

I. Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Gazdasági Bizottságának feladat- és hatáskörei:

1. Véleményezi a költségvetési tervről és a végrehajtásról készült rendeletek tervezetét.
2. Véleményezi a költségvetési koncepciót a könyvvizsgálói vélemények kikérése mellett.
3. Véleményezi az önkormányzati intézmények létrehozásáról, megszüntetéséről, gazdálkodási formájának megváltozásáról szóló előterjesztéseket.
4. Kötelezően állást foglal és javaslatot tesz a képviselők, a bizottsági tagok díjazására, a polgármester, alpolgármester költségtérítésére, polgármester illetményére és jutalmazására vonatkozó javaslatot.
5. Véleményezi az intézmények működési előirányzatait, azok évközi módosítását.
6. Véleményezi a képviselőtestülethez benyújtott új pénzügyi támogatási igényeket.
7. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát.
8. Figyelemmel kíséri a helyi adózás és adógazdálkodás megvalósítását.
9. Közreműködik a községfejlesztési koncepciók, programok, rendezési tervek pénzügyi előkészítésében.
10. Javaslatot tesz a vagyonértékesítéssel, illetve befektetéssel kapcsolatos (részvény, üzletrész, stb.) döntéshozatalra, a község hosszú távú érdekeinek megfelelően.
11. Javaslatot tesz a községben befektető cégek számára községi vagyontárgyak, adófeltételek, egyéb a község érdekeit szolgáló kedvezmények biztosítására (pl. ipar, kereskedelem telepítés, munkahelyteremtés, stb.).
12. Javaslatot tesz a vagyongazdálkodás, -hasznosítás szabályozására.
13. Véleményt nyilvánít az önkormányzatot érintő gazdasági és vagyoni kérdésekben.
14. Értékeli az önkormányzati vagyon hasznosítására benyújtott pályázatokat (pályázatot minősítő bizottság).
15. Közreműködik az önkormányzat gazdasági programjának előkészítésében és javaslatokat tesz a képviselőtestületnek a saját bevételek növelésére.
16. Véleményezi a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek tervezetét.
17. Javaslatot tesz az önkormányzati tulajdonú bérlakások és házingatlanok elidegenítésére.
18. Javaslatot tesz a közszolgáltatások díjainak megállapítására.
19. Véleményt nyilvánít és javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonát képező földterületek mezőgazdasági művelésre történő haszonbérbe adásával kapcsolatosan. (díjak, időtartam, stb.)
20. Vizsgálja az összeférhetetlenséggel kapcsolatos ügyeket.
21. Kezeli, nyilvántartja a képviselők, a polgármester és hozzátartozóinak vagyonyilatkozatát.
22. vagyonyilatkozattal kapcsolatos ügyekben eljár.
23. Méltatlansággal kapcsolatos ügyekben eljár.

II. Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Kulturális, Szociális és Sportbizottságának feladat- és hatáskörei:

1. Kezdeményezi a közművelődési intézmények létesítését, megszüntetését, átalakítását, illetve véleményezi az erre vonatkozó javaslatot.
2. Összeállítja és javaslatot tesz az állami, nemzeti ünnepek önkormányzati, községi programjaira.
3. Állást foglal az önkormányzatot érintő minden kulturális és közművelődési kérdésben.
4. Támogatja a lakossági, kulturális, önszerveződő közösségek tevékenységét.

5. Segíti a művészi értékek létrehozását, megőrzését.
6. Támogatja a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolását.
7. Közreműködik az intézményvezetői pályázók meghallgatásában és szakértő bevonásával véleményezi azokat.
8. Véleményezi a közművelődési, közoktatási intézményeket érintő beruházásokat, felújításokat, fejlesztéseket.
9. Kapcsolatot tart kulturális, közművelődési szakmai érdekképviselői szervekkel, javaslatot tesz önkormányzati együttműködési megállapodások tartalmára, illetve megkötésére.
10. Figyelemmel kíséri a Kossuth Lajos Művelődési Ház és könyvtár működését.
11. Véleményezi a kulturális célú beruházásokra, felújításokra, fejlesztésekre felmerült igényeket.
12. Javaslatot tesz a sportcélú kitüntetések alapítására, a sport területén dolgozók kitüntetésére.
13. Javaslatot tesz a testnevelés és sport céljait szolgáló költségvetési támogatás felosztására, a községi sportegyesületek önkormányzati támogatására, valamint ellenőrzi annak felhasználását.
14. Javaslatot tesz a településen működő civil szervezetek költségvetési támogatás felosztására, valamint ellenőrzi annak felhasználását.
15. Véleményezi a képviselőtestület ülésének napirendjére kerülő, a sport területét érintő előterjesztéseket.
16. Elősegíti az egészségmegőrző programok megvalósítását.
17. Javaslatot tesz a nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programjai elfogadására, módosítására.
18. Véleményezi a tanulócsoportok elhelyezésével, nevelési-oktatási intézmények helyiségeinek bérbevitelével kapcsolatos kérdéseket.
19. Javaslatot készít az anyagi kötelezettséggel járó központi pályázatok benyújtásáról, a költségvetési rendeletben meghatározott értékhatárig.
20. Javaslatot tesz a polgármester által – a képviselőtestülettől átruházott hatáskörben meghozott – döntések elleni fellebbezések elbírálására.
21. Javaslatot tehet a más által fenntartott szociális célú intézmények, közérdekű feladatvállalások, szolgáltatások támogatására.
22. Figyelemmel kíséri a községben jelentkező szociális problémákat, ennek érdekében:
23. Kiemelt figyelemmel kíséri a községben élő idősök, nyugdíjasok helyzetét, javaslatot dolgoz ki életkörülményeik javítására.