

**Kiskunfélegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének állandó
bizottságai, azok létszáma és fontosabb feladatai**

1. A Képviselő-testület bizottságai és azok létszáma:

1.1. Jogi Bizottság	5 tagú
1.2. Gazdasági Bizottság	7 tagú
1.3. Városüzemeltetési és Környezetvédelmi Bizottság	5 tagú
1.4. Művelődési és Szociális Bizottság	5 tagú

2. A bizottságok fontosabb feladatai:

2.1. Jogi Bizottság

2.1.1. Megtárgyalja és véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő rendelet-tervezeteket, figyelemmel kíséri hatályosulásukat.

2.1.2. Véleményezi az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát és figyelemmel kíséri annak hatályosulását.

2.1.3. Szükség szerint, de legalább ciklusonként felülvizsgálja a Szervezeti és Működési Szabályzatot.

2.1.4. Gyakorolja a polgármesterrel kapcsolatos egyéb munkáltatói jogkört, és javaslattevési jogkörrel rendelkezik a polgármesteri illetmény emelésére vonatkozóan.

2.1.5. A polgármester részére jutalmat állapíthat meg.

2.1.6. Eljár a képviselői vagyonnyilatkozatokkal, összeférhetetlenségi és méltatlansági ügyekkel kapcsolatos témakörökben.

2.1.7. Mindazon fegyelmi ügyekben, melyekben a képviselő-testület fegyelmi tanácsként jár el, a Jogi Bizottság végzi el a tényállás tisztázásának feladatait.
Ezen eljárás lezárásaként előterjesztést készít a Képviselő-testület felé a tényállás tisztázása során tett megállapításairól és javaslatairól.

2.1.8. Dönt azokban a kérdésekben, amelyeket a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörként megkapott.

2.1.9. Véleményezheti:

2.1.9.1. az önkormányzat informatikai vonatkozású pályázatait, valamint az ebben a témakörben elkészített előterjesztéseket,

2.1.9.2. az önkormányzat informatikai fejlesztésének stratégiáját, illetve az informatikai tárgyú szabályzatokat.

2.1.10. Javaslatot tehet a tárgyévi költségvetés tárgyalása során az informatikai fejlesztést szolgáló előirányzatra.

2.2. Gazdasági Bizottság

2.2.1. Véleményezi:

- 2.2.1.1. az önkormányzat gazdasági programját,
- 2.2.1.2. az éves költségvetési javaslatot, illetve a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámolókat,
- 2.2.1.3. az önkormányzat költségvetési és helyi adóra vonatkozó rendelet-tervezeteit,
- 2.2.1.4. az önkormányzati költségvetési szervek alapítását, átszervezését, megszüntetését,
- 2.2.1.5. költségvetést érintő pályázatok benyújtását,
- 2.2.1.6. a Képviselő-testület elé kerülő és költségvetést érintő előterjesztéseket, valamint figyelemmel kíséri a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtását,
- 2.2.1.7. az önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaságok működésére, éves beszámolójára vonatkozó előterjesztést.

2.2.2. Figyelemmel kíséri a különböző költségvetési bevételek alakulását. Ennek körében kiemelkedő jelentőségű a saját bevételek, valamint a vagyonváltozás alakulása. Folyamatosan értékeli az előző arányokat és elemzi az azokat kiváltó okokat.

2.2.3. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és azok gazdasági megalapozottságát.

2.2.4. Figyelemmel kíséri az ellenőrzési tevékenységet mind a Polgármesteri Hivatalban, mind az önkormányzati intézményekben.

2.2.5. Dönt azokban az ügyekben, melyeket a Képviselő-testület átruházott hatáskörként számára megjelölt.

2.2.6. Megállapítja a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját.

2.2.7. A pályázati eljárást követően kiválasztja a nem lakás céljára szolgáló helyiség bérlőjét.

2.2.8. Kikérheti a Városüzemeltetési és Környezetvédelmi Bizottság véleményét a külterületi ingatlanok hasznosítását megelőzően.

2.2.9. Értékeli és figyelemmel kíséri a vállalkozások helyzetét.

2.2.10. Lefolytatja a helyiségek bérbeadását megelőző pályázati eljárást.

2.2.11. Dönt az önkormányzati tulajdonban lévő bel- és külterületi ingatlanok elidegenítéséről, nettó 10 millió Ft értékhatárig (kivéve lakásingatlanok).

2.2.12. Dönt az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok hasznosításáról.

2.2.13. A pályázati eljárást követően kiválasztja a nem lakás céljára szolgáló helyiség bérlőjét.

2.2.14. Dönt a vállalkozói vagyon körébe tartozó ingó vagyontárgyak elidegenítéséről.

2.2.15. A Bizottság a szakterületén kiemelkedő tevékenységet végző, eredményt elérő személyek, szervezetek részére Elismerő Oklevelet adományozhat. Az Elismerő Oklevelet a Bizottság elnöke megfelelő, ünnepélyes keretek között adja át.

2.3. Városüzemeltetési és Környezetvédelmi Bizottság

2.3.1. Tevékenyen közreműködik Kiskunfélegyháza város bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepciójának megvalósításában, az érintett szervezetek bevonásával.

2.3.2. Figyelemmel kíséri:

2.3.2.1. a környezeti hatásvizsgálat köréhez tartozó tevékenységeket,

2.3.2.2. a város rendezvénysorozatainak közbiztonsági és bűnmegelőzési tapasztalatait, javaslatot tesz a tapasztalatok értékelése alapján a megelőzésre.

2.3.3. Felügyeli és beszámoltatja a Mezőöri Szolgálatot.

2.3.4. Véleményezi:

2.3.4.1. a Rendőrség éves munkájáról készült beszámolót,

2.3.4.2. a bűnmegelőzési kiadvány tervezetét,

2.3.4.3. a külterületi ingatlanok, valamint termőföldek hasznosítását,

2.3.4.4. a helyi közlekedéssel kapcsolatos előterjesztéseket,

2.3.4.5. a műemlékvédelmet,

2.3.4.6. a helytörténeti kutatások építészeti vonatkozású részeit,

2.3.4.7. a lakossági kezdeményezésű közműberuházásokat,

2.3.4.8. a városfejlesztési, városrész fejlesztési koncepciókat,

2.3.4.9. a városrendezési terveket,

2.3.4.10. a terület kisajátítási, útkijelölési programokat,

2.3.4.11. a városszerkezetet befolyásoló létesítményeket és infrastruktúrákat,

2.3.4.12. a városképet befolyásoló létesítményeket,

2.3.4.13. a város működését befolyásoló tényezőket,

2.3.4.14. a város lakóinak életvitelét és közérzetét befolyásoló közszolgáltatásokat tartalmazó előterjesztéseket.

2.3.5. Kapcsolatot tart:

2.3.5.1. a Polgármesteri Hivatal közterület-felügyeletével,

2.3.5.2. a Petőfi Sándor Polgárőr Közhasnú Egyesülettel,

2.3.5.3. a Polgármesteri Hivatal illetékes osztályaival,

2.3.5.4. Mezőöri Szolgálattal,

2.3.5.5. Félegyházi Városfenntartó Nonprofit Kft.-vel,

2.3.5.6. a városi rendészettel, és figyelemmel kíséri annak munkáját.

2.3.6. Ajánlásokat fogalmaz meg:

2.3.6.1. a környezeti határértékek megállapítására vonatkozóan,

2.3.6.2. az Önkormányzati Környezetvédelmi Alappal kapcsolatban.

2.3.7. Dönt azokban a kérdésekben, amelyeket a képviselő-testülettől átruházott hatáskörként megkapott.

2.3.8. Az épített környezettel összefüggő témakörökben véleményezi:

2.3.8.1. a műemlékek, szobrok, emlékhelyek, helytörténeti értékek,

2.3.8.2. a környezet- és természetvédelem,

2.3.8.3. a lokális és átfogó havaria tervekhez kapcsolódó előterjesztéseket.

- 2.3.9. Figyelemmel kíséri a környezeti hatásvizsgálat köréhez tartozó tevékenységeket.
- 2.3.10. Részt vesz:
- 2.3.10.1. a városi és kistérségi fejlesztési koncepció és programok kidolgozásában, a környezet- és természetvédelem, klímastratégia területén,
 - 2.3.10.2. a városfejlesztési koncepciók, programok és városrendezési tervek kidolgozásában.
- 2.3.11. Kiválasztja a piaci alapon, pályázati eljárás keretében bérbe adható önkormányzati lakás bérlőjét és a Képviselő-testület által elidegenítésre kijelölt lakás vevőjét.
- 2.3.12. Javaslatot tesz:
- 2.3.12.1. a szociális alapon bérbe adható önkormányzati lakás bérlőjének kiválasztására,
 - 2.3.12.2. a közérdekű feladatok ellátása érdekében bérbe adható önkormányzati lakás bérlőjének kiválasztására.
- 2.3.13. Helyszíni szemlét és tényfeltárást végez mindazokban a kérdésekben, amelyekben döntési vagy javaslattételi jogkörrel rendelkezik.
- 2.3.14. Véleményezi és javaslatot tesz a képviselő-testület felé az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos felújítása tárgyában benyújtott társasházi pályázatok rangsorára.
- 2.3.15. A Bizottság a szakterületén kiemelkedő tevékenységet végző, eredményt elérő személyek, szervezetek részére Elismerő Oklevelet adományozhat. Az Elismerő Oklevelet a Bizottság elnöke megfelelő, ünnepélyes keretek között adja át.

2.4. Művelődési és Szociális Bizottság

- 2.4.1. Véleményezi:
- 2.4.1.1. a közművelődési, szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények Képviselőtestület elé kerülő előterjesztéseit és szakmai beszámolóit,
 - 2.4.1.2. a közművelődési, szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények fejlesztési, beruházási, felújítási igényeit,
 - 2.4.1.3. a közművelődési, szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények alapító okiratának módosítását,
 - 2.4.1.4. az egészségügyi alapellátásra kötött feladat-ellátási szerződések módosítását,
 - 2.4.1.5. a sportcélú ingatlanok hasznosítását.
- 2.4.2. Figyelemmel kíséri a szakmai területéhez tartozó intézmények működését és szükség esetén javaslatot dolgoz ki szervezeti felépítésükre vonatkozóan.
- 2.4.3. Jóváhagyja a közművelődési, szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények szabályzatait.

- 2.4.4. Szakmai szakértői bizottságként eljárva lefolytatja – bizottsági feladatkörbe tartozóan – az intézményvezetői kinevezésekkel kapcsolatos pályázati eljárást, az ágazati jogszabályokban meghatározott egyéb kötelező résztvevők és szakértők bevonásával véleményezi a pályázatokat, meghallgatja a pályázókat és javaslatot tesz a Képviselő-testületnek az intézményvezető kinevezésére.
- 2.4.5. Közreműködhet a szakterületéhez tartozó intézményeknél elrendelt eseti ellenőrzésekben és vizsgálatokban.
- 2.4.6. Dönt azokban a kérdésekben, amelyeket a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörként megkapott.
- 2.4.7. Lefolytatja az orvostanhallgatók helyi ösztöndíj támogatására, valamint a rezidensek helyi támogatására vonatkozó pályázatokat, és dönt a támogatásról.
- 2.4.8. A Bizottság a szakterületén kiemelkedő tevékenységet végző, eredményt elérő személyek, szervezetek részére Elismerő Oklevelet adományozhat. Az Elismerő Oklevelet a Bizottság elnöke megfelelő, ünnepélyes keretek között adja át.
- 2.4.9. Közreműködik a város közművelődési, szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi fejlesztési elképzeléseinek kidolgozásában.
- 2.4.10. Kapcsolatot tart az egyházakkal, felekezetekkel és vallási közösségekkel.
- 2.4.11. Foglalkozik az ifjúság helyzetével, valamint a testneveléssel, élsporttal, tömegsporttal és diáksporttal.
- 2.4.12. Részt vesz mindazon feladatok szervezésében, irányításában, melyek az ifjúság életével, valamint a drog-prevencióval kapcsolatosak.
- 2.4.13. Figyelemmel kíséri és segíti a szakterületéhez tartozó intézmények tevékenységét.
- 2.4.14. Részt vesz a város külföldi kapcsolatainak szervezésében.
- 2.4.15. Partnervárosi kapcsolat felvétele esetén döntésre előkészíti az alapokmányt és a Képviselő-testület elé terjeszti.
- 2.4.16. A pályázati lehetőségeket rendszeresen figyelemmel kíséri és támogatja az azon való részvételt.
- 2.4.17. Rendszeresen figyeli az idegenforgalommal és turizmussal kapcsolatos terveket, végrehajtott intézkedéseket és véleményezi azokat.