



Valkó Nagyközség Önkormányzata Szociális Bizottsága  
2114 Valkó, Rákóczi u. 3. ☎06/28-483-443 📠06/28-572-031  
E-mail: [szoc@valko.hu](mailto:szoc@valko.hu)

1. melléklet az 1/2020.(I.28.) Önkormányzati rendelethez

### KÉRELEM

települési lakásfenntartási támogatás megállapítására

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve: .....
- 1.2. Születési neve: .....
- 1.3. Anyja neve: .....
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
- 1.5. Lakóhelye: .....
- 1.6. Tartózkodási helye: .....
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám): .....
- 1.8. Állampolgársága: .....
- 1.9. Telefonszám: .....
- 1.10. Lakó, illetve tartózkodási helyére történő bejelentkezésének időpontja: .....

#### 2. A háztartás tagjaira vonatkozó adatok:

2.1. A kérelmező családi körülménye:

2.1.1.  egyedül élő

2.1.2.  nem egyedül élő

2.2. A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma összesen: ..... fő.

	A	B	C	D	E
	Közös háztartásban élő neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					



6.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy:

- életvitelszerűen: - **a lakóhelyemen**  
- **a tartózkodási helyemen élek\***

*(a megfelelő rész aláhúzendó abban az esetben, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik)*

6.2. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás visszavonható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatás ellenértékét az önkormányzat kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.

6.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

6.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

6.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

Valkó, .....

.....

kérelmező aláírása

.....

.....

.....

.....

a háztartás nagykorú tagjainak aláírásai

**Mellékelni kell:**

- a kérelmező, illetve családtagjaira vonatkozó, a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelemigazolását (**nyugdíjasoknál tárgyévi értesítőt!**), illetve nyilatkozatát a jövedelméről;
- a kérelmező és családtagjai lakcím és TAJ kártyáját;
- szükség esetén: tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolás, illetve egyedülállósági nyilatkozat.
- közüzemi számlák.

**TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ**

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevételek), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a székperorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

A havi jövedelem kiszámításakor

- a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban,
- b) vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt,
- c) nem rendszeres jövedelem, alkalmi munkából származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hat hónap alatt

kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

### **Jövedelem típusai**

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

**A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.**