

Az SZMSZ 4. sz. melléklete

A polgármester feladatai és hatáskörei
a rendelet 43. § (4) bekezdésében tett hivatkozásnak megfelelően:

A önkormányzat képviseletével és a képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatai

1. Képviseli az önkormányzatot.
2. Aláírja az önkormányzat nevében kiállított okiratokat (szerződések, megállapodások, felterjesztések, stb.).
3. Átveszi a települési népszavazásra, népi kezdeményezésre, valamint önkormányzati rendelet alkotására irányuló indítványt.
4. Gondoskodik a képviselő-testület gazdasági programjának és munkatervének előkészítéséről.
5. Összehívja és vezeti a képviselő-testület ülését, részt vesz – jegyzővel közösen – a képviselő-testületi ülés napirendi pontjainak előkészítésében.
6. A jegyzővel együtt aláírja az önkormányzat rendeletét.
7. Aláírja a képviselő-testület jegyzőkönyvét a jegyzővel együtt.
8. Segíti a képviselő-testület tagjainak munkáját.
9. Gondoskodik az önkormányzati rendeletek és a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.
10. Beszámol a képviselő-testületnek a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
11. Gondoskodik az önkormányzati munka nyilvánosságáról, a lakosság és a sajtó tájékoztatásáról.
12. Javaslatot tesz az alpolgármester választására.
13. Irányítja az alpolgármester tevékenységét.
14. A képviselő-testületi ülésén a képviselő-testületi tagja által hozzá intézett, az önkormányzati ügyeket érintő kérdésekre az ülésen - vagy legkésőbb 15 napon belül írásban - köteles választ adni.
15. Ha a képviselő-testületi döntését az önkormányzat érdekei szempontjából sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását, az ülést követő három napon belül.

II.

A képviselő-testületi bizottságainak működésével összefüggő feladatai

- (1) Összehangolja és segíti a bizottságok elnökei tevékenységét.
- (2) Kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását.
- (3) Felfüggeszti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit.
- (4) Dönt a kizárásról a bizottság elnöke esetében.

III.

A polgármesteri hivatal irányításával összefüggő feladatai

1. Dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja.
2. A jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.
3. A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
4. Gyakorolja a munkáltatói jogokat jegyző, és az egyéb munkáltatói jogokat az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.
5. A jegyző javaslatainak figyelembe vételével meghatározza a Hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

IV.

A költségvetési gazdálkodással összefüggő feladatai

1. Felelős az önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségéért.
2. A képviselő-testület elé terjeszti a gazdasági programtervezetet, a költségvetési koncepciót, a költségvetési rendeletet, illetve az azt megalapozó egyéb rendeletek tervezetét.
3. Tájékoztatja a képviselő-testületet az önkormányzat évközi gazdálkodásáról, a költségvetési előirányzatok alakulásáról, a költségvetés egyensúlyának helyzetéről.
4. Szükség esetén a képviselő-testületi elé terjeszti az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet tervezetét.

5. Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testületnek a legközelebbi ülésén be kell számolnia.

V.

Egyéb feladatok

1. Engedélyezi a címer használatát.
2. Az önkormányzat működésével kapcsolatos egyéb feladatai:
 - (a) kapcsolatot tart a országgyűlési képviselőivel, a pártok, társadalmi szervek szervezeteinek vezetőivel, a településen működő állami szervekkel, egyházak képviselőivel, a sajtóval,
 - (b) peres ügyek vitelére meghatalmazást ad,
 - (c) ellátja a jogszabályokban meghatározott egyéb feladatokat.
3. A jogszabályban elrendelt adatkezelést a jogszabály hatályba lépését követő 15 napon belül köteles bejelenteni.
4. A képviselő-testületi tagoknak a képviselői tevékenységgel összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségének kifizetését engedélyezi.
5. Államigazgatási jogkörében irányítja a polgári védelmet. Jogköre kiterjed az állampolgárokra és a polgári szervekre.

Illetékességi területén irányítja és szervezi a polgári védelmi feladatok végrehajtását. E feladatkörében államigazgatási jogkörben jár el. A polgári védelmi kötelezettség teljesítése, a polgári védelmi feladatok tervezése és végrehajtása érdekében az adattal rendelkező szervtől vagy hatóságtól a polgári védelmi kötelezettség alatt álló munkavállalóról törvényben meghatározott adatot kérhet.
6. Halasztást nem tűrő esetben elrendeli a polgári védelmi szervezet alkalmazását.
7. Kiveszi a választási bizottság tagjaitól az esküt.
8. Ellátja az árvíz- és belvízvédekezés, valamint a helyi vízkárelhárítás államigazgatási feladat- és hatáskörét.
9. Köztemetés elrendelése

VI.

A polgármester, képviselő-testület által átruházott egyéb hatáskörei

a) Munkáltatói jogok gyakorlása:

1. védőnő
2. művelődési ház takarítója
3. művelődési ház és könyvtár szakmai feladatait ellátó személy
4. anya és csecsemő védelmi tanácsadó takarítója
5. karbantartó csoport tagjai
6. közfoglalkoztatottak

b) Közterület-használati kérelmek elbírálása