2009.(IV.3.) Kt. rendelete szabályozta a tanyagondnoki szolgálattal kapcsolatos részletes feladatokat. A jogszabályi környezet változása következtében rendelet bevezető részében felhatalmazást adó jogszabály pontosítása, illetve a feladatkört biztosító jogszabály megjelölése vált szükségessé. A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet (a továbbiakban: IRM rendelet) értelmében jogszabály-tervezetben tilos módosítani többek között a jogszabály bevezető részét is.

### **Részletes indokolás**

#### **1. – 2. §-hoz**

A rendelet rögzíti a szabályozás célját, és hatályát. Jelentőségét a külterületi és az egyéb belterületi lakott helyeken élők életkörülményeinek javítása emeli ki.

#### **3. §-hoz**

A rendelet felsorolja a tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó alapfeladatokat, kiegészítő feladatokat, valamint a segítő szolgáltatásokat.

#### **4. – 7. §-hoz**

A tanyagondnoki szolgálat által ellátott alapfeladatokat határozza meg, mely szolgáltatások térítésmentesek az igénybe vevők számára. Az alapfeladatok ellátása községünkben elsősorban a külterületen élők számára nyújtanak segítséget, a bevásárlás, a gyógyszerek kiváltása, a háziorvosi rendelőbe szállítás, továbbá a külterületen élő óvodások és általános iskolások intézménybe szállítása és hazaszállítása tekintetében. A tanyagondnoki szolgálat feladatait, az érintett személyek igényeinek figyelembe vételével látja el.

#### **8. – 14. §-hoz**

A tanyagondnoki szolgálat által ellátott egyéb feladatokat részletezi. Ennek keretében a személyszállítás, valamint az önkormányzati rendezvények lebonyolítása és a kapcsolattartási feladatok kerülnek előtérbe. A tanyagondnoki szolgálat funkciója sokrétű és szerteágazó, ezért szükséges az ellátandó feladatok rangsorolása.

#### **15. §-hoz**

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszerét, valamint a jogtalanul igénybe vett ellátás jogkövetkezményeit határozza meg. Az elmúlt években az igénybevételi eljárás leegyszerűsödött, nincs szükség megállapodásra, ellátotti nyilatkozat kitöltésére sem.



A tanyagondnoknak nem kell nyilvántartást vezetni, egyedüli kötelezettsége e tekintetben a tevékenységnapló napi vezetése.

#### **16. §-hoz**

A rendelet rögzíti a tanyagondnok feletti munkáltatói jogkör gyakorlására vonatkozó szabályokat.

#### **17. §-hoz**

A tanyagondnoki szolgálat ellátásának főbb jellemzőit rögzíti, a munkarend, munkaidő és a helyettesítés tekintetében.

#### **18. – 19. §-hoz**

A hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmazza.