

Orgovány Községi Önkormányzat Polgármestere

K é r e l e m

Önkormányzati segély megállapításához

I. Személyes adatok:

<u>Kérelmező:</u>	<u>Házastársa, élettársa</u>
Neve:
Lánykori neve:.....
Születési helye:
Szül. ideje:
Anyja neve:
Állampolgársága:
Családi állapota:
Lakóhelye:Orgovány,	Orgovány,
Tartózkodási helye,
Munkahelye:
Jövedelme:
TAJ. Száma:.....
Elérhetősége:

Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó/k:

Név:	Szül.idő	Munkahely, v. Isk.	Jövedelme óvoda
.....
.....
.....

(közeli hozzátartozó:

- a házastárs, az élettárs, - (ha fent kitöltve itt már ismét nem kell.)
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

Milyen szociális rászorultságtól függő ellátást igényel?

- 1.) Átmeneti önkormányzati segélyt
- 2.) Temetési önkormányzati segélyt
- 3.) Gyermekvédelmi önkormányzati segélyt
- 4.) Köztemetést

(Kérem, a megfelelő segély típust szíveskedjék aláhúzni!)

Milyen formában kéri az önkormányzati segélyt?

- 1.) pénzbeli önkormányzati segély
- 2.) természetbeni önkormányzati segély?
- 3.) Kamatmentes kölcsönként nyújtott önkormányzati segély?

(Kérem a megfelelő segély típust szíveskedjék aláhúzni)

A kérelem indokolása:

Orgovány, 2014.

.....
Kérelmező aláírása

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek					
1 Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó Ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2 Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3 Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4 Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5 Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6 Egyéb jövedelmek							

·									
7	Összes jövedelem								
·									

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: _____ Ft.

Alulírott _____ kijelentem, hogy
 _____ gyermek/ek után _____ Ft, azaz
 _____ Ft tartásdíjat kapok a _____

Bíróság _____ számú ítélete alapján.

Tartásdíjat nem kapok, mert: _____

A tartásdíj megállapítása, behajtása iránti eljárást _____
 _____-nál _____ szám alatt megindítottam,
 folyamatban van.

Kérem, hogy a részemre megállapított támogatást az alábbi folyószámlára utalják:

_____ (pénzintézet megnevezése)

_____ (folyószámlaszám)

Kérelmemnek helyt adó határozat esetén fellebbezési jogomról lemondok.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok, hogy e nyomtatványon feltüntetett alapvető személyi és lakcím adatokat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben előírtaknak megfelelően kezeljék.

Tudomásul veszem, hogy az adatfelvétel a többször módosított 1993. évi III. törvény 18.§-a által előírt nyilvántartások vezetése miatt kötelező. A felvett adatokat a szociális hatáskört gyakorló szervek, a gyámügyi feladatokat ellátó szervek, a társadalombiztosítási igazgatási szervek, az igazságszolgáltatási szervek, a katonai igazgatási szervek, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények kezelhetik.

.....

az ellátást igénylő

vagy törv.képviselő aláírása

Kérelemhez csatolni kell:

A kérelmező és vele együtt élő családtag

- a kérelem benyújtását megelőző hónap nyugdíjszelvényét,
- vagy munkabér esetén a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolását,
- vállalkozó és őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemnyilatkozatát,
- gyermekek részére bármilyen jogcímen folyósított ellátásról szóló igazolás (pl. családi pótlék, árvaellátás, gyermektartásdíj)

Kitöltési utasítás a jövedelem nyilatkozathoz:

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem: alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, az adósságsökkenetési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak

értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

