

1. melléklet 12/2020. (VII.02.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 8/2018. (III.29.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület állandó bizottságainak feladatai

1. Pénzügyi Ellenőrző, Tulajdonosi és Ügyrendi Bizottság

- 1.1. véleményezi az önkormányzati vagyon felhasználását, hasznosítását érintő javaslatokat,
- 1.2. véleményezi a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központtal kapcsolatos előterjesztéseket,
- 1.3. véleményezi a polgármesteri hivatal működésével, munkájával kapcsolatos előterjesztéseket,
- 1.4. véleményezi a kitüntetésekre vonatkozó előterjesztéseket,
- 1.5. véleményezi a Tiszaújvárosi Mecénás Közalapítvány éves munkájáról szóló beszámolót,
- 1.6. véleményezi a közbeszerzéssel kapcsolatos előterjesztéseket,
- 1.7. véleményezi a közterületek építésére, felújítására tervezett pénzeszközök felhasználását,
- 1.8. figyelemmel kíséri a gazdasági társaságok működését, gazdálkodását,
- 1.9. nyilvántartja és ellenőrzi az önkormányzati képviselői vagyonyilatkozatokat,
- 1.10. kivizsgálja az összeférhetetlenség, méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezést,
- 1.11. véleményezési jogot gyakorol az állam nevében történő koncessziós pályázat kiírásához, ha a pályázati kiírás az önkormányzatot egyébként megillető jogok gyakorlását, illetve egyéb önkormányzati feladat teljesítését érinti,
- 1.12. együttműködik a fogyasztóvédelmi feladatokat ellátó hatóságokkal,
- 1.13. részt vesz a helyi foglalkoztatási érdekegyeztetésben,
- 1.14. figyelemmel kíséri a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását,
- 1.15. véleményezi a pénzügyi tárgyú döntésekre vonatkozó javaslatokat.

2. Oktatási, Művelődési, Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság

- 2.1. véleményezi a testnevelés és sportfejlesztés célkitűzéseit és feladatait,

- 2.2. javaslatot tesz a sporttámogatások rendszerére,
- 2.3. előzetes véleményezési jogot gyakorol a művészeti alkotások közterületen, illetve önkormányzati tulajdonú épületen történő elhelyezésével, áthelyezésével, lebontásával kapcsolatban, továbbá lehetőség szerint védi a nem önkormányzati tulajdonú művészeti alkotásokat,
- 2.4. figyelemmel kíséri a városi rendezvények megvalósulását,
- 2.5. figyelemmel kíséri a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását,
- 2.6. véleményezi a Tiszaújvárosi Mecénás Közalapítvány éves munkájáról szóló beszámolót,
- 2.7. véleményezi a közneveléssel, a közművelődéssel és közgyűjteményi területtel, a sporttal, az egészségüggyel, civil szervezetek támogatásával és a szociális ellátásokkal kapcsolatos, valamint a gyermekvédelmi témájú előterjesztéseket.

3. Városüzemeltetési, Rendészeti és Városmarketing Bizottság

- 3.1. véleményezi a települési, térképészeti határ-kiigazítást,
- 3.2. közreműködik a természetvédelmi kezelési feladatok ellátásában,
- 3.3. véleményezi az önkormányzat tulajdonába került védett természeti terület elidegenítésére, kezelői vagy használati jogának átadására vonatkozó előterjesztéseket,
- 3.4. véleményezi a közrenddel és közbiztonsággal kapcsolatos előterjesztéseket,
- 3.5. véleményezi a városfejlesztéssel és -üzemeltetéssel, a közútkezelői feladatokkal, valamint az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos előterjesztéseket,
- 3.6. véleményezi a helyi értékek védelmével kapcsolatos javaslatokat,
- 3.7. véleményt nyilvánít a közszolgáltatásokkal, azok módosításával kapcsolatos előterjesztésekről,
- 3.8. véleményt nyilvánít a piac és a temetők működésével, üzemeltetésével kapcsolatos kérdésekben,
- 3.9. véleményt nyilvánít a helyi építési szabályzattal és a településrendezési tervvel kapcsolatosan,
- 3.10. véleményt nyilvánít a forgalomtechnikai tervvel kapcsolatosan,

- 3.11. a városstratégiát, városfejlesztést érintően valamennyi tárgykörben véleményezi a képviselő-testület elé kerülő stratégiai vagy koncepcionális tervezeteket,
- 3.12. figyelemmel kíséri Tiszaújváros Város Önkormányzatának középtávú fejlesztési tervének végrehajtását, javaslatot tesz annak módosítására,
- 3.13. véleményezi az európai uniós pályázati lehetőségeket tartalmazó előterjesztéseket,
- 3.14. véleményezi a városi informatikai fejlesztéseket és az információbiztonsági követelmények végrehajtását,
- 3.15. véleményezi az önkormányzat által működtetett honlapokat, javaslatot tesz azok egységes arculatának kidolgozására,
- 3.16. javaslatokat tesz a város, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, az önkormányzati fenntartású intézmények internetes felületeken történő megjelenésére, illetve azok fejlesztésre,
- 3.17. javaslatokat tesz korszerűbb infokommunikációs eszközök használatára, fejlesztésére, az önkormányzat lakossággal történő közvetlenebb és intenzívebb kapcsolatának fejlesztésére,
- 3.18. véleményezi a városmarketinggel és turisztikával kapcsolatos előterjesztéseket,
- 3.19. figyelemmel kíséri a turisztika, városmarketing területét érintő költségvetési előirányzatok megvalósulását,
- 3.20. közreműködik városarculati kérdésekben, a városimázs építésében, települési brand (márka, védjegy) kialakításában, városlogó és marketing szlogen megalkotásában,
- 3.21. javaslatot tesz a város turisztikai célkitűzéseire, a turizmussal kapcsolatos szakmai feladatok meghatározására.”

2. melléklet 12/2020. (VII.02.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 8/2018. (III.29.) önkormányzati rendelethez

A polgármesterre átruházott hatáskörök

1. dönt a rendkívüli települési támogatásról, a települési támogatásról és annak méltányosságából történő megállapításáról,
2. dönt az egyszeri év végi támogatásról,
3. dönt a gyermekes családok év végi támogatásáról,
4. dönt a születési támogatásról,
5. dönt az iskolakezdési támogatásról,
6. dönt a hulladékszállítási díjtámogatásról,
7. dönt a kábel TV előfizetési díjtámogatásról,
8. dönt az első lakáshoz jutók pénzügyi támogatásáról,
9. dönt az első lakáshoz jutók támogatásával kapcsolatos, rendeletben nem szabályozott kérdésekben,
10. dönt a fiatalok életkezdési támogatásáról,
11. dönt a pénzbeli gyermekétkeztetési térítési díjkedvezmény megállapításáról,
12. dönt a táboroztatási támogatásról,
13. dönt a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről,
14. dönt a városi rendezvénykeret tartalékának felhasználásáról,
15. dönt a civil szervezetek támogatási keretének felosztása során fennmaradó összeg felosztásáról,
16. dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
17. a Tiszaújvárosi Napközi Otthonos Óvoda tekintetében dönt a nevelési év során benyújtott maximális csoportlétszám túllépéséről,
18. a Tiszaújvárosi Művelődési Központ és Könyvtár Helytörténeti Gyűjtemény tekintetében lefolytatott revíziót követően a hitelesített jegyzőkönyvet, a Hamvas Béla Városi Könyvtár és fiókkönyvtárai tekintetében az adott évre szóló leltározási ütemtervet jóváhagyja,

19. dönt a Tiszaújváros mindenkori Kulturális Stratégiájában megfogalmazott célok megvalósítása érdekében, az éves önkormányzati költségvetésben jóváhagyott keretösszeg felosztásáról,
20. dönt a diáksport támogatási keret felosztásáról,
21. dönt a partnervárosi kapcsolatok érdekében elkülönített támogatási keret felosztásáról,
22. gyakorolja a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskört,
23. gyakorolja a Tiszaújváros Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott, a bérleti időszak meghosszabbítására vonatkozó hatáskört,
24. dönt a címer, a zászló, a polgármesteri jelkép és Tiszaújváros név használatának engedélyezéséről,
25. dönt Tiszaújváros Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatában ráruházott feladat- és hatáskörök tekintetében.”

3. melléklet 12/2020. (VII.02.) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet a 8/2018. (III.29.) önkormányzati rendelethez

A polgármesteri hivatal belső szervezeti tagozódása

1. A polgármesteri hivatal osztályokra és osztályokba nem tartozó ügyintézőkre tagozódik. Az osztályok csoportokból állnak.
2. Az osztályokat osztályvezetők, az önálló csoportokat osztályvezető-helyettesek, csoportvezetők vezetik.
3. A hivatal szervezetében működő osztályok:
 - a) Pénzügyi, Fejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
 - b) Jogi és Igazgatási Osztály
 - c) Intézményfelügyeleti, Szociális és Sport Osztály
4. A polgármesteri hivatalnak 70 fő főfoglalkozású dolgozója lehet.
5. Az osztályok megszüntetését nem eredményező átszervezésre saját hatáskörében a jegyző jogosult a polgármester egyetértésével.”

4. melléklet 12/2020. (VII.02.) önkormányzati rendelethez
„5. melléklet a 8/2018. (III.29.) önkormányzati rendelethez

Tiszaújváros Város Önkormányzatának önként vállalt feladatai

1. Városüzemeltetés:
 - 1.1. Egyedi Lakástulajdonosok, Társasházak és Lakásszövetkezetek Egyesülete felújítási alapjának támogatása
 - 1.2. Panelprogram, illetve azok Alprogramjai és az Otthon Melege Program működtetése
 - 1.3. energiatakarékosságot célzó és gépészeti beruházásokat, felújításokat támogató program működtetése
2. Köznevelés:
 - 2.1. óvodai vízhez szoktató program biztosítása
3. Sport:
 - 3.1. önkormányzat által meghatározott sportágak támogatása
4. Egészségügy:
 - 4.1. szakellátás biztosítása
5. Kultúra:
 - 5.1. közérdekű muzeális gyűjtemény fenntartása
6. Szociális ellátás:
 - 6.1. év végi támogatások
 - 6.2. hulladékszállítási díjtámogatás és kábel TV előfizetési díjtámogatás
 - 6.3. első lakáshoz jutók pénzügyi támogatása
 - 6.4. fiatalok életkezdési támogatása
 - 6.5. születési támogatás
 - 6.6. a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési lakhatási támogatás
 - 6.7. a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott adósságcsökkentési települési támogatás
 - 6.8. a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás
 - 6.9. hajléktalanok átmeneti szállásának biztosítása
 - 6.10. idősek átmeneti elhelyezésének biztosítása
 - 6.11. idősotthoni ellátás biztosítása
 - 6.12. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása
 - 6.13. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj biztosítása

7. Gyermekvédelmi, gyermekjóléti ellátások:

- 7.1. szociális alapú intézményi gyermekétkeztetési térítési díjkedvezmény
- 7.2. a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kiskorú gyermekek részére nyújtott szünidei gyermekétkeztetés
- 7.3. táboroztatási támogatás
- 7.4. iskolakezdési támogatás

8. Egyéb:

- 8.1. önkormányzati közalapítvány működtetése
- 8.2. alapítványi támogatás
- 8.3. civil szervezetek támogatása pályázat útján
- 8.4. városi informatikai hálózat működtetése
- 8.5. Tiszaújváros Kártya alkalmazása
- 8.6. egyéb támogatások”