

**Helyi közművelődési intézmények és közösségi színterek használatának szabályai,
nyitva tartása**

1. Wass Albert Művelődési Központ és Könyvtár
(2241 Süllyap, Szent István tér 7.)

A Művelődési Központ házirendje

Az intézményben minden magánszemély, jogi személy, cég, civil szervezet köteles az általános magatartási szokások és a hatályos jogszabályok, rendeletek szerint tevékenykedni, az épület programjain részt venni, szolgáltatásait igénybe venni.

Ezen belül:

- az épület egész területén tilos a dohányzás (dohányozni a bejárati ajtó előtt lehet),
- mindenki köteles az épület berendezési tárgyait azok állagának megóvására törekedve és rendeltetésszerűen használni.

Az épületben egyszerre több program, rendezvény is lebonyolításra kerülhet. Ilyenkor törekedni kell a programok szervezőinek, résztvevőinek arra, hogy rendezvényük lehetőleg ne zavarja a másik eseményt.

A civil partnerek, terembérlő cégek, egyének által akár ingyenesen, akár terembérleti díj ellenében megvalósított programokért az intézmény semmilyen felelősséget nem vállal. Ezen esetekben a szervezők kötelesek a rendezvény biztonságáról, a szerzői jogdíjak befizetéséről, a tűz- és balesetvédelmi szabályok fokozott betartásáról gondoskodni.

Vagyoni felelősséget vállalnak a nem szakszerű zárásokból - ablakok, ajtók, riasztók, stb. ellenőrzésének elmaradása - fakadó károkért.

Nyitvatartása:

Az intézmény a könyvtári nyitvatartási időben, a rendezvények ideje alatt, valamint a civil szervezetek, egyesületek, egyéb délutáni foglalkozásai ideje alatt látogatható.

A Könyvtár nyitvatartása:

Hétfő:	12:00-19:00
Kedd:	8:00-17:00
Szerda:	Szünnap
Csütörtök:	8:00-17:00
Péntek:	10:00-18:00
Szombat:	9:00-12:00
Vasárnap:	Szünnap

2. Kapás József Helytörténeti Gyűjtemény
(2241 Süllyap, Dózsa György út 105.)

A helytörténeti gyűjtemény előzetes időpont egyeztetés szerint van nyitva, valamint az ott megtartott rendezvények ideje alatt.

Közművelődési alapszolgáltatások díjai

1. Díjmentes szolgáltatások:
 - 1.1. Az intézmény termeinek, felszerelésének, berendezésének és az alkalmazottak munkájának igénybevételével önkormányzati intézmények, kulturális célú közösségek és civil szervezetek számukra bevételt nem termelő szervezeti, közművelődési, közösségi tevékenysége, valamint mindazon saját tevékenység, mely az intézménynek közvetlen kiadással nem jár.
 - 1.2. Mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz.
2. Díjköteles szolgáltatások:
 - 2.1. Minden nem kulturális vagy üzleti célú tevékenység díjköteles.
 - 2.2. Minden olyan kulturális tevékenység díjköteles, mely az intézménynek saját költségvetéséből közvetlen kiadással jár.
3. A szolgáltatás díjának mértéke:
 - 3.1. Az intézmény kulturális tevékenysége a közvetlen kiadás mértékéig díjköteles.
 - 3.2. A nem kulturális vagy üzleti célú tevékenységek díjai a piaci viszonyok szerint állapítandók meg.