

*Bizottságokra átruházott feladatok- és hatáskörök*

**1. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság**

- 1.1. Megtárgyalja és véleményezi az önkormányzat gazdálkodással, a helyi adókkal, költségvetéssel összefüggő döntési javaslatokat.
- 1.2. Véleményezi az önkormányzati intézmény, gazdasági társaság alapítását, átalakítását, illetve megszüntetését. *Elemzi az önkormányzati intézményei, az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok gazdálkodásának hatékonyságát, a tulajdonosi döntés érdekében.*
- 1.3. Véleményezi az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok mérlegbeszámolóját.
- 1.4. Ellenőrzi a képviselő-testület által nyújtott támogatások felhasználását.
- 1.5. Ellenőrzi a képviselő-testülettel kötött együttműködési megállapodások teljesülését.
- 1.6. Ellátja a törvényben meghatározott vagyonyilatkozatok nyilvántartását és ellenőrzését, lefolytatja a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárásokat, tájékoztatja képviselő-testületet.
- 1.7. Kivizsgálja a polgármester által átadott, összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést.
- 1.8. Javaslatot tesz a polgármester és az alpolgármester javadalmazására vonatkozóan.
- 1.9. *Felülvizsgálja a helyi nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat által megkötött megállapodást minden év január 31-ig.*

**2. Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság**

- 2.1. Véleményezi az ipari, mezőgazdasági szektorban, a szolgáltató iparban tevékenykedő munkaadók és munkavállalók érdekeit érintő döntéseket, munkahelyteremtéssel kapcsolatos kezdeményezéseket.
- 2.2. Véleményezi a településfejlesztéssel, rendezési tervekkel, földrajzi nevekkel, vízrendezéssel és a csapadékvíz elvezetéssel, csatornázással, helyi tömegközlekedéssel, valamint az épített és természeti környezet védelmével, a köztisztaság és a településtisztaság biztosításával, ellenőrzésével kapcsolatos, döntéseket.
- 2.3. *Véleményezi a település területén üdvözlőtáblák elhelyezését.*
- 2.4. *Elemzi és véleményezi az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társasággal kötött feladat-ellátási szerződésben rögzített feladatok ellátását, annak minőségét és hatékonyságát tulajdonosi érdekek érvényesítése érdekében.*
- 2.5. Véleményezi a közbiztonság helyzetével, értékelésével kapcsolatos beszámolókat.

- 2.6. A Rendőrség – külön jogszabály rendelkezése alapján meg nem támadható – döntésével, intézkedésével vagy annak elmulasztásával kapcsolatban indokolást tartalmazó észrevételt tehet.
- 2.7. *Ellenőrzi a rendőrkapitány és a képviselő-testület által kötött szerződés teljesítését, a juttatott eszközök felhasználását.*
- 2.8. *Közreműködik a polgármesterrel a testvértelepülésekkel történő kapcsolattartásban és egyéb (idegenforgalmi rendezvények, tapasztalatcserék) kérdések kidolgozásában, megszervezésében*
- 2.9. *Közreműködik a testvértelepülésekkel kötött együttműködési megállapodások gyakorlati megvalósításában*
- 2.10. *Gondoskodik az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról. Elemzi a település idegenforgalmának alakulását.*
- 2.11. *Véleményt nyilvánít a települést érintő idegenforgalmi beruházások és fejlesztések tekintetében.*
- 2.12. *Javaslatot tesz az idegenforgalmi objektumok védelmére, felújítására, hasznosítására*
- 2.13. *A település érdekében kapcsolatot tart a turisztikai, idegenforgalmi egyesületekkel, civil szerveződésekkel és a környező településekkel.*
- 2.14. *Figyelemmel kíséri és segíti a helyi nemzetiségi önkormányzatok tevékenységét.*
- 2.15. *Ellátja a Települési Értéktár Bizottság feladatait*

### **3. Humán Bizottság**

- 3.1. Megvitatja és véleményezi az óvodai és alapfokú neveléssel, oktatással, a tudományos, közművelődési, művészeti tevékenységgel, az ifjúsággal kapcsolatos döntéseket.
- 3.2. Véleményezi a nevelési-oktatási intézményvezető pályázatát, javaslatot tesz a vezető személyére.
- 3.3. Jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmény beszámolóját.
- 3.4. Javaslatot tesz (hagyományteremtő jelleggel) új rendezvények tartására.
- 3.5. Meghatározza és a helyben szokásos módon közzéteszi a beiratkozási időszakot.
- 3.6. Javaslatot tesz az intézményhálózat beruházási, felújítási, karbantartási munkáival kapcsolatban.
- 3.7. Együttműködik a gyermekvédelemmel foglalkozó szervezetekkel.
- 3.8. *Tájékozódik beszámoló formájában az önkormányzat vagy intézménye által szervezett nyári táborokról, a nevelési évben végzett intézményi, tanügyi és munkaügyi ellenőrzésekről.*
- 3.9. Támogatja a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolását, a művelődésre szerveződő közösségek tevékenységét, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósítását.
- 3.10. *Értékeli az önkormányzat által fenntartott óvodai pedagógia programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.*
- 3.11. *Ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint az SZMSZ-t az önkormányzat által fenntartott óvodában.*
- 3.12. *Dönt a tagóvodák nyári zárva tartási idejének meghatározásáról.*

- 3.13. *Megvitatja és véleményezi a szociális és egészségügyi ágazatot érintő javaslatokat.*
- 3.14. *Kapcsolatot tart a szociális és egészségügyi intézményekkel.*
- 3.15. *Megkeresésre véleményezi a gyógyszerterek nyitvatartási idejét.*
- 3.16. *Véleményezi a szociális, egészségügyi intézményvezető pályázatát, javaslatot tesz a vezető személyére.*
- 3.17. *Jóváhagyja a szociális, egészségügyi intézmény beszámolóját.*
- 3.18. *Ellenőrzi a szociális és gyermekvédelmi intézmények működésének törvényességét.*
- 3.19. *Megvitatja és véleményezi a szociális, gyermekvédelmi, egészségügyi intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját.*
- 3.20. *Elkészíti és megtárgyalja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készített átfogó értékelést.*
- 3.21. *Ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szociális és gyermekvédelmi intézmények szakmai munkájának eredményességét a szakmai program végrehajtását.*
- 3.22. *Előkészíti a lakosság egészségügyi helyzetével, egészségügyi intézményekkel, egészségfejlesztési tervekkel kapcsolatos döntéseket, ellenőrzi a végrehajtásukat.*
- 3.23. *Dönt az egészségügyi alapellátások körében a Megbízási Szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató rendelési idejének módosítására vonatkozó kérelméről.*
- 3.24. *Elvi hozzájárulást ad a vállalkozó, vagy vállalkozás részére az egészségügyi alapellátások biztosítása érdekében a meghatározott orvosi rendelőben területi ellátási kötelezettséggel végzett vállalkozói tevékenységhez*
- 3.25. *Dönt a családi napközi és a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.*
- 3.26. *praxisjog elidegenítése kapcsán:*
- a.) *előszerződés megkötéséről dönt, amennyiben a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal a későbbiek során feladat-ellátási szerződést kíván kötni, vagy*
  - b.) *nyilatkozat kiadásáról határoz abban az esetben, ha a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal nem kíván a későbbiek feladat-ellátási szerződés kötni.*

#### **4. Sport Bizottság**

- 4.1. *Megvitatja és véleményezi a sport területét érintő önkormányzati döntéseket.*
- 4.2. *Figyelemmel kíséri és támogatja a település sportéletét (pl. intézményi, szabadidős, tömeg, verseny), a települési sportszervezetek munkáját.*
- 4.3. *Részt vesz a lakosság szabadidős tevékenységét, az egészséges életmód közösségi feltételeit biztosító döntések előkészítésében, különös tekintettel az ifjúság speciális igényeire.*
- 4.4. *Az önkormányzat éves költségvetésében jóváhagyott keret erejéig kiírja az ifjúsági és sportcélú pályázatokat, dönt a pályázatokról, jóváhagyja a beszámolókat.*
- 4.5. *Figyelemmel kíséri az ifjúság egészséges életmódra nevelését.*
- 4.6. *Javaslatot tehet település szintű ifjúsági rendezvényekre.*

- 4.7. *Elősegíti az ifjúság közügyekbe való bekapcsolódását, jogaik és kötelezettségeik mélyebb megértését.*
- 4.8. *Véleményezi az ifjúság képviselőire jogosult szervezetek javaslatait – a lehetőségekhez mérten – alkalmazza azokat tevékenysége során.*
- 4.9. *Az ifjúságot közvetlenül érintő döntések meghozatala előtt – lehetőség szerint – konzultál az ifjúságot képviselő szervezetekkel, és figyelembe veszi azok véleményét.*