

**Andocs Község Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2013. (XI.29.)számú önkormányzati rendelete
a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló
2/2009. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról, valamint
a gyermekek védelmét biztosító pénzügyi és természetbeni
ellátásokról szóló 1/2006.(I.16) számú Önkormányzati
a. Rendelet hatályon kívül helyezéséről.**

Andocs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.törvény 10.§, 32.§ (1) és (3) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.Fejezet
a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló
2/2009.(III.31.)számú önkormányzati rendelet módosítása**

1.§.

A rendelet (továbbiakban: R.) II.Fejezet 8.§. „Szociális rászorultságtól függő pénzügyi ellátások”,20-23.§., 28.-30.§. helyébe következő alcímmegjelölés és rendelkezés lép:

Önkormányzati segély

**II.Fejezet
8.§.**

- (1)A képviselő-testület az e rendeletben meghatározottak szerint nyújt önkormányzati segélyt eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére elsősorban a Szoc. Tv. 45.§. (4) bekezdésében meghatározott esetekben
- (2) A Szoc.tv. 45.§ (4) bekezdésében foglaltakon túl
- a.)rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező
 - aa.) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul, vagy
 - ab.)nyugdíjfizetése valamely ok miatt késik,(nyugdíjazás elhúzódása, rokkantsági fok megállapítása)
 - (b) létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező
 - ba.) egyedülálló és rokkantsági, öregségi vagy egyéb nyugellátásban részesül,és a jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
 - bb.)megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyben van.
- 3)Az önkormányzati segély pénzügyi szolgáltatásnak nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.
- (4) Az önkormányzati segély iránti kérelemről a kérelem beérkezésétől vagy a hivatalbóli eljárás megindítását követő 15 napon belül kell dönten.

20.§ Önkormányzati segély igényelhető:

a.)átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére

b.) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére (a továbbiakban: rendkívüli gyógyszersegély), így különösen:

ba.) azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni, vagy

bb.)azon családok támogatására, amelyekben az egyes családtagok eseti gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költsége együttesen olyan nagymértékű, hogy azt nem képesek viselni, vagy

c.)gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra vagy elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

21.§. (1) Önkormányzati segély állapítható meg annak a személynek, aki a 8.§ szerint rendkívüli élethelyzetbe kerül vagy létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át egyedülálló esetén 200 %-át nem haladja meg.

(2)Az önkormányzati segély egyszeri összege – a 24.§.-ban foglalt kivétellel – nem lehet kevesebb, mint 2000 Ft. Mértéke -ráészorultsághoz igazodva – alkalmanként maximum 50.000 Ft lehet, de éves szinten nem haladhatja meg a 100.000.-Ft.-ot.

(3)Kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 15 napon belül ismételten benyújtott kérelemre vagy hivatalból indult eljárásra önkormányzati segély- kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén-nem állapítható meg.

(4)A képviselő-tetület az önkormányzati segély felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta, stb) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.

(5) Az önkormányzati segély kifizetéséről a megállapítást követő 15 napon belül az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi előadója gondoskodik.

(6) Az önkormányzati segély megállapításával kapcsolatos hatáskört a képviselő-testület gyakorolja.

22.§(1)Rendkívüli gyógyszersegélyre megállapított önkormányzati segély elsősorban természetben adható.

23.§.(1) A gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra igényelt önkormányzati segély (a továbbiakban: támogatás) megállapításához csatolni kell a 3.§. szerinti jövedelemigazolásokot és a segélyezésre okot adó körülmények igazolására szolgáló iratokat.

(2)A támogatást a gyermekekre, illetve fiatal felnőttre kell megállapítani és a törvényes képviselőjének, illetve a fiatal felnőttnek kell folyósítani.Az egy családban élő

24.§(1)Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segélyre jogosult az eltemettető, ha az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a.)családjában az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,
b.)egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200% -át ,

(2)Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. A temetési számlát a szükséges adatok feltüntetését követően az eltemettetőnek vissza kell adni.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének maximum 100%-a, melyet a képviselő-testület elsősorban kamatmentes kölcsön formájában biztosít.

(4)A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségét a Képviselő-testület 150.000 Ftösszegben határozza meg.

(5)Az eltemettető az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segély iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60napon belül nyújthatja be.

25.§.(1) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben /pl.: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, stb./ hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható önkormányzati segély. Ebben az esetben az átmeneti segély összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően. Egyedi mérlegelés alapján a segély mértéke 30.000.-Ft-ot nem haladhatja meg.

26.§ (1) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások közül természetbeni szociális ellátás formájában

- a.) rendszeres szociális segély és foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
- b.)lakásfenntartási támogatás és
- c.) önkormányzat segély nyújtható.

2.§.

A rendelet 17.§.-a hatályát veszti , helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 18.életévét betöltött ,tartósan beteg személy ápolását, gondozását végző nagykorú hozzátartozó (Ptk. 685 §.b.)pontja a jegyes kivételével) részére anyagi hozzájárulást adhat.

(2)Az ápolási díj folyósításának feltételeit a képciselő-testület az alábbiakban határozza meg: az ápoló lakóhellyel rendelkezzen Andocs községben és az ápoló családjában az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(3) A méltányossági ápolási díj mértéke az éves költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-a.

nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(3) A méltányossági ápolási díj mértéke az éves költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-a.

3.§.

A rendelet 2.sz.melléklete hatályát veszti , helyébe jelen rendelet 1.sz. Melléklete lép.

II.Fejezet

a gyermekek védelmét biztosító pénzbeni és természetbeni ellátásokról szóló 1/2006.(I.16) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről.

4.§.

Hatályát veszti Andocs Község Önkormányzatának a gyermekek védelmét biztosító pénzbeni ellátásokról szóló 1/2006.(I.16.) számú rendelete.

Záró rendelkezések

50 .§.

E rendelet 2014.január 1.-jén lép hatályba, és hatályba lépését követő napon- az egységes szerkezetbe foglalással -hatályát veszti.

Kelt : Andocs, 2013.november 29.


Törőcsik Ferencné
polgármester


Werner Józsefné
jegyző

Hírdetőtáblára kifüggesztve: 2013.november 29.



I.sz. melléklet

Andocs Község Önkormányzata
8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.
Telefon: 06/84/372-501.

KÉRELEM
önkormányzati segély megállapításához

I. Az igénylő adatai:

1./Kérelmező neve /születési név is: _____

(Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!)

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:/TAJ szám:

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: 19 ____ év ____ hónap ____ nap.

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: _____

2./Állampolgársága: magyar
bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező hontalan,
menekültként vagy oltalmazottként elismert státuszt elismerő határozat száma:

_____/20____
(A megfelelő rész aláhúzendő)

3. Családi állapota:

egyedülálló, (hajadon, nőtlen)

házastársával /élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön élő

elvált

özvegy

(A megfelelő rész aláhúzendő)

4./Lakóhely: _____ helyiség
_____ utca _____ sz..

Tartózkodási hely: _____ helyiség
_____ utca _____ sz.

Értesítési és utalási cím: _____ helyiség
_____ utca _____ sz.

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő)

5. A kérelem benyújtásának időpontjában az önkormányzati segílyt kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név:	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok

(**család:** egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális , gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelenette lakóhellyel vagy tartózkodási helyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége

közeli hozzátartozó:

- a.) a házastárs, az élettárs,
- b.) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a huszonhárom évenél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- c.) korhatárra való tekintet nélkül tartósan beteg, az autista, illetve a testi érzékszervi , értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban : fogyatékos gyermek)
- d.) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa,

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási helyel rendelkező személyek közössége)

II. Az önkormányzati segíly igénylésének indoka:

Az önkormányzati segély megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

- a.) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére
- b.) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére
- c.) a családban nevelkedő gyermekre tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán
- d.) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra kérem.

III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs, (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme				ÖSSZESEN
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz							
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem							
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)							
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem							

5.A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatás (GYES, GYED, GYET családi pótlék, gyermektartási díj, stb.)						
6.Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7.Föld és bérbeadásból származó jövedelem						
8.Egyéb (pl.: ösztöndíj)						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázta 1-9.pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

IV.Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.törvény 10.§.-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv- a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlanság esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogtalanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

A n d o c s , 201... év hó nap

kérelmező házastársa /élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy az önkormányzati segély megállapítása iránti kérelememnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

A n d o c s , 201.... évhó nap.

kérelmező házastársa (élettársa)
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I.Személyi adatok:

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II.Jövedelmi adatok:A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy házatásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsátolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és befizetési kötelezettséggel csökkentett személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről, vagy külföldről származó megszerzett- vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozó adóról, illetve az egyszeri közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott személyes közreműködést igénylő tevékenységből származó jövedelem.
 2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagjai által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást,
 3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
 4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaeállítás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelmpótlék, közszolgálati járadék.
 5. Az önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
 6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingtalan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.
- A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot

vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek:

Csatolandó mellékletek:

„A jövedelem igazolására:

- a.) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, vagy munkabér jegyzék,
 - b.) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
 - c.) álláskeresősi támogatás esetén a Munkaügyi Központ megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - d.) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
 - e.) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - f.) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
 - g.) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás,
 - h.) a házasság felbontásáról, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat.
 - i.) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a Gyámhivatal határozata
 - j.) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
 - k.) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat.
 - l.) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója, vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
 - m.) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat,
- 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolásaát,
- Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulá igénylése esetén az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.*
- minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat, stb.) amely igazolja a létfenntartási gondokat, illetve a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.