*1. melléklet a 30/2020. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez*

**4. melléklet az 5/2015. (II.5.) önkormányzati rendelethez**

1. **A Palota lakhatási támogatás havonta adható maximális összegei**

**és az annak alapjául szolgáló jövedelemsávok**

**1. Egyedül élők**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
|  | **Jövedelemhatár** | **Havonta adható maximális összeg** |
| 1. | 55.000,- Ft alatt | 6 000,- Ft  |
| 2. | 55.001,- Ft - 85.000,- Ft | 5 000,- Ft  |
| 3. | 85.001,- Ft - 120.000,- Ft | 4 000,- Ft  |

**2. Nem egyedül élők**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
|  | **Jövedelemhatár** | **Havonta adható maximális összeg** |
| 1. | 55.000, - Ft alatt | 5.000,- Ft |
| 2. | 55.001,- Ft – 85.000,- Ft | 4.000,- Ft |
| 3. | 85.001, - Ft – 105.000,- Ft | 3.000,- Ft |

1. **A Palota gyógyszer támogatás havonta adható maximális összegei**

**és az annak alapjául szolgáló jövedelemsávok**

**1. Egyedül élők**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
|  | **Jövedelemhatár** | **Havonta adható maximális összeg** |
| 1. | 60.000,- Ft alatt | 8.000,-Ft |
| 2. | 60.001,- Ft - 90.000,- Ft | 7.000,-Ft |
| 3. | 90.001,- Ft - 120.000,- Ft | 6.000,-Ft |
| 4. | 120.001,- Ft - 142.500,- Ft | 5.000,-Ft |

**2. Nem egyedül élők**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
|  | **Jövedelemhatár** | **Havonta adható maximális összeg** |
| 1. | 50.000,- Ft alatt | 7.000,-Ft |
| 2. | 50.001,- Ft - 80.000,- Ft | 6.000,-Ft |
| 3. | 80.001,- Ft - 100.000,- Ft | 5.000,-Ft |
| 4. | 100.001,- Ft - 114.000,- Ft | 4.000,-Ft |

1. **Palota adósságcsökkentési támogatásnál figyelembe vehető**

 **méltányolható lakásnagyság**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
| 1. | **Lakás típusa** | **A lakásban lakó személyek száma** |
| 2. | 1,1+félszobás lakás, | tetszőleges |
| 3. | 2, 1+2 félszobás lakás | legalább 2 fő  |
| 4. | 2+fél, 1+3 félszobás lakás | legalább 3 fő |
| 5. | 2+2 félszobás, 3 szobás lakás | legalább 4 fő |
| 6.  | előző pontokban ismertetettnél nagyobb lakás | legalább 5 fő |

*2. melléklet a 30/2020. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez*

**5. melléklet az 5/2015. (II.5.) önkormányzati rendelethez**

*Fejléc:*

*Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal*

*Eljáró szervezeti egység neve, elérhetősége*

**KÉRELEM**

**PALOTA EGÉSZSÉGÜGYI TÁMOGATÁS**

**megállapítására**

□ gyógyászati segédeszköz / □ tüdőgyulladás elleni védőoltás 65 év feletti személyek részére

**A kérelem indoka:** ............................................................................................................................. .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Kérelmező neve:**................................................................................................................................

**Születési neve:**...................................................................................................................................

**Születési helye:** …............................................. **Születési idő**:…………év……………hó.…….nap

**Anyja neve:** …....................................................................................................................................

**Társadalombiztosítási Azonosító Jel** (TAJ szám):…………………………………………….………

**Állampolgársága:** magyar, egyéb:………………………………………………….…………..

**A kérelmező idegenrendészeti státusza[[1]](#footnote-1)**: szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, EU kék kártyával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan**[[2]](#footnote-2)**.

**Státuszt elismerő határozat száma**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Családi állapota[[3]](#footnote-3):** hajadon/nőtlen; házas és házastársával együtt él; házas és házastársától külön él; elvált; özvegy; élettárssal él; egyedül él.

**Lakóhely[[4]](#footnote-4):**…………………………………………………………………………………………………….

**Tartózkodási hely[[5]](#footnote-5):**………………………………………………………………………………………….

**Életvitelszerűen a**………….…………………………………………………………………..**címen élek.**

A megállapított támogatást postai úton / a csatolt számlaigazoláson szereplő számlaszámra kérem folyósítani**[[6]](#footnote-6)**.

**Kérelmező családi körülményei:** □ egyedül élő □ nem egyedül élő

**Kérelmező telefonszáma[[7]](#footnote-7)**…………………………… **E-mail címe[[8]](#footnote-8)**...............................................

**A kérelem benyújtásának időpontjában, a kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozók[[9]](#footnote-9) adatai:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Születési hely, idő** | **Anyja neve** | **Rokoni fok** | **Társadalom-biztosítási Azonosító Jel** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**Jövedelmi adatok:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A jövedelmek típusai** | **Kérelmező jövedelme** | **A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs/élettárs jövedelme** | **A kérelmező családjában élő egyéb személyek jövedelme** | **Összesen** |
| **1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz, alkalmi munkából, egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem** |  |  |  |  |  |  |
| **2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem** |  |  |  |  |  |  |
| **3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, EGYT, ápolási díj, időskorúak járadéka, stb.)** |  |  |  |  |  |  |
| **4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem** |  |  |  |  |  |  |
| **5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások** |  |  |  |  |  |  |
| **6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (CSED, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)** |  |  |  |  |  |  |
| **7. A munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás** |  |  |  |  |  |  |
| **8.Föld bérbeadásából származó jövedelem** |  |  |  |  |  |  |
| **9. Egyéb (pl. ösztöndíj)** |  |  |  |  |  |  |
| **10. Összes jövedelem:** |  |  |  |  |  |  |

**Egy főre jutó havi nettó jövedelem** (ügyintéző tölti ki): .................................................... Ft/hó

**Kérelmező nyilatkozatai**

* *Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy kiskorú gyermeke(i)m után a bíróság által megállapított/másik szülővel való megegyezés alapján ………………………….. havi összegben* ***tartásdíjat kapok*[[10]](#footnote-10)***.*
* *Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nem velem élő kiskorú gyermeke(i)m után a bíróság által megállapított ………………………….. havi összegű tartásdíjat*

 ***fizetem / nem fizetem*[[11]](#footnote-11)*.***

* *Tudomásul veszem, hogy a kérelem benyújtásakor* ***be kell mutatni*** *a kérelemben szereplő adatok igazolására szolgáló iratokat (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya). A kérelem mellékletét képező iratokról az ügyintéző másolatot készít.*
* *Kijelentem, hogy a kérelemben szereplő* ***személyes, illetve*** *a csatolt orvosi igazoláson**feltüntetett* ***egészségi állapotommal kapcsolatos különleges adataim*** *kérelmemre indult szociális igazgatási eljárásban történő* ***kezeléséhez hozzájárulok.***
* *Kijelentem, hogy a kérelmemre indult szociális igazgatási eljárásban* ***a közeli hozzátartozóim személyes adatainak kezeléséhez hozzájárulok.***
* *Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok* ***a valóságnak megfelelnek.***
* *Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, és a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben* ***visszakövetelheti.***
* *Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV és a NEAK hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján –* ***ellenőrizheti.***
* *Nyilatkozom, hogy tartási szerződéssel* ***rendelkezem / nem rendelkezem[[12]](#footnote-12)***
* *Nyilatkozom, hogy az* ***adatkezelésről szóló tájékoztatást megismertem*** *és tudomásul veszem, hogy az adatkezelési szabályzat részletes szabályai hozzáférhetőek a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán.*

Budapest, ……………..év……………….hónap………nap.

…................................................................ ……………......................................................

kérelmező aláírása kérelmező házastársa/élettársa aláírása

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**I. Személyi adatok:**

**Egyedülálló** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált/házastársától külön él (lakcímük különböző), kivéve, ha élettársa van.

**Egyedül élő** az a személy, aki a lakcímén egyedül lakik.

**II. Jövedelmi adatok:**

**A kérelmező** a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, j**övedelmi viszonyairól** **köteles nyilatkozni**, **továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatolni szükséges**. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

**Jövedelem típusai:**

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balett művészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, , az aktívkorúak ellátása, az ápolási díj, az álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás, az álláskeresők vállalkozóvá válását elősegítő támogatás, nyugdíj előtti álláskeresési segély.

6. Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

**A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.**

**III. Csatolandó mellékletek:**

***A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyájának, TAJ kártyájának bemutatása szükséges.***

**A jövedelem igazolására:**

a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által - az önkormányzatnál rendszeresített formanyomtatványon - kiállított jövedelemigazolás,

b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló nyilatkozat és a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása,

c) Önkormányzat/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén a rendszeres pénzellátást megállapító határozat és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,

d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a folyósító szerv, ellátás összegére, típusára vonatkozó tárgyévi értesítése,

e) a gyermekgondozási támogatások esetében a megállapító szerv határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,

f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,

g) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat

h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a Gyámhivatal erről szóló határozata,

i) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

j) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat

k) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, és álláskereső úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

l) közfoglalkoztatott esetében a munkaszerződés, méltányossági kérelem esetén az utolsó fizetési igazolás is,

m) életjáradék esetén az életjáradéki szerződés,

n) egyéb jövedelmek / bevételek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.

**Egyéb igazolások:**

- orvosi javaslat a gyógyászati segédeszköz használatához vagy orvos igazolása az oltás beadásáról,

- a javasolt segédeszköz vagy a tüdőgyulladás elleni védőoltás megvásárlásáról szóló, a jogosult nevére kiállított számla,

- gyámolt, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondok kirendelő határozatát,

- jelen kérelem benyújtására vonatkozó meghatalmazás esetén, alakszerű meghatalmazás,

- lakossági folyószámlára történő utalás kérése esetén a számlaszámot igazoló irat (pl. számlakivonat, számlaszerződés, stb.),

*3. melléklet a 30/2020. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez*

**10. melléklet az 5/2015. (II.5.) önkormányzati rendelethez**

1. **A Palota rendkívüli települési támogatás alkalmanként adható összegei és az annak alapjául szolgáló jövedelemsávok**

**1. Egyedül élők**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
|  | **Jövedelemhatár** | **Egy alkalommal adható maximális****összeg** |
| 1. | 55.000,- Ft alatt | 12.000,-Ft |
| 2. | 55.001,- Ft - 70.000,- Ft | 11.000,-Ft |
| 3. | 70.001,- Ft - 85.000,- Ft | 10.000,-Ft |
| 4. | 85.001,- Ft - 100.000,- Ft | 9.000,-Ft |
| 5. | 100.001,- Ft - 120.000,- Ft | 8.000,-Ft |

**2. Nem egyedül élők**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
|  | **Jövedelemhatár** | **Egy alkalommal adható maximális összeg** |
| 1. | 55.000,- Ft alatt | 10.000,-Ft |
| 2. | 55.001,- Ft - 70.000,- Ft | 9.000,-Ft |
| 3. | 70.001,- Ft - 85.000,- Ft | 8.000,-Ft |
| 4. | 85.001,- Ft - 100.000,- Ft | 7.000,-Ft |

1. **A Palota rendkívüli gyermekvédelmi támogatás alkalmanként adható összegei és az annak alapjául szolgáló jövedelemsávok**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
|  | **Jövedelemhatár** | **Egy alkalommal adható maximális összeg** |
| 1. | 42.000,- Ft alatt | 12.000,-Ft |
| 2. | 42.001,- Ft – 60.000,- Ft | 11.000,-Ft |
| 3. | 60.001,- Ft - 80.000,- Ft | 10.000,- Ft |
| 4. | 80.001,- Ft - 100.000,- Ft | 9.000,-Ft |

*4. melléklet a 30/2020. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez*

1. **melléklet az 5/2015. (II.5.) önkormányzati rendelethez**

*Fejléc:*

*Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal*

*Eljáró szervezeti egység neve, elérhetősége*

**KÉRELEM**

**PALOTA ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS**

**megállapítására**

Alulírott kérem az általános iskola **első / ötödik[[13]](#footnote-13)** osztályát az idei évben megkezdő gyermekem iskolakezdési támogatásának megállapítását.

**Az igénylő szülő adatai:**

**Kérelmező neve:**.......................................................................................................................

**Születési neve:**..........................................................................................................................

**Születési helye:** …......................................... **Születési idő**:…………év………hó.…….nap

**Anyja neve:** …...........................................................................................................................

**Társadalombiztosítási Azonosító Jel** (TAJ szám):……………………………………….………

**Állampolgársága:** magyar, egyéb:…………………… ……………………….…………..

**A kérelmező idegenrendészeti státusza[[14]](#footnote-14)**: szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, EU kék kártyával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan**[[15]](#footnote-15)**.

**Státuszt elismerő határozat száma**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Családi állapota[[16]](#footnote-16):** hajadon/nőtlen; házas és házastársával együtt él; házas és házastársától külön él; elvált; özvegy; élettárssal él; egyedül él.

**Lakóhely[[17]](#footnote-17):**………………………………………………………………………………………….

**Tartózkodási hely[[18]](#footnote-18):**…………………………………………………………………………..….

**Életvitelszerűen a**………….…………………………………………………………..**címen élek.**

**Kérelmező telefonszáma[[19]](#footnote-19)**……………………… **E-mail címe[[20]](#footnote-20)**..............................................

**Jogosító gyermek adatai:**

**Neve**:

**Születési helye, ideje:** ………………………………..… **TAJ szám**: .………….…..…………...

**Anyja neve:**

**Iskola neve, címe:**

A megállapított támogatást postai úton / a csatolt számlaigazoláson szereplő számlaszámra kérem folyósítani**[[21]](#footnote-21)**.

**A kérelem benyújtásának időpontjában, a kérelmezővel közös háztartásban[[22]](#footnote-22) élők adatai:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Születési hely, idő** | **Anyja neve** | **Rokoni fok** | **Társadalom-biztosítási Azonosító Jel** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |

**Jövedelmi adatok:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A jövedelmek típusai** | **Kérelmező jövedelme** | **A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs/élettárs jövedelme** | **A kérelmező családjában élő egyéb személyek jövedelme** | **Összesen** |
| **1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz, alkalmi munkából, egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem** |  |  |  |  |  |  |
| **2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem** |  |  |  |  |  |  |
| **3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, EGYT, ápolási díj, időskorúak járadéka, stb.)** |  |  |  |  |  |  |
| **4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem** |  |  |  |  |  |  |
| **5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások** |  |  |  |  |  |  |
| **6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (CSED, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)** |  |  |  |  |  |  |
| **7. A munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás** |  |  |  |  |  |  |
| **8.Föld bérbeadásából származó jövedelem** |  |  |  |  |  |  |
| **9. Egyéb (pl. ösztöndíj)** |  |  |  |  |  |  |
| **10. Összes jövedelem:** |  |  |  |  |  |  |

**Egy főre jutó havi nettó jövedelem** (ügyintéző tölti ki): .................................................... Ft/hó

**Tájékoztatás**

A Palota iskolakezdési támogatás iránti kérelmet a gyermek szülői felügyeletet gyakorló szülője vagy más törvényes képviselője nyújthatja be a polgármesterhez minden év **június 1. és szeptember 30.** között abban az évben, amikor a gyermek az általános iskola első vagy ötödik osztályát megkezdi.

**Kérelmező nyilatkozatai**

* *Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy kiskorú gyermeke(i)m után a bíróság által megállapított/másik szülővel való megegyezés alapján ………………………….. havi összegben* ***tartásdíjat kapok*[[23]](#footnote-23)***.*
* *Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nem velem élő kiskorú gyermeke(i)m után a bíróság által megállapított ………………………….. havi összegű tartásdíjat*

 ***fizetem / nem fizetem*[[24]](#footnote-24)*.***

* *Tudomásul veszem, hogy a kérelem benyújtásakor* ***be kell mutatni*** *a kérelemben szereplő adatok igazolására szolgáló iratokat (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya), és ha a gyermeknek nem vér szerinti szülője vagyok, a szülői felügyeleti jog vagy a gyámság gyakorlását igazoló eredeti okiratot. A kérelem mellékletét képező iratokról az ügyintéző másolatot készít.*
* *Kijelentem, hogy a kérelmemre indult szociális igazgatási eljárásban a* ***saját és a közeli hozzátartozóim személyes adatainak kezeléséhez hozzájárulok.***
* *Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok* ***a valóságnak megfelelnek.***
* *Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, és a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben* ***visszakövetelheti.***
* *Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV és a NEAK hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján –* ***ellenőrizheti.***
* *Nyilatkozom, hogy tartási szerződéssel* ***rendelkezem / nem rendelkezem[[25]](#footnote-25).***
* *Nyilatkozom, hogy az* ***adatkezelésről szóló tájékoztatást megismertem*** *és tudomásul veszem, hogy az adatkezelési szabályzat részletes szabályai hozzáférhetőek a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán.*

Budapest, ……………..év……………….hónap………nap.

…................................................................ ……………......................................................

kérelmező aláírása kérelmező házastársa/élettársa aláírása

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**I. Személyi adatok:**

**Egyedülálló** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált/házastársától külön él (lakcímük különböző), kivéve, ha élettársa van.

**Egyedül élő** az a személy, aki a lakcímén egyedül lakik.

**II. Jövedelmi adatok:**

**A kérelmező** a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, j**övedelmi viszonyairól** **köteles nyilatkozni**, **továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatolni szükséges**. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

**Jövedelem típusai:**

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balett művészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, , az aktívkorúak ellátása, az ápolási díj, az álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás, az álláskeresők vállalkozóvá válását elősegítő támogatás, nyugdíj előtti álláskeresési segély.

6. Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

**A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.**

**III. Csatolandó mellékletek:**

***A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyájának, TAJ kártyájának bemutatása szükséges.***

**A jövedelem igazolására:**

a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által - az önkormányzatnál rendszeresített formanyomtatványon - kiállított jövedelemigazolás,

b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló nyilatkozat és a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása,

c) Önkormányzat/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén a rendszeres pénzellátást megállapító határozat és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,

d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a folyósító szerv, ellátás összegére, típusára vonatkozó tárgyévi értesítése,

e) a gyermekgondozási támogatások esetében a megállapító szerv határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,

f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,

g) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat

h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a Gyámhivatal erről szóló határozata,

i) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

j) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat

k) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, és álláskereső úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

l) közfoglalkoztatott esetében a munkaszerződés, méltányossági kérelem esetén az utolsó fizetési igazolás is,

m) életjáradék esetén az életjáradéki szerződés,

n) egyéb jövedelmek / bevételek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.

**Egyéb igazolások:**

**-** a kérelemben megjelölt gyermek tanulói jogviszony igazolása,

- gyámolt, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondok kirendelő határozat,

- jelen kérelem benyújtására vonatkozó meghatalmazás esetén, alakszerű meghatalmazás,

- lakossági folyószámlára történő utalás kérése esetén a számlaszámot igazoló irat (pl. számlakivonat, számlaszerződés, stb.).

*5. melléklet a 30/2020. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez*

**17. melléklet az 5/2015. (II.5.) önkormányzati rendelethez**

*Fejléc:*

*Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal*

*Eljáró szervezeti egység neve, elérhetősége*

**KÉRELEM**

**PALOTA VESZÉLYHELYZETI TÁMOGATÁS**

**megállapítására**

**A kérelem indoka:** ....................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Kérelmező neve:**.........................................................................................................

**Születési neve:**........................................................................................................................

**Születési helye:** …......................................... **Születési idő**:…………év…………hó.…….nap

**Anyja neve:** …...............................................................................................................

**Társadalombiztosítási Azonosító Jel** (TAJ szám):……………… …………………….………

**Állampolgársága:** magyar, egyéb:………………… ………………….…………..

**A kérelmező idegenrendészeti státusza[[26]](#footnote-26)**: szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, EU kék kártyával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan**[[27]](#footnote-27)**. **Státuszt elismerő határozat száma**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Családi állapota[[28]](#footnote-28):** hajadon/nőtlen; házas és házastársával együtt él; házas és házastársától külön él; elvált; özvegy; élettárssal él; egyedül él.

**Lakóhely[[29]](#footnote-29):**…………………………………………………………………………………………….

**Tartózkodási hely[[30]](#footnote-30):**……………………………………………………………………………….

**Életvitelszerűen a**………….………………………………………………………..**címen élek.**

A megállapított támogatást postai úton / a csatolt számlaigazoláson szereplő számlaszámra kérem folyósítani**[[31]](#footnote-31)**.

**Kérelmező telefonszáma[[32]](#footnote-32)**……………………….. **E-mail címe[[33]](#footnote-33)** ……………………………….

**Kérelmező nyilatkozatai**

* *Tudomásul veszem, hogy a kérelem benyújtásakor* ***be kell mutatni*** *a kérelemben szereplő adatok igazolására szolgáló iratokat (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya). A kérelem mellékletét képező iratokról az ügyintéző másolatot készít.*
* *Kijelentem, hogy a kérelmemre indult szociális igazgatási eljárásban a* ***személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.***
* *Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok* ***a valóságnak megfelelnek.***
* *Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, és a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben* ***visszakövetelheti.***
* *Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV és a NEAK hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján –* ***ellenőrizheti.***
* *Nyilatkozom, hogy tartási szerződéssel* ***rendelkezem / nem rendelkezem[[34]](#footnote-34).***
* *Nyilatkozom, hogy az* ***adatkezelésről szóló tájékoztatást megismertem*** *és tudomásul veszem, hogy az adatkezelési szabályzat részletes szabályai hozzáférhetőek a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán.*

Budapest, ……………..év……………….hónap………nap.

……………………………………………………….

kérelmező aláírása

**Csatolandó mellékletek:**

**A jövedelem igazolására:**

a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által - az önkormányzatnál rendszeresített formanyomtatványon - kiállított jövedelemigazolás,

b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló nyilatkozat és a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása,

c) Önkormányzat/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén a rendszeres pénzellátást megállapító határozat és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,

d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a folyósító szerv, ellátás összegére, típusára vonatkozó tárgyévi értesítése,

e) a gyermekgondozási támogatások esetében a megállapító szerv határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,

f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,

g) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat

h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a Gyámhivatal erről szóló határozata,

i) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

j) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat

k) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, és álláskereső úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

l) közfoglalkoztatott esetében a munkaszerződés, méltányossági kérelem esetén az utolsó fizetési igazolás is,

m) életjáradék esetén az életjáradéki szerződés,

n) egyéb jövedelmek / bevételek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.

**Egyéb igazolások:**

- minden olyan okirat, amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet,

- gyámolt, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondok kirendelő határozatát,

- jelen kérelem benyújtására vonatkozó meghatalmazás esetén, alakszerű meghatalmazás,

- lakossági folyószámlára történő utalás kérése esetén a számlaszámot igazoló irat (pl. számlakivonat, számlaszerződés, stb.).

1. *Nem magyar állampolgárság esetén.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Lakcímkártyán szereplő.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Lakcímkártyán szereplő.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Nem kötelező megadni.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Nem kötelező megadni.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *közeli hozzátartozó: a házastárs, az élettárs, a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek; korhatárra való tekintett nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a test, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt; a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Az erről szóló bizonylat bemutatásával.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Az erről szóló bizonylat bemutatásával.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Nem magyar állampolgárság esetén.* [↑](#footnote-ref-14)
15. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-15)
16. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-16)
17. *Lakcímkártyán szereplő.* [↑](#footnote-ref-17)
18. *Lakcímkártyán szereplő.* [↑](#footnote-ref-18)
19. *Nem kötelező megadni.* [↑](#footnote-ref-19)
20. *Nem kötelező megadni.* [↑](#footnote-ref-20)
21. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-21)
22. *háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.* [↑](#footnote-ref-22)
23. *Az erről szóló bizonylat bemutatásával.* [↑](#footnote-ref-23)
24. *Az erről szóló bizonylat bemutatásával.* [↑](#footnote-ref-24)
25. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-25)
26. *Nem magyar állampolgárság esetén.* [↑](#footnote-ref-26)
27. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-27)
28. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-28)
29. *Lakcímkártyán szereplő.* [↑](#footnote-ref-29)
30. *Lakcímkártyán szereplő.* [↑](#footnote-ref-30)
31. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-31)
32. *Nem kötelező megadni.* [↑](#footnote-ref-32)
33. *Nem kötelező megadni.* [↑](#footnote-ref-33)
34. *A megfelelő rész aláhúzandó.* [↑](#footnote-ref-34)