

**Somogyeszi község Önkormányzat
Képviselő-testületének**

12/2012. (VI.01)

önkormányzati rendelete

**a hivatali helyiségen kívüli, és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól.**

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. §

Somogyeszi község önkormányzata képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a 19. § és 33. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

2.§

A rendelet hatálya kiterjed Somogyeszi község önkormányzata illetékességi területén történő házasságkötésre (továbbiakban: anyakönyvi esemény), valamint jubileumi házasságkötés és házasságkötés megerősítési szertartásra (továbbiakban: családi szertartás).

**A hivatali helyiségen kívül, valamint hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény
engedélyezésének szabályai**

3. §

- (1)** Anyakönyvi eseményt hivatali munkaidőben és hivatali munkaidőn kívüli időben az Önkormányzat hivatali helyiségében Somogyeszi, Önkormányzati hivatal (Somogyeszi, Béke tér 5.), továbbá Somogyeszi, Kultúrház illetőleg hivatali helyiségen kívül külső helyszínen lehet lebonyolítani.
- (2)** Hivatali munkaidő: hétfőtől-péntekig: 8.00 és 15.00 óra közötti időszak.
- (3)** Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményeket pénteken 15.00 óra és 18.00, valamint szombaton 10.00 óra és 18.00 óra között lehet lebonyolítani.

4. §

Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény, és a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény megtartása a rendelet 2. és 3. mellékletében meghatározott nyomtatványon kérhető.

Anyakönyvi esemény díja

5. §

- (1) Az Önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja a rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott helyiséget az anyakönyvi esemény lebonyolításához.
- (2) A hivatali helyiségen kívüli, illetve hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés akkor engedélyezhető, ha a törvényi feltételek teljesítésén túl a felek igazolják e rendelet 1. mellékletében meghatározott díj befizetését. A díjak mértékét a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (3) A szolgáltatási díjat előre, legalább az anyakönyvi esemény kitűzött időpontját megelőző 15. nappal korábban egy összegben kell az önkormányzat költségvetési számlájára befizetni, és az anyakönyvvezetőnek bemutatni.
- (4) A díj megfizetése alól mentesülnek az ügyfelek, ha a felek valamelyikének, vagy mindkettőjüknek közeli halálával fenyegető egészségügyi állapota indokolja a hivatali helyiségen kívüli, vagy a hivatali munkaidőn túli anyakönyvi esemény megtartását.
- (5) Amennyiben a kérelem elutasításra kerül, az ügyfél a kérelem elutasításáról szóló jogerős döntés kézhezvételét követő naptól kérheti a díj visszafizetését.

Anyakönyvvezető részére fizetendő díj

6. §

Ha az anyakönyvvezető a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 98. §-ában meghatározottak szerint a rendkívüli munkavégzésért meghatározott szabadidő kiadását nem kéri, úgy az e rendelet 4. §. (2) bekezdésben meghatározott díjbevételeből hivatali helyiségen kívüli házasságkötés esetén alkalmanként 3.000.- Ft, hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén alkalmanként 2.000.- Ft. mértékű díj illeti meg.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7. §.

A rendelet 2012. június 1. napján lép hatályba.


Csór Zoltán
Polgármester




Göndöcs Edina
körjegyző

A rendelet kihirdetésre került: 2012.



1. melléklet a hivatali helyiségen kívüli, és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 12/2012.(VI.01.) rendelethez.

1) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés esetén az ügyfél által a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj.

10.000.- Ft.

2) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén az ügyfél által a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj.

5.000.- Ft .

2. melléklet a hivatali helyiségen kívüli, és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 12/2012.(VI.01.) önkormányzati rendelethez.

KÉRELEM

hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezéséhez.

Alulírottak kérjük anyakönyvi eseményünk:

..... hivatali helyiségen kívül
történő engedélyezését.

Név:

Lakóhely:

Kézbesítési cím:

Név:

Lakóhely:

Kézbesítési cím:

Az anyakönyvi esemény tervezett ideje:

Az anyakönyvi esemény helyszíne:

.....

Kelt:.....

.....
kérelmező

.....
kérelmező

3. melléklet a hivatali helyiségen kívüli, és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 12/2012.(VI.01) önkormányzati rendelethez.

KÉRELEM

Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezéséhez.

Alulírottak kérjük anyakönyvi eseményünk

.....hivatali munkaidőn kívül
történő engedélyezését.

Az anyakönyvi esemény tervezett időpontja: évhónapóra

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

Kelt:.....

.....
kérelmező

.....
kérelmező