

A KÉPVISELŐTESTÜLET EGYES HATÁSKÖREINEK ÁTRUHÁZÁSÁRÓL

I. A polgármesterre átruházott hatáskörök:

- 1./ Gyakorolja a képviselőtestület munkáltatói jogait - a kinevezés /választás/, felmentés, fegyelmi felelősségre vonás és kártérítésre kötelezés, összeférhetetlenség megállapítása kivételével -; ezen belül az alapbér megállapítást, a jutalmazást, a kitüntetésre felterjesztést, a jubileumi jutalom megállapítást, a szabadság engedélyezést, minősítést, kiküldetést és az egyéb munkáltatói jogokat.
- 2./ Együttműködik a Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőséggel, illetve felügyelőségekkel és felkérheti őket vizsgálat lefolytatására.
- 3./ Gyakorolja a képviselőtestület által külön rendeletben átruházott szociális ellátással összefüggő alábbi hatásköröket:
 - a/ átmeneti, pénzbeli és természetbeni segélyezés iránti kérelem elbírálása,
 - b/ kamatmentes kölcsön iránti kérelem elbírálása,
 - c/ közcélú vízi közmű beruházás támogatás iránti kérelem elbírálása,
 - d/ adósságkezelési szolgáltatás igénybevétele iránti kérelem elbírálása,
 - e/ étkezési térítési díj behajtására vonatkozó I. fokú önkormányzati hatósági hatáskör gyakorlása.
- 4./ Gyakorolja a képviselőtestület által külön rendeletben átruházott gyermekvédelmi feladatok ellátásával összefüggő hatáskört:
 - a/ rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása, felülvizsgálata,
 - b/ kiskorú átmeneti gondozásba vételével összefüggő ügyek.
- 5./ Gyakorolja a képviselőtestület által külön rendeletben átruházott, az önkormányzat vagyongazdálkodásával kapcsolatos hatásköröket:
 - a/ A vállalkozói vagyon kategóriába tartozó 5 millió Ft egyedi beszerzési értékhatárt meg nem haladó ingatlanok értékesítésének, vagy egyéb módon történő hasznosításának a hatályos vagyontörvényben szabályozott keretek közötti lebonyolítása, és az ezzel járó adásvételi és egyéb szerződések megkötése.
 - b/ A forgalomképes ingóvagyon és vagyoni értékű jog szerzéséről, elidegenítéséről, illetőleg a tulajdonjog változásával járó minden más jogügyletről 5 millió Ft egyedi beszerzési vagy nyilvántartás szerinti értékhatárig rendelkezik.
 - c/ Hatáskörrel rendelkező szerv döntése alapján a vagyonhasznosítási jogügyletek megkötése.

d/ Gazdasági társaságokban lévő önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tagsági jogok gyakorlása.

e/ Megkötöti a nem intézményi használatban lévő ingatlanok bérleti szerződéseit.

f/ Megkötöti a biztosítási közüzemi szerződéseket.

g/ Az önkormányzati vagyon feletti vagyonrendeletben nem szabályozott egyéb rendelkezési jogok gyakorlása (pl. szolgalmi jog, tulajdonosi hozzájárulás, tilalom bejegyeztetése, ingatlan-nyilvántartási kötelezettség, telekalakítással járó feladatok, stb.) a Polgármesteri Hivatal előkészítése alapján.

h/ Az önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél jogát a polgármester képviseli. Az önkormányzat jogi képviselőjének biztosításáról gondoskodik.

i/ Az önkormányzat tulajdonában vagy részarány tulajdonában lévő ingatlanok és ingóságok tekintetében az önkormányzatok megillető elővásárlási jogáról történő lemondás és visszavásárlás jogának gyakorlása 5 millió Ft szerződéses értékhatárig.

j/ Az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjogot követő rangsorban újabb jelzálogjog bejegyzéséhez történő hozzájárulás megadása.

k/ Az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjogot megelőző rangsorban újabb jelzálogjog bejegyzéséhez - kizárólag kedvezményes lakáscélú pénzügyi hitel felvétele esetén - hozzájárulás megadása.

l/ Amennyiben az önkormányzati vagyon hasznosításával összefüggésben a nyilvános versenytárgyalás két alkalommal is eredménytelen, ezt követően a vagyon megvásárlására, illetve használati, vagy hasznosítási jogának megszerzésére érkezett ajánlatok elbírálására jogosult, a képviselőtestületnek a vagyon elidegenítésére, használati, illetve hasznosítási jogának átengedésére vonatkozó döntést követő 6 hónapon belül.

m/ Az önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát érintő perbeli, vagy peren kívüli egyezség megkötésére 1 millió Ft perértékig.

6.¹⁰ *Testületi ülések közötti időszakban a Kisvárdai Közös Önkormányzati Hivatal és költségvetési szakfeladatai vonatkozásában 1 millió forint összeghatárig gyakorolja az előirányzat módosítási jogkört a kiemelt előirányzatokon belül.*

7.¹¹ *Gyakorolja a közterület használat engedélyezésével kapcsolatos I. fokú hatósági feladatokat - a Kisvárdai Közös Önkormányzati Hivatal ügyrendjében megjelölt osztály bevonásával -. Indokolt esetben - kérelemre - a közterület használati díjat mérsékelheti vagy elengedheti.*

¹⁰ 16/2013.(IX.16.) önkormányzati rendelet 10. §-a módosította. Hatályos 2013. szeptember 16-tól.

¹¹ 16/2013.(IX.16.) önkormányzati rendelet 10. §-a módosította. Hatályos 2013. szeptember 16-tól.

8./ Önkormányzat kezelésében lévő közutak esetében gyakorolja a közútkezelői feladatokat.

9./ Pályázati eljárás nélkül a külön rendeletben meghatározottak szerint lakást utal ki, melyről tájékoztatja az ügyrendi bizottságot.

10./ A városi címer használatával összefüggésben engedélyezi - a jegyző javaslatára - a kiadványokon vagy jellegzetes termékeken történő címerhasználatot.

11./ Dönt az önkormányzat költségvetésében kulturális célfeladatok keretében jóváhagyott nemzeti ünnepek rendezése, oktatás, kultúra támogatása előirányzat felhasználásáról.

II. Jogi-, Ügyrendi- és Fejlesztési Bizottságra átruházott hatáskörök:

1./ Dönt a külön önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint a kamatmentes lakáscélú önkormányzati kölcsönök odaítéléséről.

2./ Önkormányzati lakásügyekben külön rendeletben meghatározott feltételek szerint dönt:

a/ az üresen álló, illetőleg megüresedett önkormányzati bérlakások pályázatának kiírásáról, a beérkezett pályázatok elbírálásáról.

b/ a lakásbérleti szerződés újabb 5 évre történő meghosszabbításáról.

c/ önkormányzati bérlakások típusbesorolásának megváltoztatásáról.

d/ elengedi a lakbért, ha a bérlő a lakás rendeltetésszerű használatában akadályoztatva van.

e/ hozzájárul tartási szerződés kötéséhez önkormányzati bérlakások bérlőjénél.

f/ az intézmény használatában álló lakások eseten megüresedéskor - amennyiben az intézménynek a szakember elhelyezésére a lakás már nem szükséges - kijelöli a bérlőkijelölésre jogosult új intézményt vagy gazdálkodó szervet.

3./ Gyakorolja a képviselőtestület által külön rendeletben átruházott, az önkormányzat vagyongazdálkodásával kapcsolatos hatáskört:

- az önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát érintő perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötése 1.000.000 és 3.000.000 Ft egyedi értékhatárig.

4./ Gyakorolja a képviselőtestület által külön rendeletben átruházott, az önkormányzat vagyongazdálkodásával kapcsolatos hatásköröket:

a/ Az önkormányzat tulajdonában vagy részarány tulajdonában lévő ingatlanok és ingóságok tekintetében az önkormányzatot megillető elővásárlási jogról történő lemondás, illetve visszavásárlás jogának gyakorlása - 5.000.000 Ft-ot meghaladó, de 10.000.000 Ft-ot el nem érő szerződéses értékhatárig -.

b/ Az önkormányzati ingatlan és ingóvagyon elidegenítése, használati, illetve hasznosítási jogának átengedése nyilvános versenyárgyalás nélkül:

- telekhatár kitűzés hiányosságaiból eredő földfoglalásokra, telek-kiegészítésekre, idegentulajdonú felépítmények alatti földterület hasznosítására,
- zártkerti ingatlanok hasznosítására,
- állampolgárok által egyidejű igénybejelentéssel feltárt többcélú hasznosításra alkalmatlan, nem központi fekvésű szórványföldek hasznosítására.

c/ A képviselőtestület előzetes döntése alapján a nyilvános versenytárgyalás kiírása és lefolytatása.

- 5./ Lefolytatja a képviselőtestület által kijelölt lakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésének licitjét.
- 6./ Az üresen álló, illetőleg megüresedett helyiségek hasznosítására pályázatot ír ki és lefolytatja a nyilvános licitet, megállapítja annak eredményét, továbbá az üzlethelyiségre fennálló bérleti jogviszony meghosszabbítása esetén megállapítja a bérlő által fizetendő bérleti díjat.
- 7./ Előzetesen véleményezi más személynek a bérlő által bérelt helyiségbe történő befogadását, és a bérleti jog átruházása esetén az átruházásról szóló megállapodást, jóváhagyja az új bérleti díj összegét.

III. Az Oktatási-, Kulturális-, Szabadidő- és Sport Bizottságra átruházott hatáskörök:

- 1./ Védi a nem önkormányzati épületen lévő művészeti alkotásokat, új elhelyezés esetén véleményezési jogot gyakorol.
- 2./ Egyetértési jogot gyakorol a megszűnt múzeum anyagának elhelyezésére szolgáló más közgyűjtemény kijelölésével kapcsolatban.
- 3./ Dönt az önkormányzat költségvetésében kulturális célfeladatok keretében jóváhagyott társadalmi szervek, alapítványok-, sport-támogatás iránti kérelmek elbírálásáról, előirányzat felhasználásáról.
- 4./ A polgármesterrel kapcsolatos egyéb munkáltatói jogkörök gyakorlása, ezen belül:

- a/ cím- és kitüntetés adományozására felterjesztés,
- b/ munkaviszonyban töltött idő beszámítása,
- c/ hivatalos belföldi és külföldi kiküldetés engedélyezése, költségek elszámolása, költségtérítés megállapítása,
- d/ tanfolyamon való részvétel engedélyezése,
- e/ szabadság kivételének /alap-, pótl-, tanulmányi-, rendkívüli-, fizetés nélküli/ engedélyezése, nyilvántartása,
- f/ munkáltatói véleményadás,
- g/ munkaviszonnyal kapcsolatos igazolás,
- h/ fizetési előleg felvételének engedélyezése,
- i/ jutalom megállapítása,
- j/ jubileumi jutalomra jogosultság megállapítása,
- k/ önkormányzati rendeletben szabályozott egyéb juttatások megállapítása

IV. Pénzügyi- és Számvizsgáló Bizottságra átruházott hatáskörök:

- 1./ Dönt az önkormányzat vagyonát érintő behajthatatlan kintlévőségek rendezésével összefüggésben a 1.000.000 Ft-ot meg nem haladó összegű követelés törlésének engedélyezéséről - amennyiben a behajthatatlanságot az intézmény igazolja -.
- 2./ Dönt a külön önkormányzati rendeletben foglaltak alapján a mezőöri járulék kivetéséről.
- 3./ A testületi ülések közötti időszakban valamennyi intézmény vonatkozásában 1.000.000 Ft összeghatárig jogosult az előirányzat módosítására.
- 4./ Önkormányzati tulajdonú vagy érdekeltségű gazdasági társaság éves, féléves beszámolóinak megtárgyalása. A bizottság dönti el a beszámoló ismerete alapján, hogy szükséges-e a testület elé történő terjesztése.

V. Városüzemeltetési-, Szociális- és Egészségügyi Bizottságra átruházott hatáskörök:

- 1./ Gyakorolja a képviselőtestület által külön rendeletben átruházott szociális ellátással összefüggő hatásköröket:
 - a/ méltányossági ápolási díj megállapítása,
 - b/ lakásfenntartási támogatás iránti kérelem elbírálása.
- 2./ Az Önkormányzati Képviselőtestület nevében véleményezi az állatorvosi ellátási körzet kialakítását és a körzetet ellátó hatóság állatorvos kinevezését.
- 3./ Felügyeli az egészségügyi alapellátás ellátási formáinak működését /házi orvosok, fogorvosok stb./ Kezdeményezi az egészségügyi alapellátással kapcsolatos szerződések módosítását, felülvizsgálatát.
- 4./ Az egészségügyi ellátással kapcsolatos panaszokat kivizsgálja és az eredményről a beteget tájékoztatja.

VI. Az átruházott jogkör gyakorlásával összefüggő feladatok:

- 1./ Az átruházott hatásköröket tovább ruházni nem lehet. E jogkörben hozott döntésekről évente egy alkalommal be kell számolni a képviselőtestületnek.
- 2./ Az átruházott hatáskörben a bizottságok egyszerű szótöbbséggel döntenek, a kisebbségi véleményt az ülésről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- 3./ Az átruházott hatáskörben hozott döntések egy-egy példányát a Polgármesteri Hivatal illetékes köztisztviselői kötelesek megküldeni a Közigazgatási Hivatal részére.

K i s v á r d a, 2013. március 28.

