**Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**

**12/2019 (XI.20.) önkormányzati rendelete**

**11. számú függeléke**

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k.) pontjában biztosított szabad társulási jog alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87-95. §-ai alapján a közszolgáltatási feladatok hatékonyabb, gazdaságosabb ellátása érdekében a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei, mint alapító tagok (továbbiakban: Tagönkormányzatok) önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és teherviselés alapján társulási megállapodást kötnek önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, a Mátrai Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) létrehozására.

1. **A társulás neve, székhelye:**

Mátrai Önkormányzati Társulás

3145 Mátraterenye, Kossuth út 178.

1. **A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője**

Mátranovák Község Önkormányzat

3143 Mátranovák, Szabadság út 38.

Képviselője: Bodor Ernőné

Mátraterenye Község Önkormányzata

3145 Mátraterenye, Kossuth út 178.

Képviselője: Gecse László

1. **A társuláshoz tartozó települések lakosság száma**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám |
| Mátranovák | *1708 fő* |
| Mátraterenye | *1789 fő* |

1. **A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök**

**4.1.** A Mötv. 87. §-a alapján a helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy az alábbi önkormányzati feladat- és hatáskörök, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre:

1. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. §-a szerinti óvodai ellátás a Társulási Tanács által alapított költségvetési szerv útján,
2. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló (továbbiakban: Szoctv.) 1993. évi III. törvény 62. §-a szerinti étkeztetés szolgáltatás vásárlás útján,
3. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 151. § (2) bekezdése szerinti gyermekétkeztetés: az óvodába és az intézményfenntartó központ által fenntartott iskolába járó gyermekek, tanulók étkeztetése szolgáltatás vásárlásával,
4. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §-a szerinti belső ellenőrzés, szakember közös megbízásával,
5. a Gyvt. 40. §-a szerinti család- és gyermekjóléti szolgálat, jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személy alkalmazásával,
6. a Szoctv. 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás, jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személy alkalmazásával
7. a Gyvt. 21/C. §-a szerinti szünidei gyermekétkeztetés szolgáltatás vásárlása útján

**4.2.** **Államháztartási szakágazati besorolása**

841117 Kormányzati és Önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

* 1. **Alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása**

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

*011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége*

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

107051 Szociális étkeztetés *szociális konyhán*

107052 Házi segítségnyújtás

A megállapodás 1. számú melléklete közfeladatonként tartalmazza, hogy az egyes képviselő-testületek az a.) - d.) pontokban meghatározott feladatok közül mely közfeladatok ellátását, hatáskörök gyakorlását ruházzák át a Társulásra.

A Társulás az egyes közszolgáltatások ellátását a megvalósíthatóság függvényében fokozatosan teljesíti, vezeti be.

1. **A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány**

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. Ha a Tanács tagjai, a polgármester akadályoztatva van, a Társulási Tanácsban külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül az adott település alpolgármestere jár el. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A Tanács tagja, a mindenkori polgármester, saját maga és az alpolgármester egyidőben történő akadályoztatása esetén meghatalmazást adhat az adott település képviselő-testülete tagjának a képviseletre.

A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai sorából elnököt választ az önkormányzati választási ciklus idejére. Az elnök személyére a korelnök tesz javaslatot, megválasztásához a tagok egyetértő szavazata szükséges. A Társulási Tanács alakuló ülését a Társulás székhely települési önkormányzata polgármestere hívja össze.

A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a külön meghatalmazással rendelkező tag látja el.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

1. **A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei**

A Társulási Tanács döntését ülésén határozattal hozza.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén minden tag jelen van. Minden javaslat elfogadásához minden tag igen szavazata szükséges. (vagyis két igen szavazat)

1. **A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i)**

Mátrai Önkormányzati Társulás Óvodája

1. **A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja**

A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás mértékét a Társulási megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza az ellátott feladatonkénti részletezésben. A hozzájárulást havonta, a tárgyhónap 5. napjáig kell teljesíteni a Mátrai Önkormányzati Társulás költségvetési számlájára.

**Az önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó, költségvetési törvényben rögzített állami támogatásra a Mátrai Önkormányzati Társulás székhelye szerinti önkormányzat - Mátraterenye Község Önkormányzata jogosult.**

1. **A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás**

Amennyiben a tagönkormányzat a Társulási Tanács elnöke felhívására sem teljesíti a Társulási Tanács határozatában foglalt, vagy önként vállalt pénzügyi kötelezettségeit, a Társulás a fizetési határidőt követő 8. naptól a fizetési kötelezettséget nem teljesítő Tagönkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízás behajtására jogosult.

Ha a székhely önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhelyönkormányzat kijelölésével dönthet, amely esetben a Társulásnak lehetősége nyílik arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízást nyújtson be. A felhatalmazó levél mintáját a 3. számú melléklet tartalmazza.

A Tagönkormányzatok kötelesek 2013. július 31. napjáig a Társulás részére a felhatalmazó levél számlavezető hitelintézetnek aláírásával ellátott egy eredeti példányát átadni.

1. **A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje**

A Társulás a létrehozásakor nem rendelkezik az önkormányzatoktól elkülönülő saját vagyonnal. A Társulás megalakulását követően a Társulás által szerzett vagyon feletti tulajdonosi jogokat a Társulás nevében a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök ellátása céljából a tagönkormányzatok a megállapodás 4. számú melléklete szerinti vagyontárgyak feletti birtoklás-, használat- és hasznok szedésének jogát adják át.

1. **Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések**

Az intézmény alapítással és fenntartással kapcsolatos alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulási Tanács irányító hatáskörében eljárva

**a.)** kiadja a költségvetési szerv alapító okiratát, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát, átalakítását és megszüntetését,

**b.)** gyakorolja a költségvetési szerv vezetője tekintetében a kinevezést, felmentést vagy a vezetői megbízás adását, visszavonását, továbbá díjazásának megállapítását,

**c.)** rendszeresen figyelemmel kíséri a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodást, végrehajtást, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén megteszi a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedéseket,

**d.**) érvényesíti, számon kéri, ellenőrzi a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelményeket,

**e.)** jogszabályban meghatározott esetekben előzetesen vagy utólagosan jóváhagyja a költségvetési szerv döntéseit,

**f.)** egyedi utasítást ad ki feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,

**g.)** a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatokat, és közérdekből nyilvános adatokat, valamint jogszabályban megnevezett irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatokat kezeli,

**h.)** közjogi felelősséggel tartozik a költségvetési szerv költségvetésének végrehajtásáért.

A közös fenntartású intézmény **alapításának költségeit** a Társuláshoz tartozó települések lakosságszámuk alapján viselik.

A közös fenntartású intézmény **folyamatos működtetésének, üzemeltetésének feltételeit** – az Alapító okiratban rögzített, használatra átadott vagyonelemek mellett – a Társulás pénzügyi alapja biztosítja.

A pénzügyi alap forrásai:

1. állami támogatás, hozzájárulás,
2. állami pályázati forrás,
3. gazdálkodó- vagy más szerv, illetve magánszemélyek által biztosított támogatás, forrás,
4. a tagönkormányzatok folyó évi költségvetésében meghatározott összegű támogatás.

A tagönkormányzatok az intézmény működtetéséhez **a feladat ellátási helyenként** felmerülő tényleges költségek arányában járulnak hozzá.

A tagönkormányzatok hozzájárulásának mértékét a Társulási Tanács a Társulás éves **költségvetésének jóváhagyásakor határozattal** állapítja meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXC. törvényben foglaltak szerint, valamint az önkormányzati képviselő-testületekre vonatkozó szabályok figyelembevételével.

Az intézmény közös működtetéséről, **megszüntetéséről** legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. **Köznevelési intézmény esetén** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 84. § (3) bekezdésében foglaltak alapján – július, augusztus hónapok kivételével – nevelési évben óvoda nem szüntethető meg, nem szervezhető át, fenntartói joga nem adható át.

1. **A társulás általános rendjétől eltérő** (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) **feladatellátás módja**

A tagok feladatellátásban történő részvételét a megállapodás 1. számú melléklete részletezi.

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése szerint és a Szoctv. 92. § (1) bekezdés b.) pontja szerinti rendeletalkotásra Mátraterenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jogosult.

1. **A társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei**

A Társulás szolgáltatásait a létrehozó tagönkormányzatok egyenlő eséllyel vehetik igénybe a Megállapodás 1. számú mellékletében részletezettek szerint.

Az intézményalapítással és fenntartással nem járó, szolgáltatóként ellátott feladat- és hatáskörök pénzügyi alapját a Társulás biztosítja.

A pénzügyi alap forrásai:

1. állami támogatás, hozzájárulás,
2. állami pályázati forrás,
3. gazdálkodó- vagy más szerv, illetve magánszemélyek által biztosított támogatás, forrás,
4. a tagönkormányzatok folyó évi költségvetésében meghatározott összegű támogatás.

A tagönkormányzatok a szolgáltatóként biztosított ellátás költségeihez a feladatellátásban résztvevő önkormányzatok ellátotti létszáma arányában járulnak hozzá.

1. **A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége**

A Tanács bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Társulási Tanács munkaszervezete feladatait ellátó Mátraterenyei Közös Önkormányzati Hivatal (3145 Mátraterenye, Kossuth út 178.) gondoskodik.

A Társulási Tanács zárszámadását határozattal fogadja el. A Tanács évente a tárgyévet követő május 31-ig köteles beszámolni a tagönkormányzatoknak. A beszámoló formája írásos beszámoló, amelyet előzetesen a Társulási Tanács fogad el, s ezt követően a képviselő-testületek rendelkezésére bocsátja.

1. **A társulás működésének ellenőrzési rendje**

A társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv – a Mátraterenyei Közös Önkormányzati Hivatal – gondoskodik.

1. **A megállapodás módosításának feltételei**

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének igenlő döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.

A társuláshoz való csatlakozásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, egyetértő döntéssel kell határozni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

Köznevelési intézmény működését érintő átszervezéssel járó módosítás esetén a módosítás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 84. § (3) bekezdésében foglaltak alapján – július, augusztus hónapok kivételével – nevelési évben nem léphet hatályba.

1. **A társulásból történő kiválás és kizárás**

A társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.

A társulásból való kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, egyetértő döntéssel kell határozni. A döntésről a társulási tanácsot értesíteni kell.

A társulási tanács egyetértő döntéssel határoz a kizárásról.

Amennyiben kiválás (kizárás) köznevelési intézmény működését is érinti, a kiválással járó intézményátszervezés a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 84. § (3) bekezdésében foglaltak alapján – július, augusztus hónapok kivételével – nevelési évben nem történhet.

1. **A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja**

A társulás megszűnik

1. ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák,
2. a törvény erejénél fogva,
3. a bíróság jogerős döntése alapján.

A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

1. **Egyéb kérdések**

A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre és a bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Mátranovák, 2019. február 4.

**ZÁRADÉK**

A Mátrai Önkormányzati Társulás társulási megállapodása jelen módosítása a törzskönyvi bejegyzést követően lép hatályba.

A Mátrai Önkormányzati Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi üléseiken hagyták jóvá:

**Mátranovák** Község Önkormányzata 4/2019. (I.21.) számú határozata

Bodor Ernőné polgármester

**Mátraterenye** Község Önkormányzata 2/2019. (I.24.) határozata

Gecse László polgármester

**Mátrai Önkormányzati Társulás**

**Társulási Megállapodása**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. számú melléklete |

Feladatok ellátásában történő részvétel

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ellátott feladatok** | **Mátranovák** | **Mátraterenye** |
| 4/a óvodai ellátás | Igen | Igen |
| 4/b *szociális étkeztetés szociális konyhán* | Igen | Igen |
| 4/c gyermekétkeztetés | Igen | Igen |
| 4/d belső ellenőrzés | Igen | Igen |
| 4/e család és gyermekjóléti szolgálat | Igen | Igen |
| 4/f házi segítségnyújtás | Igen | Igen |

Kelt: Mátraterenye, 2019. február 4.

**Mátrai Önkormányzati Társulás**

**Társulási Megállapodása**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2. számú melléklete |

Pénzügyi hozzájárulás mértéke

|  |  |
| --- | --- |
| **Ellátott feladat** | **Költségviselés mértéke** |
| 4/a óvodai ellátás | Feladatellátási helyenként felmerülő tényleges költségek alapján |
| 4/b *szociális étkeztetés szociális konyhán* | Feladatellátásban résztvevő önkormányzatok arányában (ellátotti létszámra) |
| 4/c gyermekétkeztetés | Feladatellátásban résztvevő önkormányzatok ellátotti létszáma arányában |
| 4/d belső ellenőrzés | Feladatellátásban résztvevő önkormányzatok lakosságszáma arányában |
| 4/e család és gyermekjóléti szolgálat | feladatellátási helyenként ellátotti létszám arányában |
| 4/f házi segítségnyújtás | feladatellátási helyenként ellátotti létszám arányában |
| Egyéb költségek:Társulási Tanács működési költségei | Tagönkormányzatok lakosságszáma arányában |

Kelt: Mátraterenye, 2019. február 4.

**Mátrai Önkormányzati Társulás**

**Társulási Megállapodása**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3. számú melléklete |

Felhatalmazó levél beszedési megbízás benyújtására

**FELHATALMAZÓ LEVÉL**

Alulírott …....................................................., mint ......................................................

Önkormányzat (székhely:.............................................................................................) polgármestere, aláírásra jogosult képviselője (továbbiakban: Számlatulajdonos) megbízom a számlavezető ........................................................................................... Bankot, hogy a nála vezetett

…............................................................................................ számú számla terhére a ,,Mátrai Önkormányzati Társulás” nevű önkormányzati társulás működésével kapcsolatos pénzügyi kötelezettségeket az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízások teljesítése az alábbi feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése: .................................................................................

Számlatulajdonos számlaszáma: .................................................................................

Kedvezményezett megnevezése : Mátrai Önkormányzati Társulás

Kedvezményezett számlaszáma .................................................................................

A felhatalmazás visszavonásig érvényes. A visszavonáshoz a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása szükséges.

A beszedési megbízáshoz a Kedvezményezett köteles csatolni a fizetési kötelezettséget megállapító társulási tanácsi határozatot.

Kelt: ….........................., 201..................

…...............................................................

 Számlatulajdonos

Fentieket, mint a Számlatulajdonos számlavezető hitelintézete nyilvántartásba vettük.

Kelt:................................, 201..................

….................................................................

 Számlavezető hitelintézet

**Mátrai Önkormányzati Társulás**

**Társulási Megállapodása**

4. számú melléklete

VAGYONTÁRGYAK HASZNÁLATBA ADÁSA