2. melléklet a 9/2014. (XII. 05.) önkormányzati rendelethez:

**Az ügyrendi bizottság feladat és hatásköréről.**

Az ügyrendi, jogi, pénzügyi bizottság feladat- és hatásköre:

1. közreműködik az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálatában, javaslatot készít a módosításra,
2. vizsgálja a hatályban lévő SZMSZ hatályosulását,
3. figyelemmel kíséri az önkormányzat szerveit működésük szabályszerűsége tekintetében,
4. végzi a vagyonnyilatkozatok vizsgálatát, nyilvántartja a vagyonnyilatkozatokat és ellenőrzi,
5. az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést kivizsgálja,
6. a polgármester illetményének, tiszteletdíjának emelésére, juttatásainak megállapítására javaslatot tesz,
7. az önkormányzati képviselők tiszteletdíjára, juttatásaira, költségtérítésére javaslatot tesz,
8. véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit,