

BALATONFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

8/2017. (III.29.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetésének szabályairól

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. § (3) bekezdésében, a 62. § (6) bekezdés 6. pontjában, és a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 16.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, az 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében, és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes területrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 29.§-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) Balatonföldvár Város településfejlesztési koncepciójának (TF), integrált településfejlesztési stratégiájának (ITS), a településrendezési eszközeinek a Balatonföldvár Településszerkezeti Terv (Tsz-Tf), az Építési Szabályzat (HÉSZ), valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények a településképi rendelet (TR), a településképi arculati kézikönyv (TAK) készítése vagy azok módosítása széleskörű egyeztetés keretén belül, a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet *(a továbbiakban: TFR)*, és az e rendelet alapján alkotott partnerségi egyeztetési szabályai szerint történik.
- (2) E rendelet alkalmazásában:
 1. állandó partnerek: a lakosság, balatonföldvári ingatlantulajdonosok és az érdekképviselői szervezetek.
 2. eseti partnerek: érintettség esetén a TFR előírásainak megfelelően a szomszédos települési önkormányzatok, továbbá a véleményezési eljárásba esetenként meghívott civil- és gazdálkodó szervezetek; vallási közösségek, intézmények és magánszemélyek, továbbá az illetékes I. fokú építésügyi hatóság.

2. Állandó partnerekkel történő egyeztetés szabályai

2.§

- (1) Adott véleményezési eljárás során az állandó partnerek minimális tájékoztatási formáját a TFR alapján az 1. függelék tartalmazza.
- (2) Az előzetes tájékoztatás során közzétett hirdetmény tájékoztatást nyújt az eljárás tárgyáról, megindításáról, az előzetes tájékoztató elérhetőségéről, az eljárás módjáról, a véleményezés módjáról és annak határidejéről.
- (3) A véleményezési eljárás során közzétett hirdetmény tájékoztatást nyújt az eljárás tárgyáról, az elkészült tervezet elérhetőségéről, a véleményezési módjáról és annak határ idejéről.
- (4) Lakossági fórum esetén közzétett hirdetmény tájékoztatást nyújt a fórum tárgyáról, helyéről és időpontjáról. A lakossági fórum idejét megelőző 8 nappal korábban a helyben szokásos módon közzétett lakossági hirdetmény útján kell értesíteni a partnereket. A lakossági fórumról jelenléti ív és jegyzőkönyv készül, mely írásban rögzíti a javaslatokat, észrevételeket. A jegyzőkönyv tartalmazza a javaslattevő, észrevételező nevét és címét.

- (5) Amennyiben nincs lakossági fórum, a lakosság az észrevételeit, javaslatait a hirdetmény közzétételétől számított 8 napon belül - *postai úton levél formájában - 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1. -, elektronikus úton e-mail-ben - pgmh@balatonfoldvar.hu - vagy személyesen a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban* - teheti meg, a polgármesterhez címzett írásban benyújtott, szövegszerű, indokolással ellátott véleményben.
- (6) Az érdekképviselői szervek észrevételeiket, javaslatukat a hirdetmény közzétételétől számított 8 napon belül - *postai úton levél formájában - 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1. -, elektronikus úton e-mail-ben - pgmh@balatonfoldvar.hu - vagy személyesen a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban* - tehetik meg, a polgármesterhez címzett, írásban benyújtott szövegszerű, indokolással ellátott véleményben.

3. Eseti partnerekkel történő egyeztetés szabályai

3.§

- (1) Az eseti partnerek köréről az egyeztetési eljárást megelőzően a képviselő-testület külön határozattal dönt.
- (2) Az eseti partnerek az előzetes tájékoztatási, illetve a véleményezési szakasz tervezetének (dokumentációjának) részükre történő megküldésével értesülnek.
- (3) Az eseti partnerek az egyeztetési eljárásban a polgármesterhez címzett - *postai úton levél formájában - 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1. -, elektronikus úton e-mail-ben - pgmh@balatonfoldvar.hu - vagy személyesen a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban* - szövegszerű, indokolással ellátott, a megadott határidőn belül benyújtott véleménnyel, észrevétellel, javaslattal élhetnek, melyen a véleményezési eljárás tárgyát, a szervezet nevét, képviselőjét, postai címét, elérhetőségét meg kell jelölni.

4. Vélemények dokumentálása, nyilvántartása, megválaszolása, településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények közzététele

4.§

- (1) A beérkezett vélemények dokumentálása, nyilvántartása, valamint az el nem fogadott javaslatok indokolása, azok dokumentálása és nyilvántartása az államigazgatási véleményekre vonatkozó, a TFR-ben rögzített szabályok szerint történik.
- (2) A beérkezett véleményekről, javaslatokról készülő összefoglaló és az annak elfogadásáról szóló határozat a honlapon kerül kihirdetésre.
- (3) A településfejlesztési és településrendezési dokumentumokat, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló önkormányzati döntéseket elfogadásukat követően a honlapon közzé kell tenni.

5. Záró rendelkezések

5.§

Ez a rendelet 2017. április 1. napján lép hatályba.

Balatonföldvár, 2017. március 28.

Holovits György Huba
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes fő jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetéssel 2017. március 29. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

1. függelék

**Az állandó partnerek minimális tájékoztatási formája
(314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 29.§ és 29/A.§ alapján)**

| | eljárás típusa | előzetes tájékoztatás módja | elfogadás előtti véleményezés módja (munkaközi tájékoztatás) |
|---|--|--|--|
| Településfejlesztési Konceptió Integrált Településfejlesztési Stratégia | készítése | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; |
| | módosítása | - | - önkormányzati honlap; |
| Településarculati Kézikönyv | készítése módosítása | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; |
| Településképi Rendelet | készítése módosítása | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; |
| Településrendezési eszközök: -Településszerkezeti Terv; -Szabályozási Tervek; -Helyi Építési Szabályzat | teljes eljárás | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; |
| | egyszerűsített eljárás | - | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; |
| | tárgyalásos eljárás <i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű, vagy Kt. döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen megvalósítandó beruházás érdekében</i> | - | - közterületi hirdetőfelület; - helyi lap; - önkormányzati honlap; - lakossági fórum; |
| | Tárgyalásos eljárás kihirdetett vészhelyzet esetén állami főépítész eljárás | - | - önkormányzati honlap; |